



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Αυγούστου 2017

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 128

## ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 89

Τροποποίηση π.δ. 194/1998 (Α' 144) - Μεταφορά οκτώ (8) θέσεων προσωπικού αρχών-εξωτερικής υπηρεσίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παραγράφου 4 του άρθρου 41 και της παραγράφου 5 του άρθρου 50 του Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3566/2007 «Κύρωση ως Κώδικα του "Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών"» (Α' 117).

2. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

3. Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

4. Την υπ' αριθμ. Υ29/08.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β' 2168).

5. Την Α.Π.Φ. 35765/13.07.2017 εισήγηση της ΣΤ' Γενικής Διεύθυνσης Προσωπικού, Διοικητικής Οργάνωσης και Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Εξωτερικών.

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος προκαλείται σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού: α) ετήσια δαπάνη για μισθοδοσία προσωπικού ύψους 85.308,65 ευρώ (Φορέας 09-120, Κ.Α.Ε. 0284) και β) δαπάνη για έξοδα μετακίνησης του προσωπικού ύψους 56.048,45 ευρώ (φορέας 09-120, ΚΑΕ 0723 και 0719) κατά το τρέχον έτος 2017 και δαπάνη για μισθοδοσία προσωπικού ύψους 204.740,76 ευρώ περίπου για το έτος 2018 και επόμενα, δαπάνες που στο σύνολό τους βρίσκονται εντός των ορίων που έχουν τεθεί από το Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

7. Την 133/2017 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Εξωτερικών, του

Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης αποφασίζουμε:

### Άρθρο 1

Μεταφορά θέσεων μεταξύ Αρχών  
της Εξωτερικής Υπηρεσίας  
του Υπουργείου Εξωτερικών.

Τροποποιείται η σύνθεση του προσωπικού των Διπλωματικών και Προξενικών Αρχών, όπως προβλέπεται στο άρθρο 2 του π.δ. 194/1998 (Α' 144) «Περί συνθέσεως προσωπικού διπλωματικών και προξενικών αρχών» (Πίνακας Α' και Πίνακας Β' ) με μεταφορά οργανικών θέσεων ως εξής:

Α. Κλάδος Πτυχιούχων Διοικητικών (πρώην κλάδος Διοικητικής Λογιστικής και Γραμματειακής Υποστήριξης, άρθρο 95 ν. 2594/1998, μετέπειτα κλάδος ΠΕ και ΤΕ Διοικητικού, άρθρο 118 του ν. 3566/2007, μετονομασθείς σε κλάδο Πτυχιούχων Διοικητικών, άρθρο 41, παρ. 1.4, εδ. γ' του ν. 3712/2008):

α) Τρεις (3) θέσεις από την Πρεσβεία Βελιγραδίου στην Πρεσβεία Πεκίνου,

β) Δύο (2) θέσεις από την Πρεσβεία Βουκουρεστίου στην Πρεσβεία Σιγκαπούρης,

γ) Μία (1) θέση από την Πρεσβεία Οττάβας στην Πρεσβεία Σεούλ,

δ) Μία (1) θέση από την Πρεσβεία Σόφιας στο Γενικό Προξενείο Γκουανγκζού.

Β. Κλάδος Διπλωματικών:

α) Μία (1) θέση Συμβούλου Πρεσβείας Α' ή Β' από την Πρεσβεία Μαδρίτης στην Πρεσβεία Αμπούτζας.

### Άρθρο 2

Τροποποιείται το άρθρο 2 του π.δ. 194/1998 (Α' 144), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 49/2002 (Α' 47), το π.δ. 102/2003 (Α' 96), π.δ. 310/2003 (Α' 263), το π.δ. 59/2005 (Α' 89), το ν.3451/2006 (Α' 69), το π.δ. 29/2007 (Α' 28), το π.δ. 81/2008 (Α' 121) και το π.δ. 18/2017 (Α' 30) και ανακαθορίζονται ο: θέσεις ως εξής:

α. Αναδιαμορφώνονται οι ακόλουθες παράγραφοι του πίνακα Α΄ ΠΡΕΣΒΕΙΕΣ:

«10. Πρεσβεία Αμπούτζας:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Γραμματέας Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Τρεις Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Δύο Κλητήρες

Οδηγός

Φύλακας - θυρωρός

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος».

«14. Πρεσβεία Βελιγραδίου:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Τρεις Γραμματείς Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Επτά Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του Κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Τέσσερις Κλητήρες

Οδηγός

Δύο Φύλακες-θυρωροί

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος

Κηπουρός».

«21. Πρεσβεία Βουκουρεστίου:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Τρεις Γραμματείς Πρεσβείας Α΄; Β΄ ή Γ΄

Πέντε Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

Δύο Ιδιαίτεροι Γραμματείς

Μεταφραστής

Τηλεφωνητής

Τρεις Κλητήρες

Οδηγός

Φύλακας-θυρωρός

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος».

«44. Πρεσβεία Μαδρίτης:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Γραμματέας Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Πέντε Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Τηλεφωνητής

Δύο Κλητήρες

Οδηγός

Δύο Φύλακες-θυρωροί

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος».

«60. Πρεσβεία Οττάβας:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Γραμματέας Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Έξι Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

ρικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Δύο Κλητήρες

Οδηγός

Φύλακας-θυρωρός

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος».

«64. Πρεσβεία Πεκίνου:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Δύο Γραμματείς Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Εννέα Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

ρικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Δύο Κλητήρες

Οδηγός

Φύλακας-θυρωρός

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος».

«72. Πρεσβεία Σεούλ:

Πρέσβης

Γραμματέας Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Τρεις Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

ρικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Δύο Κλητήρες

Οδηγός

Φύλακας-θυρωρός

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος».

«74. Πρεσβεία Σόφιας:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Τρεις Γραμματείς Πρεσβείας Α΄, Β΄ ή Γ΄

Έξι Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής

ρικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Τρεις Κλητήρες

Δύο Οδηγοί

Τρεις Φύλακες-θυρωροί

Οικιακός Βοηθός

Μάγειρος

Κηπουρός».

«99. Πρεσβεία Σιγκαπούρης:

Πρέσβης

Σύμβουλος Πρεσβείας Α΄ ή Β΄

Γραμματέας Πρεσβείας Α' ή Β' ή Γ'  
Τρεις Υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών  
Υπάλληλος του κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφο-

ρικής

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Κλητήρας

Οδηγός».

β. Αναδιαμορφώνονται οι ακόλουθες παράγραφοι του  
πίνακα Β', σημείο Α. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΞΕΝΕΙΑ:

«57. Γενικό Προξενείο Γκουανγκζού:

Γενικός Πρόξενος-Πληρεξούσιος Υπουργός Β' ή Σύμ-  
βουλος Πρεσβείας Α' ή Β'

Γραμματέας Πρεσβείας Α', Β' ή Γ'

Τρεις υπάλληλοι του κλάδου Πτυχιούχων Διοικητικών

Ιδιαίτερος Γραμματέας

Μεταφραστής

Κλητήρας

Οδηγός

Φύλακας – θυρωρός

Οικιακός Βοηθός».

### Άρθρο 3

#### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δη-  
μοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εξωτερικών ανατίθεται η δημοσίευση  
και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Αυγούστου 2017

Ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας

**ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ Β. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ**

Οι Υπουργοί

Εξωτερικών	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
<b>ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΤΖΙΑΣ</b>	<b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ</b>

Διοικητικής Ανασυγκρότησης

**ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α' 131).

### ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

#### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα [www.et.gr](http://www.et.gr). Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

#### Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dds@et.gr](mailto:dds@et.gr) με τη χρήση απλού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

#### 2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

**ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

**Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: [www.et.gr](http://www.et.gr)

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: [helpdesk.et@et.gr](mailto:helpdesk.et@et.gr)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr)

