



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαρτίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 64

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 32

Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161).

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως ισχύει,

β) του άρθρου 5 του ν. 4873/2021 «Προστασία του εθελοντισμού, ενίσχυση της δράσης της Κοινωνίας των Πολιτών, φορολογικά κίνητρα για την ενίσχυση της κοινωνικού δράσης των Ο.Κοι.Π. και λοιπές διατάξεις» (Α' 248),

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με το άρθρο 119 περ. 22 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

δ) της Υ70/30.10.2020 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

2. Την ΔΙΠΔΑ/Φ4Π/39/οικ.13967/02.09.2022 (ορθή επανάληψη) εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία από τις διατάξεις του παρόντος προκαλείται ετήσια δαπάνη για την καταβολή επιδομάτων των νέων θέσεων ευθύνης και των αντίστοιχων εργοδοτικών εισφορών, ύψους δεκατεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα δύο ευρώ και δεκαέξι λεπτών (14.972,16 ευρώ), η οποία βαρύνει τους ΑΛΕ 2120104001 και 2190201002 (ΕΦ 1007-207-0000000) του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών και δεν υπερβαίνει τις δεσμεύσεις του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

3. Την 5/2023 γνυμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός και διάρθρωση - τροποποίηση του άρθρου 10 του π.δ. 133/2017

1. Η περ. ε της παρ. 1 του άρθρου 10 του π.δ. 133/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

«ε) Σχεδιασμός των δημόσιων πολιτικών του Κράτους για τις οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών και των Κοινοφελών φορέων».

2. Η περ. γ της παρ. 2 του άρθρου 10 του π.δ. 133/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

«γ) Διεύθυνση Οργανώσεων Κοινωνίας Πολιτών (Ο.Κοι.Π.) και Κοινοφελών Φορέων».

Άρθρο 2

Διεύθυνση Οργανώσεων Κοινωνίας Πολιτών (Ο.Κοι.Π.) και Κοινοφελών Φορέων - τροποποίηση του άρθρου 13 του π.δ. 133/2017

Το άρθρο 13 του π.δ. 133/2017, το οποίο είχε καταργηθεί με το άρθρο 61 του π.δ. 40/2020 (Α' 85), επανέρχεται σε ισχύ και αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 13

Διεύθυνση Οργανώσεων Κοινωνίας Πολιτών (Ο.Κοι.Π.) και Κοινοφελών Φορέων

1. Οι επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης είναι:

α) ο συντονισμός των δημόσιων πολιτικών του Κράτους για τις Ο.Κοι.Π. και τους κοινοφελείς φορείς,

β) η επιχειρησιακή λειτουργία των σχετικών συστημάτων, βάσεων και μητρώων και η συνεχής βελτίωσή τους,

γ) ο έλεγχος της τήρησης της νομοθεσίας για τις Ο.Κοι.Π. και τους Κοινοφελείς Φορείς.

2. Η Διεύθυνση συγκροτείται από τα εξής δύο (2) Τμήματα:

α) Τμήμα Συντονισμού Πολιτικών για τις Ο.Κοι.Π. και τους Κοινοφελείς Φορείς,

β) Τμήμα Δεδομένων.

3. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Συντονισμού Πολιτικών για τις Ο.Κοι.Π. και τους Κοινοφελείς Φορείς είναι οι εξής:

α) η παρακολούθηση του ρυθμιστικού πλαισίου και των δημόσιων πολιτικών εν γένει των δημόσιων φορέων για τις Ο.Κοι.Π., τους Κοινοφελείς Φορείς και τις εθελοντικές οργανώσεις και η εισήγηση για τη βελτίωσή τους,

β) η βελτίωση των διαδικασιών που αφορούν τις Ο.Κοι.Π. και τους Κοινοφελείς Φορείς,

γ) η εισήγηση για την απαλλαγή από τα τέλη οχημάτων των Ο.Κοι.Π.,

δ) ο έλεγχος της τήρησης των υποχρεώσεων των Ο.Κοι.Π. και των Κοινοφελών Φορέων και η απόφαση για επιβολή κυρώσεων όπου απαιτείται,

ε) η εισήγηση για την αναπροσαρμογή παραβόλων και τελών που προβλέπονται για την εγγραφή στα μητρώα και τις βάσεις δεδομένων,

στ) η παροχή υποστήριξης στις δημόσιες υπηρεσίες επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ζ) η παρακολούθηση των τάσεων και ο εντοπισμός καλών πρακτικών από την Ελλάδα και το εξωτερικό επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος καθώς και η σχεδίαση και υλοποίηση δράσεων για τη διάχυση και την αξιοποίησή τους από τις δημόσιες υπηρεσίες,

η) η υποβολή προτάσεων βελτίωσης και εν γένει αναφορών επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

θ) η σχεδίαση, η εφαρμογή και η διαχείριση μεθόδων και εξειδικευμένων εργαλείων επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ι) η εκπροσώπηση της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα σε ομάδες εργασίας, επιτροπές και οποιασδήποτε φύσεως εκδηλώσεις στο εσωτερικό της χώρας ή στο εξωτερικό, στο πλαίσιο του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ια) η συνεργασία και η ανάπτυξη συνεργειών με φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος.

4. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δεδομένων είναι οι εξής:

α) η μέριμνα για την αρχική καταχώρηση των Ο.Κοι.Π. στη Δημόσια Βάση Δεδομένων Ο.Κοι.Π. και την καταχώρηση των μεταβολών των στοιχείων καταχώρησης,

β) η μέριμνα για την εγγραφή των Ο.Κοι.Π. ή την ανανέωση εγγραφής των εγγεγραμμένων Ο.Κοι.Π. στο Ειδικό Μητρώο Ο.Κοι.Π.,

γ) η συνεχής βελτίωση των διαδικασιών καταχώρισης και εγγραφών των ενδιαφερομένων στις βάσεις δεδομένων και στα μητρώα, μέσα από την αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών και τη διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα του Δημοσίου,

δ) η διόρθωση ή μεταβολή των καταχωρήσεων και εγγραφών,

ε) η άμεση, κατά χρονική ακολουθία, λήψη και αποθήκευση των δεδομένων που διαβιβάζονται, η οργάνωση και εποπτεία των βάσεων δεδομένων, καθώς και των σχετικών διαδικτυακών τόπων, όπου υπάρχει δημόσια πρόσβαση στις βάσεις δεδομένων,

στ) η κανονική, συνεχής και ασφαλής λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος των βάσεων δεδομένων,

ζ) η αρχική καταχώρηση στη Δημόσια Βάση Δεδομένων Ο.Κοι.Π. και η αρχική εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο Ο.Κοι.Π.,

η) κάθε μεταγενέστερη μεταβολή ή διαγραφή υφιστάμενων καταχωρήσεων ή εγγραφών στις βάσεις δεδομένων,

θ) ο έλεγχος τήρησης των υποχρεώσεων των άρθρων 5 έως 8 του ν. 4873/2021 (Α' 248),

ι) η διασύνδεση της Δημόσιας Βάσης Δεδομένων Ο.Κοι.Π. και του Ειδικού Μητρώου Ο.Κοι.Π. μεταξύ τους, ώστε οι εγγεγραμμένες στο Ειδικό Μητρώο Ο.Κοι.Π. να εμφανίζονται και στις δύο βάσεις δεδομένων,

ια) η παροχή υποστήριξης στις δημόσιες υπηρεσίες επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ιβ) η παρακολούθηση των τάσεων και ο εντοπισμός καλών πρακτικών από την Ελλάδα και το εξωτερικό επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος καθώς και η σχεδίαση και υλοποίηση δράσεων για τη διάχυση και την αξιοποίησή τους από τις δημόσιες υπηρεσίες,

ιγ) η υποβολή προτάσεων βελτίωσης και εν γένει αναφορών επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ιδ) η σχεδίαση, η εφαρμογή και η διαχείριση μεθόδων και εξειδικευμένων εργαλείων επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ιε) η εκπροσώπηση της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα σε ομάδες εργασίας, επιτροπές και οποιασδήποτε φύσεως εκδηλώσεις στο εσωτερικό της χώρας ή στο εξωτερικό, στο πλαίσιο του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος,

ιστ) η συνεργασία και η ανάπτυξη συνεργειών με φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού επί θεμάτων του αντικειμένου ευθύνης του Τμήματος.».

Άρθρο 3

Κλάδοι Προϊσταμένων Διευθύνσεων -

τροποποίηση του άρθρου 32 του π.δ. 133/2017

Η περ. δ του άρθρου 32 του π.δ. 133/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

«δ) «Οργανώσεων Κοινωνίας Πολιτών (Ο.Κοι.Π.) και Κοινοφελών Φορέων» της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιων Οργανώσεων, προϊστανται υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή υπάλληλοι ΠΕ ή Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό οποιουδήποτε κλάδου/ειδικότητας που πληρούν τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού στον κλάδο αυτό.».

Άρθρο 4

Κλάδοι Προϊσταμένων Τμημάτων - τροποποίηση

του άρθρου 33 του π.δ. 133/2017

Στην παρ. 2 του άρθρου 33 του π.δ. 133/2017 σχετικά με τη Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Οργανώσεων, η περ. γ αντικαθίσταται ως εξής:

«γ) Διεύθυνση Οργανώσεων Κοινωνίας Πολιτών (Ο.Κοι.Π.) και Κοινοφελών Φορέων:

γα) Τμήμα Συντονισμού Πολιτικών για τις Ο.Κοι.Π. και τους Κοινοφελείς Φορείς: ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Κοινωνιολόγων ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό οποιουδήποτε κλάδου/ειδικότητας που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού στον κλάδο αυτό,

γβ) Τμήμα Δεδομένων: ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Μηχανικών ή ΤΕ Πληροφορικής ή Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό οποιουδήποτε κλάδου/ειδικότητας, που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού στον κλάδο αυτό.».

Άρθρο 5
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Στον Υπουργό Εσωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2023

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός
Οικονομικών

Εσωτερικών

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ

ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

