



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Απριλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1216

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 133

Επιβολή του μέτρου της προσωρινής μερικής αναστολής λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και του περιορισμού λειτουργίας των υπηρεσιακών μονάδων αυτού έως και 26-04-2020 για την αντιμετώπιση των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της μετάδοσής του.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ - ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο τριακοστό ένατο της από 20.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης» (Α' 68) σε συνδυασμό με την από 25-2-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού» (Α' 42), την από 11.3.2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του» (Α' 55) και την από 14.3.2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» (Α' 64), όπως κυρώθηκαν με τον ν. 4682/2020 (Α' 76), άρθρα 1, 2 και 3 αντίστοιχα.

2. Τον ν. 3086/2002 «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και κατάσταση των Λειτουργών και των Υπαλλήλων του» (Α' 324), όπως ισχύει.

3. Το π.δ. 238/2003 (ΦΕΚ 214 Α') «Εκτέλεση των διατάξεων περί Νομικού Συμβουλίου του Κράτους».

4. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181), όπως ισχύει.

5. Το π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (Α' 148), όπως ισχύει.

6. Το π.δ. 96/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων» (Α' 136), όπως ισχύει.

7. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

8. Την κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας, Υγείας και Δικαιοσύνης, με αριθμ. Δ1 α/Γ.Π.οικ.21159/27-3-2020 (Β' 1074).

9. Την κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Υγείας και Δικαιοσύνης, με αριθμ. 124/20-03-2020 (Β' 1080).

10. Την εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ, με ημερομηνία 06-04-2020.

11. Την κατεπείγουσα ανάγκη για τη λήψη μέτρων: α) περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού και β) ρύθμισης της λειτουργίας του ΝΣΚ, προκειμένου να αποφευχθεί η πρόκληση βλάβης στα συμφέροντα του Δημοσίου, των Ανεξάρτητων Αρχών, των ΝΠΔΔ και γενικότερα των φορέων που η νομική τους υπηρεσία διεξάγεται από το ΝΣΚ.

12. Το γεγονός ότι η έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Προσωρινή μερική αναστολή λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΝΣΚ

1. Προσωρινά αναστέλλεται μερικά η λειτουργία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (εφεξής ΚΥ ΝΣΚ) έως και την 26η Απριλίου 2020 για προληπτικούς λόγους δημόσιας υγείας, κατά τα αναφερόμενα στην εισήγηση του Προέδρου του ΝΣΚ, με ημερομηνία 06-04-2020. Στο διάστημα αυτό, η ΚΥ ΝΣΚ θα είναι κλειστή για όλους τους συναλλασσόμενους.

2. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, ορίζεται το κύριο και διοικητικό προσωπικό της ΚΥ ΝΣΚ που θα εργαστεί, ως προσωπικό ασφαλείας, για τη διεκπεραίωση κατεπείγουσών εργασιών, για τις οποίες δεν έχει προβλεφθεί η αναστολή τους ή των υποθέσεων που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης. Η παροχή της εργασίας από το προσωπικό ασφαλείας μπορεί να γίνεται και από απόσταση.

3. Η παραπάνω απόφαση συνοδεύεται από Παράρτημα, στο οποίο περιλαμβάνεται ο ελάχιστος αριθμός προσωπικού ασφαλείας στην ΚΥ ΝΣΚ, καθώς και η ηλεκτρονική του διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας με αυτό και αναρτάται στην κεντρική ιστοσελίδα του ΝΣΚ (<http://www.nsk.gr>).

Το λοιπό, κύριο και διοικητικό προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας, εκτελεί ηλεκτρονικά από απόσταση τις εργασίες τις οποίες του αναθέτουν γραπτά ή προφορικά οι προϊστάμενοι του και εντός του χρονοδιαγράμματος ή της προθεσμίας που υποδεικνύεται από αυτούς, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

Άρθρο 2

Λειτουργία λοιπών υπηρεσιακών μονάδων ΝΣΚ

Η λειτουργία των λοιπών υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ στην Αττική και στην περιφέρεια, έως και την 26η Απριλίου 2020, θα γίνεται με εκ περιτροπής παρουσία στα Γραφεία κύριου και διοικητικού προσωπικού και εργασία από απόσταση για το λοιπό προσωπικό που υπηρετεί σε αυτές, ανάλογα με τις υγειονομικές συνθήκες που επικρατούν στην περιφέρεια που βρίσκεται η κάθε μονάδα, του αριθμού του προσωπικού της και των υπηρεσιακών της αναγκών, όπως αυτά θα σταθμίζονται με απόφαση του Προϊσταμένου τους.

Άρθρο 3

Λειτουργία συλλογικών οργάνων του ΝΣΚ

Κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων των άρθρων 1 και 2 οι συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του ΝΣΚ μπορούν να γίνονται και από απόσταση με τη χρήση τεχνολογικών μέσων. Στην περίπτωση τηλεδιάσκεψης, η πρόσκληση προς τα μέλη του συλλογικού οργάνου περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες και οδηγίες για τη συμμετοχή τους στη συνεδρίαση. Η υπογραφή των πρακτικών ή των γνωμοδοτήσεων μπορεί να γίνεται και ψηφιακά.

Άρθρο 4

Επιδόσεις δικαστικών αποφάσεων, δικογράφων και λοιπών εγγράφων

Κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων των άρθρων 1 και 2, επιδόσεις δικαστικών αποφάσεων, δικογράφων και λοιπών εγγράφων προς το ΝΣΚ, για το Δημόσιο καθώς και για τις Ανεξάρτητες Αρχές, τα ΝΠΔΔ και γενικότερα τους φορείς, των οποίων η νομική τους υπηρεσία διεξάγεται από το ΝΣΚ, επιτρέπονται εφόσον αφορούν σε εργασίες ή νόμιμες και δικαστικές προθεσμίες ενώπιον του Ανώτατου Ειδικού Δικαστηρίου και των Ειδικών Δικαστηρίων του άρθρου 88 παρ. 2 του Συντάγματος και του άρθρου 99 του Συντάγματος, του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Αρείου Πάγου, του Ελεγκτικού Συνεδρίου και των πολιτικών, ποινικών και διοικητικών δικαστηρίων, που δεν έχουν ανασταλεί σύμφωνα με την κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας, Υγείας και Δικαιοσύνης, με αριθμ. Δ1α/Γ.Π.οικ.21159/27-3-2020 (Β' 1074) ή με άλλη κοινή υπουργική απόφαση που θα εκδοθεί σε τροποποίηση ή σε αντικατάσταση της παραπάνω.

Άρθρο 5

Διαδικασία ηλεκτρονικής επίδοσης και αλληλογραφίας με το ΝΣΚ

1. Κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων των άρθρων 1 και 2, οι κατά το προηγούμενο άρθρο επιτρεπόμενες επιδόσεις προς το ΝΣΚ για το Δημόσιο καθώς και για τις Ανεξάρτητες Αρχές, τα ΝΠΔΔ και γενικότερα τους φορείς, των

οποίων η νομική τους υπηρεσία διεξάγεται από το ΝΣΚ, διενεργούνται αποκλειστικά με ηλεκτρονικά μέσα, ως εξής:

(α) οι επιδόσεις που διενεργούνται με επιμέλεια των κάθε φύσης δικαστηρίων γίνονται από την υπηρεσιακή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του επιδίδοντος, προς την ηλεκτρονική διεύθυνση: protokollonsk@nsk.gr, με επισύναψη, σε ψηφιακή μορφή της προς επίδοση δικαστικής απόφασης, του δικογράφου ή άλλου εγγράφου. Μετά την αποστολή και αφού επιβεβαιωθεί η ταυτότητα του επιδιδόμενου εγγράφου αποστέλλεται, κατά περίπτωση, στον επιδίδοντα, είτε επιβεβαιωτικό της παραλαβής απαντητικό e-mail, είτε ψηφιακά υπογεγραμμένο αποδεικτικό επίδοσης σε μορφή αρχείου τύπου pdf, εφόσον έχει υποβληθεί από τον αποστέλλοντα σχετικό σχέδιο του σε μορφή αρχείου τύπου word.

(β) οι λοιπές επιδόσεις που διενεργούνται από δικαστικούς επιμελητές γίνονται ηλεκτρονικά, με τη χρήση της ηλεκτρονικής πύλης e-Υπηρεσίες του ΝΣΚ που τηρείται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ <http://www.nsk.gr>, με τη χρήση των κωδικών τους στο TAXISnet και ακολουθώντας τις σχετικές οδηγίες που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική πύλη e-Υπηρεσίες και θεωρούνται αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας. Ειδικότερα, οι δικαστικοί επιμελητές υποβάλλουν μέσω της παραπάνω ηλεκτρονικής πύλης του ΝΣΚ αίτηση για επίδοση, επισυνάπτοντας, σε ψηφιακή μορφή, την προς επίδοση δικαστική απόφαση, το δικογραφο ή κάθε άλλο έγγραφο καθώς και σχέδιο έκθεσης επίδοσης σε μορφή word, το οποίο πρέπει να φέρει όλα τα αναγκαία στοιχεία του περιεχομένου της έκθεσης (αριθμό, ημερομηνία επίδοσης κ.λπ.), πλην της φυσικής υπογραφής του δικαστικού επιμελητή, ενώ το ΝΣΚ επιστρέφει ηλεκτρονικά την τελευταία, υπογεγραμμένη από το αρμόδιο όργανο, με ψηφιακή υπογραφή, προκειμένου να τεθεί σε αυτή τελικά και η φυσική υπογραφή του επιδίδοντος δικαστικού επιμελητή.

2. Σε περίπτωση που το ηλεκτρονικό σύστημα του ΝΣΚ για οποιοδήποτε λόγο δεν μπορεί να υποδεχθεί ηλεκτρονική αίτηση ιδιώτη -περίπτωση για την οποία αναρτάται ψηφιακή βεβαίωση στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ - η επίδοση γίνεται προς την ηλεκτρονική διεύθυνση: protokollonsk@nsk.gr, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (α) της προηγούμενης παραγράφου.

3. Κατά το διάστημα εφαρμογής των μέτρων των άρθρων 1 και 2, η αλληλογραφία προς το ΝΣΚ από ιδιώτες και δημόσιους φορείς, θα γίνεται αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: protokollonsk@nsk.gr, ενώ, για οποιαδήποτε άλλη επικοινωνία μπορεί να γίνεται και χρήση των ηλεκτρονικών διευθύνσεων ή και των στοιχείων επικοινωνίας που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ (<http://www.nsk.gr>) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 1.

Άρθρο 6

Η εφαρμογή των παραπάνω μέτρων, με επιμέρους ρυθμίσεις και οδηγίες, σχετικά με τη λειτουργία της Κεντρικής Υπηρεσίας και των λοιπών υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ και την κατανομή των εργασιών του

κύριου και διοικητικού προσωπικού του, θα γίνεται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του ν. 3086/2002 «Οργανισμός ΝΣΚ και κατάσταση των Λειτουργών και των Υπαλλήλων του» (Α' 324), με αποφάσεις του Προέδρου του ΝΣΚ, οι οποίες θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (<http://www.nsk.gr>).

Άρθρο 7

Το άρθρο 4 της απόφασης μας, με αριθμ. 124/20-03-2020 (Β' 1080) παραμένει σε ισχύ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Απριλίου 2020

Οι Υπουργοί

Οικονομικών

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

Υγείας

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ

Δικαιοσύνης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

