



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Νοεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 216

## ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 92

**Σύσταση δημοτικού ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ».**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 226, 227, 232 και 235 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114), όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με το άρθρο 119 περ. 22 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 20 και 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 του ν. 4623/2019 (Α' 134) περί συγκρότησης των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων των ΟΤΑ, όπως αυτές ισχύουν μετά την αντικατάστασή τους με την παράγραφο 3 του άρθρου 177 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

5. Τη με αριθμό Υ22/17-6-2021 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών, Στυλιανό Πέτσα» (ΦΕΚ Β' 2607).

6. Τη με αριθμό Υ70/30-10-2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (ΦΕΚ Β' 4805).

7. Τη με αριθμό 505/31-8-2020 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αθηναίων.

8. Τη με αριθμό 110584/22-12-2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία τεκμαίρεται η νομιμότητα της με αριθμ. 505/2020 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων.

9. Το γεγονός ότι, όπως προκύπτει από την αρ. ΓΔΟΤΑ-ΑΠ/2021/53/27-4-2021 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήρι-

ξης του Υπουργείου Εσωτερικών, από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος προκαλείται ετησίως δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αθηναίων ύψους 30.000 ευρώ, η οποία είναι εγγεγραμμένη σε βάρος του ΚΑ 6715.012 εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 και είναι σύμφωνη με το εγκριθέν Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής. Η ίδια δαπάνη θα προβλέπεται και θα εγγράφεται στους οικείους κωδικούς των προϋπολογισμών του Δήμου Αθηναίων, των επόμενων πέντε ετών.

10. Τη με αριθμό 39049/10-2-2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ ΨΚΝΩΩ6Μ-ΜΕΕ).

11. Την 131/2021 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών, της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1  
Σύσταση

Συστήνεται στο Δήμο Αθηναίων Δημοτικό Ίδρυμα με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ», το οποίο αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

Άρθρο 2  
Σκοπός

Το Ίδρυμα έχει ως σκοπούς τον εντοπισμό, την καταγραφή, τη διάσωση, την προστασία, τη συντήρηση, την ανάδειξη και την προβολή των στοιχείων που συναποτελούν την άυλη και υλική ιστορική κληρονομία του Δήμου και της πόλεως των Αθηνών και την ανάπτυξη δραστηριοτήτων, οι οποίες προάγουν το μορφωτικό επίπεδο των δημοτών. Στο πλαίσιο αυτό και προς επίτευξη των σκοπών του, οι αρμοδιότητες του Ιδρύματος είναι κυρίως οι εξής:

α) η ίδρυση και λειτουργία του «Μουσείου Δήμου Αθηναίων» για την προβολή της ιστορίας της πόλεως και του Δήμου Αθηναίων,

β) η επανίδρυση και λειτουργία του Ιστορικού Αρχείου του Δήμου Αθηναίων,

γ) η συντήρηση, η φροντίδα της λειτουργίας και ο εμπλουτισμός των πάσης φύσεως αρχείων και ιστορικών τεκμηρίων του Δήμου Αθηναίων,

δ) η συντήρηση, προστασία, καταγραφή, ανάδειξη, προβολή και εμπλουτισμός των έργων γλυπτικής τέχνης στο δημόσιο χώρο και των μνημείων του Δήμου Αθηναίων,

ε) η φροντίδα ώστε να καταστούν επισκέψιμα στο κοινό και προσεγγίσιμα στους ερευνητές τα πάσης φύσεως μορφωτικά αγαθά που έχουν προέλθει από τις υπηρεσίες και τη λειτουργία του Δήμου Αθηναίων από την ίδρυσή του,

στ) η οργάνωση δικτύων ξεναγήσεων σε συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού,

ζ) η κατάρτιση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, η οργάνωση ημερίδων και συνεδρίων και η δημοσίευση σειράς εκδόσεων Αθηναϊκής θεματολογίας, ιδιαιτέρως δε σχετικής με τον Δήμο Αθηναίων υπό την ονομασία «Αθηναϊκή Βιβλιοθήκη»,

η) η συνεργασία με πανεπιστημιακά ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού,

θ) η προκήρυξη διαγωνισμών, η αθλοθέτηση βραβείων και η χορήγηση υποτροφιών,

ι) η διαχείριση και η επιμέλεια ζητημάτων ψηφιακής κληρονομιάς του Δήμου Αθηναίων,

ια) η πραγματοποίηση εν γένει κάθε σχετικής με τις αρμοδιότητές του δραστηριότητας προς εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών του.

#### Άρθρο 3 Φορέας ίδρυσης

Φορέας ίδρυσης του Ιδρύματος είναι ο Δήμος Αθηναίων, ο οποίος και παρακολουθεί τη δράση του Ιδρύματος.

#### Άρθρο 4 Έδρα

Έδρα του Ιδρύματος ορίζεται το Δημαρχιακό Μέγαρο Αθηνών επί της οδού Αθηνάς αριθμός 63.

#### Άρθρο 5 Διάρκεια

Η διάρκεια του Ιδρύματος ορίζεται επ' αόριστον.

#### Άρθρο 6 Διοίκηση

##### 1. Διοικητικό Συμβούλιο

α. Το Ίδρυμα διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από το Δήμαρχο ή άλλο αιρετό ή μη πρόσωπο που ορίζεται από τον Δήμαρχο, ως Πρόεδρο και από έξι (6) ακόμα μέλη, τα οποία εκλέγονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως ισχύουν, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 4623/2019 (Α' 134), όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του με την παρ. 3 του άρθρου 177 του ν. 4635/2019 (Α' 167). Ένα από τα μέλη αυτά εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ως Αντιπρόεδρος του.

β. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος εκλέγονται:

i. Δύο (2) Δημοτικοί Σύμβουλοι.

ii. Σε περίπτωση που απασχολούνται στο Ίδρυμα περισσότεροι από δέκα (10) εργαζόμενοι, ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγεται ένας εκπρόσωπος των

εργαζομένων του Ιδρύματος, ο οποίος προτείνεται από την Γενική Συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της σχετικής πρόσκλησης. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας αυτής, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος συγκροτείται και λειτουργεί νομίμως, χωρίς τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.

iii. Τρία (3) πρόσωπα, τα οποία έχουν επαγγελματική ή κοινωνική δράση και ειδικές γνώσεις σχετικές με τους σκοπούς του Ιδρύματος. Σε περίπτωση που στο Ίδρυμα απασχολούνται δέκα (10) ή λιγότεροι εργαζόμενοι, ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται τέσσερα (4) από τα αναφερόμενα στο προηγούμενο εδάφιο πρόσωπα.

γ. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής και λήγει σε κάθε περίπτωση με την εγκατάσταση των νέων μελών.

#### 2. Εκτελεστική Επιτροπή

Η Εκτελεστική Επιτροπή είναι τριμελής και αποτελείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο και δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα τακτικά, καθώς και δυο αναπληρωματικά μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής εκλέγονται με σχετική πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο, ευθύς μόλις συγκροτηθεί σε Σώμα. Η θητεία των μελών της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι διετής και συμπίπτει με τη διάρκεια της θητείας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

#### 3. Εκπροσώπηση

Το Ίδρυμα εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε άλλη Αρχή από τον Πρόεδρό του και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

#### Άρθρο 7 Οικονομική Διοίκηση

Τα ζητήματα που αφορούν τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, την ταμειακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία του Ιδρύματος, ρυθμίζονται από τις αντίστοιχες διατάξεις που ισχύουν για τους Δήμους.

#### Άρθρο 8 Πόροι

Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α. η ετήσια τακτική ή τυχόν έκτακτη επιχορήγηση του Δήμου Αθηναίων,

β. η επιχορήγηση ή κάθε άλλη παροχή του Κράτους, είτε απευθείας προς αυτό είτε προς το Δήμο Αθηναίων, για το Ίδρυμα,

γ. εισφορές, δωρεές, χορηγίες, κληρονομίες και κληροδοσίες από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο,

δ. δωρεές, ενισχύσεις ή επιχορηγήσεις για την επίτευξη των σκοπών του, από κρατικούς φορείς, φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, διεθνείς οργανισμούς, ιδρύματα ή μη κυβερνητικές οργανώσεις,

ε. χρηματοδοτήσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή το Ελληνικό Δημόσιο για την υλοποίηση επιχορηγούμενων προγραμμάτων,

στ. εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή των υπηρεσιών που παρέχει το Ίδρυμα,

ζ. πρόσοδοι από τη δική του περιουσία,  
η. κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

Άρθρο 9  
Τελικές διατάξεις

Για τα ζητήματα διοίκησης και οικονομικής διαχείρισης του Ιδρύματος, τα ζητήματα λειτουργίας και εποπτείας του Διοικητικού του Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής και, εν γένει, για όσα ζητήματα δεν ρυθμίζονται ειδικώς από το παρόν, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 226 έως και 237 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως κάθε φορά ισχύουν.

Άρθρο 10

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εσωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 9 Νοεμβρίου 2021

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

**ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ**

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός

Οικονομικών

Πολιτισμού και Αθλητισμού

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ**

Αναπληρωτής Υπουργός

Εσωτερικών

**ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

