



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Ιουλίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4236

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 177485

1η Τροποποίηση της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 (Β' 2826) απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΚΑΙ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 67, του άρθρου 78 και της παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 5264/2025 «Νέο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης, μεταφορά Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και λοιπές διατάξεις» (Α' 239),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

γ) της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 62 του ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 32), όπως η παρ. 2 τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 46 του ν. 4384/2016 (Α' 78),

δ) των άρθρων 20, 66, 67, 68 και 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

ε) του ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021 - 2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως της παρ. 32 του άρθρου 63 αυτού,

στ) της υπ' αρ. 885/13-03-2023 απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΑΔΑ: 6Ρ2Ρ4653ΠΓ-Σ0Α) «Ορισμός Ενδιάμεσων Φορέων (ΕΦ) των Παρεμβάσεων Άμεσων Ενισχύσεων και των Τομεακών Προγραμμάτων του Πυλώνα Ι του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς»,

ζ) της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της Δράσης "Εκπαίδευση - Κατάρτιση Μελισσοκόμων" της Παρέμβασης Π2-55.1 "Συμβουλές, εκπαίδευση και Τεχνική βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων", στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος ενίσχυσης του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για τα προγραμματικά έτη από 2023 έως 2027» (Β' 2826).

2. Τους Κανονισμούς:

α) Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013.



β) Εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/166 της Επιτροπής της 10ης Φεβρουαρίου 2021, για την τροποποίηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1368 όσον αφορά την παράταση των εθνικών προγραμμάτων στον τομέα της μελισσοκομίας.

γ) Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.

δ) Εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2022/1475 της Επιτροπής της 6ης Σεπτεμβρίου 2022, σχετικά με τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την αξιολόγηση των στρατηγικών σχεδίων για την ΚΓΠ και την παροχή πληροφοριών για σκοπούς παρακολούθησης και αξιολόγησης.

3. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

4. Την εκτελεστική απόφαση (ΕΕ) 2022/8270 της Επιτροπής, της 21ης Νοεμβρίου 2022, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027), για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.

5. Την υπ' αρ. 1040/28-03-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) Άμεσων Ενισχύσεων ΣΣ ΚΑΠ» (Β' 2179).

6. Το π.δ. 21/2026 «Διορισμός Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 60).

7. Την υπ' αρ. 158805/18-06-2026 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Αθανάσιο Καββαδά» (Β' 3553).

8. Την υπό στοιχεία 7608 ΕΞ 2025/17-01-2025 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (ΥΟΔΔ 11).

9. Το υπ' αρ. 142668/03-06-2026 έγγραφο της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Τροποποίηση της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024

υπουργικής απόφασης

1) Το άρθρο 4 της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, τροποποιείται ως εξής:

α) Η παρ. 2 του άρθρου 4 τροποποιείται ως ακολούθως:

«2. Η βελτίωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων/ικανοτήτων των μελισσοκόμων υλοποιείται μέσω της διενέργειας βραχυχρόνιων - ταχύρρυθμων εκπαιδευτικών προγραμμάτων τα οποία περιλαμβάνουν θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση και διοργανώνονται από τον ΕΛΓΟ Δήμητρα παράλληλα με τη λειτουργία Μόνιμης Δομής με την ονομασία «Εθνικό Κέντρο Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία» στο Ινστιτούτο Γεωπονικών Επιστημών (ΙΓΕ)».

β) Μετά την παρ. 17 του άρθρου 4 προστίθεται παράγραφος 18 ως ακολούθως:

«18. Η μόνιμη δομή με την ονομασία "Εθνικό Κέντρο Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία" που δημιουργείται και λειτουργεί στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης στο ΙΓΕ, έχει ως σκοπό την παροχή εκπαίδευσης σε μελισσοκόμους, καλύπτοντας θεματολογία που δεν συμπεριλαμβάνεται στα ταχύρρυθμα προγράμματα κατάρτισης μελισσοκόμων του ΕΛΓΟ Δήμητρα.»

γ) Ύστερα από την ενσωμάτωση των τροποποιήσεων των περ. α) και β), το άρθρο 4 διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Άρθρο 4

Περιγραφή της Δράσης

1. Η Δράση αφορά στην παροχή τεχνικής υποστήριξης προς τους μελισσοκόμους μέσω της παροχής κατάρτισης - εκπαίδευσης των μελισσοκόμων.

2. Η βελτίωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων/ικανοτήτων των μελισσοκόμων υλοποιείται μέσω της διενέργειας βραχυχρόνιων - ταχύρρυθμων εκπαιδευτικών προγραμμάτων τα οποία περιλαμβάνουν θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση και διοργανώνονται από τον ΕΛΓΟ Δήμητρα παράλληλα με τη λειτουργία Μόνιμης



Δομής με την ονομασία «Εθνικό Κέντρο Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία» στο Ινστιτούτο Γεωπονικών Επιστημών (ΙΓΕ).

3. Το σύνολο των «ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων» που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της παρούσας, εντός του ίδιου προγραμματικού έτους, ορίζεται για τις ανάγκες της παρούσας, ως «ετήσιο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων».

4. Στις θεματικές ενότητες των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων ενδεικτικά περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων, οι κάτωθι:

α) αρχές οργάνωσης και λειτουργίας μελισσοκομείου, μελισσοκομικοί χειρισμοί κατά τη διάρκεια του έτους και αξιοποίηση και διαχείριση της μελισσοκομικής χλωρίδας με στόχο την ποσοτική και ποιοτική βελτίωση της παραγωγής μελιού και των άλλων μελισσοκομικών προϊόντων,

β) εχθροί και ασθένειες των μελισσών και τρόποι πρόληψης και αντιμετώπισης,

γ) τυποποίηση - εμπορία - προώθηση - σήμανση των μελισσοκομικών προϊόντων,

δ) εθνική και ενωσιακή νομοθεσία για την ασφάλεια και υγιεινή στα τρόφιμα, περιβαλλοντική νομοθεσία και την εργατική νομοθεσία.

5. Είναι δυνατή, είτε η δια ζώσης εκπαίδευση, είτε η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση με τη χρήση ειδικών διαδικτυακών εφαρμογών.

6. Η υλοποίηση των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων μπορεί να γίνει σε κατάλληλες εγκαταστάσεις του δικαιούχου ή σε εγκαταστάσεις των μελισσοκόμων ή των συλλογικών οργανώσεών τους ή σε χώρους που παρέχει το Κέντρο Μελισσοκομίας.

7. Η διάρκεια του κάθε ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης μελισσοκόμων καθορίζεται έως 5 ώρες ανά ημέρα και συνολικά έως τρεις (3) ημέρες.

8. Αν το ταχύρρυθμο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων πραγματοποιηθεί εξ αποστάσεως, η διάρκειά του ορίζεται έως δεκαπέντε (15) ώρες και τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες.

9. Ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός καταρτιζόμενων, προκειμένου ένα ταχύρρυθμο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων να κριθεί επιλέξιμο είναι πέντε (5) άτομα, ενώ ο αντίστοιχος μέγιστος αριθμός καταρτιζόμενων είναι είκοσι πέντε (25) άτομα.

10. Το ταχύρρυθμο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων μπορεί να πραγματοποιείται και απογευματινές ώρες, ώστε να διευκολύνει τις ανάγκες των εκπαιδευόμενων - καταρτιζόμενων στις επαγγελματικές τους δραστηριότητες.

11. Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται σε σαράντα πέντε (45) λεπτά της ώρας.

12. Η επιλογή των τόπων διεξαγωγής των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων γίνεται με γνώμονα την εμπειρία προηγούμενων ετών υλοποίησης της Δράσης στο πλαίσιο των εθνικών μελισσοκομικών προγραμμάτων και έχει στόχο την κάλυψη όλης της Χώρας.

13. Λαμβάνεται υπόψη το μελισσοκομικό ενδιαφέρον, ο αριθμός των μελισσοκόμων καθώς και οι γεωγραφικές ιδιαιτερότητες κάθε περιοχής.

14. Υπεύθυνος συντονισμού και οργάνωσης έκαστου ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης μελισσοκόμων δύναται να οριστεί είτε υπάλληλος του δικαιούχου φορέα ή ο Πρόεδρος του οικείου Μελισσοκομικού Συνεταιρισμού ή του οικείου Μελισσοκομικού Συλλόγου, σύμφωνα με το καταστατικό της εν λόγω οργάνωσης ή άλλος εκπρόσωπος ο οποίος ορίζεται με σχετική απόφαση του Δ.Σ. της οργάνωσης.

15. Ο δικαιούχος φορέας τηρεί μητρώο καταρτιζόμενων για κάθε ταχύρρυθμο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων που υλοποιεί. Το παραπάνω μητρώο το οποίο προσυπογράφουν ονομαστικά όλοι οι καταρτιζόμενοι, ο/οι εισηγητής/ες και το κλιμάκιο ελέγχου της παρ. 3 ή 4 του άρθρου 9, συντάσσει και προσυπογράφει ο υπεύθυνος συντονισμού έκαστου ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης μελισσοκόμων. Σε κάθε καταρτιζόμενο χορηγείται σχετική ονομαστική βεβαίωση παρακολούθησης η οποία εκδίδεται από τον δικαιούχο. Πρωτότυπο αντίτυπο της παραπάνω βεβαίωσης φυλάσσεται από τον δικαιούχο σε σχετικό αρχείο σε φυσική ή/και ψηφιακή μορφή.

16. Το ετήσιο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων κάθε προγραμματικού έτους ολοκληρώνεται στις 30 Ιουνίου του αντίστοιχου προγραμματικού έτους. Κατ' εξαίρεση για το προγραμματικό έτος 2024 το ετήσιο πρόγραμμα κατάρτισης μελισσοκόμων ολοκληρώνεται στις 31 Ιουλίου 2024.

17. Τα ταχύρρυθμα προγράμματα κατάρτισης μελισσοκόμων στο πλαίσιο εφαρμογής της παρούσας, πραγματοποιούνται αποκλειστικά από εκπαιδευτές - εισηγητές οι οποίοι συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο εκπαιδευτών - εισηγητών μελισσοκομίας που συντάσσει ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 7. Στον εν λόγω κατάλογο μπορούν να ενταχθούν οι ενδιαφερόμενοι ύστερα από αίτησή τους. Κατ' εξαίρεση για το προγραμματικό έτος 2024, τα ταχύρρυθμα προγράμματα κατάρτισης μελισσοκόμων πραγματοποιούνται



από εισηγητές με εκπαιδευτική επάρκεια, οι οποίοι περιλαμβάνονται στον αντίστοιχο κατάλογο που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 17/18463/21-01-2022 υπουργική απόφαση (ΑΔΑ: Ψ7ΨΟ4653ΠΓ-ΑΕΖ).

18. Η μόνιμη δομή με την ονομασία Εθνικό Κέντρο Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία" που δημιουργείται και λειτουργεί στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης στο ΙΓΕ, έχει ως σκοπό την παροχή εκπαίδευσης σε μελισσοκόμους, καλύπτοντας θεματολογία που δεν συμπεριλαμβάνεται στα ταχύρρυθμα προγράμματα κατάρτισης μελισσοκόμων του ΕΛΓΟ Δήμητρα.»

2) Το άρθρο 5 της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 υπουργικής απόφασης τροποποιείται ως εξής:

α) Η παρ. 1 του άρθρου 5 τροποποιείται ως ακολούθως:

«1. Στο πλαίσιο εφαρμογής της παρούσας, επιλέξιμες δαπάνες είναι οι παρακάτω:

Α. Δαπάνες επιλέξιμες για τον ΕΛΓΟ Δήμητρα:

α) Δαπάνες για αμοιβές εισηγητών, οι οποίες καθορίζονται από τον δικαιούχο φορέα.

β) Δαπάνες για κάλυψη εξόδων μετακινήσεων, διαμονής και ημερησίων αποζημιώσεων εισηγητών σύμφωνα με την υποπαρ. Δ.9 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός Επικράτειας» (Α' 94) όπως ισχύει κάθε φορά.

γ) Έξοδα για εδέσματα, αναψυκτικά/χυμοί/καφέδες στους εκπαιδευόμενους.

δ) Έξοδα για εκπαιδευτικό υλικό και λοιπά αναλώσιμα υλικά απαραίτητα για την πραγματοποίηση της εκπαίδευσης.

ε) Έξοδα διοργάνωσης των προγραμμάτων κατάρτισης,

εα) Αμοιβές των υπευθύνων συντονισμού και οργάνωσης του ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης σύμφωνα με την παρ. 14 του άρθρου 4. Αν ο υπεύθυνος συντονισμού είναι υπάλληλος του ίδιου του δικαιούχου φορέα δεν δικαιούται αμοιβή.

εβ) Έξοδα για καθαριότητα.

Β. Δαπάνες επιλέξιμες για το ΙΓΕ:

α) Έξοδα εξοπλισμού του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία.

β) Έξοδα λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία.»

β) Η παρ. 10 του άρθρου 5 τροποποιείται και διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«10. Δικαιούχος υλοποίησης των επιλέξιμων Δαπανών και Δράσεων που αφορούν στη διοργάνωση και υλοποίηση των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων ορίζεται ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ, δια της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Κατάρτισης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφοράς Γνώσης. Δικαιούχος για τη δημιουργία και λειτουργία της Μόνιμης Δομής Μελισσοκομικής Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης με την ονομασία "Εθνικό Κέντρο Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία" ορίζεται το ΙΓΕ.»

γ) Μετά την παρ. 12 του άρθρου 5 προστίθεται παρ. 13 ως ακολούθως:

«13. Η κάλυψη των δαπανών για τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία παρέχεται στο ΙΓΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο ΣΣ ΚΑΠ.»

δ) Ύστερα από την ενσωμάτωση των τροποποιήσεων των περ. α), β) και γ), το άρθρο 5 διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Άρθρο 5

Επιλέξιμες δαπάνες - κριτήρια επιλεξιμότητας - δικαιούχος

1. Στο πλαίσιο εφαρμογής της παρούσας, επιλέξιμες δαπάνες είναι οι παρακάτω:

Α. Δαπάνες επιλέξιμες για τον ΕΛΓΟ Δήμητρα:

α) Δαπάνες για αμοιβές εισηγητών, οι οποίες καθορίζονται από τον δικαιούχο φορέα.

β) Δαπάνες για κάλυψη εξόδων μετακινήσεων, διαμονής και ημερησίων αποζημιώσεων εισηγητών σύμφωνα με την υποπαρ. Δ.9 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός Επικράτειας» (Α' 94) όπως ισχύει κάθε φορά.

γ) Έξοδα για εδέσματα, αναψυκτικά/χυμοί/καφέδες στους εκπαιδευόμενους.

δ) Έξοδα για εκπαιδευτικό υλικό και λοιπά αναλώσιμα υλικά απαραίτητα για την πραγματοποίηση της εκπαίδευσης.

ε) Έξοδα διοργάνωσης των προγραμμάτων κατάρτισης,

εα) Αμοιβές των υπευθύνων συντονισμού και οργάνωσης του ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης σύμφωνα με την παρ. 14 του άρθρου 4. Αν ο υπεύθυνος συντονισμού είναι υπάλληλος του ίδιου του δικαιούχου φορέα δεν δικαιούται αμοιβή.

εβ) Έξοδα για καθαριότητα.



Β. Δαπάνες επιλέξιμες για το ΙΓΕ:

α) Έξοδα εξοπλισμού του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία.

β) Έξοδα λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία.

2. Διακριτή ενότητα επιλέξιμων δράσεων αποτελούν οι ενέργειες της διοίκησης για την ορθή και αποτελεσματική υλοποίηση του Προγράμματος (επιχειρησιακή βάση δεδομένων - πληροφοριακό σύστημα, αξιολόγηση, δημοσιότητα και προβολή του Προγράμματος) και δράσεις δημοσιότητας και προβολής.

3. Για ταχύρρυθμα προγράμματα κατάρτισης μελισσοκόμων που πραγματοποιούνται εξ αποστάσεως, εξαιρούνται από τις επιλέξιμες δαπάνες οι προβλεπόμενες στις περ. β), γ), δ) και στην υποπερ. εβ) της περ. ε) της παρ. 1.

4. Για την απόκτηση εξοπλισμού ισχύουν οι πρόνοιες των παραγράφων 1, 9 και 10 του άρθρου 11 Επενδύσεις σε ενσώματα και άυλα στοιχεία ενεργητικού του καν 2022/126.

5. Δεν είναι επιλέξιμες για ενίσχυση οι αναφερόμενες κατηγορίες δαπανών στο Παράρτημα II Μέρος Ι - Κατάλογος μη επιλέξιμων δαπανών του καν 2022/126.

6. Αν απασχοληθούν ως εκπαιδευτές - εισηγητές μελισσοκομίας υπάλληλοι του δημοσίου τομέα, εφαρμόζεται το άρθρο 31 του υπαλληλικού κώδικα.

7. Η απασχόληση ως εκπαιδευτών - εισηγητών μελισσοκομίας, των υπαλλήλων του ίδιου του δικαιούχου φορέα, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή άλλων Υπουργείων, των Δήμων, των Περιφερειών, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου και των Κέντρων Μελισσοκομίας ως εκπαιδευτών εντός του ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών τους, γίνεται χωρίς σύναψη σύμβασης και χωρίς την καταβολή αποζημίωσης.

8. Το ύψος των αμοιβών των εκπαιδευτών καθορίζεται με απόφαση του ΔΣ του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ.

9. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, εκτός εάν δεν είναι ανακτήσιμος σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα ΦΠΑ όπως εκάστοτε ισχύει. Ο ΦΠΑ που μπορεί να ανακτηθεί με οποιονδήποτε τρόπο δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη ακόμη και εάν δεν ανακτάται από το δικαιούχο.

10. Δικαιούχος υλοποίησης των επιλέξιμων Δαπανών και Δράσεων που αφορούν στη διοργάνωση και υλοποίηση των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων ορίζεται ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ, δια της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Κατάρτισης της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφοράς Γνώσης. Δικαιούχος για τη δημιουργία και λειτουργία της Μόνιμης Δομής Μελισσοκομικής Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης με την ονομασία "Εθνικό Κέντρο Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία" ορίζεται το ΙΓΕ.

11. Όλα τα παραστατικά δαπανών καταχωρίζονται από το Δικαιούχο στο λογιστικό του σύστημα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ο Δικαιούχος οφείλει να τηρεί την νομοθεσία κατά την πραγματοποίηση κάθε δαπάνης και να διασφαλίζει την διαδρομή ελέγχου σε κάθε χρονική στιγμή.

12. Η κάλυψη των επιλέξιμων δαπανών εκπαίδευσης - κατάρτισης γίνεται υπό τη μορφή απλοποιημένου κόστους (κόστος ανά ωφελούμενο/αποδέκτη της κατάρτισης μελισσοκόμο σε ετήσια βάση) στο οποίο ενσωματώνεται κάθε είδους δαπάνη που προβλέπεται από την παρούσα. Ο υπολογισμός βασίζεται σε μελέτη του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ.

13. Η κάλυψη των δαπανών για τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία παρέχεται στο ΙΓΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο ΣΣ ΚΑΠ.»

3) Το άρθρο 6 της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 υπουργικής απόφασης τροποποιείται και διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Άρθρο 6

Διαδικασία ένταξης του δικαιούχου στη Δράση -
έγκριση χρηματοδότησης

1. Οι δικαιούχοι, ΕΛΓΟ Δήμητρα και ΙΓΕ, υποβάλλουν αίτηση ένταξης και έγκρισης χρηματοδότησης για την υλοποίηση της Δράσης και προϋπολογισμό δαπανών για το αντίστοιχο προγραμματικό έτος, συνοδευόμενη από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τα υποδείγματα 1 και 1B αντίστοιχα. Η αίτηση υποβάλλεται ψηφιακά προς το Τμήμα Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ, μέχρι την 20η Σεπτεμβρίου κάθε προγραμματικού έτους. Κατ' εξαίρεση, για το προγραμματικό έτος 2026, το ΙΓΕ υποβάλλει την ανωτέρω αίτηση μέχρι την 30η Ιουλίου 2026.

2. Η αίτηση της παρ. 1 συνοδεύεται από:

α) απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου για τον ορισμό του υπεύθυνου του έργου και του νόμιμου εκπρόσωπού του για την υλοποίηση της Δράσης,

β) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του δικαιούχου ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή ενωσιακής χρηματοδότησης, για εκτέλεση της Δράσης που προβλέπεται από την παρούσα,



γ) μελέτη του ΕΛΓΟ Δήμητρα για τον υπολογισμό του απλοποιημένου κόστους υλοποίησης των επιλέξιμων δαπανών για την πραγματοποίηση του ετήσιου προγράμματος κατάρτισης μελισσοκόμων, σύμφωνα με την παρ. 12 του άρθρου 5 (αφορά τον ΕΛΓΟ Δήμητρα).

δ) αναλυτική περιγραφή και προγραμματισμό των προτεινόμενων εργασιών και προβλεπόμενων δαπανών για τη δημιουργία και λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία» (αφορά το ΙΓΕ)

3. Με την αίτηση της παρ. 1 επιλέγεται ο επιθυμητός τρόπος πληρωμής, ο οποίος μπορεί να είναι:

α) με χορήγηση προκαταβολής ποσού μέχρι 80 % του συνόλου της επιλέξιμης ετήσιας δαπάνης και εξόφληση του υπολοίπου 20 % με την ολοκλήρωση έκαστου προγραμματικού έτους, όπως αυτό ορίζεται στην παρ. 3 του άρθρου 2 και την ψηφιακή υποβολή εξοφλητικού φακέλου, ή

β) εφάπαξ με την ολοκλήρωση έκαστου προγραμματικού έτους και την ψηφιακή υποβολή εξοφλητικού φακέλου.

4. Το Τμήμα Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών του ΥΠΑΑΤ αξιολογεί την αίτηση της παρ. 1 ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών, το ύψος και την επιλεξιμότητα των αιτούμενων δαπανών και εισηγείται στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας την έκδοση ατομικής διοικητικής πράξης για την ένταξη των δικαιούχων στη Δράση και την έγκριση της χρηματοδότησης έκαστου δικαιούχου με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά είδος επιλέξιμης δαπάνης για το χρονικό διάστημα που αφορά η αίτηση. Με την εν λόγω ατομική διοικητική πράξη αποφασίζεται και ο τρόπος πληρωμής, ο οποίος είναι δεσμευτικός σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 και την αίτηση έκαστου δικαιούχου.»

4) Το άρθρο 8 της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 υπουργικής απόφασης τροποποιείται και διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Άρθρο 8

Διαδικασία και δικαιολογητικά - παραστατικά πληρωμής

1. Πληρωμές διενεργούνται μετά την έκδοση της απόφασης της παρ. 4 του άρθρου 6, με έναν από τους ακόλουθους τρόπους, τον οποίο επιλέγει ο δικαιούχος κατά την υποβολή της αίτησης της παρ. 1 του άρθρου 6:

α) με χορήγηση προκαταβολής ποσού μέχρι 80% της συνολικής χρηματοδότησης και εξόφληση του υπολοίπου 20 % με την ολοκλήρωση του προγράμματος και την υποβολή εξοφλητικού φακέλου,

β) εφάπαξ με την ολοκλήρωση του προγράμματος.

2. Ο δικαιούχος υποβάλλει προς την Γενική Διεύθυνση Ελέγχων Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) ψηφιακό αίτημα - φάκελο δικαιολογητικών πληρωμής το αργότερο μέχρι την 10η Σεπτεμβρίου έκαστου προγραμματικού έτους.

3. Τα δικαιολογητικά για την χορήγηση προκαταβολής είναι τα εξής:

α) αίτηση για χορήγηση προκαταβολής, (υπόδειγμα 2) υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου,

β) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του δικαιούχου,

γ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του δικαιούχου ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή ενωσιακής χρηματοδότησης, για εκτέλεση της Δράσης για την οποία αιτείται ενίσχυση, ούτε έχει υποβάλλει σχετική αίτηση,

δ) εγγυητική επιστολή μιας των αναγνωρισμένων τραπεζών της Ελλάδος, ποσού που αντιστοιχεί στο 110% του ύψους της προκαταβολής. Ως Νομικό Πρόσωπο εποπτευόμενο από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ο δικαιούχος δύναται να μην προσκομίσει την εν λόγω εγγυητική επιστολή, εφόσον προσκομίσει απαραίτητα, απόφαση ορισμού υπολόγου.

4. Τα δικαιολογητικά - παραστατικά για την εξόφληση της ενίσχυσης είναι τα εξής:

α) Αίτηση του δικαιούχου, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (υπόδειγμα 3).

β) Έκθεση πεπραγμένων του δικαιούχου υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του σχετικά με:

βα) την πορεία υλοποίησης ή την ολοκλήρωση του ετήσιου προγράμματος κατάρτισης μελισσοκόμων, (αφορά τον ΕΛΓΟ Δήμητρα),

ββ) τη δημιουργία και λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία (αφορά το ΙΓΕ).

γ) Πρακτικά τακτικών επιτόπιων ελέγχων πραγματοποίησης των καταρτίσεων ή υλοποίησης των εγκεκριμένων δαπανών για τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία του ΙΓΕ. Σε περίπτωση που έχει διενεργηθεί και έκτακτος έλεγχος υποβάλλεται το αντίστοιχο πρακτικό του εκτάκτου ελέγχου (υπόδειγμα 4).



- δ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
- ε) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, για εκτέλεση της Δράσης που προβλέπεται από την παρούσα.
- στ) Συγκεντρωτική κατάσταση δαπανών (υπόδειγμα 5).
- ζ) Μητρώο καταρτιζόμενων, σύμφωνα με την παρ. 15 του άρθρου 4, για κάθε ταχύρρυθμο πρόγραμμα κατάρτισης μελίσσοκόμων που υλοποιήθηκε (αφορά τον ΕΛΓΟ Δήμητρα).
5. Η χρήση επιλογής απλοποιημένου κόστους δεν αναστέλλει την ορθή τήρηση της νομοθεσίας από τον Δικαιούχο και την πιθανότητα συστημικών, οριζοντίων ελέγχων για την επαλήθευση της επιλεξιμότητας των δαπανών.
6. Στην περίπτωση προμήθειας υλικών, εξοπλισμού, πάγιων αγαθών ή υπηρεσιών, ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία περί προμηθειών στο Δημόσιο όπως ισχύει κάθε φορά και να φυλάσσει τα προβλεπόμενα παραστατικά στο αρχείο του.
7. Για μετακινήσεις και ημερήσιες αποζημιώσεις εκδίδονται και τηρούνται στο αρχείο του δικαιούχου όλα τα πρωτότυπα παραστατικά (εισιτήρια, παραστατικά αγοράς εισιτηρίων, αποδείξεις διοδίων, αποδείξεις ξενοδοχείων, κ.λπ.) και οι σχετικές εντολές μετακίνησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
8. Στα ψηφιακά στοιχεία των ηλεκτρονικών τιμολογίων που εκδίδονται κατά την υλοποίηση των επιλέξιμων δαπανών και τηρούνται στο αρχείο του δικαιούχου, εκτυπώνεται με μέριμνα του εκδότη ύστερα από υπόδειξη του δικαιούχου, το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΚ) 2021/2115 - Έτος ενίσχυσης 202..... (αναγράφεται το αντίστοιχο έτος)».
9. Παραστατικά δαπανών για τα οποία δεν μπορεί να διαπιστωθεί με σαφήνεια η εξόφλησή τους, θα πρέπει να συνοδεύονται από εξοφλητική απόδειξη του εκδώσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης. Αν η συναλλαγή γίνεται με τραπεζικό τρόπο έτσι ώστε να αποδεικνύεται η εξόφληση της δαπάνης, δεν απαιτείται η υποβολή εξοφλητικής απόδειξης.
10. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Γενική Διεύθυνση Ελέγχων Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ).
11. Η ενίσχυση για εγκεκριμένες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν εντός του προγραμματικού έτους ν, καταβάλλεται στον δικαιούχο εντός του αντίστοιχου οικονομικού έτους, όπως ορίζεται στο άρθρο 35 του Καν. (ΕΕ) 2016/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το αργότερο μέχρι την 15η Οκτωβρίου του ημερολογιακού έτους ν. Αν αποδεδειγμένα χωρίς υπαιτιότητα του δικαιούχου δεν κατέστη δυνατή η πληρωμή του εντός της παραπάνω προθεσμίας, η πληρωμή μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός του οικονομικού έτους ν + 1 και βαρύνει τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου οικονομικού έτους.
12. Ο δικαιούχος υποχρεούται να καταχωρίζει όλες τις δαπάνες που ενισχύονται στο πλαίσιο της παρούσας με ειδική διάκριση στα λογιστικά του αρχεία. Τα παραπάνω αρχεία είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση των αρμόδιων ενωσιακών και εθνικών οργάνων για τη διενέργεια των σχετικών ελέγχων.
13. Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά υλοποίησης της Δράσης και τα πρακτικά ελέγχου διατηρούνται στην αρμόδια, κατά περίπτωση υπηρεσία για πέντε (5) τουλάχιστον έτη και παραμένουν διαθέσιμα για κάθε εθνικό ή/και ενωσιακό έλεγχο».
- 5) Το άρθρο 9 της υπ' αρ. 150/126291/01-05-2024 υπουργικής απόφασης τροποποιείται ως εξής:
- α) Η παρ. 3 του άρθρου 9 τροποποιείται ως ακολούθως:
- «3. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται ως εξής:
- α) για τη διαπίστωση της ορθής υλοποίησης των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελίσσοκόμων του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ από διμελή κλιμάκια επιτόπιου ελέγχου αποτελούμενα από υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, τα οποία συνιστώνται και συγκροτούνται με απόφαση του προϊστάμενου της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της οικείας Περιφερειακής Ενότητας,
- β) για τη διαπίστωση της υλοποίησης των δαπανών και της ορθής λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελίσσοκομία του ΙΓΕ, από διμελές κλιμάκιο επιτόπιου ελέγχου αποτελούμενο από υπαλλήλους της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ, το οποίο συνιστάται και συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.»
- β) Ύστερα από την ενσωμάτωση της τροποποίησης της περ. α), το άρθρο 9 διαμορφώνεται ως ακολούθως:
- «Άρθρο 9
Έλεγχοι
1. Για τη διασφάλιση της ορθής εκτέλεσης της παρούσας προβλέπεται η διενέργεια διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων για την εξακρίβωση της τήρησης των όρων χορήγησης της ενωσιακής και εθνικής χρηματοδότησης.



2. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διακρίνονται σε τακτικούς και σε έκτακτους.

3. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται ως εξής:

α) για τη διαπίστωση της ορθής υλοποίησης των ταχύρρυθμων προγραμμάτων κατάρτισης μελισσοκόμων του ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ από διμελή κλιμάκια επιτόπιου ελέγχου αποτελούμενα από υπαλλήλους της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, τα οποία συνιστώνται και συγκροτούνται με απόφαση του προϊσταμένου της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της οικείας Περιφερειακής Ενότητας,

β) για τη διαπίστωση της υλοποίησης των δαπανών και της ορθής λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία του ΙΓΕ, από διμελές κλιμάκιο επιτόπιου ελέγχου αποτελούμενο από υπαλλήλους της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ, το οποίο συνιστάται και συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας.

4. Έκτακτοι έλεγχοι διενεργούνται από διμελή κλιμάκια εκτάκτου ελέγχου αποτελούμενα από υπαλλήλους της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ, σε περιπτώσεις καταγγελιών, σε κάθε περίπτωση που οι αρμόδιες αρχές κρίνουν ότι συντρέχει λόγος ή αν αιτιολογημένα δεν καθίσταται δυνατή η πραγματοποίηση του τακτικού επιτόπιου ελέγχου από τα αρμόδια κλιμάκια της παρ. 3. Τα εν λόγω κλιμάκια εκτάκτου ελέγχου συνιστώνται και συγκροτούνται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων.

5. Ο ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ ενημερώνει την αρμόδια Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής και τη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ, για το χρόνο έναρξης, τη διάρκεια και το χώρο διεξαγωγής εκάστου εγκεκριμένου - προγραμματισμένου ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης μελισσοκόμων, προκειμένου να προβούν στους προβλεπόμενους ελέγχους, παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνει τις αρμόδιες Υπηρεσίες στην παρακολούθηση της εκτέλεσης της Δράσης και τηρεί τα απαραίτητα παραστατικά και δικαιολογητικά.

6. Το κλιμάκιο ελέγχου προσυπογράφει το μητρώο καταρτιζομένων της παρ. 15 του άρθρου 4 και συντάσσει πρακτικό επιτόπιου ελέγχου σύμφωνα με το υπόδειγμα 4, με το οποίο βεβαιώνεται: α) η πραγματοποίηση του ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης και η διάρκειά του, β) η θεματολογία της πραγματοποιηθείσας κατάρτισης, γ) ο αριθμός των καταρτισθέντων, δ) το ονοματεπώνυμο του/των εισηγητή/των και ε) η επιλεξιμότητα των πραγματοποιηθεισών δαπανών. Το εν λόγω πρακτικό ελέγχου προσυπογράφει ο υπεύθυνος συντονισμού και οργάνωσης του αντίστοιχου ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης.

7. Για τις ανάγκες ορθής πραγματοποίησης των ελέγχων, αν λόγω γεωγραφικών ιδιαιτεροτήτων και συγκοινωνιακών περιορισμών δεν είναι εφικτή η επιστροφή των ελεγκτών στην έδρα μετά την ολοκλήρωση της τελευταίας ημέρας της κατάρτισης, επιτρέπεται η διανυκτέρευση στον τόπο πραγματοποίησης του ταχύρρυθμου προγράμματος κατάρτισης, κατά παρέκκλιση προβλεπόμενων σχετικών περιορισμών.

8. Αν το ταχύρρυθμο πρόγραμμα κατάρτισης πραγματοποιείται εξ αποστάσεως, το κλιμάκιο ελέγχου της παρ. 3, διενεργεί τους προβλεπόμενους ελέγχους εξ αποστάσεως, με τη χρήση της ειδικής ψηφιακής πλατφόρμας μέσω της οποίας πραγματοποιείται η τηλεεκπαίδευση. Καταχώρηση των παρουσιών των καταρτιζομένων και των εκπαιδευτών - εισηγητών γίνεται ηλεκτρονικά με τη χρήση της ειδικής ψηφιακής πλατφόρμας μέσω της οποίας πραγματοποιείται η εξ αποστάσεως κατάρτιση, για κάθε ημέρα κατάρτισης, όπως αυτή έχει οριστεί στο ωρολόγιο πρόγραμμα.

9. Ο ΕΛΓΟ - ΔΗΜΗΤΡΑ παρέχει στους αρμόδιους ελεγκτές και στους υπαλλήλους του Τμήματος Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ, πρόσβαση στην ειδική ψηφιακή πλατφόρμα μέσω της οποίας πραγματοποιείται η εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

10. Αν ο δικαιούχος διαφωνεί με τα ευρήματα του ελέγχου όπως αποτυπώνονται στο σχετικό πρακτικό της παρ. 6, έχει δικαίωμα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του. Η ενδικοφανής προσφυγή κατατίθεται στη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ.

11. Η ενδικοφανής προσφυγή της παρ. 10 εξετάζεται από αρμόδια επιτροπή, η οποία συνιστάται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων η οποία αποτελείται από τον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας, τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων και τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Έρευνας Καινοτομίας και Εκπαίδευσης του ΥΠΑΑΤ, χωρίς αναπληρωτές».

6) Στο Παράρτημα Υποδειγμάτων της παρ. 3 του άρθρου 13 της υπ'αρ. 150/126291/01-05-2024 υπουργικής απόφασης, προστίθεται Υπόδειγμα 1Β ως εξής:



«

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1Β

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ - ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**του Ινστιτούτου Γεωπονικών Επιστημών (ΙΓΕ) στη Δράση «Εκπαίδευση - Κατάρτιση Μελισσοκόμων»**

Περίοδος υλοποίησης:

Νόμιμος Εκπρόσωπος:

Ταχ. Δ/ση:

Τηλέφωνο:

E - mail:

ΠΡΟΣ:

Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων

Τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας &

Λοιπών Ζωικών Οργανισμών

Τομεακό Πρόγραμμα Μελισσοκομίας έτους της Παρέμβασης Π2-55.1**Δράση Π2-55.1-3 «Εκπαίδευση - Κατάρτιση Μελισσοκόμων»**

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Παρέμβασης Π2-55.1 «Συμβουλές, Εκπαίδευση & Τεχνική Βοήθεια προς μελισσοκόμους και οργανώσεις μελισσοκόμων» και σε εφαρμογή της αριθ. 150/126291/01-05-2024 ΥΑ, αιτούμαστε την έγκριση χρηματοδότησης και την ένταξη του ΙΓΕ ως δικαιούχου για τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία, σύμφωνα με την ακόλουθη κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών:

Κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών του Εθνικού Κέντρου Εκπαίδευσης και Πληροφόρησης για τη Μελισσοκομία για την περίοδο έως

ΕΙΔΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ (€)	
	Προγραμματικό έτος 2026	Προγραμματικό έτος 2027
α) Δαπάνες εξοπλισμού - Συντήρηση υπαρχουσών κτιριακών εγκαταστάσεων, διαμόρφωση χώρων - Προθήκες (αγορά - συντήρηση) - Αγορά ηλεκτρονικού εξοπλισμού, εποπτικού υλικού και λοιπών αναλωσίμων - Αγορά προπλασμάτων		
β) Δαπάνες λειτουργίας - Αμοιβές έκτακτου προσωπικού - Υλοποίηση μελετών απαραίτητων για τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου - Συντήρηση προπλασμάτων και εκθεμάτων μελισσοκομικής συλλογής - Συνεργείο καθαρισμού - ευπρεπισμού χώρων		
γ) Απρόβλεπτα έξοδα (μέχρι 5% εγκεκριμένων και πραγματοποιημένων δαπανών)		
ΣΥΝΟΛΟ:		

Επιθυμητός τρόπος πληρωμής:

Εφάπαξ με την ολοκλήρωση του προγράμματος:

Με χορήγηση προκαταβολής του 80% της εγκριθείσας δαπάνης:

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

»



Άρθρο 2

Περίοδος ισχύος

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιουλίου 2026

Ο Υφυπουργός

Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΒΒΑΔΑΣ

Ο Διοικητής της Ανεξάρτητης Αρχής

Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

