



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Απριλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 64

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 25

Προϋποθέσεις και διαδικασία χορήγησης και επέκτασης αδειών οδήγησης και χειριστή υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων στο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. των περ. α' και ζ' της παρ. 1 του άρθρου 11 ν. 1481/1984 «Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης» (Α' 152), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 1590/1986 (Α' 49),

β. της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 2800/2000 «Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις» (Α' 41),

γ. της παρ. 1 του άρθρου 39 του ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α' 73) και

δ. της υπ' αρ. 80/18-07-2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προστασίας του Πολίτη, Ελευθέριο Οικονόμου» (Β' 3058).

2. Την υπό στοιχεία 8000/1/2020/94-ι'/21-11-2020 εισηγήση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη (εδ. ε' παρ. 5 άρθρου 24 του ν. 4270/2014, Α' 143), με την οποία βεβαιώνεται ότι οι προτεινόμενες ρυθμίσεις δεν προκαλούν δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό.

3. Την υπ' αρ. 36/2021 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, ύστερα από πρόταση του Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Υπηρεσιακές άδειες οδήγησης

1. Στο αστυνομικό προσωπικό, τους συνοριακούς φύλακες και τους ειδικούς φρουρούς, χορηγείται από

τη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, άδεια οδήγησης υπηρεσιακών οχημάτων και άδεια χειριστή ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα επόμενα άρθρα.

2. Το αστυνομικό προσωπικό, οι συνοριακοί φύλακες και οι ειδικοί φρουροί, που κατέχουν υπηρεσιακή άδεια οδήγησης ή άδεια οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, υποχρεούνται να καλύπτουν υπηρεσιακές ανάγκες οδηγών, ανεξάρτητα αν απασχολούνται μόνιμα ή περιστασιακά στην οδήγηση υπηρεσιακών οχημάτων, πλην των περιπτώσεων της παρ. 1 του άρθρου 13.

Άρθρο 2

Κατηγορίες υπηρεσιακών αδειών ικανότητας οδήγησης

1. Οι κατηγορίες υπηρεσιακών αδειών οδήγησης εναρμονίζονται με τις κατηγορίες που προβλέπονται από τις διατάξεις του π.δ. 51/2012 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς την Οδηγία 2006/126/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Δεκεμβρίου 2006, όπως τροποποιήθηκε με τις Οδηγίες 2008/65/ΕΚ της Επιτροπής της 27ης Ιουνίου 2008, 2009/113/ΕΚ της Επιτροπής της 25ης Αυγούστου 2009 και 2011/94/ΕΕ της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2011» (Α' 101).

2. Στο έντυπο υπηρεσιακής άδειας οδήγησης αναγράφονται κατ' ελάχιστο τα πλήρη στοιχεία του κατόχου (Α.Γ.Μ.Σ., επώνυμο, όνομα, πατρώνυμο), ο αριθμός άδειας, η ημερομηνία αρχικής έκδοσης, η κατηγορία άδειας οδήγησης και η ημερομηνία έκδοσης αυτής, η ημερομηνία ανανέωσης, τυχόν περιορισμοί, όπως οδήγηση με γυαλιά, η εκπαίδευση στο χειρισμό ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων και τίθεται σφραγίδα και υπογραφή για κάθε περίπτωση της εκδούσας Υπηρεσίας και φωτογραφία του κατόχου.

Άρθρο 3

Προϋποθέσεις χορήγησης

1. Η άδεια οδήγησης υπηρεσιακών οχημάτων χορηγείται:

α. Στο αστυνομικό προσωπικό, τους συνοριακούς Φύλακες και τους ειδικούς φρουρούς, που δεν κατέχουν

οποιαδήποτε άδεια οδήγησης, ύστερα από εκπαίδευση και κατόπιν εξέτασης, κατά τη διαδικασία των άρθρων 4 και 6.

β. Στο αστυνομικό προσωπικό, τους συνοριακούς φύλακες και τους ειδικούς φρουρούς, εφόσον κατέχουν σε ισχύ άδεια οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 7.

2. Η άδεια χειριστή ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων χορηγείται στο αστυνομικό προσωπικό, τους συνοριακούς φύλακες και τους ειδικούς φρουρούς, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία του άρθρου 8.

Άρθρο 4

Εκπαίδευση υποψηφίων οδηγών - Προσόντα

1. Οι Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας συνεκτιμώντας τις επιχειρησιακές τους ανάγκες, τις υφιστάμενες άδειες οδήγησης του προσωπικού και τον κατεχόμενο μηχανοκίνητο στόλο τους, καθώς και τυχόν έγγραφη εκδήλωση ενδιαφέροντος του προσωπικού τους, δύναται να υποβάλουν ιεραρχικά και πλήρως αιτιολογημένα τις προτάσεις τους για την εκπαίδευση του προσωπικού τους προς απόκτηση υπηρεσιακής άδειας οδήγησης ή επέκταση αυτής, στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Η εν λόγω Διεύθυνση μεριμνά κατόπιν αξιολόγησης, για την έκδοση διαταγής του Προϊσταμένου Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, προς θεωρητική και πρακτική εκπαίδευσή τους.

Σε εκτέλεση της διαταγής του Προϊσταμένου Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, οι Υπηρεσίες υποβάλλουν ιεραρχικά τα δικαιολογητικά του άρθρου 9, στη Διεύθυνση Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, προκειμένου να πραγματοποιηθεί εκπαίδευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 51/2012, η διάρκεια της οποίας ορίζεται σε είκοσι (20) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες.

2. Ο κάθε υποψήφιος προς εκπαίδευση οδηγός θα πρέπει:

α. Να πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις υγείας, που ορίζονται από τις διατάξεις του π.δ. 51/2012 για την «άδεια οδήγησης» του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, όπως αυτές τροποποιηθούν ή αντικατασταθούν.

β. Να μην έχει τιμωρηθεί με ανώτερη πειθαρχική ποινή, ούτε να εκκρεμεί σε βάρος του πειθαρχική δίωξη για παραπτώματα που επισύρουν τέτοια ποινή, να μην επιδεικνύει καθ' έξιν αντιπειθαρχική διαγωγή και να μην του έχει επιβληθεί κατώτερη πειθαρχική ποινή περί χρήσης υπηρεσιακών οχημάτων περισσότερες από δύο (2) φορές σε διάστημα τριών (3) ετών.

γ. Για κατηγορίες οχημάτων άνω των 3.500 κιλών, καθώς και ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων, να είναι κάτοχος άδειας οδήγησης Β' κατηγορίας για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) ετών.

3. Το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, συντάσσει πρόγραμμα εκπαί-

δευσης το οποίο περιέχει τη διδακτέα ύλη, τους χώρους εκπαίδευσης, τον απαιτούμενο εκπαιδευτικό εξοπλισμό και το οποίο εγκρίνεται από τον Προϊσταμένο Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

4. Η εκπαίδευση έχει ως σκοπό:

α. Τη θεωρητική κατάρτιση του υποψηφίου, όσον αφορά τον τρόπο λειτουργίας των διαφόρων τύπων κινητήρων, μηχανισμών και οργάνων των οχημάτων.

β. Τη διαπίστωση, ανεύρεση και διόρθωση των ελαφρών βλαβών.

γ. Τη γνώση των κανόνων του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

δ. Την πρακτική εξάσκηση του υποψηφίου στην οδήγηση, το χειρισμό και τη συντήρηση των υπηρεσιακών οχημάτων.

ε. Τη θεωρητική κατάρτιση του υποψηφίου για το νομικό πλαίσιο που διέπει τη χρήση, κίνηση, στάθμευση και εμφάνιση των υπηρεσιακών οχημάτων.

5. Η εκπαίδευση πραγματοποιείται από αστυνομικό προσωπικό που κατέχει άδεια εκγυμναστή υποψηφίων οδηγών.

Άρθρο 5

Διακοπή εκπαίδευσης

1. Οι υποψήφιοι οδηγοί που εντός των πέντε (5) πρώτων ημερών πραγματικής εκπαίδευσης θεωρούνται ως ακατάλληλοι προς συνέχιση αυτής, παραπέμπονται από το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας ενώπιον της Επιτροπής του άρθρου 6, η οποία μετά από εξέταση αυτών αποφαινεται αιτιολογημένα για την καταλληλότητα ή μη, προς συνέχιση της εκπαίδευσής τους, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό. Το πρακτικό αυτό υποβάλλεται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, η οποία μεριμνά για την έκδοση διαταγής του Προϊσταμένου του Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας προς επιστροφή των κριθέντων ως ακαταλλήλων στις Υπηρεσίες τους. Αυτοί δεν δύνανται να εισαχθούν πάλι σε εκπαίδευση του ανωτέρω Τμήματος.

2. Οι υποψήφιοι οδηγοί, ανεξάρτητα από την επίδοσή τους στην εκπαίδευση, δύνανται να αποπεμφθούν από το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, για λόγους πειθαρχίας ή εφόσον παρακολούθησαν, για οποιοδήποτε λόγο, συνολικά λιγότερο από τα 6/7 των πραγματικών ημερών εκπαίδευσης, ύστερα από πρόταση του εν λόγω Τμήματος στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και διαταγής του Προϊσταμένου του Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Όσοι αποπέμπονται δύνανται να συμμετέχουν σε επόμενη εκπαίδευση, πλην αυτών που αποπέμφθηκαν για πειθαρχικούς λόγους.

Άρθρο 6

Εξέταση υποψηφίων οδηγών

1. Μετά τη λήξη της εκπαίδευσης που προβλέπεται από το άρθρο 4, οι υποψήφιοι οδηγοί υποβάλλονται σε θεωρητική και πρακτική εξέταση για την απόκτηση ή την επέκταση υπηρεσιακής άδειας οδήγησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 51/2012, σε υπηρεσιακά οχήματα ενώπιον Επιτροπής, που αποτελείται από:

α. Τον Τμηματάρχη του Τμήματος Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας ως Πρόεδρο και σε περίπτωση κωλύματος αυτού, έναν (1) ανώτερο Αξιωματικό της οικείας Διεύθυνσης.

β. Έναν (1) Αστυνομικό ή πολιτικό υπάλληλο κάτοχο τίτλου σπουδών ειδικότητας μηχανολογίας ή τεχνίτη οχημάτων και έναν (1) εκπαιδευτή - εκγυμναστή οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, ως μέλη. Σε περίπτωση απουσίας υπαλλήλου με τον απαιτούμενο τίτλο σπουδών η επιτροπή δύναται να αποτελείται πέραν του προέδρου από έναν (1) αξιωματικό του Τμήματος Συνεργείου Μεταφορικών Μέσων και έναν (1) εκπαιδευτή - εκγυμναστή οδηγών.

2. Η Επιτροπή αυτή συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου Κλάδου Διαχειριστικής - Τεχνικής Υποστήριξης και Πληροφορικής του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, ύστερα από πρόταση της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και με πρακτικό της αποφαινεται, για κάθε υποψήφιο χωριστά, αν κρίνεται ικανός για την απόκτηση της άδειας οδήγησης. Στο πρακτικό αναγράφεται η κατηγορία της άδειας, όπως αυτή προβλέπεται στις διατάξεις του π.δ. 51/2012. Για όσους δεν κρίνονται ικανοί συντάσσεται ξεχωριστό πρακτικό. Τα πρακτικά αυτά διαβιβάζονται με το σύνολο των δικαιολογητικών στη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας προς έκδοση απόφασης για τη χορήγηση ή επέκταση των αδειών οδήγησης όσων κρίθηκαν ικανοί, τα οποία τηρούνται στο αρχείο αυτής. Οι χορηγούμενες άδειες λαμβάνουν αύξοντα αριθμό από τη μηχανογραφική εφαρμογή «Υπηρεσιακές άδειες οδήγησης» του Police On Line από τη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

3. Υποψήφιος που δεν κρίθηκε ικανός, δύναται να επανεξετασθεί στη συγκεκριμένη κατηγορία έως τρεις (3) φορές, κατόπιν αιτήματος της Υπηρεσίας του, στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Στην περίπτωση αυτή, για τη συμμετοχή του στις εξετάσεις, πέραν του εξαμήνου, απαιτείται η υποβολή νέων ιατρικών γνωματεύσεων.

4. Το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας τηρεί αρχείο εκπαίδευσης-εξέτασης οδηγών, στο οποίο αναγράφονται τα ονοματεπώνυμα των εκπαιδευομένων χωριστά για κάθε εκπαιδευτική περίοδο, η χρονολογία έναρξης και λήξης της εκπαίδευσης, η κατηγορία της άδειας και η ημερομηνία εξετάσεων.

Άρθρο 7

Εξέταση οδηγών χωρίς εκπαίδευση

1. Οι Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας συνεκτιμώντας τις επιχειρησιακές τους ανάγκες, τις υφιστάμενες άδειες οδήγησης του προσωπικού και τον κατεχόμενο μηχανοκίνητο στόλο τους καθώς και τυχόν έγγραφη εκδήλωση ενδιαφέροντος του προσωπικού τους, δύναται να υποβάλουν ιεραρχικά και πλήρως αιτιολογημένα τις προτάσεις τους για την εξέταση του προσωπικού τους προς απόκτηση υπηρεσιακής άδειας οδήγησης ή επέκταση αυτής, στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Η εν λόγω Διεύθυνση καταρτίζει πίνακα προγραμματισμένων εξετάσεων χωρίς εκπαίδευση, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και μεριμνά για την έκδοση διαταγής του Προϊσταμένου Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

2. Το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας παραπέμπει τους ανωτέρω στην Επιτροπή του άρθρου 6, η οποία προβαίνει στην, χωρίς προηγούμενη εκπαίδευση, θεωρητική και πρακτική εξέταση των υποψηφίων και αποφαινεται για την ικανότητα ή μη αυτών, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

3. Τα δικαιολογητικά του άρθρου 9, μαζί με το πρακτικό της Επιτροπής διαβιβάζονται από το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας στη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, για την έκδοση απόφασης χορήγησης ή την επέκταση της προτεινόμενης υπηρεσιακής άδειας.

4. Εξεταζόμενος που δεν κρίθηκε ικανός, δύναται να επανεξετασθεί στη συγκεκριμένη κατηγορία, κατόπιν αιτήματος της Υπηρεσίας του στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας σύμφωνα με το άρθρο 6. Στην περίπτωση αυτή για τη συμμετοχή του στις εξετάσεις, πέραν του εξαμήνου, απαιτείται η υποβολή νέων ιατρικών γνωματεύσεων.

Άρθρο 8

Χειριστές ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων

1. Στο αστυνομικό προσωπικό, στους συνοριακούς φύλακες και στους ειδικούς φρουρούς, που κατέχουν άδεια οδήγησης κατηγορίας τουλάχιστον επιβατικού αυτοκινήτου έως 3.500 κιλά και έχουν χρησιμοποιηθεί στην οδήγηση υπηρεσιακών οχημάτων δύναται να χορηγηθεί, μετά από προηγούμενη εκπαίδευση και εξέταση, άδεια χειριστή ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων. Προς το σκοπό αυτό, μόνο οι Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας που κατέχουν τα συγκεκριμένα ειδικά αστυνομικά μηχανήματα και οχήματα, προτείνουν τους πλέον ικανούς οδηγούς στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Η εν λόγω Διεύθυνση μεριμνά κατόπιν

αξιολόγησης, για την έκδοση διαταγής του Προϊσταμένου Κλάδου Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, προς θεωρητική και πρακτική εκπαίδευσή τους.

2. Η εκπαίδευση πραγματοποιείται σε χώρους της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας ή σε άλλους κατάλληλους χώρους με ειδικά υπηρεσιακά ή άλλα μηχανήματα και οχήματα, έχοντας διάρκεια τουλάχιστον δέκα (10) ημερών, από αστυνομικούς ή πολιτικούς υπαλλήλους που κατέχουν την κατά περίπτωση άδεια χειριστή ειδικών μηχανημάτων και οχημάτων.

3. Η εξέταση των υποψηφίων πραγματοποιείται από την Επιτροπή του άρθρου 6 του παρόντος, της οποίας απαραίτητα ένα (1) μέλος πρέπει να κατέχει την κατά περίπτωση άδεια χειριστή ειδικών μηχανημάτων και οχημάτων. Σε περίπτωση που κανένα μέλος της επιτροπής δεν κατέχει άδεια ικανότητας χειριστή ειδικών μηχανημάτων και οχημάτων, το τρίτο μέλος της επιτροπής θα αντικαθίσταται με τον υπάλληλο που διενήργησε την εκπαίδευση της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου. Η Επιτροπή αποφαινεται για την ικανότητα ή μη των υποψηφίων συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

4. Μετά το πέρας της εξέτασης, το Τμήμα Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας υποβάλλει στη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, πρακτικό κριθέντων ικανών ή μη μαζί με τις κατεχόμενες από αυτούς υπηρεσιακές άδειες οδήγησης και τα δικαιολογητικά του άρθρου 9 του παρόντος, προκειμένου να εκδοθεί σχετική απόφαση και να καταχωρηθεί στις υπηρεσιακές άδειες η συγκεκριμένη εκπαίδευση.

Άρθρο 9 Δικαιολογητικά

1. Οι υποψήφιοι οδηγοί, προκειμένου να αποκτήσουν υπηρεσιακή άδεια υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Αίτηση με τα πλήρη στοιχεία τους, η οποία θα εγκρίνεται από το Διοικητή της Υπηρεσίας τους.

β. Μία πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία με στολή, στην οποία εμφανίζονται ευκρινώς τα προβλεπόμενα διακριτικά βαθμού, χωρίς πηλίκιο, τύπου υπηρεσιακής ταυτότητας.

γ. Ιατρικές Γνωματεύσεις, όπως ορίζονται από τις διατάξεις του π.δ. 51/2012. Αυτές χορηγούνται από τους Ιατρούς του Σώματος και σε περίπτωση αδυναμίας κάλυψης, δύναται να προσκομισθεί ιατρική Γνωμάτευση κατά σειρά προτεραιότητας από Ιατρούς των Ενόπλων Δυνάμεων, των λοιπών Σωμάτων Ασφαλείας, Ιατρούς του Δημοσίου και Ιδιώτες Ιατρούς.

δ. Φωτοαντίγραφο της άδειας οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, εφόσον υφίσταται.

2. Για τη χορήγηση, την επέκταση της κατεχόμενης άδειας ή την καταχώρηση της εκπαίδευσης στο χειρισμό ειδικών υπηρεσιακών μηχανημάτων και οχημάτων, οι οδηγοί υποβάλλουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά, καθώς και την υπηρεσιακή άδεια οδήγησης.

Άρθρο 10 Ισχύς αδειών - Αντικατάσταση λόγω φθοράς ή απώλειας

1. Οι άδειες οδήγησης εκδίδονται σε ειδικό έντυπο, ο τύπος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Προϊσταμένου του Κλάδου Διαχειριστικής - Τεχνικής Υποστήριξης και Πληροφορικής του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και η ισχύς τους είναι σύμφωνη με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών. Σε περίπτωση αναγκαιότητας ανανέωσης της άδειας οδήγησης θα συμπληρώνεται ειδικό έντυπο με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, το οποίο θα συνοδεύεται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά του άρθρου 9, και θα υποβάλλεται στη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

2. Τα έντυπα των υπηρεσιακών αδειών οδήγησης των εξερχόμενων με οποιονδήποτε τρόπο από το Σώμα της Ελληνικής Αστυνομίας, επιστρέφονται στη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, από τις αρμόδιες Υπηρεσίες εκτελέσεως των εκδιδόμενων αποφάσεων απολύσεως ή αποστρατείας, η οποία μεριμνά για την καταστροφή τους και την ενημέρωση του αρχείου της. Ομοίως εφαρμόζεται στις περιπτώσεις ανανέωσης, αντικατάστασης, οριστικής αφαίρεσης της άδειας οδήγησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του εδ. β' της παρ. 1 του άρθρου 13.

3. Σε περίπτωση απώλειας, φθοράς ή κλοπής άδειας ικανότητας οδηγού υπηρεσιακών οχημάτων ενεργείται διοικητική εξέταση για εξακρίβωση των συνθηκών απώλειας, φθοράς ή κλοπής και τον καταλογισμό ευθυνών, αν συντρέχουν λόγοι προς τούτο.

Η εν λόγω άδεια εφόσον είναι σε ισχύ, επανεκδίδεται με τη συμπλήρωση ειδικού εντύπου με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, συνοδευόμενη από τη διαταγή της διοικητικής εξέτασης.

4. Σε περίπτωση αλλαγής των στοιχείων ταυτότητας του οδηγού, η άδεια επανεκδίδεται, με τη συμπλήρωση ειδικού εντύπου με ευθύνη του ενδιαφερόμενου συνοδευόμενη από αντίγραφο του δελτίου ταυτότητας.

Άρθρο 11 Οδηγοί οχημάτων

1. Οι ανάγκες της Ελληνικής Αστυνομίας σε οδηγούς - χειριστές οχημάτων καλύπτονται από αρχιφύλακες μη ανακριτικούς υπαλλήλους, αστυφύλακες, υπαρχιφύλακες, συνοριακούς φύλακες και ειδικούς φρουρούς, που είναι εφοδιασμένοι με υπηρεσιακή άδεια ικανότητας οδηγού - χειριστή ή με άδεια οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και επιλέγονται μεταξύ των ικανότερων, των πλέον έμπειρων και των καταλληλότερων, από απόψεις πειθαρχίας και συμπεριφοράς. Οι οδηγοί χρεώνονται με απόδειξη τα οχήματα, καθώς και όλα τα παρελκόμενα και συνοδευτικά έγγραφα αυτών. Είναι δυνατή η χρέωση του ίδιου οχήματος σε δύο ή και περισσότερους οδηγούς.

2. Οι αξιωματικοί, οι ανθυπαστυνόμοι και οι αρχιφύλακες ανακριτικοί υπάλληλοι, κάτοχοι υπηρεσιακής άδειας οδήγησης ή άδειας οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, επιτρέπεται να οδηγούν υπηρεσι-

ακά οχήματα σε περίπτωση που η Υπηρεσία στερείται υπευθύνου οδηγού και υπάρχει έκτακτη ανάγκη να κινηθεί το όχημα για εκτέλεση υπηρεσίας ή εφόσον τούτο κρίνεται επιβεβλημένο ένεκα της διάρθρωσης και των αναγκών της Υπηρεσίας. Στις περιπτώσεις αυτές, οι ανωτέρω πρέπει να έχουν γραπτή ή προφορική έγκριση του προϊσταμένου τους αξιωματικού. Είναι δυνατή η προσωρινή ή μόνιμη χρέωση των υπηρεσιακών οχημάτων και σε αξιωματικούς, ανθυπαστυνόμους και αρχιφύλακες ανακριτικούς υπαλλήλους.

3. Στο πολιτικό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας δύναται να ανατίθεται οδήγηση υπηρεσιακών οχημάτων μόνο ελευθέρου χρωματισμού, εφόσον τούτο έχει προσληφθεί για το σκοπό αυτό και κατέχει την απαιτούμενη, κατά περίπτωση, άδεια οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Επίσης, επιτρέπεται η κατ' εξαίρεση οδήγηση υπηρεσιακών οχημάτων μόνο ελευθέρου χρωματισμού, από μόνιμο ή με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου πολιτικό προσωπικό, που κατέχει την απαιτούμενη, κατά περίπτωση, άδεια οδήγησης, ανεξάρτητα από την κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα στην οποία ανήκει, ύστερα από έγκριση της αρμόδιας υπηρεσίας, με μέριμνα της Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

4. Οι εκπαιδευόμενοι του Τμήματος Εκπαίδευσης και Μετεκπαίδευσης Οδηγών της Διεύθυνσης Τεχνικών Εφαρμογών του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, λαμβάνοντας άδεια οδήγησης κατά τη διαδικασία του άρθρου 6, διατίθενται ως συνοδηγοί υπηρεσιακών οχημάτων για ένα (1) μήνα, μετά τον οποίο παραδίδεται σε αυτούς το όχημα προς οδήγηση.

Άρθρο 12

Καθήκοντα και υποχρεώσεις οδηγών

1. Οι οδηγοί υπηρεσιακών οχημάτων υποχρεούνται να εφαρμόζουν απαρέγκλιτα τις περί κυκλοφορίας οχημάτων διατάξεις και όλες τις οδηγίες και εντολές που περιλαμβάνονται στα συνοδευτικά έγγραφα, βιβλία και βιβλιάρια, καθώς και στις σχετικές με την οδήγηση, κίνηση, διάθεση, συντήρηση και έλεγχο των υπηρεσιακών οχημάτων Κανονιστικές Διαταγές ή Κανονισμούς της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και τις διατάξεις που αφορούν στις υποχρεώσεις των οδηγών Κρατικών οχημάτων.

2. Ειδικότερα έχουν τα ακόλουθα καθήκοντα και υποχρεώσεις:

α. Ευθύνονται για την καλή κατάσταση και συντήρηση του οχήματος που έχουν χρεωθεί, των εργαλείων και παρελκόμενων αυτού, τηρώντας με σχολαστικότητα το σύστημα καθηκόντων συντηρήσεως.

β. Ευθύνονται για την καλή εξωτερική κατάσταση του οχήματος, φέροντας τις προβλεπόμενες ενδείξεις και εμβλήματα του Σώματος και μεριμνούν για την καθαριότητα αυτών.

γ. Ευθύνονται για κάθε απώλεια ή βλάβη του οχήματος ή του φορτίου οφειλόμενη σε υπαιτιότητά τους, καθώς και για υπερβολική φόρτωση του οχήματος.

δ. Φροντίζουν για τον ανεφοδιασμό με καύσιμα, λιπαντικά και αντιψυκτικό υγρό ψυγείου σύμφωνα πάντα με τις οδηγίες του κατασκευαστή του εκάστοτε οχήματος

και προβαίνουν σε κάθε αναγκαία ενέργεια, ώστε να είναι κάθε στιγμή έτοιμο προς κίνηση.

ε. Ευθύνονται για την κανονική τήρηση των βιβλιαρίων ή εντύπων που συνοδεύουν το όχημα.

στ. Αναφέρουν εγκαίρως και εγγράφως στην Υπηρεσία τους, τις βλάβες του οχήματός τους, η αποκατάσταση των οποίων δεν δύναται να γίνει απ' αυτούς.

ζ. Οφείλουν να γνωρίζουν τη χρήση των πυροσβεστικών συσκευών του οχήματός τους.

3. Επιπλέον οι οδηγοί προ της εκκίνησης οφείλουν να βεβαιώνονται:

α. Αν τα υγρά του ψυγείου είναι εντός των προβλεπόμενων από τον κατασκευαστή ορίων και το σύστημα ψύξης δεν έχει διαρροές.

β. Αν το έλαιο ευρίσκεται στην προβλεπόμενη από τον κατασκευαστή στάθμη και το σύστημα λίπανσης λειτουργεί καλώς.

γ. Αν έχει την απαιτούμενη ποσότητα καυσίμου και δεν παρουσιάζει διαρροές το σύστημα τροφοδότησης.

δ. Αν το ηλεκτρικό σύστημα του οχήματος λειτουργεί καλώς.

ε. Αν τα ελαστικά είναι σε καλή κατάσταση και έχουν την ανάλογη πίεση.

στ. Αν λειτουργεί καλώς το σύστημα διεύθυνσης.

ζ. Αν λειτουργεί καλώς το σύστημα πέδησης (φρένα).

η. Αν υπάρχουν στο όχημα τα αναγκαία εργαλεία, τα χορηγηθέντα χρεωμένα υλικά, ο πυροσβεστήρας, οι αντιολισθητικές αλυσίδες, ο εφεδρικός τροχός και αντιψυκτικό στο ψυγείο.

Άρθρο 13

Αφαίρεση υπηρεσιακής άδειας οδήγησης

1. Η υπηρεσιακή άδεια οδήγησης αφαιρείται ως ακολούθως:

α. Προσωρινά, και για διάστημα μέχρι ένα (1) έτος, με απόφαση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Αστυνομίας ή Ισοτιμής Κεντρικής ή Περιφερειακής Υπηρεσίας, μετά από πρόταση του προϊσταμένου του οδηγού διοικητή αξιωματικού ή και αυτεπαγγέλτως, για λόγους πειθαρχίας, για ραθυμία κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του οδηγού, για παραβάσεις των περί κυκλοφορίας οχημάτων διατάξεων, για ανάρμοστη συμπεριφορά κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του οδηγού, για άρνηση ή αδιαφορία του οδηγού να βοηθήσει στην άρτια κατάρτιση νέου οδηγού υπηρεσιακών οχημάτων και για παραλείψεις σχετικές με την καλή κατάσταση, τη συντήρηση του οχήματος, των εργαλείων, των παρελκόμενων και των συνοδευτικών εγγράφων αυτού.

Κατά της απόφασης προσωρινής αφαίρεσης επιτρέπεται η άσκηση προσφυγής ενώπιον του οικείου Γενικού Αστυνομικού Διευθυντή ή Γενικού Περιφερειακού Αστυνομικού Διευθυντή ή Διοικητή της Αστυνομικής Ακαδημίας, προκειμένου για το προσωπικό των Υπηρεσιών που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους, ή ενώπιον του Προϊσταμένου Κλάδου Διαχειριστικής - Τεχνικής Υποστήριξης και Πληροφορικής του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, προκειμένου για το προσωπικό των Υπηρεσιών των Κλάδων του Αρχηγείου ή των αυτοτελών Κεντρικών Υπηρεσιών, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία

δέκα (10) ημερών από την κοινοποίησή της. Η άσκηση της προσφυγής δεν αναστέλλει την εκτέλεση της απόφασης.

β. Οριστικά, με απόφαση του οικείου Γενικού Αστυνομικού Διευθυντή ή Γενικού Περιφερειακού Αστυνομικού Διευθυντή ή Διοικητή Αστυνομικής Ακαδημίας για το προσωπικό των Υπηρεσιών του, ή του Προϊσταμένου Κλάδου Διαχειριστικής - Τεχνικής Υποστήριξης και Πληροφορικής του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας για το λοιπό προσωπικό, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο προηγούμενο εδάφιο, μετά από πρόταση των ιεραρχικά προϊσταμένων του οδηγού ή και αυτεπαγγέλτως, για σοβαρούς λόγους πειθαρχίας, για λόγους υγείας και για επανειλημμένες παραβάσεις των περί κυκλοφορίας οχημάτων διατάξεων, από τις οποίες κρίνεται ότι η περαιτέρω οδήγηση οχήματος από αυτόν αποβαίνει επικίνδυνη για επιβάτες, πεζούς, όχημα και τελικά επιβλαβής για το συμφέρον του Σώματος. Η αφαίρεση για λόγους υγείας εφαρμόζεται στις περιπτώσεις κριθέντων για μη ενεργό υπηρεσία - υπηρεσία γραφείου όταν έχουν κριθεί μη ικανοί για οδήγηση υπηρεσιακών οχημάτων από τις Ανώτατες Υγειονομικές Επιτροπές με σχετική αναφορά στο αντίστοιχο πεδίο του πίνακα επιτρεπτών υπηρεσιών ή την ειδική επιτροπή για την κρίση της καταλληλότητας αστυνομικών προς χρήση πυροβόλων όπλων.

Κατά της απόφασης οριστικής αφαίρεσης επιτρέπεται η άσκηση προσφυγής ενώπιον του Προϊσταμένου του Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίησή της, με εξαίρεση της περίπτωσης αφαίρεσης για λόγους υγείας. Η άσκηση της προσφυγής δεν αναστέλλει την εκτέλεση της απόφασης. Επαναχορήγηση άδειας οδήγησης που αφαιρέθηκε οριστικά δεν επιτρέπεται.

2. Προκειμένου για το προσωπικό του Επιτελείου Υπηρεσιών επιπέδου Γενικής Αστυνομικής Διεύθυνσης η αρμοδιότητα τόσο για την προσωρινή, όσο και για την οριστική αφαίρεση της άδειας οδήγησης ανήκει στον Διευθυντή της οικείας Υπηρεσίας και η προσφυγή ασκείται ενώπιον του Προϊσταμένου Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 1.

3. Για τους αποσπασμένους σε Υπηρεσίες εκτός της Ελληνικής Αστυνομίας η κατά την προηγούμενη παράγραφο αρμοδιότητα ανήκει σε πρώτο βαθμό στο Διευθυντή της Διεύθυνσης Εσωτερικών Λειτουργιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και σε δεύτερο βαθμό στον Προϊστάμενο του Κλάδου Διαχειριστικής - Τεχνικής Υποστήριξης και Πληροφορικής του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

4. Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων έχουν ανάλογη εφαρμογή και για το Αστυνομικό Προσωπικό, τους Συνοριακούς Φύλακες και τους Ειδικούς Φρουρούς οδηγούς υπηρεσιακών οχημάτων που κατέχουν άδεια οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, με τη διαφορά ότι από αυτούς δεν αφαιρείται η ως άνω άδεια, αλλά τίθενται προσωρινά ή μόνιμα, με ανάλογη απόφαση, εκτός υπηρεσίας οδηγού.

5. Στο αστυνομικό προσωπικό, συνοριακούς φύλακες και ειδικούς φρουρούς στους οποίους αφαιρείται η άδεια οδήγησης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, από Αστυνομική Υπηρεσία ή από οποιαδήποτε άλλη Δημόσια Υπηρεσία, για πράξεις ή παραλείψεις που έλαβαν χώρα κατά την οδήγηση ιδιωτικού οχήματος, θα επιβάλλεται προσωρινά ή οριστικά και το διοικητικό μέτρο της αφαίρεσης της υπηρεσιακής άδειας οδήγησης ή της θέσης εκτός Υπηρεσίας οδηγού υπηρεσιακών οχημάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων.

6. Το σύνολο των αποφάσεων κοινοποιείται στη Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και στη Διεύθυνση Αστυνομικού Προσωπικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

7. Για τους οδηγούς πολιτικούς υπαλλήλους εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κ.Ο.Κ., σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.

Άρθρο 14

Τελικές - Μεταβατικές διατάξεις

1. Οι υπηρεσιακές άδειες οδήγησης που εκδόθηκαν μέχρι την ημερομηνία δημοσίευσης του παρόντος, εξακολουθούν να ισχύουν και οι κάτοχοι αυτών δύνανται να οδηγούν υπηρεσιακά οχήματα σύμφωνα με τους περιορισμούς του παρόντος. Τα χορηγηθέντα, μέχρι την έκδοση του παρόντος, έντυπα υπηρεσιακών αδειών οδήγησης εξακολουθούν να ισχύουν.

2. Στους επανακατατασσόμενους στο Σώμα της Ελληνικής Αστυνομίας, επαναχορηγείται, με αίτησή τους, η κατεχόμενη προ της απολύσεώς τους άδεια, σύμφωνα με τις ισχύουσες στην παρούσα, κατά περίπτωση κατηγορίας, διαδικασίες.

Άρθρο 15

Καταργούμενες διατάξεις

Οι διατάξεις του π.δ. 188/2001 «Προϋποθέσεις και διαδικασία χορήγησης και επέκτασης αδειών οδήγησης και χειριστή υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων στο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας» (Α' 152) καταργούνται.

Άρθρο 16

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Προστασίας του Πολίτη αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Απριλίου 2021

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υπουργοί

Προστασίας
του Πολίτη

ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

Υφυπουργός Προστασίας
του Πολίτη

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

