



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Μαΐου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3001

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α.1111

Κατανομή στοχοθεσίας του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) για το έτος 2026, σύμφωνα με το άρθρο 23 του ν. 4389/2016.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και ειδικότερα της περ. ζ) της παρ. 2 του άρθρου 2, της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 9, της περ. β) της παρ. 2 του άρθρου 14 και των παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 23,

β) του ν. 5262/2025 «Κύρωση του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026» (Α' 235),

γ) της υπό στοιχεία 30268 ΕΞ 2026/2-3-2026 απόφασης του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός στόχων εσόδων για είσπραξη από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) για το έτος 2026» (Β' 1324),

δ) της υπό στοιχεία ΔΣΣ Β 1148599 ΕΞ 2024/31-12-2024 απόφασης του Διοικητή ΑΑΔΕ «Στρατηγικό Σχέδιο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) περιόδου 2025-2029» (Β' 7286 και Β' 297/2025), όπως αναθεωρήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΣΣ Β 177322 ΕΞ 2026/06-03-2026 απόφαση του Διοικητή ΑΑΔΕ «Αναθεώρηση Στρατηγικού Σχεδίου της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) περιόδου 2025-2029» (Β' 1362),

ε) της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738).

2. Την υπ' αρ. 1 της 20-01-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις αποφάσεις υπ' αρ. 39/3/30-11-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ, υπό στοιχεία 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) και υπό στοιχεία 7608 ΕΞ 2025/17-01-2025 του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 11).

3. Την υπό στοιχεία 69488 ΕΞ 2022/20-5-2022 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση θητείας ενός μέλους και διορισμός τεσσάρων μελών του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 424).

4. Την υπό στοιχεία ΕΞ 22_2026 βεβαίωση απλής γνώμης του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για τη συμφωνία του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για το έτος 2026 με το Στρατηγικό Σχέδιο της Αρχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 4389/2016.

5. Την υπό στοιχεία Α.1100/6-5-2026 απόφαση του Διοικητή ΑΑΔΕ «Επιχειρησιακό Σχέδιο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) για το έτος 2026» (Β' 2594).

6. Την ανάγκη εξειδίκευσης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΑΑΔΕ έτους 2026 με καθορισμό ιδίως των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων των οργανικών μονάδων και του βαθμού προτεραιότητας για κάθε στόχο, με γνώμονα την επίτευξη των στρατηγικών στόχων της ΑΑΔΕ.



7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ).

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την εξειδίκευση και κατανομή της στοχοθεσίας του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για το έτος 2026 στις οργανικές μονάδες της Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του ν. 4389/2016 (Α' 94), ως ακολούθως:

**Στόχοι, υποχρεώσεις και αποτελέσματα Επιχειρησιακού Σχεδίου**

| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|--|---|---|---------------------------------|
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ (ΓΔΦΛ) | | | | |
| A.1.1.1 | Εισπράξεις προ επιστροφών φόρων Φορολογικής Διοίκησης τουλάχιστον 56,564 δισ. €. *Περιλαμβάνεται ποσό ύψους 429 εκατ. € που αφορά έσοδα από τα ειδικά καθεστώτα OSS (ενωσιακό - μη ενωσιακό) και δεν κατανέμεται στη στοχοθεσία των Υπηρεσιών. | ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ, ΚΕΒΕΙΣ | Όλα τα Τμήματα | 8 |
| A.1.1.2 | Εισπράξεις ΦΠΑ Φορολογικής Διοίκησης 21,266 δισ. € (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο A.1.1.1). *Περιλαμβάνεται ποσό ύψους 429 εκατ. € που αφορά έσοδα από τα ειδικά καθεστώτα OSS (ενωσιακό - μη ενωσιακό) και δεν κατανέμεται στη στοχοθεσία των Υπηρεσιών. | ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ, ΚΕΒΕΙΣ | Όλα τα Τμήματα | 8 |
| ΣΠ.3.3.3 | Εισπράξεις 1,70 δισ. € έναντι των ληξιπρόθεσμων οφειλών την 31/12/2025 σε καθυστέρηση μεγαλύτερη των 360 ημερών. | ΚΕΜΕΦ, ΔΟΥ (Α' τάξης), ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ | ΔΟΥ / Τμήμα Δικαστικό, ΚΕΜΕΦ / ΚΓ' Τμήμα Δικαστικού, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΝΠ / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΦΠ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β, Γ | 8 |
| ΣΠ.3.3.4 | Εισπράξεις 1,5 δισ. € έναντι των ληξιπρόθεσμων οφειλών την 31/12/2025 σε καθυστέρηση μικρότερη των 360 ημερών έως 30/11/2025. | ΚΕΜΕΦ, ΔΟΥ (Α' τάξης), ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ | ΔΟΥ / Τμήμα Δικαστικό, ΚΕΜΕΦ / ΚΓ' Τμήμα Δικαστικού, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΝΠ, Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΦΠ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β, Γ | 8 |

¹ Κωδικοί: Α: Αποτελέσματα από την υλοποίηση των στόχων ή του έργου της Υπηρεσίας, ΣΠ: Ποσοτικοί Στόχοι, ΣΜ: Μη Ποσοτικοί Στόχοι και ΥΠ: Υποχρεώσεις λογοδοσίας του έργου κάθε Υπηρεσίας.

² Η βαρύτητα στόχων διαμορφώνεται από: 1. τη συμβολή του στόχου στο έργο της Υπηρεσίας (1-3), 2. τη συνεισφορά του στόχου στην υλοποίηση του Στρατηγικού Σχεδίου (άμεση-2/έμμεση-1) και 3. το χαρακτηρισμό του στόχου από τη Διοίκηση, ως ιδιαίτερης προτεραιότητας για τον Οργανισμό.



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|---|---------------------------------|
| ΣΠ.3.3.5 | Εισπράξεις τουλάχιστον 1,5 δισ. € έναντι παλαιού ληξιπρόθεσμου από ΦΠΑ. | ΚΕΜΕΦ, ΔΟΥ (Α' τάξης), ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ | ΔΟΥ / Τμήμα Δικαστικό, ΚΕΜΕΦ / ΚΓ' Τμήμα Δικαστικού, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΝΠ / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΦΠ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β, Γ | 8 |
| ΣΠ.3.3.6 | Εισπραξιμότητα 35% επί του νέου ληξιπρόθεσμου χρέους της Φορολογικής Διοίκησης. | ΚΕΜΕΦ, ΔΟΥ (Α' τάξης), ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ | ΔΟΥ / Τμήμα Δικαστικό, ΚΕΜΕΦ / ΚΓ' Τμήμα Δικαστικού, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΝΠ / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΦΠ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β, Γ | 8 |
| Α.3.3.7 | Ποσοστό οφειλετών υπό αναγκαστικά μέτρα είσπραξης της Φορολογικής Διοίκησης 71% (αφορά οφειλέτες για τους οποίους η Φορολογική Διοίκηση δύναται να λάβει μέτρα). | ΚΕΜΕΦ, ΔΟΥ (Α' τάξης), ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ | ΔΟΥ / Τμήμα Δικαστικό, ΚΕΜΕΦ / ΚΓ' Τμήμα Δικαστικού, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΝΠ / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΦΕΙΛΩΝ ΦΠ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Γ / Γ' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τμήματα Α, Β, Γ | 8 |
| ΣΠ.3.3.8 | Εισπράξεις τουλάχιστον 850 εκατ. € από μεγάλους οφειλέτες και στοχευμένες δράσεις. | ΕΜΕΙΣ | Τμήματα Β, Δ | 8 |
| ΣΠ.3.3.9 | Χαρακτηρισμός 3 δισ. € εκ των ληξιπρόθεσμων οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης από την ΕΜΕΙΣ. | ΕΜΕΙΣ | Τμήμα Γ | 8 |
| ΣΠ.3.3.10 | 2,8 δισ. € ληξιπρόθεσμες οφειλές με ολοκληρωμένες ενέργειες προς χαρακτηρισμό ως ανεπίδεκτες είσπραξης από ΕΜΕΙΣ. | ΕΜΕΙΣ | Τμήμα Γ | 8 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|---|---------------------------------|
| ΣΠ.3.3.11 | Χαρακτηρισμός 200 εκατ. € εκ των ληξιπρόθεσμων οφειλών της Φορολογικής Διοίκησης ως ανεπίδεκτων εισπραξης. | ΚΕΜΕΦ, ΔΟΥ (Α' τάξης), ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣ/ΚΗΣ | ΔΟΥ (Α τάξης) / Τμήμα Δικαστικού και Νομικής Υποστήριξης, ΚΕΜΕΦ / ΚΓ' Τμήμα Δικαστικού, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ / ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ'- Τμήμα Γ, ΚΕΒΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β'- Τμήμα Δ | 8 |
| A.2.1.12 | Επιστροφές Φορολογικής Διοίκησης 8,038 δισ. €. | ΔΟΥ, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΜΕΦ | Όλα τα Τμήματα | 8 |
| ΣΠ.3.1.13 | Διενέργεια τουλάχιστον 26.000 φορολογικών ελέγχων από τις Φορολογικές Ελεγκτικές Υπηρεσίες. *Στους ελέγχους αυτούς δεν περιλαμβάνονται οι εντολές ελέγχου για έκδοση Πράξεων Επιβολής Προστίμου κατόπιν των εκθέσεων ελέγχου λογιστικών προτύπων των ΜΕΦΕΛ. | ΔΟΥ, ΕΛΚΕ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 8 |
| ΣΠ.3.1.13.A1 | Διενέργεια τουλάχιστον 9.250 ελέγχων από τις ΔΟΥ (πλην ελέγχων επιστροφών). | ΔΟΥ | Τμήματα Ελέγχων | 8 |
| ΣΠ.3.1.13.A2 | Διενέργεια τουλάχιστον 8.250 ελέγχων από τα ΕΛΚΕ (πλην ελέγχων επιστροφών). | ΕΛΚΕ | Τμήματα Ελέγχων | 8 |
| ΣΠ.3.1.13.A3 | Διενέργεια τουλάχιστον 1.300 ελέγχων από το ΚΕΜΕΦ. | ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 8 |
| ΣΠ.3.1.13.A4 | Διενέργεια 7.200 στοχευμένων ελέγχων επιστροφών (ΕΛΚΕ: 3.500, ΔΟΥ: 3.700). | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ | Τμήματα Ελέγχων | 8 |
| ΣΠ.3.1.13.B1 | Διενέργεια 2.000 στοχευμένων ελέγχων βάσει αποφάσεων. | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B2 | Διενέργεια 1.500 ελέγχων κατόπιν πληροφοριακών δελτίων και εκθέσεων ελέγχου/έρευνας των ΜΕΦΕΛ. | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B3 | Διενέργεια 3.468 μερικών ελέγχων με αξιοποίηση στοιχείων διασταυρώσεων POS, myData, ενδοκοινοτικών συναλλαγών κ.ά. για μία ή περισσότερες φορολογικές περιόδους. | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B4 | Διενέργεια τουλάχιστον 690 ελέγχων επί αμφισβήτησης ελάχιστου ετήσιου εισοδήματος του άρθ. 28Α του ΚΦΕ (συμπεριλαμβάνεται στον στόχο ΣΠ.3.1.13.B3). | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B5 | Διενέργεια 70 στοχευμένων ελέγχων δέουσας επιμέλειας υπόχρεων προσώπων του ν.4557/2018. | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B6 | Διενέργεια 12 στοχευμένων ελέγχων δέουσας επιμέλειας ΔΧΙ που αφορούν κοινά πρότυπα αναφοράς CRS/FATCA. | ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.13.B7 | Διενέργεια τουλάχιστον 6.350 στοχευμένων προτεραιοποιημένων ελέγχων. | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B8 | Διενέργεια 500 στοχευμένων ελέγχων σε κλάδους με μεγάλο φορολογικό κενό (συμπεριλαμβάνεται στον στόχο ΣΠ.3.1.13.B7). | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B9 | Διενέργεια 800 ελέγχων σε δείγμα υποθέσεων επιστροφών φόρων (συμπεριλαμβάνεται στον στόχο ΣΠ.3.1.13.B7). | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B10 | Διενέργεια 50 ελέγχων σε τυχαίο δείγμα φυσικών προσώπων επιτηδευματιών και νομικών προσώπων (συμπεριλαμβάνεται στον στόχο ΣΠ.3.1.13.B7). | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.13.B11 | Διενέργεια 5.400 λοιπών μερικών ελέγχων. | ΕΛΚΕ, ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΜ.5.4.14 | Παρακολούθηση από το ΑΤΥ ΓΔΦΛ και εξαμηνιαία υποβολή απολογιστικών στοιχείων στη ΔΣΣ του δείκτη "Οι ετήσιες εισπράξεις από φορολογικούς ελέγχους να υπερκαλύπτουν το κόστος ελέγχου τουλάχιστον κατά 5 φορές". | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 4 |
| ΣΜ.5.4.15 | Παρακολούθηση από το ΑΤΥ ΓΔΦΛ και εξαμηνιαία υποβολή απολογιστικών στοιχείων στη ΔΣΣ του δείκτη "Σταδιακή κατ' έτος αύξηση της μέσης εισπραξιμότητας από φορολογικούς ελέγχους ως προς τη βεβαίωση από αυτούς". | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 4 |
| ΣΜ.5.4.16 | Παρακολούθηση από το ΑΤΥ ΓΔΦΛ και τριμηνιαία υποβολή απολογιστικών στοιχείων του δείκτη "Τουλάχιστον το 5% του πλήθους των μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης του τρέχοντος έτους να διενεργείται σε φορολογούμενους με παραβατική συμπεριφορά την τελευταία τριετία" στη ΔΣΣ. | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 4 |
| ΣΜ.5.4.17 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 3 |
| ΣΜ.5.4.18 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 3 |
| ΣΜ.5.4.19 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | | | |
| ΥΠ.5.4.20 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΣΣ: (α) της πορείας εξυπηρέτησης των αιτημάτων φορολογίας κεφαλαίου, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς, (β) του ΚΡΙ 6, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς, (γ) της πορείας εκκαθάρισης των εκκρεμών δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 1 |
| ΥΠ.5.4.21 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | ΑΤΥ ΓΔΦΛ | 1 |
| ΣΠ.3.3.22 | Διαχείριση της διαδικασίας απόδοσης ρόλων και παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών έρευνας και υποβολής αιτήσεων για την εγγραφή βαρών μέσω της πλατφόρμας του Κτηματολογίου σε εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους των ΔΟΥ/ΚΕΒΕΙΣ/ΚΕΜΕΦ/ΕΜΕΙΣ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Α | 2 |
| ΥΠ.3.3.23 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς πορείας χαρακτηρισμού ληξιπρόθεσμων οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Α | 6 |
| ΥΠ.5.4.24 | Υποβολή σχετικής αναφοράς αποστολής αποτελεσμάτων ηλεκτρονικών μηνυμάτων υπενθύμισης ληξιπρόθεσμων οφειλών σε μικροοφειλότες παλαιότερων ετών στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και τη ΔΣΣ, εντός του επόμενου τριμήνου από το τρίμηνο αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΜ.2.1.25 | Εισήγηση της κατανομής των στόχων επιστροφών στις ΔΟΥ, στο ΚΕΜΕΦ και στα ΚΕΒΕΙΣ και υποβολή αυτής, προς έγκριση, στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στο Γραφείο Διοικητή, εντός 7 εργάσιμων ημερών από την επομένη της έκδοσης της ΥΑ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.26 | Διμηνιαία αποστολή αρχείων με τίτλους επιστροφής που δεν διεκπεραιώνονται αυτοματοποιημένα κεντρικά προς ΔΟΥ/ΚΕΒΕΙΣ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Β | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΥΠ.5.4.27 | α) Υποβολή μηνιαίας αναφοράς πορείας επιστροφών στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς, β) Υποβολή μηνιαίων αναφορών παρακολούθησης απομείωσης στοκ επιστροφών στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς, γ) Υποβολή μηνιαίων αναφορών παρακολούθησης εμπρόθεσμης διεκπεραίωσης αιτημάτων επιστροφών στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΠ.3.3.28 | Επεξεργασία, αποστολή και παρακολούθηση του 95% των αιτημάτων αμοιβαίας συνδρομής στην είσπραξη εσόδων από Κ-Μ της ΕΕ και Τρίτες Χώρες προς τις κατά τόπους αρμόδιες ΔΟΥ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.3.3.29 | Επεξεργασία και αποστολή αιτήσεων αμοιβαίας συνδρομής στην είσπραξη καθώς και των απαιτούμενων ΕΤΕΕ (Ενιαίων Τίτλων που Επιτρέπουν την Εκτέλεση) για το 90% των οφειλετών για τους οποίους αντλούνται στοιχεία από την αυτόματη ανταλλαγή πληροφοριών (DAC 1 & 2) με βάση κριτήρια στόχευσης. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.3.3.30 | Επεξεργασία, αποστολή και παρακολούθηση του 95% των αιτημάτων αμοιβαίας συνδρομής στην είσπραξη εσόδων από τις αρμόδιες για την είσπραξη ελληνικές φορολογικές αρχές προς τα Κ-Μ της ΕΕ και Τρίτες Χώρες. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.3.3.31 | Εισήγηση της κατανομής των στόχων εισπράξεων ληξιπρόθεσμων οφειλών, ποσοστού οφειλετών υπό αναγκαστικά μέτρα είσπραξης και χαρακτηρισμού οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης σε ΔΟΥ/ΚΕΒΕΙΣ/ΚΕΜΕΦ και υποβολή αυτής, προς έγκριση, στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στο Γραφείο Διοικητή, εντός 20 ημερών από την κοινοποίηση της οριστικοποίησης των στόχων εισπράξεων για το έτος 2026. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.1.1.32 | Εισήγηση της κατανομής των στόχων δημοσίων εσόδων στις ΔΟΥ, στο ΚΕΜΕΦ και στα ΚΕΒΕΙΣ και υποβολή προς έγκριση στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στο Γραφείο Διοικητή, εντός 7 εργάσιμων ημερών από την επομένη της έκδοσης της ΥΑ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.3.3.33 | Υποβολή μηνιαίας στατιστικής ανάλυσης στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ αναφορικά με τα αποτελέσματα από την κεντρική αποστολή μηνυμάτων για τη διατήρηση των ρυθμίσεων εντός 10 ημερών από την αποστολή στοιχείων από τη ΓΔΗΛΕΔ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.3.3.34 | Υποβολή μηνιαίας στατιστικής ανάλυσης στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ αναφορικά με την κεντρική απώλεια των ρυθμίσεων εντός 10 ημερών από την αποστολή στοιχείων από τη ΓΔΗΛΕΔ. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΥΠ.5.4.35 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς στατιστικών στοιχείων ληξιπρόθεσμων οφειλών συμπεριλαμβανομένων των αναγκαστικών μέτρων είσπραξης στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΥΠ.5.4.36 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς γενικών εσόδων, εσόδων ΦΠΑ στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΥΠ.3.3.37 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς στατιστικών στοιχείων ρυθμίσεων στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ εντός 22 ημερών από το τέλος της περιόδου αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΥΠ.3.3.38 | Υποβολή αναφοράς πορείας ανάλυσης χαρτοφυλακίου ληξιπρόθεσμων οφειλών και κατάταξη ΔΟΥ/ΚΕΜΕΦ/ΚΕΒΕΙΣ βάσει απόδοσης λήψης μέτρων και επίτευξης στόχων είσπραξης, στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΣΠ.2.1.39 | Εμπρόθεσμη πληρωμή, εντός προθεσμίας 4,5 μηνών, τουλάχιστον του 45% των αιτήσεων επιστροφής ΦΠΑ υποκείμενων άλλων κρατών-μελών, που εξετάζονται χωρίς αναζήτηση επιπρόσθετων πληροφοριών και εγκρίνονται για επιστροφή. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΠ.2.1.40 | Εμπρόθεσμη πληρωμή, εντός προθεσμίας 8,5 μηνών, τουλάχιστον του 95% των αιτήσεων επιστροφής ΦΠΑ υποκείμενων άλλων κρατών-μελών (με ή και χωρίς αναζήτηση επιπρόσθετων πληροφοριών) που εγκρίνονται για επιστροφή. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.1.41 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας εσόδων και επιστροφών των περιφερειακών Υπηρεσιών και υποβολή στη ΔΣΣ, κατόπιν έγκρισης σχετικής εισήγησης από ΑΤΥ ΓΔΦΛ, μέχρι 11/09/2026. | ΔΙΕΣΕΕ | Τμήματα Β, Δ | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|--|---------------------------------|
| A.2.1.42 | Μείωση του πλήθους του στοκ επιστροφών φόρου άνω των 90 ημερών στις 700.000 μέχρι το τέλος του έτους. <i>*Περιλαμβάνονται όλες οι εξαιρέσεις των εκκρεμών επιστροφών που βρίσκονται υπό δικαστική διαμάχη, σε αμοιβαία διοικητική συνδρομή, τα μικροποσά επιστροφών (έως 5 ευρώ) που διενεργούνται μόνο κατόπιν κεντρικών συμψηφισμών και οι επιστροφές που δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με υπαιτιότητα του φορολογούμενου.</i> | ΔΙΕΣΕΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΣΕΕ / Τμήμα Β, ΔΑΦΕ / Τμήμα Ε, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 5 |
| A.2.1.43 | Αυτοματοποιημένη διεκπεραίωση αιτημάτων επιστροφής ΦΠΑ σε ποσοστό άνω του 95%. <i>*Εξαιρούνται τα αιτήματα επιστροφής ΦΠΑ που υποβλήθηκαν από 1/1/2024 και μετά, τα οποία δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με πλήρη αυτοματοποίηση με υπαιτιότητα φορολογούμενου.</i> | ΔΙΕΣΕΕ, ΔΙΔΕΙΣΕΠ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΣΕΕ / Τμήμα Β, ΔΙΔΕΙΣΕΠ / Τμήμα Α, ΔΑΦΕ / Τμήμα Ε, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.3.2.44 | Παρακολούθηση των υποθέσεων που αξιολογούνται και προτεραιοποιούνται στο πλαίσιο εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 31 του ν.5104/2024 για την επιλογή υποθέσεων προς έλεγχο, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.3.2.45 | (α) Κατανομή στόχων ελέγχων στις ΔΟΥ και τα Ελεγκτικά Κέντρα για το έτος 2026 και υποβολή στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, μέχρι τις 10/02/2026, (β) Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου δράσης φορολογικών ελέγχων για την επίτευξη των στόχων του ελεγκτικού μηχανισμού και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 10/03/2026, (γ) Προτεραιοποίηση των υποθέσεων ελέγχου έτους 2026, έκδοση σχετικών οδηγιών προς τις Ελεγκτικές Υπηρεσίες και υποβολή στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, εντός 30 ημερών από την παραλαβή του αρχείου από ΓΔΗΛΕΔ. | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήματα Α, Β, Γ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.2.46 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας ελέγχων των περιφερειακών Υπηρεσιών, με υποβολή σχετικής εισήγησης στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήματα Α, Β, Γ, Ε | 2 |
| ΣΜ.3.1.47 | Συντονισμός 3 πολυμερών ελέγχων. | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.5.4.48 | Παρακολούθηση και υποβολή μηνιαίων αναφορών σχετικά με τους ελέγχους των ΦΕΥ στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. <i>*Συμπεριλαμβανομένων των συμφωνημένων στοιχείων (βεβαίωση και είσπραξη) βάσει δηλώσεων του ν. 5104/2024.</i> | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 1 |
| ΣΜ.3.1.49 | Κατάρτιση Σχεδίου Μερικών Επιτόπιων ελέγχων πρόληψης περιόδου 01/06-30/09/2026 με | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|-----------------------|---------------------------------|
| | κατανομή ανά ΦΠ, μέχρι τις 31/05/2026. | | | |
| ΣΠ.5.1.50 | Επεξεργασία και προώθηση εισερχόμενων αιτημάτων διοικητικής συνδρομής στον τομέα του ΦΠΑ από άλλα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και αιτήσεων διοικητικής κοινοποίησης, βάσει των άρθρων 7 και 25 του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 904/2010 του Συμβουλίου αντίστοιχα, σε ποσοστό τουλάχιστον 95%, εντός προθεσμίας 10 εργάσιμων ημερών από τη λήψη τους. | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήμα ΣΤ | 3 |
| ΣΠ.5.1.51 | Εμπρόθεσμη αποστολή απαντήσεων στα άλλα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε εισερχόμενα αιτήματα διοικητικής συνδρομής στον τομέα του ΦΠΑ βάσει του αρ.7 του Κανονισμού ΕΕ (αρ. 904/2010) του Συμβουλίου σε ποσοστό τουλάχιστον 95%. <i>*Εφόσον η απάντηση από την αρμόδια ελεγκτική υπηρεσία έχει παραληφθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας απάντησης προς το κράτος-μέλος.</i> | ΔΙΕΣΕΛ | Τμήμα ΣΤ | 3 |
| A.1.1.52 | Συμμόρφωση των φορολογούμενων που εμφανίζουν για πρώτη φορά ληξιπρόθεσμες οφειλές, σε ποσοστό τουλάχιστον 60%. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ | 6 |
| A.3.3.53 | Είσπραξη τουλάχιστον 45% των ληξιπρόθεσμων οφειλών των φορολογούμενων που εμφανίζουν για πρώτη φορά ληξιπρόθεσμες οφειλές. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ | 6 |
| A.1.1.54 | Συμμόρφωση τουλάχιστον 18% επί των μη υποβληθεισών εμπροθέσμως αρχικών δηλώσεων ΦΕΝΠ φορολογικού έτους 2024 (στο επεξεργασμένο αρχείο βάσει κριτηρίων ανάλυσης κινδύνου), μετά από δράσεις της ΔΦΣ και εν συνεχεία διαβίβαση του αρχείου των μη συμμορφούμενων στη ΔΙΠΑΦΕΕ για επεξεργασία και τυχόν περαιτέρω ενέργειες. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 6 |
| A.1.1.55 | Συμμόρφωση τουλάχιστον 20% επί των μη υποβληθεισών εμπροθέσμως αρχικών δηλώσεων ΦΕΦΠ φορολογικού έτους 2024 (στο επεξεργασμένο αρχείο βάσει κριτηρίων ανάλυσης κινδύνου), μετά από δράσεις της ΔΦΣ. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 6 |
| A.1.1.56 | Υποβολή 6.000 επιπλέον δηλώσεων ΦΜΥ μετά από δράσεις της ΔΦΣ, σε συνεργασία με τον ΕΦΚΑ. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 3 |
| A.1.1.57 | Υποβολή δηλώσεων ΦΠΑ των ενεργών υπόχρεων σε ποσοστό τουλάχιστον 98%, κατόπιν και δράσεων της ΔΦΣ. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|-----------------------|---------------------------------|
| A.3.1.58 | Έκδοση 12.000 πράξεων διοικητικού προσδιορισμού φόρου κατόπιν διενέργειας ηλεκτρονικών διασταυρώσεων. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.1.59 | Υποβολή αναφοράς για την έκδοση πράξεων εκτιμώμενου προσδιορισμού φόρου. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.1.60 | Διασταύρωση για τον εντοπισμό φορολογουμένων που υπέβαλαν μηδενικές δηλώσεις ΦΠΑ έτους 2025 ενώ είχαν δραστηριότητα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 6 |
| ΣΜ.3.1.61 | Διενέργεια διασταυρώσεων για τη συμμόρφωση φορολογουμένων με προσυμπληρωμένους κωδικούς αποδοχών-συντάξεων για το φορολογικό έτος 2022 (σύμφωνα με τις καταστάσεις βεβαιώσεων αποδοχών-συντάξεων), μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.1.62 | Διενέργεια διασταυρώσεων για τη συμμόρφωση φορολογουμένων στην υποβολή δηλώσεων ΦΕΦΠ για πρόσθετες/αναδρομικές αποδοχές έτους 2022, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 6 |
| ΣΠ.1.1.63 | Πραγματοποίηση τουλάχιστον 55.000 τηλεφωνικών επικοινωνιών με σκοπό τη φορολογική συμμόρφωση και την ενημέρωση των φορολογουμένων. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Δ | 6 |
| ΣΜ.3.1.64 | Διασταύρωση τουλάχιστον του 50% των εισερχομένων πληροφοριών από αλλοδαπές αρχές μέσω της Διεθνούς Διοικητικής Συνεργασίας, με τις υποβληθείσες δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος (DAC1) τουλάχιστον για το έτος 2021, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.1.1.65 | Εντοπισμός υπόχρεων (ΝΠ ή ΦΠ) σε υποβολή ή τροποποίηση δηλώσεων Ε9 του έτους 2023 και ανάπτυξη επικοινωνιακών δράσεων συμμόρφωσης, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Δ | 3 |
| ΣΜ.3.1.66 | Διασταύρωση τουλάχιστον του 10% των εισερχομένων πληροφοριών τόκων ταυτοποιημένων φυσικών προσώπων από αλλοδαπές αρχές μέσω της Διεθνούς Διοικητικής Συνεργασίας, με τις υποβληθείσες δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος (DAC2/CRS) τουλάχιστον για το έτος 2020, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.1.1.67 | Δράσεις για συμμόρφωση φορολογουμένων σε έως 2 επιλεγμένους κλάδους ως προς την έναρξη ή μεταβολή δραστηριότητας τρέχοντος έτους, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.3.1.68 | Διασταύρωση τουλάχιστον του 10% των εισερχομένων πληροφοριών από αλλοδαπές αρχές μέσω της Διεθνούς Διοικητικής Συνεργασίας (FATCA) για δεδομένα έτους 2020, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.1.1.69 | Κατανομή υποθέσεων συμμόρφωσης στις ΔΟΥ και τα ΚΕΦΟΔΕ, κατόπιν διενέργειας διασταυρώσεων από τη ΔΦΣ, που αναρτώνται στον χρόνο που ορίζεται αρμοδίως. | ΔΦΣ | Τμήματα Β, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.1.70 | Επικαιροποίηση διετούς σχεδίου διασταυρώσεων για τα έτη 2027-2028, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΦΣ | Τμήματα Β, Δ, Ε | 3 |
| ΥΠ.5.4.71 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ για τα αποτελέσματα των δράσεων συμμόρφωσης και του οφέλους που αποφέρουν για τον Οργανισμό, εντός 30 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΦΣ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΥΠ.5.4.72 | Υποβολή εβδομαδιαίων συνοπτικών αναφορών παρακολούθησης των μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ. | ΔΦΣ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΥΠ.5.4.73 | Υποβολή μηνιαίων στατιστικών αναφορών: α) παρακολούθησης των μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης και της πορείας επίτευξης των επιμέρους στόχων των επιχειρησιακών μονάδων, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς, και β) παρακολούθησης της πορείας έκδοσης των ΠΕΠ και των αντίστοιχων βεβαιωθέντων ποσών που προκύπτουν από τους μερικούς επιτόπιους ελέγχους πρόληψης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΦΣ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.3.1.74 | Απολογισμός ενεργειών τρέχοντος έτους των ΔΟΥ/ΚΕΦΟΔΕ, επί υποθέσεων που έχουν προωθηθεί σε αυτές, κατόπιν διασταυρώσεων της ΔΦΣ, τουλάχιστον κατά τη λήξη του έτους και ενδιάμεσως εφόσον απαιτείται. | ΔΦΣ | Τμήματα Γ, Ε | 3 |
| ΣΠ.3.1.75 | Διενέργεια τουλάχιστον 25.400 μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης. | ΔΟΥ, ΕΛΚΕ, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΔΕ, ΚΕΦΟΚ, ΥΦΕ | Όλα τα Τμήματα | 6 |
| ΣΠ.3.1.75.Α1 | Διενέργεια 18.000 μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης. <i>*παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΔΕ, ΚΕΦΟΚ, ΥΦΕ | Όλα τα Τμήματα | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.75.A2 | Διενέργεια τουλάχιστον 4.000 στοχευμένων μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης σε στοχευμένες γεωγραφικές περιοχές ή κλάδους επιτηδευματιών ή σε στοχευμένους ΑΦΜ επιχειρήσεων ή επιτηδευματιών. <i>*παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΕΛΚΕ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| ΣΠ.3.1.75.A3 | Διενέργεια τουλάχιστον 3.400 μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης (εμφανείς έλεγχοι διακίνησης) σε όλη την επικράτεια. <i>*παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΔΕ, ΚΕΦΟΚ, ΥΦΕ | Όλα τα Τμήματα | 6 |
| ΣΠ.5.4.76 | Διαβίβαση των εκθέσεων ελέγχου κατόπιν μερικού επιτόπιου ελέγχου πρόληψης εντός 3 μηνών από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου των Υπηρεσιών που διενεργούν τον έλεγχο (αφορά τις περιπτώσεις στις οποίες η Υπηρεσία ελέγχου διαφέρει από την Υπηρεσία που είναι αρμόδια για την έκδοση της ΠΕΠ). <i>*παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΕΛΚΕ, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΔΕ, ΚΕΦΟΚ, ΥΦΕ | ΔΟΥ / Τμήματα Ελέγχων, Τμήματα Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους Φορολογούμενους, ΕΛΚΕ / Τμήματα Ελέγχων, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΔΕ, ΚΕΦΟΚ, ΥΦΕ / Όλα τα Τμήματα | 3 |
| ΣΠ.3.1.77 | Έκδοση τουλάχιστον του 80% των εκκρεμών την 31/12/2025 Πράξεων Επιβολής Προστίμων (ΠΕΠ), κατόπιν μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης ετών 2022, 2023 και 2024, μέχρι τις 31/10/2026. <i>*παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΚΕΦΟΔΕ | ΔΟΥ / Τμήματα Ελέγχων, Τμήματα Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους Φορολογούμενους, ΚΕΦΟΔΕ / Αυτοτελής Γραφείο Εξυπηρέτησης για θέματα μητρώου και απεικόνισης συναλλαγών | 3 |
| ΣΠ.3.1.78 | Έκδοση τουλάχιστον του 70% των εκκρεμών την 31/12/2025 Πράξεων Επιβολής Προστίμων (ΠΕΠ), κατόπιν μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης έτους 2025, μέχρι τις 31/12/2026. <i>*παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΚΕΦΟΔΕ | ΔΟΥ / Τμήματα Ελέγχων, Τμήματα Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους Φορολογούμενους, ΚΕΦΟΔΕ / Αυτοτελής Γραφείο Εξυπηρέτησης για θέματα μητρώου και απεικόνισης συναλλαγών | 3 |
| ΣΠ.3.1.79 | Έκδοση Πράξεων Επιβολής Προστίμων (ΠΕΠ): (α) εντός 5 μηνών από τη διαπίστωση της παράβασης για τις περιπτώσεις στις οποίες η Υπηρεσία ελέγχου είναι αρμόδια για την έκδοση της ΠΕΠ, (β) εντός 3 μηνών από την ημερομηνία αποστολής της έκθεσης μερικού επιτόπιου ελέγχου πρόληψης*, για τις περιπτώσεις στις οποίες η Υπηρεσία ελέγχου διαφέρει από την αρμόδια Υπηρεσία έκδοσης της ΠΕΠ. <i>*Δεν συμπεριλαμβάνονται για τον υπολογισμό του ποσοστού επίτευξης του στόχου οι ΠΕΠ επί εκθέσεων ελέγχου που δεν φέρουν ημερομηνία διαβίβασης στις σχετικές εφαρμογές. **παρακολούθηση από τη ΔΦΣ.</i> | ΔΟΥ, ΚΕΦΟΔΕ | ΔΟΥ / Τμήματα Ελέγχων, Τμήματα Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους Φορολογούμενους, ΚΕΦΟΔΕ / Αυτοτελής Γραφείο Εξυπηρέτησης για θέματα μητρώου και απεικόνισης συναλλαγών | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--------------------|--|---------------------------------|
| ΣΠ.2.1.80 | <p>Διεκπεραίωση (100%), εντός 90 ημερών, των εκκρεμών μη ληξιπρόθεσμων επιστροφών (πλην επιστροφών ΦΠΑ) της 31/12/2025 και των υποβληθέντων αιτημάτων επιστροφών έτους 2026 στις περιπτώσεις που δεν υπόκεινται σε έλεγχο.</p> <p><i>*Εξαιρούνται οι εκκρεμείς επιστροφές που βρίσκονται υπό δικαστική διαμάχη, σε αμοιβαία διοικητική συνδρομή, τα μικροποσά επιστροφών (έως 5 ευρώ) που διενεργούνται μόνο κατόπιν κεντρικών συμψηφισμών και οι επιστροφές που δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με υπαιτιότητα του φορολογούμενου.</i></p> | ΔΟΥ, ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΜΕΦ | ΔΟΥ / Τμήμα Εσόδων, ΚΕΜΕΦ / Τμήμα ΚΕ' Εσόδων, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α'ΕΣΟΔΩΝ - Τμήματα Β, Ε | 3 |
| ΣΠ.2.1.81 | <p>Διεκπεραίωση (100%) των εκκρεμών ληξιπρόθεσμων επιστροφών της 31/12/2025, μέχρι τις 30/11/2026.</p> <p><i>*Ως ληξιπρόθεσμες επιστροφές ορίζονται (i) τα εκκρεμή αιτήματα επιστροφής ΦΠΑ χωρίς ΑΦΕΚ άνω των 90 ημερών, (ii) τα εκκρεμή αιτήματα επιστροφής από πιστωτικές δηλώσεις ΦΕΝΠ χωρίς ΑΦΕΚ άνω των 90 ημερών και (iii) τα εκκρεμή αιτήματα επιστροφής με ΑΦΕΚ άνω των 90 ημερών. Εξαιρούνται, οι εκκρεμείς επιστροφές που βρίσκονται υπό δικαστική διαμάχη, σε αμοιβαία διοικητική συνδρομή, τα μικροποσά επιστροφών (έως 5 ευρώ) που διενεργούνται μόνο κατόπιν κεντρικών συμψηφισμών και οι επιστροφές που δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με υπαιτιότητα του φορολογούμενου και οι επιστροφές κατόπιν ελέγχου που στις 30/11/2026 είναι ανεκκαθάριστες (δεν έχει ολοκληρωθεί ο έλεγχος).</i></p> | ΔΟΥ, ΚΕΜΕΦ, ΚΕΒΕΙΣ | ΔΟΥ / Τμήμα Εσόδων, ΚΕΜΕΦ / Τμήμα ΚΕ' Εσόδων, ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ και ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ / ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α'ΕΣΟΔΩΝ - Τμήματα Β, Ε | 5 |
| ΣΠ.2.1.82 | <p>Εκκαθάριση των εκκρεμών χειρόγραφων* δηλώσεων ώστε να μην υφίστανται ανεκκαθάριστες δηλώσεις άνω των 90 ημερών.</p> <p><i>*Συμπεριλαμβανομένων και των ηλεκτρονικά υποβληθεισών δηλώσεων, των οποίων η εκκαθάριση γίνεται από τις ΔΟΥ.</i></p> | ΔΟΥ, ΚΕΦΟΚ | ΔΟΥ / Τμήματα Α1 έως Α6, ΚΕΦΟΚ Αττικής / Τμήματα Α1 έως Α6, Τμήματα Β1 έως Β3, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήμα Α, Β1, Β2, Γ | 3 |
| ΣΠ.2.1.83 | <p>Τα εκκρεμή αιτήματα στο τέλος του έτους να μην υπερβαίνουν το 2%.</p> <p><i>*εξαιρούνται τα αιτήματα που υποβάλλονται το τελευταίο δεκαήμερο του έτους.</i></p> | ΚΕΒΕΙΣ, ΚΕΦΟΚ, ΔΟΥ | Όλα τα Τμήματα | 6 |
| ΣΠ.2.1.84 | <p>Εκκαθάριση των εκκρεμών χειρόγραφων* δηλώσεων που έχουν παραληφθεί έως και το τέλος του 2025, μέχρι τις 31/7/2026.</p> <p><i>*Συμπεριλαμβανομένων και των ηλεκτρονικά υποβληθεισών δηλώσεων, των οποίων η εκκαθάριση γίνεται από τις ΔΟΥ.</i></p> <p><i>**εξαιρούνται οι δηλώσεις θανόντων χωρίς κληρονόμους και οι δηλώσεις για τις οποίες εκκρεμεί έλεγχος εργοδοτών.</i></p> | ΚΕΦΟΔΕ | Τμήματα Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους Φορολογούμενους, | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|---|---------------------------------|
| ΣΠ.2.1.85 | Τα εκκρεμή αιτήματα στο τέλος του έτους να μην υπερβαίνουν το 4%. <i>*εξαιρούνται τα αιτήματα που υποβάλλονται το τελευταίο δεκαήμερο του έτους.</i> | ΚΕΦΟΔΕ, ΥΦΕ | Όλα τα Τμήματα | 6 |
| ΣΠ.2.1.86 | Εκκαθάριση δηλώσεων εισφοράς γκαράζ του ν.960/92 εντός 3 ημερών. | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ Αττικής / Τμήμα Α2 της Α Υποδιεύθυνσης, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.2.1.87 | Επανεκτιμήσεις ακινήτων για μεταγραφή συμβολαίων εντός 5 ημερών. | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ Αττικής / Τμήματα Α1, Α2, Α6 της Α Υποδιεύθυνσης, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1, Β2 | 2 |
| ΣΠ.2.1.88 | Εκκαθάριση όλων των χειρόγραφων δηλώσεων φορολογίας κεφαλαίου το αργότερο εντός 20 ημερών. | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ Αττικής / Τμήματα Α1, Α2, Α6 της Α Υποδιεύθυνσης, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1, Β2 | 3 |
| ΣΠ.2.1.89 | Έκδοση πιστοποιητικών κληρονομιών άρθρ. 105 ή αντίγραφων δήλωσης εντός 20 ημερών. | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ Αττικής / Τμήματα Α3, Α4, Α5 της Α Υποδιεύθυνσης, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1, Β2 | 2 |
| ΣΠ.3.1.90 | Διασταύρωση της πληρότητας των προϋποθέσεων χορήγησης απαλλαγής α' κατοικίας για 1.080 δηλώσεις μεταβίβασης, οι οποίες υποβάλλονται και εκκαθαρίζονται αυτόματα, αποκλειστικά μέσω της εφαρμογής «myPROPERTY». | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήματα Α1 και Α2, ΚΕΦΟΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ/Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.3.1.91 | Διασταύρωση της πληρότητας των προϋποθέσεων χορήγησης απαλλαγής α' κατοικίας ή λοιπές απαλλαγές για 920 δηλώσεις κληρονομιάς, οι οποίες υποβάλλονται και εκκαθαρίζονται αυτόματα αποκλειστικά μέσω της εφαρμογής «myPROPERTY». | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήματα Α3, Α4 και Α5, ΚΕΦΟΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ/Τμήματα Β1 και Β2 | 3 |
| ΣΠ.3.1.92 | Διασταύρωση της πληρότητας των προϋποθέσεων ένταξης στη φορολογική κλίμακα α' κατηγορίας των μη επιβεβαιωμένων συναλλαγών για 1.080 δηλώσεις χρηματικών γονικών παροχών – δωρεών. | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ ΑΤΤΙΚΗΣ/Τμήμα Α6, ΚΕΦΟΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ/ Τμήματα Β1 και Β2 | 3 |
| ΣΠ.3.1.93 | Επαλήθευση της συμπλήρωσης 320 τροποποιητικών δηλώσεων Ε9, οι οποίες υποβάλλονται και εκκαθαρίζονται αυτόματα μέσω συστήματος και είναι πιστωτικές (ΠΟΛ.1237/2014, Α.1035/2023). | ΚΕΦΟΚ | ΚΕΦΟΚ ΑΤΤΙΚΗΣ/Τμήματα Β1, Β2 και Β3, ΚΕΦΟΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ/ Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|----------------------------|---|---------------------------------|
| ΣΠ.2.1.94 | Διεκπεραίωση (100%) των εκκρεμών την 31/12/2025 αιτημάτων φορολογουμένων που έχουν υποβληθεί μέσω της πλατφόρμας «Τα Αιτήματά μου», μέχρι τις 30/06/2026. <i>*με την προϋπόθεση προσκόμισης πλήρων δικαιολογητικών.</i> | ΚΕΦΟΚ, ΚΕΒΕΙΣ, ΔΟΥ, ΥΦΕ | ΚΕΦΟΚ Αττικής / Υποδιευθύνσεις Α και Β, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Α, Β1, Β2, Γ, ΚΕΒΕΙΣ Αττικής / Όλες οι Υποδιευθύνσεις, ΚΕΒΕΙΣ Θεσσαλονίκης / Όλες οι Υποδιευθύνσεις, ΔΟΥ / Τμήματα Εσόδων, Δικαστικού & Νομικής Υποστήριξης, Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους φορολογούμενους και Διοικητικής & Μηχανογραφικής Υποστήριξης, ΥΦΕ | 3 |
| ΣΠ.5.4.95 | Διενέργεια τουλάχιστον 4 τακτικών οικονομικών/διαχειριστικών ελέγχων των δημοσίων υπολόγων και δημοσίων διαχειρίσεων, μέχρι τις 31/12/2026 (ΦΠ Αθηνών: 2, ΦΠ Θεσσαλονίκης: 2). <i>*Με την προϋπόθεση στελέχωσης της Υπηρεσίας με τουλάχιστον 1 Οικονομικό Επιθεωρητή.</i> | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.5.4.96 | Διενέργεια τουλάχιστον 7 δειγματοληπτικών ελέγχων εφαρμογής φορολογικής νομοθεσίας, μέχρι τις 31/12/2026 (ΦΠ Αθηνών: 3, ΦΠ Θεσσαλονίκης: 4). <i>*Με την προϋπόθεση στελέχωσης της Υπηρεσίας με τουλάχιστον 1 Οικονομικό Επιθεωρητή.</i> | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.5.4.97 | Διενέργεια τουλάχιστον 4 έκτακτων επιθεωρήσεων για τη διαπίστωση τήρησης των προβλεπόμενων χρόνων διεκπεραίωσης των αιτημάτων των πολιτών 1.203/επιχειρήσεων που υποβάλλονται μέσω της πλατφόρμας "Τα Αιτήματά μου", μέχρι τις 31/12/2026 (ΦΠ Αθηνών: 2, ΦΠ Θεσσαλονίκης: 2). <i>*Με την προϋπόθεση στελέχωσης της Υπηρεσίας με τουλάχιστον 1 Οικονομικό Επιθεωρητή.</i> | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΠ.5.4.98 | Διενέργεια τουλάχιστον 4 ελέγχων αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας (επιθεωρήσεις), μέχρι τις 31/12/2026 (ΦΠ Αθηνών: 2, ΦΠ Θεσσαλονίκης: 2). <i>*Με την προϋπόθεση στελέχωσης της Υπηρεσίας με τουλάχιστον 1 Οικονομικό Επιθεωρητή.</i> | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ | Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.99 | Διενέργεια τουλάχιστον 4 επιτόπιων επισκέψεων για τη διαπίστωση ύπαρξης εκπρόθεσμων επιστροφών υπαιτιότητας Φορολογικής Διοίκησης, ανά Φορολογική Περιφέρεια (ΦΠ Αθήνας: 2, ΦΠ Θεσσαλονίκης: 2). <i>*Με την προϋπόθεση στελέχωσης της Υπηρεσίας με τουλάχιστον 1 Οικονομικό Επιθεωρητή.</i> | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.100 | Υποβολή ετήσιας αναφοράς στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ της ολοκλήρωσης της διαδικασίας: (α) παραγραφής των επιστρεπτών ποσών από ανεξόφλητα ΑΦΕΚ και Γραμμάτια Τρίτων, εντός 30 ημερών από τη λήξη του έτους και (β) διαγραφής χρεών λόγω παραγραφής εκ μέρους των ΔΟΥ εντός 30 ημερών από τη λήξη του έτους. | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.5.4.101 | Συντονισμός και παρακολούθηση της πορείας διενέργειας των προτεραιοποιημένων υποθέσεων ελέγχου από τις ΦΕΥ αρμοδιότητας κάθε ΦΠ. | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.102 | Συντονισμός και παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των στόχων διενέργειας των μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης από τις Υπηρεσίες αρμοδιότητας κάθε ΦΠ (ΣΠ.3.1.75.Α1, ΣΠ.3.1.75.Α2, ΣΠ.3.1.75.Α3). | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.2.1.103 | Συντονισμός και παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του στόχου εκκαθάρισης των εκκρεμών χειρόγραφων δηλώσεων από τις Υπηρεσίες αρμοδιότητας κάθε ΦΠ (ΣΠ.2.1.82, ΣΠ.2.1.84) | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Β | 2 |
| ΥΠ.5.4.104 | Υποβολή μηνιαίων εκθέσεων αξιολόγησης του έργου των Υπηρεσιών αρμοδιότητας της εκάστοτε ΦΠ, εντός 30 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Β | 1 |
| ΥΠ.5.4.105 | Παρακολούθηση και υποβολή από τις Φορολογικές Περιφέρειες στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, εντός 18 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς: (α) μηνιαίων αναφορών παρακολούθησης της πορείας εκκαθάρισης των εκκρεμών δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, (β) μηνιαίων αναφορών παρακολούθησης της πορείας εξυπηρέτησης των αιτημάτων φορολογίας κεφαλαίου. | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Β | 1 |
| ΥΠ.5.4.106 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών από τις Φορολογικές Περιφέρειες στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ και στη ΔΣΣ για τις κυρώσεις του άρθρου 13Α του Ν.2523/1997 (περιπτώσεις αναστολής λειτουργίας επαγγελματικών εγκαταστάσεων, | ΦΠ ΑΘΗΝΩΝ, ΦΠ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΦΠ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΦΠ ΠΑΤΡΩΝ | Τμήμα Β | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| | επιβολής ειδικής χρηματικής κύρωσης και ειδικού προστίμου), εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | | | |
| ΣΠ.3.3.107 | Αντίκρουση των ένδικων βοηθημάτων και ένδικων μέσων των φορολογούμενων σε ποσοστό τουλάχιστον 95%. | ΕΜΕΙΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.5.4.108 | Αποστολή στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης των Εξόδων Διοικητικής Εκτέλεσης (ΕΔΕ) και λοιπών δαπανών με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, εντός 1 μήνα από την παραλαβή των πινάκων, σε ποσοστό τουλάχιστον 92%. | ΕΜΕΙΣ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΠ.3.3.109 | Εξέταση οφειλών που έχουν χαρακτηριστεί ανεπίδεκτες είσπραξης (έτη 2014 έως 2016) ως προς την είσπραξιμότητά τους μετά την πάροδο της δεκαετίας λόγω αυτοδίκαιας παύσης των έννομων συνεπειών του χαρακτηρισμού τους σε ποσοστό 60%. | ΕΜΕΙΣ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.3.3.110 | Έλεγχος και επαναξιολόγηση τουλάχιστον του 70% των υποθέσεων των μεγάλων οφειλετών (τελευταίας πενταετίας) εντός του έτους. | ΕΜΕΙΣ | Τμήματα Β, Δ | 2 |
| ΣΠ.3.3.111 | Επεξεργασία αιτήσεων αναδιάρθρωσης οφειλών Εξωδικαστικού Μηχανισμού ν.4738/2020, σε ποσοστό τουλάχιστον 90%. | ΕΜΕΙΣ | Τμήματα Ε, ΣΤ | 3 |
| ΣΠ.5.4.112 | Διαβίβαση αρμοδίως, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς, των Εξόδων Διοικητικής Εκτέλεσης (ΕΔΕ) και πληρωμή παγίων εξόδων, σε ποσοστό τουλάχιστον 95%. | ΚΕΒΕΙΣ | Αυτοτελές Τμήμα Ψηφιακής Υποστήριξης και Οργάνωσης | 2 |
| ΣΠ.3.3.113 | Εμπρόθεσμη υποβολή απόψεων σε ΝΣΚ περί: α) άσκησης ή αντίκρουσης ένδικων βοηθημάτων ή μέσων και β) άσκησης ή μη κύριας παρέμβασης σε υποθέσεις εξυγίανσης, για υποθέσεις με ορισμό δικασίμου εντός της περιόδου αναφοράς, σε ποσοστό 95%. | ΚΕΒΕΙΣ | ΚΕΒΕΙΣ Αττικής / α) Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης, β) Υποδ/νση Δ' - Διαχείρισης Οφειλών Ειδικών Οφειλετών Τμήμα Α' - Οφειλετών Υπό Διαδικασία Εξυγίανσης, ΚΕΒΕΙΣ Θεσσαλονίκης / Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης | 3 |
| ΥΠ.5.4.114 | Υποβολή μηνιαίας Έκθεσης Πεπραγμένων, προτάσεων βελτίωσης και αναφοράς εκκρεμοτήτων στο ΑΤΥ ΓΔΦΛ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΚΕΒΕΙΣ | Όλα τα Τμήματα | 1 |
| ΣΠ.1.1.115 | Διεκπεραίωση υποθέσεων εξυγίανσης του ν.4738/2020 σε ποσοστό 90%. | ΚΕΒΕΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ | ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ' - Τμήμα Α | 3 |
| ΥΠ.5.4.116 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών των αποτελεσμάτων ελέγχου για το σύνολο των στόχων των ελέγχων ανά | ΔΟΥ, ΕΛΚΕ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|--------------------------------------|--|---------------------------------|
| | Υποδιεύθυνση και Τμήμα, στη ΔΙΕΣΕΛ, εντός 18 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | | | |
| ΣΜ.3.2.117 | Κατανομή ετήσιας στοχοθεσίας πλήθους ελέγχων, ελέγχων επιστροφών και βεβαίωσης ανά Υποδιεύθυνση και Τμήμα των ελεγκτικών κέντρων και αποστολή σε ΑΤΥ ΓΔΦΛ, ΔΙΕΣΕΛ και ΔΣΣ, μέχρι τις 31/05/2026. | ΕΛΚΕ, ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων | 3 |
| A.3.1.118 | Διενέργεια πλήρων και μερικών ελέγχων επί "φρέσκων" υποθέσεων, σε ποσοστό 80% επί του συνόλου των πλήρων και μερικών ελέγχων. | ΚΕΜΕΦ, ΕΛΚΕ, ΔΟΥ | Τμήματα Ελέγχων | 5 |
| A.3.1.119 | Βεβαίωση τουλάχιστον 1,5 δισ. € από τους διενεργηθέντες φορολογικούς ελέγχους και διασταυρώσεις (συμπεριλαμβανομένης της βεβαίωσης του ν.5104/2024). | ΚΕΜΕΦ, ΕΛΚΕ, ΔΟΥ | Τμήματα Ελέγχων | 6 |
| A.3.1.120 | Βεβαίωση τουλάχιστον 100 εκατ. € από την εφαρμογή έμμεσων τεχνικών ελέγχων (συμπεριλαμβάνεται στον στόχο A.3.1.119). | ΚΕΜΕΦ, ΕΛΚΕ, ΔΟΥ | Τμήματα Ελέγχων | 1 |
| ΣΠ.3.1.121 | Διενέργεια τουλάχιστον 2.500 ελέγχων για τη διαπίστωση της ορθής εκπλήρωσης των μη ετήσιων υποχρεώσεων στη φορολογία μεταβίβασης ακινήτων, κληρονομιών, δωρεών και γονικών παροχών. | ΚΕΜΕΦ, ΕΛΚΕ, ΔΟΥ | Τμήματα Ελέγχων | 3 |
| A.3.3.122 | Εισπραξιμότητα τουλάχιστον 25% (συμπεριλαμβανομένων των εισπράξεων και της βεβαίωσης του ν.5104/2024) από τους ελέγχους του ΚΕΜΕΦ. | ΚΕΜΕΦ | Τμήματα Ελέγχων και Αυτοτελές Τμήμα Δικαστικού και Νομικής Υποστήριξης | 5 |
| ΣΠ.3.1.123 | Διενέργεια τουλάχιστον 100 ελέγχων για τη διαπίστωση της ορθής εφαρμογής του άρθ. 54Α του ν.4987/2022 (νυν άρθ. 60 του ν.5104/2024) από τους συμβολαιογράφους ή/και από τους υποθηκοφύλακες. | ΔΟΥ, ΚΕΦΟΚ | ΔΟΥ / Τμήματα Συμμόρφωσης και σχέσεων με τους φορολογούμενους, ΚΕΦΟΚ Αττικής / Τμήματα Β1 - Β3, ΚΕΦΟΚ Θεσσαλονίκης / Τμήμα Γ | 3 |
| A.3.1.124 | Βεβαίωση τουλάχιστον 25 εκατ. € στις υποθέσεις ενδοομιλικών συναλλαγών. | ΚΕΜΕΦ | Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Σχέσεων με τους Μεγάλους Φορολογουμένους | 3 |
| ΣΠ.3.1.125 | Διενέργεια ελέγχου τουλάχιστον 200 υποθέσεων ενδοομιλικών συναλλαγών. | ΚΕΜΕΦ | Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Σχέσεων με τους Μεγάλους Φορολογουμένους | 3 |
| ΣΜ.3.2.544 | Ολοκλήρωση προτεραιοποίησης υποθέσεων 2026 έως 15/03/2026, υπό την προϋπόθεση της οριστικοποίησης των απαιτήσεων από τη ΔΙΕΣΕΛ μέχρι τις 31/10/2025. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ, ΔΙΕΣΕΛ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Γ, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήματα Β, Ε, ΔΙΕΣΕΛ / Τμήματα Α, Β, Γ, Ε | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|---|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.3.2.545 | Προετοιμασία προτεραιοποίησης υποθέσεων 2027 για τη ΔΙΕΣΕΛ μέχρι τις 31/12/2026, υπό την προϋπόθεση της γνωστοποίησης της ελεγκτικής αρμοδιότητας των Υπηρεσιών, που θα ισχύει από 01/01/2027, έως 30/06/2026. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ, ΔΙΕΣΕΛ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Γ, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήματα Β, Ε, ΔΙΕΣΕΛ / Τμήματα Α, Β, Γ, Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (ΓΔΤ & ΕΦΚ) | | | | |
| A.1.1.126 | Εισπράξεις προ επιστροφών φόρων από Τελωνιακές Υπηρεσίες, τουλάχιστον 16,725 δισ. €. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Όλα τα Τμήματα | 8 |
| ΣΠ.3.3.127 | Εισπράξεις 28 εκατ. € έναντι των συνολικών ληξιπρόθεσμων οφειλών προς την Τελωνιακή Διοίκηση. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία / Τμήμα Δικαστικού | 3 |
| A.3.3.128 | Ποσοστό οφειλών υπό αναγκαστικά μέτρα είσπραξης της Τελωνιακής Διοίκησης, 80% (αφορά οφειλέτες για τους οποίους η Τελωνιακή Διοίκηση δύναται να λάβει μέτρα). | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία / Τμήμα Δικαστικού | 5 |
| ΣΠ.3.3.129 | Χαρακτηρισμός ως ανεπίδεκτων είσπραξης 5 εκατ. € εκ των ληξιπρόθεσμων οφειλών προς την Τελωνιακή Διοίκηση. <i>*Υποθέσεις άνω των 3,0 εκατ. € διαβιβάζονται στην ΕΜΕΙΣ για χαρακτηρισμό, κι ως εκ τούτου, δεν λαμβάνονται υπόψη στον παρόντα στόχο.</i> | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία / Τμήμα Δικαστικού | 3 |
| ΣΠ.3.1.130 | Διενέργεια τουλάχιστον 75.000 τελωνειακών ελέγχων διώξης, με διαπίστωση 5.938 παραβάσεων. | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.130.A1 | Διενέργεια τουλάχιστον 13.500 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε καπνικά. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 6 |
| ΣΠ.3.1.130.A2 | Διενέργεια τουλάχιστον 15.000 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε υγρά καύσιμα και λοιπά ενεργειακά, με αξιοποίηση ευρημάτων από το σύστημα εισροών-εκροών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 6 |
| ΣΠ.3.1.130.A3 | Διενέργεια τουλάχιστον 9.500 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε αλκοολούχα. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--|---------------------------------|
| | | | Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | |
| ΣΠ.3.1.130.A4 | Διενέργεια τουλάχιστον 5.000 τελωνειακών ελέγχων δίωξης για παραποιημένα προϊόντα. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 6 |
| ΣΠ.3.1.130.A5 | Διενέργεια τουλάχιστον 11.500 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε ρευστά διαθέσιμα. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 6 |
| ΣΠ.3.1.130.A6 | Διενέργεια τουλάχιστον 5.000 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε ταχυδρομικά δέματα ηλεκτρονικού εμπορίου. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--|---------------------------------|
| | | | Διευλίσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος) | |
| ΣΠ.3.1.130.Α7 | Διενέργεια τουλάχιστον 15.500 τελωνειακών ελέγχων δίωξης λοιπών κατηγοριών, ως εξής: α) 2.000 έλεγχοι σε οχήματα, β) 7.000 έλεγχοι σε επιβάτες, γ) 1.500 έλεγχοι σε προϊόντα καφέ, δ) 3.500 έλεγχοι για ναρκωτικά, ε) 1.000 έλεγχοι σε ηλεκτρονικό τσιγάρο, στ) 500 έλεγχοι σε σκάφη και άλλοι έλεγχοι σε προϊόντα πνευματικής ιδιοκτησίας ή άλλα ειδικά αντικείμενα, όπου αυτό απαιτείται, που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες της Τελωνειακής Υπηρεσίας. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διευλίσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διευλίσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 6 |
| A.3.1.130.B1 | Διαπίστωση τουλάχιστον 1.145 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης καπνικών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διευλίσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διευλίσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |
| A.3.1.130.B2 | Διαπίστωση τουλάχιστον 1.158 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης σε υγρά καύσιμα και λοιπά ενεργειακά. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διευλίσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--|---------------------------------|
| | | | Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | |
| A.3.1.130.B3 | Διαπίστωση τουλάχιστον 755 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης σε αλκοολούχα. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |
| A.3.1.130.B4 | Διαπίστωση τουλάχιστον 235 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης για παραποιημένα προϊόντα. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |
| A.3.1.130.B5 | Διαπίστωση τουλάχιστον 219 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης σε ρευστά διαθέσιμα. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| | | | Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | |
| A.3.1.130.B6 | Διαπίστωση τουλάχιστον 320 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης σε ταχυδρομικά δέματα ηλεκτρονικού εμπορίου. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος) | 3 |
| A.3.1.130.B7 | Διαπίστωση τουλάχιστον 2.106 παραβάσεων στις λοιπές κατηγορίες τελωνειακών ελέγχων δίωξης, εκ των οποίων α) 780 στους ελέγχους οχημάτων, β) 1.180 στους ελέγχους επιβατών, γ) 20 στους ελέγχους προϊόντων καφέ, δ) 25 στους ελέγχους για ναρκωτικά, ε) 20 στους ελέγχους ηλεκτρονικού τσιγάρου και στ) 81 στους ελέγχους σκαφών και σε άλλους έλεγχοι σε προϊόντα πνευματικής ιδιοκτησίας ή άλλα ειδικά αντικείμενα, όπου αυτό απαιτείται, που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Τελωνειακής Υπηρεσίας. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος), Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|--|---------------------------------|
| ΣΠ.3.2.131 | Διενέργεια τουλάχιστον 11.000 τελωνειακών ελέγχων με τη χρήση αυτοκινούμενων συστημάτων ελέγχου X-RAY. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία 1ο Πειραιά, 1ο Εισαγωγών - Εξαγωγών Θεσσαλονίκης, Σερρών, Κήπων & Κακαβιάς / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων | 6 |
| A.3.2.132 | Διαπίστωση τουλάχιστον 77 παραβάσεων από τους ελέγχους με τη χρήση των αυτοκινούμενων συστημάτων ελέγχου X-RAY. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία 1ο Πειραιά, 1ο Εισαγωγών - Εξαγωγών Θεσσαλονίκης, Σερρών, Κήπων & Κακαβιάς / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων | 3 |
| ΣΠ.3.2.133 | Διενέργεια τουλάχιστον 900 ελέγχων δίωξης με τη χρήση φασματόμετρου κινητικότητας ιόντων (Ion mobility spectrometry - IMS) για έλεγχο ναρκωτικών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ / Αερολιμένα Ελευθέριος Βενιζέλος, 2ο Αερολιμένα Μακεδονία | Τμήματα Εκ των υστέρων ελέγχων και Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Ταξιδιωτών | 6 |
| ΣΠ.3.2.134 | Διενέργεια τουλάχιστον 20 ελέγχων δίωξης με χρήση ΣμηΕΑ (drones). | ΤΕΛΩΝΕΙΑ / Ευζώνων, Κακαβιάς | Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου | 6 |
| ΣΠ.3.2.135 | Διενέργεια τουλάχιστον 10.000 ελέγχων δίωξης από συνοδούς σκύλων ανιχνευτών σε όλες τις κατηγορίες οσμών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ / Κήπων, Ορεσιτιάδας, Ευζώνων, Ελ. Βενιζέλος, Ηγουμενίτσας, Χανίων, Κρυσταλλοπηγής, Πάτρας, Δοϊράνης, Ηρακλείου, 1ο Θεσσαλονίκης, Κακαβιάς, 1ο Πειραιά, 2ο Θεσσαλονίκης και Ρόδου | Τελωνεία Α Τάξης / Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνεία Α - Β Τάξης / Τμήματα Δίωξης Λαθρεμπορίου και Λοιπών Τελωνειακών Θεμάτων, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου αυτοτελούς τμήματος) | 6 |
| ΣΠ.3.1.136 | Διενέργεια τουλάχιστον 10.000 εκ των υστέρων ελέγχων εγγράφων στα Τελωνεία, των παραστατικών εισαγωγών και εξαγωγών που δρομολογούνται «κατά δήλωση», κατόπιν κεντρικής ή τοπικής ανάλυσης κινδύνου. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων | 6 |
| A.3.1.137 | Διαπίστωση τουλάχιστον 1.200 παραβάσεων στους διενεργούμενους εκ των υστέρων ελέγχους εγγράφων στα Τελωνεία, των παραστατικών εισαγωγών και εξαγωγών που δρομολογούνται «κατά δήλωση», κατόπιν κεντρικής ή τοπικής ανάλυσης κινδύνου. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.138 | Διενέργεια τουλάχιστον 4.800 εκ των υστέρων τελωνειακών ελέγχων στα Τελωνεία και στην έδρα των επιχειρήσεων (εκτός των εκ των υστέρων τελωνειακών ελέγχων εγγράφων του ΣΠ.3.1.136) | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου | 6 |
| A.3.1.139 | Διαπίστωση τουλάχιστον 1.050 παραβάσεων στους εκ των υστέρων τελωνειακούς ελέγχους στα Τελωνεία και στην έδρα των επιχειρήσεων (εκτός των παραβάσεων των εκ των υστέρων τελωνειακών ελέγχων εγγράφων του A.3.1.137). | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου | 3 |
| ΣΠ.3.1.140 | Έκδοση τουλάχιστον 2.920 καταλογιστικών πράξεων για λαθρεμπορικές παραβάσεις. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης (Τμήμα Δικαστικού), Τελωνεία Α - Β Τάξης, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος) | 3 |
| ΣΠ.3.1.141 | Έκδοση τουλάχιστον 7.000 καταλογιστικών πράξεων για τελωνειακές παραβάσεις πλην των λαθρεμπορικών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης (Τμήμα Δικαστικού), Τελωνεία Α - Β Τάξης, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος) | 3 |
| A.3.1.142 | Καταλογισμός τουλάχιστον 170 εκατ. € από απλές τελωνειακές παραβάσεις και λαθρεμπορίες (πρόστιμα, πολλαπλά τέλη, δασμοί και φόροι). | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης (Τμήμα Δικαστικού), Τελωνεία Α - Β Τάξης, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος) | 6 |
| A.3.3.143 | Εισπράξεις τουλάχιστον 10,5 εκατ. € έναντι των βεβαιωθέντων προστίμων, πολλαπλών τελών, δασμών και φόρων από απλές τελωνειακές παραβάσεις και λαθρεμπόριο βάσει των εκδοθεισών καταλογιστικών πράξεων του έτους. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία Α Τάξης (Τμήμα Δικαστικού), Τελωνεία Α - Β Τάξης, Τελωνεία Β Τάξης (επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος) | 3 |
| A.3.1.144 | Κατάσχεση τουλάχιστον 90.000.000 τεμαχίων τσιγάρων. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |
| A.3.1.145 | Κατάσχεση τουλάχιστον 200.000 λίτρων υγρών καυσίμων, λοιπών ενεργειακών προϊόντων και διαλυτών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ, ΜΕΤΕΛ | Τελωνεία / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--|---------------------------------|
| | | | Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί, ΜΕΤΕΛ Αττικής & Θεσσαλονίκης / Τμήματα Εκ των Υστέρων Ελέγχου (Γ1-Γ3) και Τμήματα ΚΟΕ | |
| A.3.1.146 | Κατάσχεση τουλάχιστον 750.000 τεμαχίων παραπονημένων προϊόντων. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |
| A.3.1.147 | Δέσμευση ρευστών διαθέσιμων αξίας τουλάχιστον 4 εκατ. €. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ | Τελωνεία / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί | 3 |
| ΣΜ.5.1.148 | Σχεδιασμός και υλοποίηση της 3ης Συνάντησης Γενικών Διευθυντών Τελωνείων Δυτικών Βαλκανίων και Κρατών-Μελών της ΕΕ, σε συνεργασία με Διεθνείς Οργανισμούς, για την ενίσχυση της περιφερειακής συνεργασίας και σύνταξη έκθεσης συμφωνημένου πλαισίου δράσεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΔΙΤΣ | ΑΤΔΙΤΣ | 3 |
| ΣΜ.5.1.149 | Συντονισμός και υλοποίηση δράσεων για την προώθηση της διμερούς τελωνειακής συνεργασίας με την Αλβανία, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΔΙΤΣ | ΑΤΔΙΤΣ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.1.150 | Συντονισμός και υλοποίηση δράσεων για την προώθηση της διμερούς τελωνειακής συνεργασίας με τη Βόρεια Μακεδονία, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΔΙΤΣ | ΑΤΔΙΤΣ | 3 |
| ΣΜ.5.1.151 | Συντονισμός και υλοποίηση δράσεων για την προώθηση της διμερούς τελωνειακής συνεργασίας με το Ηνωμένο Βασίλειο, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΔΙΤΣ | ΑΤΔΙΤΣ | 3 |
| ΣΜ.5.1.152 | Υποβολή έκθεσης στο Γραφείο Διοικητή για τις σε εξέλιξη διεργασίες στην Επιτροπή Πολιτικής του Παγκόσμιου Οργανισμού Τελωνείων (ΠΟΤ), μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΔΙΤΣ | ΑΤΔΙΤΣ | 3 |
| ΣΜ.5.4.153 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | 2 |
| ΣΜ.5.4.154 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | 3 |
| ΣΜ.5.4.155 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | 3 |
| ΥΠ.5.4.156 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | 1 |
| ΥΠ.5.4.157 | Παρακολούθηση από ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ και μηνιαία υποβολή απολογιστικών στοιχείων στη ΔΣΣ για το ποσοστό των διασαφήσεων που εκκαθαρίζονται μέσα σε μία ώρα στις εισαγωγές και στις εξαγωγές. | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ | 1 |
| ΣΜ.2.1.158 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου εγκυκλίου για την επικαιροποίηση του πίνακα - συνοπτικού ευρετηρίου κανονισμών δασμολογικής κατάταξης εμπορευμάτων που εκδίδονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και βρίσκονται σε ισχύ, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Α | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.2.1.159 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου των επικαιροποιημένων οδηγιών για την εφαρμογή των εναλλακτικών μεθόδων διαμόρφωσης της δασμολογητέας αξίας του άρθρου 74 καν. 952/13 (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας), μέχρι τις 16/11/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.2.1.160 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή επικαιροποιημένου σχεδίου Απόφασης για την απλοποιημένη διαδικασία απόδειξης της προτιμησιακής καταγωγής ή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων από εγκεκριμένο εξαγωγέα, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.2.1.161 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου της επικαιροποιημένης Απόφασης όσον αφορά τις διατάξεις που διέπουν τη διαδικασία έκδοσης δεσμευτικών πληροφοριών καταγωγής (ΔΠΚ) και παροχή οδηγιών εφαρμογής, μέχρι τις 15/07/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.2.1.162 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την αναμόρφωση και επικαιροποίηση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον εφοδιασμό των δικαιούχων απαλλαγής προσώπων με καύσιμα από ελεύθερα αποθέματα και τη διαδικασία επιστροφής του ΕΦΚ στα πρόσωπα αυτά, μέχρι τις 15/06/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.1.163 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την αναμόρφωση και επικαιροποίηση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τη θέωρηση Βιβλίου Ατελείας αλιευτικών και λοιπών επαγγελματικών σκαφών, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.1.164 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου εγκυκλίου αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεξαγωγή, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.2.1.165 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου εγκυκλίου σχετικά με την παροχή οδηγιών για τη μετάβαση στο ψηφιακό περιβάλλον eATA, μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΔΘΕΚΑ | Τμήμα Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.3.3.166 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την αναθεώρηση - επικαιροποίηση του υφιστάμενου κανονιστικού πλαισίου αναφορικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις που διέπουν τη διαδικασία βεβαίωσης και εισπραξης του ΕΦΚ που αναλογεί στους Λιθάνθρακες, Λιγνίτες και Οππάνθρακες, των Κωδικών Σ.Ο. 2701, 2702 και 2704, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.1.1.167 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την τροποποίηση / επικαιροποίηση του υφιστάμενου κανονιστικού πλαισίου αναφορικά με τον έλεγχο και παρακολούθηση της νόμιμης χρησιμοποίησης των υγραερίων που τίθενται σε ανάλωση ως καύσιμα κινητήρων οχημάτων, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.1.1.168 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου κοινής Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και του Διοικητή της ΑΑΔΕ με την οποία καθορίζονται: α) τα ειδικότερα στοιχεία που καταχωρίζονται στο ηλεκτρονικό μητρώο κατόχων αποστακτικών μηχανημάτων της παρ. Ε1 του άρθρου 7 του ν. 2969/2001 (Α' 281) και διήμερων μικρών αποσταγματοποιών της παρ. 5 του άρθρου 5 του ίδιου νόμου που προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 93 του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν.5222/2025, Β' 134), β) ο χρόνος καταχώρισης, γ) ο χρόνος έναρξης λειτουργίας του μητρώου, καθώς και κάθε άλλο ειδικότερο θέμα σχετικά με τη λειτουργία του μητρώου αυτού, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.2.1.169 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αναφορικά με τον καθορισμό των όρων, των διατυπώσεων και της διαδικασίας για την παραλαβή αιθυλικής αλκοόλης, με απαλλαγή από τον ΕΦΚ όταν αυτή χρησιμοποιείται στην παρασκευή συμπληρωμάτων διατροφής κατ' εφαρμογή της περ. ια) της παρ. 1 του άρθρου 83 και του πρώτου εδαφίου της παρ. 36 του άρθρου 196 του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν.5222/2025, Α 134), μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Β | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.1.1.170 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου για την τροποποίηση της Α.1018/2022 (Β 440) απόφασης των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Επικρατείας, και του Διοικητή της ΑΑΔΕ, αναφορικά με τον καθορισμό αρμοδίων αρχών για τη διαχείριση, ενημέρωση και παρακολούθηση του Ενιαίου Κεντρικού Μητρώου Εφοδιαστικής Αλυσίδας καπνού και βιομηχανοποιημένων καπνών (ΕΚΜΕΑ) και λοιπών λεπτομερειών για την εφαρμογή και λειτουργία του, προκειμένου να επικαιροποιηθεί το κανονιστικό πλαίσιο και να συμπεριληφθούν νέοι υπόχρεοι που προκύπτουν από την ένταξη νέων καπνικών προϊόντων στην υποχρέωση καταχώρισης και παρακολούθησης από το ΕΚΜΕΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του αναμορφωμένου Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν.5222/2025, άρθρα 105 και 196 παρ. 54), μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.1.1.171 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την τροποποίηση του κανονιστικού πλαισίου που καθορίζει τα ποσοστά απομείωσης των μεταχειρισμένων επιβατικών αυτοκινήτων (υπ' αριθμ. ΔΕΦΚΦΔ 1192035 ΕΞ 2017 Απόφαση Υφυπουργού Οικονομικών, ΦΕΚ Β' 4618), καθώς και για την εξέταση της αναμόρφωσης των κριτηρίων που λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό των ποσοστών απομείωσης (υπ' αριθμ. Α.1203/2019 Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ), μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.2.1.172 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την τροποποίηση της ΠΟΛ.1101/2017 αναφορικά με τους όρους και προϋποθέσεις για τη σύσταση και λειτουργία επιχειρήσεων ναυπήγησης και επισκευής πλοίων που αναγνωρίζονται ως ελεύθερα τελωνειακά συγκροτήματα και διαδικασία απαλλαγής από ΦΠΑ για τις πρώτες και βοηθητικές ύλες που παραλαμβάνουν οι επιχειρήσεις στα πλαίσια εκτέλεσης των εργασιών τους καθώς και των πρώτων και βοηθητικών υλών κυριότητας του πλοιοκτήτη εφοπλιστή εκμεταλλευτή | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Ε | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | και για την αναμόρφωση - επικαιροποίηση του κανονιστικού πλαισίου και προσαρμογή της διαδικασίας, ώστε να καθίσταται εφικτή η πλήρης ψηφιοποίησή της, μέχρι τις 15/12/2026. | | | |
| ΣΜ.2.1.173 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για την τροποποίηση / επικαιροποίηση του υφιστάμενου κανονιστικού πλαισίου αναφορικά με την απαλλαγή από ΦΠΑ των υπηρεσιών που είναι σχετικές με τις παραδόσεις αγαθών που προορίζονται να τεθούν ή βρίσκονται σε Ελεύθερο Τελωνιακό Συγκρότημα / καθεστώς Τελωνιακής Επίβλεψης / Ελεύθερου Τελωνιακώς Χώρου ή σε Φορολογική αποθήκη του ΕΤΚ, μέχρι τις 31/10/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΣΜ.1.1.174 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου Απόφασης για τον καθορισμό του τύπου και του περιεχομένου της Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης και λοιπών φορολογιών, του τρόπου υποβολής αυτής και των υποστηρικτικών δικαιολογητικών εγγράφων, των περιπτώσεων και των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για τις οποίες επιτρέπεται η ακύρωση ή διόρθωσή της, μέχρι τις 15/11/2026. | ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | Τμήματα Α,Β,Γ,Δ,Ε | 2 |
| ΣΜ.3.1.175 | Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου δράσης τελωνιακών ελέγχων για την επίτευξη των στόχων του ελεγκτικού μηχανισμού και υποβολή του στο ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ, μέχρι τις 02/03/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΠ.2.1.176 | Διατήρηση του ποσοστού ελέγχων εξαγωγών έως 5%, κατόπιν ανάλυσης κινδύνου. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΠ.2.1.177 | Διατήρηση του ποσοστού ελέγχων εισαγωγών έως 20%, κατόπιν ανάλυσης κινδύνου. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΠ.2.1.178 | Διατήρηση του ποσοστού ελέγχων εισαγωγών έως 30%, όταν οι έλεγχοι προέρχονται από εντολές ευρωπαϊκών θεσμών. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΠ.2.1.179 | Υπόδειξη, κατόπιν ανάλυσης κινδύνου, ελέγχων εισαγωγών για το ηλεκτρονικό εμπόριο (e-commerce) σε ποσοστό από 0,02% έως 0,25%. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΠ.2.1.180 | Υπόδειξη φυσικού ελέγχου, κατόπιν ανάλυσης κινδύνου, των εμπορευματοκιβωτίων εισαγωγής σε ποσοστό από 1,5% έως 3%. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Β | 5 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.2.1.181 | Υπόδειξη φυσικού ελέγχου, κατόπιν ανάλυσης κινδύνου, στις διασαφήσεις με καθεστώς 42 σε ποσοστό έως 10%. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΜ.3.2.182 | Κατανομή των στόχων ελέγχων για το έτος 2026 στις Τελωνειακές Υπηρεσίες, κατόπιν διαβούλευσης, και υποβολή σχετικής εισήγησης στο ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ, μέχρι τις 28/02/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήματα Α, Β | 2 |
| ΣΜ.3.2.183 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας ελέγχων έτους 2026 στις Τελωνειακές Υπηρεσίες και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής έγκρισης από ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήματα Α, Β | 2 |
| ΣΜ.3.1.184 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου ρευστών διαθεσίμων, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.3.1.185 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου ελέγχου ταχυδρομικών δεμάτων, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.186 | Παρακολούθηση των ευρημάτων υποχρεωτικής ζύγισης των προϊόντων ένδυσης και υπόδησης στα 5 μεγαλύτερα Τελωνεία της χώρας και υποβολή μηνιαίων αναφορών στο ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.3.2.187 | Σχεδιασμός για τη διενέργεια τουλάχιστον 10 τελωνειακών επιχειρήσεων για προϊόντα που υπόκεινται σε ΕΦΚ, παραποιημένα προϊόντα, ρευστά διαθέσιμα, ταχυδρομικά δέματα, λαθραία επικίνδυνα χημικά υλικά, παράνομους χημικούς διαλύτες, παράνομους άμβυκες απόσταξης κ.λπ., μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.3.1.188 | Έκδοση Επιχειρησιακού Σχεδίου διεθνών εμπορευματικών μεταφορών μέσω σιδηροδρόμων, μέχρι τις 30/5/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.189 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου εγγράφου παροχής οδηγιών προς τις τελωνειακές αρχές αναφορικά με την εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 172 "Διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης" του ν.5222/2025 (ΦΕΚ Α' 134) "Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας και άλλες διατάξεις", με το οποίο κωδικοποιήθηκε η διάταξη του άρθρου 153 του ν.2960/2001, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Δ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.190 | Συλλογή και επεξεργασία στοιχείων αναφορικά με τη χρήση μέσων ελέγχου από τα Τελωνεία και υποβολή σχετικής έκθεσης προς το ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ και τη ΔΣΣ σε τριμηνιαία βάση, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΣΤΕΠ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΣΜ.3.1.191 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου αλκοολούχων, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.192 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου καπνικών, μέχρι τις 31/03/2026. | ΓΔΤ&ΕΦΚ / ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ, ΓΔΓΧΚ / ΔΕΒΧΠ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Γ, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.193 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου ενεργειακών και υγραερίου, μέχρι τις 31/03/2026. | ΓΔΤ&ΕΦΚ / ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ, ΓΔΓΧΚ / ΔΕΒΧΠ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Α, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.194 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου για τον έλεγχο των διαλυτών – designer fuels που εισάγονται, εξάγονται, διακινούνται από και προς Κράτη-μέλη της ΕΕ αλλά και εντός της Χώρας, μέχρι τις 31/03/2026. | ΓΔΤ&ΕΦΚ / ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ, ΓΔΓΧΚ / ΔΕΒΧΠ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Α, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.195 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου εγκυκλίου σχετικά με την επικαιροποίηση των οδηγιών για τη σύνταξη και την υποβολή ενιαύσιων λογαριασμών τελωνειακών παραστατικών, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΤΔ | Τμήματα Α, Δ | 2 |
| ΣΜ.2.1.196 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου οδηγιών ως προς τα επισυναπτόμενα της διασάφησης, τη διαχείριση των εκκρεμοτήτων και την τήρηση αρχείου στο καθεστώς διαμετακόμισης, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΤΔ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.2.1.197 | Υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή σχεδίου εγκυκλίου για την Τελωνειακή παρέμβαση στην επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (ΔΔΙ) με επικαιροποίηση των σχετικών διαδικασιών και του κανονιστικού πλαισίου των ΔΔΙ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΤΔ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.2.2.198 | Κατάρτιση οδηγού ελέγχου και κατευθυντήριων οδηγιών για τους ελέγχους CBAM, βάσει των συστάσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και βέλτιστων πρακτικών από άλλα κράτη μέλη, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΤΔ | Τμήμα Γ | 6 |
| ΣΜ.2.2.199 | Παρακολούθηση της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων CBAM, παροχή οδηγιών προς τους ελεγκτές που αξιολογούν τις αιτήσεις και μέριμνα για την έκδοση Απόφασης Αδειοδότησης ή Απόρριψης της αίτησης εντός της προβλεπόμενης | ΔΤΔ | Τμήμα Γ | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|---|---------------------------------|
| | από τον Κανονισμό προθεσμίας των 120 ημερών με δυνατότητα παράτασης έως 180 ημέρες. | | | |
| ΣΜ.3.3.200 | Εισήγηση της κατανομής των στόχων δημοσίων εσόδων στις Τελωνειακές Υπηρεσίες κατόπιν διαβούλευσης και υποβολή προς έγκριση στο ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ μέχρι τις 28/02/2026. | ΔΤΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.3.3.201 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας εσόδων των περιφερειακών Υπηρεσιών και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής έγκρισης από ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΤΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.5.4.202 | Σύνταξη και υποβολή προς το Γραφείο Διοικητή οδηγιών για τη διαδικασία ένταξης των τελωνείων στο σύστημα μητρώων τραπεζικών λογαριασμών και λογαριασμών πληρωμών (ΣΜΤΛ), μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΤΔ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΠ.3.1.203 | <p>Διεκπεραίωση σε ποσοστό τουλάχιστον 99,5% των παραστατικών εισαγωγής* που έχουν υποβληθεί έως το τέλος του μήνα αναφοράς, μέχρι τη δέκατη (10η) ημέρα του επόμενου μήνα, πλην του τελευταίου μήνα του έτους, που θα είναι μέχρι τη δέκατη (10η) εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα.</p> <p><i>*Ως διεκπεραιωμένα νοούνται τα παραστατικά Εισαγωγής, για τα οποία έχει αναληφθεί επόμενη ενέργεια εκ μέρους του ΤΕΚ και ως εκ τούτου δεν βρίσκονται σε κατάσταση 'Υπό Έλεγχο'. (Σύμφωνα και με την Ο.3005/2025, οι καταστάσεις των παραστατικών, όπως για παράδειγμα αναμονή διευκρινίσεων, υπό έλεγχο πρωτοτύπων, υπό φυσικό έλεγχο εμπορευμάτων κ.ά. υποδηλώνουν ενέργειες, οι οποίες δεν είναι αρμοδιότητας του ΤΕΚ και για τον λόγο αυτό δεν προσμετρώνται στη στοχοθεσία του).</i></p> <p><i>Επίσης, ως μη διεκπεραιωμένα θεωρούνται τα παραστατικά 'Υπό Ολοκλήρωση Ελέγχου από ΤΕΚ', χωρίς άλλη επόμενη ενέργεια.</i></p> | ΤΕΚ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήματα Α, Γ, Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής και Νομικής Υποστήριξης | 6 |
| ΣΠ.3.1.204 | <p>Διεκπεραίωση σε ποσοστό τουλάχιστον 99,5% των παραστατικών εξαγωγής* που έχουν υποβληθεί έως το τέλος του μήνα αναφοράς, μέχρι τη δέκατη (10η) ημέρα του επόμενου μήνα, πλην του τελευταίου μήνα του έτους, που θα είναι μέχρι τη δέκατη (10η) εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα.</p> <p><i>*Ως διεκπεραιωμένα νοούνται τα παραστατικά Εξαγωγής, για τα οποία έχει αναληφθεί επόμενη ενέργεια εκ μέρους του ΤΕΚ και ως εκ τούτου δεν βρίσκονται σε κατάσταση 'Υπό Έλεγχο'. (Σύμφωνα και με</i></p> | ΤΕΚ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα Β, Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής και Νομικής Υποστήριξης | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|---|---------------------------------|
| | <i>την Ο.3005/2025, λοιπές καταστάσεις, όπως για παράδειγμα αναμονή διευκρινίσεων, υπό έλεγχο πρωτοτύπων, υπό φυσικό έλεγχο εμπορευμάτων κ.ά. υποδηλώνουν ενέργειες, οι οποίες δεν είναι αρμοδιότητας του ΤΕΚ και για τον λόγο αυτό δεν προσμετρώνται στη στοχοθεσία του). Επίσης, ως μη διεκπεραιωμένα θεωρούνται τα παραστατικά 'Υπό Ολοκλήρωση Ελέγχου από ΤΕΚ', χωρίς άλλη επόμενη ενέργεια.</i> | | | |
| ΣΠ.3.1.205 | <p>Διεκπεραίωση σε ποσοστό τουλάχιστον 97% των Δηλώσεων Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (ΔΕΦΚ)* που έχουν υποβληθεί έως το τέλος του μήνα αναφοράς, μέχρι τη δέκατη (10η) ημέρα του επόμενου μήνα, πλην του τελευταίου μήνα του έτους, που θα είναι μέχρι τη δέκατη (10η) εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα.</p> <p><i>*Ως διεκπεραιωμένες νοούνται οι Δηλώσεις Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης, για τις οποίες έχει αναληφθεί επόμενη ενέργεια εκ μέρους του ΤΕΚ και ως εκ τούτου δεν βρίσκονται σε κατάσταση 'Υπό Έλεγχο'. (Σύμφωνα και με την Ο.3005/2025, λοιπές καταστάσεις, όπως για παράδειγμα αναμονή διευκρινίσεων, υπό έλεγχο πρωτοτύπων, υπό φυσικό έλεγχο εμπορευμάτων κ.ά. υποδηλώνουν ενέργειες, οι οποίες δεν είναι αρμοδιότητας του ΤΕΚ και για τον λόγο αυτό δεν προσμετρώνται στη στοχοθεσία του). Επίσης, ως μη διεκπεραιωμένες νοούνται οι ΔΕΦΚ σε κατάσταση 'Υπό Ολοκλήρωση Ελέγχου από ΤΕΚ', χωρίς άλλη επόμενη ενέργεια.</i></p> | ΤΕΚ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα Δ, Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής και Νομικής Υποστήριξης | 6 |
| ΣΠ.2.1.206 | <p>Ολοκλήρωση των προβλεπόμενων ενεργειών διαχείρισης οχημάτων, από το χρονικό σημείο εισόδου στις αποθηκευτικές εγκαταστάσεις έως την υποβολή εγγράφου για την έγκριση τιμής κοστολόγησης, α) εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία εισόδου αν δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί και β) εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία άρσης των νομικών περιορισμών.</p> | ΤΛΝ 1ο Εισαγωγών - Εξαγωγών Θεσσαλονίκης, Λάρισας | Τελωνεία 1ο Εισαγωγών-Εξαγωγών Θεσσαλονίκης και Λάρισας / Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού | 3 |
| ΣΠ.2.1.207 | <p>Ολοκλήρωση εντός 2 εργάσιμων ημερών των προβλεπόμενων ενεργειών διαχείρισης οχημάτων, από την ημερομηνία παραλαβής των υποστηρικτικών εγγράφων είτε των Υπηρεσιών αρμοδιότητας του Τελωνείου Πατρών είτε των Τελωνείων χωρικής του αρμοδιότητας, έως την υποβολή εγγράφου για την έγκριση τιμής κοστολόγησης.</p> | ΤΛΝ Πατρών | Τελωνείο Πατρών / Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-----------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.2.2.208 | Έλεγχος του συνόλου των αδειών συνολικής εγγύησης του καθεστώτος της διαμετακόμισης, μέχρι τις 31/12/2026. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα Γ | 5 |
| ΣΠ.2.1.209 | Έκδοση του συνόλου (100%) των εθνικών και ενωσιακών αποφάσεων παρέμβασης, σε εφαρμογή του Καν. (ΕΕ) 608/2013, εντός 30 ημερών από την υποβολή των σχετικών αιτημάτων. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΠ.5.4.210 | Διεκπεραίωση του συνόλου (100%) των εκκρεμών αιτημάτων αμοιβαίας συνδρομής είσπραξης απαιτήσεων (πληροφοριών, κοινοποίησης, είσπραξης) προς και από τα λοιπά Κράτη Μέλη της ΕΕ, σε εφαρμογή της Οδηγίας 2010/24/ΕΕ, εντός μηνός από την υποβολή των σχετικών αιτημάτων. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΠ.5.4.211 | Κατάθεση στα Διοικητικά Δικαστήρια του συνόλου (100%) των φακέλων – εκθέσεων αντίκρουσης προσφυγών κατά πράξεων (βεβαίωση παραβάσεων λαθρεμποριών, απλές τελωνειακές παραβάσεις και άλλες) όλων των Τελωνείων του Νομού Αττικής για την Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής και όλων των Τελωνείων του Νομού Θεσσαλονίκης, εκτός του Τελωνείου Σταυρού, για την Τελωνειακή Περιφέρεια Θεσσαλονίκης (άρθρα 129, 149 του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας), εντός των δικονομικών προθεσμιών. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.4.212 | Μελέτη και αξιολόγηση του συνόλου (100%) των αποφάσεων των Διοικητικών Δικαστηρίων και άσκηση εφέσεων, όπου απαιτείται, εντός των δικονομικών προθεσμιών. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.2.1.213 | Εξέταση του συνόλου (100%) των αδειών τελειοποίησης προς επανεξαγωγή εντός 30 ημερών από την υποβολή των σχετικών αιτημάτων. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.2.1.214 | Εξέταση του συνόλου (100%) των αδειών τελειοποίησης προς επανεισαγωγή εντός 30 ημερών από την υποβολή των σχετικών αιτημάτων. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.5.4.215 | Απαντήσεις σε αναφορές/ερωτήματα των Τελωνείων αρμοδιότητας της Τελωνειακής Περιφέρειας για θέματα που αφορούν αρμοδιότητες του τμήματος, σε ποσοστό 100%, εντός 30 ημερών από την υποβολή τους. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-----------------------------------|---|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.216 | Διενέργεια 45 ετήσιων τακτικών και έκτακτων ελέγχων για τη διαπίστωση της τήρησης των όρων και διατυπώσεων που διέπουν τη διαδικασία βεβαίωσης και είσπραξης του ΕΦΚ και των λοιπών φορολογικών επιβαρύνσεων της ηλεκτρικής ενέργειας και του φυσικού αερίου (Άρθρο 56, Ενότητα Β Υποενότητα Α, παρ. 4Α περ. ΙΙΙ στ Οργανισμού ΑΑΔΕ). | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ / Τμήμα ΣΤ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ / Τμήμα Ε, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ / Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.217 | Απαντήσεις σε αναφορές Τελωνείων και οδηγίες για τον χειρισμό και την επίλυση κρίσιμων θεμάτων που αφορούν τα δικαστικά τμήματα των Τελωνείων αρμοδιότητας της Τελωνειακής Περιφέρειας, σε ποσοστό 90%, στο πρώτο επίπεδο (της Τελωνειακής Περιφέρειας), εντός μηνός από την υποβολή των σχετικών αιτημάτων. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα Β, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα Β, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.1.1.218 | Έκδοση 50 νέων αδειών Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα (ΑΕΟ). | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα Ζ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα ΣΤ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Δ | 6 |
| ΣΠ.2.1.219 | Απαντήσεις σε ερωτήματα-αναφορές πολιτών και επιχειρήσεων, τα οποία τίθενται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αλληλογραφίας και δια ζώσης σε συναντήσεις στα γραφεία της Τελωνειακής Περιφέρειας, και οδηγίες για τον χειρισμό και την επίλυσή τους, σε ποσοστό 90%, στο πρώτο επίπεδο (της Τελωνειακής Περιφέρειας), εντός μηνός από την υποβολή των σχετικών αιτημάτων. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα Γ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα Γ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.1.2.220 | Διενέργεια ενημερωτικών δράσεων για προβολή των προνομίων των αδειών Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα (ΑΕΟ), μέχρι τις 31/12/2026. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήματα Α, Ζ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήματα Α, ΣΤ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Δ | 6 |
| ΣΠ.5.4.221 | Διενέργεια τουλάχιστον 10 δειγματοληπτικών ελέγχων για τη διαπίστωση λήψης όλων των νόμιμων και τυχόν ενδεδειγμένων πρόσθετων ενεργειών σε θέματα βεβαίωσης οφειλών, λήψης αναγκαστικών μέτρων, χαρακτηρισμού οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης και παραδοσιακών ιδίων πόρων (Π.Ι.Π.). | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα ΣΤ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα Ε, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.222 | Διενέργεια 10 δειγματοληπτικών ή στοχευμένων ελέγχων για τη διαπίστωση της ορθής, ενιαίας και ομοιόμορφης εφαρμογής των νομοθετικών διατάξεων, κανονιστικών πράξεων, εγκυκλίων και οδηγιών, καθώς και των λειτουργικών διαδικασιών που εφαρμόζονται από τα οικεία Τελωνεία (άρθρο 55δδ) στ) ββ - Οργανισμός της ΑΑΔΕ). | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα ΣΤ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα Ε, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|---|---|---|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.223 | Διενέργεια τουλάχιστον 6 τακτικών οικονομικών διαχειριστικών ελέγχων των Δημοσίων υπολογών και δημοσίων διαχειρίσεων. <i>*Υπό την προϋπόθεση στελέχωσης των αντίστοιχων τμημάτων με οικονομικούς επιθεωρητές.</i> | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα ΣΤ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα Ε, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Γ | 3 |
| ΥΠ.5.4.224 | Παρακολούθηση του έργου των Τελωνείων αρμοδιότητας της Τελωνειακής Περιφέρειας και υποβολή μηνιαίων αναφορών επίτευξης στόχων, αξιολόγησης της απόδοσης, προτάσεων βελτίωσης και αναφοράς εκκρεμοτήτων στο ΑΤΥ ΓΔΤ&ΕΦΚ, στη ΔΣΣ και στις κατά περίπτωση αρμόδιες Διευθύνσεις της ΚΥ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ | ΤΠ ΑΤΤΙΚΗΣ/ Τμήμα ΣΤ, ΤΠ ΘΕΣ/ΚΗΣ/ Τμήμα Ε, ΤΠ ΑΧΑΪΑΣ/ Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.1.2.365 | Επικαιροποίηση της βάσης TEDB (TAXES IN EUROPE DATABASE) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ως προς τους έμμεσους φόρους για το έτος 2026, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΕΦ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | ΔΕΕΦ / Τμήματα Α, Β, Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Όλα τα Τμήματα | 1 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΥΝΑΜΕΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ (ΓΔΔΕΟΣ) | | | | |
| ΣΠ.3.1.225 | Διενέργεια τουλάχιστον 39.300 μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης, καταπολέμησης της φοροδιαφυγής και φαινομένων απάτης. | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.Α1 | Διενέργεια 4.500 ελέγχων και ερευνών καταπολέμησης οικονομικού εγκλήματος και διαφθοράς, λαθρεμπορίας, δασμοδιαφυγής (υποτιμολογήσεις κ.λπ.). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Α, Β, Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η, ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.Α2 | Διενέργεια 900 ερευνών από τις ΜΕΦΕΛ. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β6, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β3, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--|---------------------------------|
| | | | A3-A4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα A3 | |
| ΣΠ.3.1.225.A3 | Διενέργεια τουλάχιστον 16.500 μερικών επιτόπιων ελέγχων (πρόληψης) σε στοχευμένες γεωγραφικές περιοχές ή κλάδους επιτηδευματιών, ή σε στοχευμένους ΑΦΜ επιχειρήσεων ή επιτηδευματιών (με αξιοποίηση δεδομένων από το σύστημα εισροών-εκροών και των αναφορών από την εφαρμογή αρροδίχι). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα A1-A6, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα A1-A5, Δ1-Δ2, E1-E2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα A1-A2, Γ1-Γ2, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήματα A1-A2 | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.A4 | Διενέργεια τουλάχιστον 1.500 ειδικών στοχευμένων μερικών επιτόπιων ελέγχων σε τομείς επιχειρηματικής δραστηριότητας που παρουσιάζουν αυξημένους κινδύνους φοροδιαφυγής και απάτης. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα A1-A6, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα A1-A5, Δ1-Δ2, E1-E2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα A1-A2, Γ1-Γ2, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήματα A1-A2 | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.A5 | Διενέργεια τουλάχιστον 14.500 τελωνειακών ελέγχων δίωξης, με διαπίστωση 1.494 παραβάσεων. | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.A6 | Διενέργεια τουλάχιστον 400 ελέγχων από τη Θαλάσσια Ομάδα Ελέγχου (ΘΟΕ). | ΜΕΤΕΛ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα ΘΟΕ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.A7 | Διενέργεια τουλάχιστον 1.000 εκ των υστέρων τελωνειακών ελέγχων από τις ΜΕΤΕΛ. | ΜΕΤΕΛ | ΜΕΤΕΛ Αττικής / Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, ΜΕΤΕΛ Θεσ/νίκης / Τμήματα Α, Β, Γ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B1 | Διενέργεια 250 ελέγχων αδειοδοτήσεων μηχανισμού συνοριακής προσαρμογής άνθρακα (CBAM), μέχρι τις 15/03/2026 (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήμα Ε | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B2 | Διενέργεια 153 ελέγχων για τον εντοπισμό διαφθοράς δημοσίων λειτουργών (πολιτικοί, βουλευτές, δήμαρχοι, πρόεδροι & δ/ντες σύμβουλοι δημοσίων οργανισμών, λοιπές κατηγορίες δημοσίων υπαλλήλων, απιστία-έλεγχος Μη Κερδοσκοπικών Οργανισμών) (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα Γ, Δ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B3 | Διενέργεια 163 ελέγχων τήρησης του νομοθετικού πλαισίου που αναφέρεται σε επιδοτήσεις, επιχορηγήσεις, χρηματοδοτήσεις με εθνικούς και κοινοτικούς πόρους (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήμα Β | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.225.B4 | Διενέργεια 218 ελέγχων προστασίας πνευματικής ιδιοκτησίας (αγαθών διαδικτύου, λογισμικού, ήχου & εικόνας, βιομηχανικής ιδιοκτησίας, συγγενικών δικαιωμάτων) (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήμα ΣΤ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B5 | Διενέργεια 1.150 ελέγχων για την τήρηση κανόνων διακίνησης αγοράς προϊόντων και παροχής υπηρεσιών (νοθεία, λαθρεμπορία, παραεμπόριο, έλεγχος οδικών εμπορευματικών μεταφορών) (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα ΣΤ, Ζ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B6 | Διενέργεια 800 ελέγχων για την καταπολέμηση νομιμοποίησης παράνομων εσόδων και ανάκτηση περιουσιακών στοιχείων και κεφαλαίων που προέρχονται από εγκληματικές δραστηριότητες (πλαστογραφία, εκβιασμοί, απάτες, τοκογλυφία, off shore)(συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα Β, Γ, Δ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B7 | Διενέργεια 900 ελέγχων εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας (εισφοροδιαφυγή, αδήλωτη εργασία, μερικής και πλημμελώς δηλωθείσα εργασία) (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B8 | Διενέργεια 600 ελέγχων καταστολής εγκλημάτων παράνομης διακίνησης ναρκωτικών, όπλων, εκρηκτικών, πρόδρομων, ψυχοτρόπων και επικίνδυνων ουσιών, αρχαιοτήτων και πολιτιστικών αγαθών (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα ΣΤ, Ζ, Η ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήμα Ε | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B9 | Διενέργεια 266 ειδικών ελέγχων ρευστών διαθέσιμων και διακίνησης κεφαλαίων (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A1). | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η, ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήμα Ε | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B10 | Διενέργεια τουλάχιστον 100 υποθέσεων έρευνας, οι οποίες αφορούν απάτη στον ΦΠΑ ενδοκοινοτικών συναλλαγών (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A2). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β5-Β6, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β3, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B11 | Διενέργεια τουλάχιστον 260 υποθέσεων ερευνών αξιοποίησης νέων πληροφοριών και δεδομένων (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A2). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|---|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.225.B12 | Διενέργεια τουλάχιστον 160 υποθέσεων ειδικών ερευνών στον τομέα του ηλεκτρονικού εμπορίου, των πλατφορμών παραγγελιοληψίας, των πλατφορμών διαμεσολάβησης στην παροχή υπηρεσιών διαμονής και εν γένει του ηλεκτρονικού επιχειρείν (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A2). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B13 | Διενέργεια τουλάχιστον 350 υποθέσεων ερευνών φοροδιαφυγής που σχετίζονται με ανοίγματα τραπεζικών λογαριασμών, επεξεργασίες κατασχεμένων στοιχείων και αρχείων, κυκλώματα έκδοσης και λήψης εικονικών φορολογικών στοιχείων, επεξεργασίας ψηφιακών αρχείων κ.ά. (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A2). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B14 | Διενέργεια τουλάχιστον 30 υποθέσεων ερευνών φοροδιαφυγής που σχετίζονται με κυκλώματα οικονομικών συναλλαγών οι οποίες προέρχονται από δικογραφίες της ΜΕΟΕΛ (συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A2). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2 | 6 |
| ΣΠ.3.1.225.B15 | Διενέργεια τουλάχιστον 2.000 μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης από υποθέσεις καταγγελιών καταχωρισμένων στην ψηφιακή εφαρμογή Διαχείρισης Απλών Καταγγελιών ((συμπεριλαμβάνονται στον στόχο ΣΠ.3.1.225.A3). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Α1-Α6, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Α1-Α5, Δ1-Δ2, Ε1-Ε2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α1-Α2, Γ1-Γ2, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήματα Α1-Α2 | 2 |
| ΣΠ.3.1.225.B16 | Διενέργεια τουλάχιστον 1.330 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε καπνικά (συμπεριλαμβάνονται στους ελέγχους του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| A.3.1.225.B17 | Διαπίστωση τουλάχιστον 75 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης καπνικών (συμπεριλαμβάνονται στις παραβάσεις του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 3 |
| ΣΠ.3.1.225.B18 | Διενέργεια τουλάχιστον 3.275 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε υγρά καύσιμα και λοιπά ενεργειακά, με αξιοποίηση ευρημάτων από το σύστημα εισροών-εκροών (συμπεριλαμβάνονται στους ελέγχους του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| A.3.1.225.B19 | Διαπίστωση τουλάχιστον 275 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης σε υγρά καύσιμα και λοιπά ενεργειακά (συμπεριλαμβάνονται στις παραβάσεις του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|---|---|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.225.B20 | Διενέργεια τουλάχιστον 3.450 τελωνειακών ελέγχων δίωξης σε αλκοολούχα (συμπεριλαμβάνονται στους ελέγχους του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| A.3.1.225.B21 | Διαπίστωση τουλάχιστον 340 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης σε αλκοολούχα (συμπεριλαμβάνονται στις παραβάσεις του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 3 |
| ΣΠ.3.1.225.B22 | Διενέργεια τουλάχιστον 280 τελωνειακών ελέγχων δίωξης για παραπονημένα προϊόντα (συμπεριλαμβάνονται στους ελέγχους του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| A.3.1.225.B23 | Διαπίστωση τουλάχιστον 72 παραβάσεων στους ελέγχους δίωξης για παραπονημένα προϊόντα (συμπεριλαμβάνονται στις παραβάσεις του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 3 |
| ΣΠ.3.1.225.B24 | Διενέργεια τουλάχιστον 6.165 στις λοιπές κατηγορίες τελωνειακών ελέγχων δίωξης (συμπεριλαμβάνονται στους ελέγχους του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| A.3.1.225.B25 | Διαπίστωση τουλάχιστον 732 παραβάσεων στις λοιπές κατηγορίες τελωνειακών ελέγχων δίωξης (συμπεριλαμβάνονται στις παραβάσεις του στόχου ΣΠ.3.1.225.A5). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 3 |
| ΣΜ.3.1.226 | Εντοπισμός δέκα (10) πλωτών μέσων για στοχευμένο έλεγχο, κατόπιν ίδιας ανάλυσης και παρακολούθησής τους σε εφαρμογές θέσεων γεωγραφικού εντοπισμού Διεθνούς Οργανισμού (FRONTEX), μέχρι τις 31/12/2026. | Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | 3 |
| ΣΜ.3.1.227 | Συντονισμός έξι (6) επιχειρησιακών δράσεων που αφορούν σε πραγματικό χρόνο ελέγχους δίωξης σε όλη την ελληνική επικράτεια ή τα θαλάσσια ύδατα, μέχρι τις 31/12/2026. | Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | 3 |
| ΣΜ.5.4.228 | Παρακολούθηση από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ και τριμηνιαία υποβολή απολογιστικών στοιχείων του δείκτη "Τουλάχιστον 5% του πλήθους των μερικών επιτόπιων ελέγχων πρόληψης του τρέχοντος έτους να διενεργείται σε φορολογούμενους με παραβατική συμπεριφορά την τελευταία τριετία" στη ΔΣΣ. | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | 4 |
| ΣΜ.5.4.229 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.230 | Υποβολή έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | 1 |
| ΣΜ.5.4.231 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | 3 |
| ΥΠ.5.4.232 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ | 1 |
| ΣΜ.3.1.233 | Εκπόνηση 4 επιχειρησιακών σχεδίων για τον προγραμματισμό και συντονισμό αντίστοιχων Τελωνειακών Επιχειρήσεων ελέγχου (ασκήσεων) σε οποιοδήποτε τελωνειακό αντικείμενο εκτός των ενεργειακών προϊόντων, πανελλαδικού, περιφερειακού ή/και τοπικού επιπέδου, η υλοποίηση των οποίων θα πραγματοποιηθεί από τις ΜΕΤΕΛ Αττικής και Θεσσαλονίκης ή/και σε συνέργεια με άλλες Αρχές εντός ή εκτός της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.234 | Εκπόνηση ετήσιου επιχειρησιακού σχεδίου δράσης για την Επιτήρηση Προσώπων και Αγαθών σε σημεία εισόδου - εξόδου της Χώρας από κλιμάκια των Κινητών Ομάδων Ελέγχου των ΜΕΤΕΛ, μέχρι τις 31/05/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.235 | Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου δράσης των ΜΕΤΕΛ και υποβολή του στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 15/05/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.236 | Εκπόνηση 3 επιχειρησιακών σχεδίων στο αντικείμενο των ενεργειακών προϊόντων, για τον προγραμματισμό και συντονισμό αντίστοιχων Τελωνειακών Επιχειρήσεων ελέγχου (ασκήσεων) πανελλαδικού, περιφερειακού ή και τοπικού επιπέδου, η υλοποίηση των οποίων θα πραγματοποιηθεί από τις ΜΕΤΕΛ Αττικής και Θεσσαλονίκης, ή και σε συνέργεια με άλλες Αρχές εντός ή εκτός της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.2.237 | Κατανομή των στόχων ελέγχων έτους 2026 στις Υπηρεσίες, κατόπιν διαβούλευσης, και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής εισήγησης από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 15/05/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.3.2.238 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας ελέγχων των περιφερειακών Υπηρεσιών και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | εισήγησης από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 30/09/2026. | | | |
| ΣΜ.5.4.239 | Παρακολούθηση του έργου των ΜΕΤΕΛ, αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των τεθέντων στόχων ανά ΜΕΤΕΛ και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών και προτάσεων επίτευξης στόχων, αξιολόγησης της απόδοσης και αναφοράς εκκρεμοτήτων στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ και στις κατά περίπτωση αρμόδιες Διευθύνσεις της ΚΥ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.240 | Αποστολή επικαιροποιημένου αρχείου ελεγκτικής εμπειρίας και μεταβολών των στοιχείων των υπηρετούντων υπαλλήλων ΔΙΠΑΤΕΕ και ΜΕΤΕΛ Αττικής και Θεσσαλονίκης στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, δύο (2) φορές τον χρόνο, μέχρι τις 30/06/2026 και 31/12/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.4.3.241 | Συγκέντρωση προτάσεων για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών των υπαλλήλων της ΔΙΠΑΤΕΕ και των ΜΕΤΕΛ με τη συνδρομή της ΦΟΤΑ, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.5.4.242 | Κατάρτιση σχεδίου για τη διαμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού υπερωριών επόμενου έτους για ΔΙΠΑΤΕΕ και ΜΕΤΕΛ κατόπιν σχετικών εισηγήσεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΤΕΕ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.3.2.243 | Προτεραιοποίηση των ερευνών/ελέγχων έτους 2026 και αποστολή των προτεραιοποιημένων υποθέσεων στις ελεγκτικές υπηρεσίες, εντός 30 ημερών από την παραλαβή του αρχείου από τη ΓΔΗΛΕΔ. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.244 | Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου δράσης των ΜΕΦΕΛ και υποβολή του στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.2.245 | Κατανομή των στόχων ελέγχων έτους 2026 στις Υπηρεσίες, κατόπιν διαβούλευσης, και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής εισήγησης από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.2.246 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας ελέγχων των περιφερειακών Υπηρεσιών και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής εισήγησης από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.3.1.247 | Διεκπεραίωση 5.000 πληροφοριών/καταγγελιών από τη ΔΙΠΑΦΕΕ, μέχρι τις 31/12/2026 (καταχώριση απλών καταγγελιών στην εφαρμογή ΟΠΣ ELENXIS και | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|---------------------------------|---|---------------------------------|
| | διαβίβαση σύνθετων καταγγελιών στις αρμόδιες Υπηρεσίες). | | | |
| ΣΠ.3.2.248 | Διαχείριση των εισερχομένων καταγγελιών και πληροφοριών και διαβίβαση, μετά από αξιολόγησή τους, στις αρμόδιες Υπηρεσίες για επόμενες ενέργειες, εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την από την αξιολόγησή τους από τη Διαρκή Επιτροπή Καταγγελιών. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Β | 6 |
| ΥΠ.5.4.249 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ και τη ΔΣΣ στατιστικών στοιχείων διαβίβασης καταγγελιών και πληροφοριών, μέχρι την 22η ημέρα του επόμενου μήνα. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.4.3.250 | Υποβολή πρότασης εκπαιδευτικών αναγκών της ΔΙΠΑΦΕΕ και των ΜΕΦΕΛ στη Φορολογική και Τελωνειακή Ακαδημία, μέχρι τις 25/09/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.3.1.251 | Κατάρτιση Σχεδίου Μερικών Επιτόπιων ελέγχων πρόληψης περιόδου 01/06-30/09/2026 με κατανομή ανά ΜΕΦΕΛ, μέχρι τις 29/05/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.3.1.252 | Διενέργεια τουλάχιστον 4 κοινών επιχειρήσεων στην Επικράτεια για τον έλεγχο της νοθείας αλκοολούχων ποτών, για την πάταξη της λαθρεμπορίας και την προστασία της δημόσιας υγείας, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ, ΔΙΠΑΤΕΕ, ΔΙΠΕΟΕ, ΔΑΤ | ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΙΠΑΤΕΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΙΠΕΟΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΑΤ / Τμήμα Α, Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | 3 |
| ΣΠ.3.1.253 | Διενέργεια τουλάχιστον 5 κοινών επιχειρήσεων στην Επικράτεια σε πρατήρια υγρών καυσίμων με αξιοποίηση των δεδομένων του συστήματος εισροών-εκροών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ, ΔΙΠΑΤΕΕ, ΔΙΠΕΟΕ, ΔΕΒΧΠ | ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΙΠΑΤΕΕ / Τμήματα Β, Γ, ΔΙΠΕΟΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Α, Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | 3 |
| ΣΠ.5.4.254 | Διαβίβαση των αιτήσεων αδειοδότησης διασφαριστών CBAM προς αξιολόγηση από τις αρμόδιες Επιχειρησιακές Διευθύνσεις ΣΔΟΕ, εντός είκοσι (20) ημερών από την ημέρα υποβολής τους στην ψηφιακή πλατφόρμα ΑΜΜ, μέχρι τις 15/03/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.255 | Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου δράσης των ΜΕΟΕΛ και υποβολή του στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.256 | Εκπόνηση 3 επιχειρησιακών σχεδίων για τον προγραμματισμό και συντονισμό αντίστοιχων επιχειρήσεων ελέγχου, πανελλαδικού, περιφερειακού ή και τοπικού επιπέδου, η υλοποίηση των οποίων θα πραγματοποιηθεί από τις ΜΕΟΕΛ Αττικής και Μακεδονίας, ή και σε | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | συνέργεια με άλλες Αρχές εντός ή εκτός της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | | | |
| ΣΜ.5.4.257 | Παρακολούθηση της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων CBAM, παροχή οδηγιών προς τους ελεγκτές που αξιολογούν τις αιτήσεις και μέριμνα για την έκδοση Απόφασης Αδειοδότησης ή Απόρριψης της αίτησης εντός της προβλεπόμενης από τον Κανονισμό προθεσμίας, μέχρι τις 15/03/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.4.258 | Αξιολόγηση αιτημάτων και πληροφοριών που αφορούν: α) περιπτώσεις νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και β) λοιπές περιπτώσεις οικονομικών εγκλημάτων και διαβίβασή τους στις ΜΕΟΕΛ, όταν απαιτείται, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την είσοδο στη ΔΙΠΕΟΕ του σχετικού εισερχομένου, προκειμένου να διενεργηθούν σχετικές έρευνες και έλεγχοι. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.259 | Διαβίβαση των αιτημάτων κοινών επιτόπιων ελέγχων με την OLAF, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την είσοδο του σχετικού εισερχομένου συνδρομής στη ΔΙΠΕΟΕ από την Ελληνική Υπηρεσία Συντονισμού Καταπολέμησης της Απάτης (AFCOS) της ΕΑΔ. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.2.260 | Κατανομή των στόχων ελέγχων έτους 2026 στις Υπηρεσίες, κατόπιν διαβούλευσης, και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής εισήγησης από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.2.261 | Επαναξιολόγηση της κατανομής της στοχοθεσίας ελέγχων των περιφερειακών Υπηρεσιών και υποβολή στη ΔΣΣ κατόπιν σχετικής εισήγησης από το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.3.2.262 | Επικαιροποίηση τουλάχιστον δύο (2) εγχειριδίων οδηγιών σε θέματα ελέγχων αρμοδιότητας των ΜΕΟΕΛ μέχρι 31/12/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΥΠ.5.4.263 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ και τη ΔΣΣ αποτελεσμάτων ερευνών και ελέγχων που διενεργούνται από τις ΜΕΟΕΛ για την προηγούμενη σωρευτική περίοδο αναφοράς, μέχρι την 22η ημέρα του επόμενου μήνα. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΠ.5.4.264 | Σύνταξη, έκδοση και αποστολή τουλάχιστον 3 εγχειριδίων οδηγιών που σχετίζονται με την καταχώριση των ελεγκτικών ευρημάτων και | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| | αποτελεσμάτων των ελεγκτών των ΜΕΟΕΛ στο ΟΠΣ ELENXIS. | | | |
| ΣΠ.5.4.265 | Διεκπεραίωση αιτημάτων ανταλλαγής πληροφοριών από και προς τις ομόλογες Υπηρεσίες των κρατών μελών της ΕΕ, τρίτων χωρών και διεθνών φορέων (αιτήματα Eurorol, Interpol, ARO Network, Carin Network, EPPO), καθώς και την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF), εντός είκοσι οκτώ (28) ημερών από την είσοδο στη Διεύθυνση του τελευταίου σχετικού εισερχομένου, σε ποσοστό τουλάχιστον 86%. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΥΠ.5.4.266 | Υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ και τη ΔΣΣ αναφορικά με τον αριθμό αιτημάτων ανταλλαγής πληροφοριών ανά είδος, μέχρι την 22η ημέρα του επόμενου μήνα από τη λήξη της περιόδου αναφοράς. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.3.2.267 | Υποβολή σχεδίου Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ προς το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ αναφορικά με τη ρύθμιση θεμάτων οπλοκατοχής, οπλοφορίας και οπλοχρησίας των ελεγκτών των ΜΕΟΕΛ, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.268 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου προς το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ επί θεμάτων εκκαθάρισης των αρχείων της ΔΙΠΕΟΕ και των ΜΕΟΕΛ, μέχρι 30/11/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.3.2.269 | Σύνταξη και υποβολή πρότασης στο ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ για προμήθεια μέσω ελέγχου και εξοπλισμού για τις ανάγκες της ΔΙΠΕΟΕ και των ΜΕΟΕΛ, μέχρι τις 31/10/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.270 | Ανταπόκριση σε ερωτηματολόγια διεθνών φορέων (FATF, OLAF, ΟΟΣΑ κ.τ.λ.) εντός της τεθείσας προθεσμίας ή εντός (20) εργάσιμων ημερών όταν αυτή δεν προσδιορίζεται. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήματα Α, Δ | 3 |
| ΣΠ.4.3.271 | Υποβολή τουλάχιστον δύο (2) εισηγήσεων προς το ΑΤΥ ΓΔΔΕΟΣ για διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων από τη ΦΟΤΑ επί θεμάτων αρμοδιότητας ΔΙΠΕΟΕ και ΜΕΟΕΛ μέχρι 30/6/2026. | ΔΙΠΕΟΕ | Τμήματα Γ, Ε | 3 |
| ΣΠ.3.1.272 | Διενέργεια τουλάχιστον 8 ερευνών αποκάλυψης κυκλωμάτων οικονομικού εγκλήματος. | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η, ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ | 6 |
| Α.3.1.273 | Βεβαιώσεις από ελέγχους στο μητρώο πραγματικών δικαιούχων ύψους τουλάχιστον 500.000 €. | ΜΕΟΕΛ | ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα Γ1, Γ2, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η, ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήματα Β, Γ, Δ | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---------------------|--|---------------------------------|
| ΣΠ.3.1.274 | Διενέργεια τουλάχιστον 140 ελέγχων δίωξης με χρήση ΣμηΕΑ (drones). | ΜΕΤΕΛ | Τμήματα ΚΟΕ | 6 |
| A.3.1.275 | Διαπίστωση παραβατικότητας τουλάχιστον 35% στους εκ των υστέρων τελωνειακούς ελέγχους από τις ΜΕΤΕΛ. | ΜΕΤΕΛ | ΜΕΤΕΛ Αττικής / Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, ΜΕΤΕΛ Θεσ/νίκης / Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| A.3.1.276 | Διαπίστωση τουλάχιστον 120 παραβάσεων από τους ελέγχους της Θαλάσσιας Ομάδας Ελέγχου (ΘΟΕ). | ΜΕΤΕΛ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα ΘΟΕ | 3 |
| ΣΜ.5.4.277 | Σύνταξη ετήσιας έκθεσης παρακολούθησης της πορείας αιτημάτων αμοιβαίας διοικητικής συνδρομής για τα προτιμησιακά πιστοποιητικά του προηγούμενου έτους και υποβολή της αρμοδίως, μέχρι τις 31/12/2026. | ΜΕΤΕΛ ΑΤΤΙΚΗΣ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΠ.3.1.278 | Διενέργεια ελέγχου σε τουλάχιστον δέκα (10) επιχειρήσεις για την τήρηση των διατάξεων του τελωνειακού καθεστώτος 42. | ΜΕΦΕΛ, ΜΕΟΕΛ, ΜΕΤΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Α1-Α6, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Α1-Α5, Δ1-Δ2, Ε1-Ε2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α1-Α2, Γ1-Γ2, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήματα Α1-Α2, ΜΕΟΕΛ Αττικής / Τμήματα ΣΤ, Ζ, Η, ΜΕΟΕΛ Μακεδονίας / Τμήμα Ε, ΜΕΤΕΛ Αττικής / Τμήματα Α, Β, Γ1-Γ2-Γ3, Δ, ΜΕΤΕΛ Θεσ/νίκης / Τμήματα Α, Β, Γ1-Γ2-Γ3 | 6 |
| ΣΠ.5.4.279 | Διαβίβαση των εκθέσεων ελέγχου κατόπιν μερικού επιτόπιου ελέγχου πρόληψης: (α) εντός 5 μηνών από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου των ΜΕΦΕΛ και (β) εντός 3 μηνών από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου των Υπηρεσιών που διενεργούν τον έλεγχο (αφορά τις περιπτώσεις στις οποίες η Υπηρεσία ελέγχου διαφέρει από την Υπηρεσία που είναι αρμόδια για την έκδοση της ΠΕΠ). <i>*παρακολούθηση από τη ΔΙΠΑΦΕΕ.</i> | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Α1-Α6, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Α1-Α5, Δ1-Δ2, Ε1-Ε2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α1-Α2, Γ1-Γ2, Δ1-Δ2, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήματα Α1-Α2 | 3 |
| A.3.1.280 | Εντοπισμός παραβατικότητας τουλάχιστον στο 30% των διενεργηθέντων μερικών επιτόπιων ελέγχων (πρόληψης) σε στοχευμένες γεωγραφικές περιοχές ή κλάδους επιτηδευματιών ή σε στοχευμένους ΑΦΜ επιχειρήσεων ή επιτηδευματιών. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 3 |
| A.3.1.281 | Εντοπισμός παραβατικότητας τουλάχιστον στο 70% των υποθέσεων | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|---|---------------------------------|
| | έρευνας φοροδιαφυγής κατόπιν ανάλυσης κινδύνων. | | Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | |
| A.3.1.282 | Εντοπισμός αποκρυσβείσας φορολογητέας ύλης από τη διενέργεια ερευνών φοροδιαφυγής (πλην των ερευνών απάτης στον ενδοκοινοτικό ΦΠΑ), άνω των 386 εκατ. €. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 6 |
| A.3.1.283 | Εντοπισμός διαφυγόντων εσόδων και προστίμων άνω των 162 εκατ. € από τη διενέργεια ερευνών φοροδιαφυγής (πλην των ερευνών απάτης στον ενδοκοινοτικό ΦΠΑ). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β4, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β2, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 6 |
| A.3.1.284 | Εντοπισμός παραβατικότητας τουλάχιστον στο 70% των διενεργηθεισών υποθέσεων έρευνας, οι οποίες αφορούν απάτη στον ΦΠΑ. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β5-Β6, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β3, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 3 |
| A.3.1.285 | Απενεργοποίηση τουλάχιστον 90 ΑΦΜ εξαφανισμένων εμπόρων (φυσικών προσώπων, εταιρειών). | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β6, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β3, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 3 |
| A.3.1.286 | Ταχύτερος εντοπισμός των εξαφανισμένων εμπόρων, ώστε τα κατά μέσο όρο διαφυγόντα έσοδα να μην υπερβαίνουν τις 280.000 € ανά εντοπισμένο εξαφανισμένο έμπορο. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήματα Β1-Β6, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήματα Β1-Β3, ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήματα Α3-Α4, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Α3 | 3 |
| ΥΠ.3.2.287 | Σύνταξη μηνιαίων αναφορών προς τη ΔΙΠΑΦΕΕ για τα αποτελέσματα του ελεγκτικού έργου βάσει των στόχων του ΕΣ και υποβολή προτάσεων βελτίωσης των ελεγκτικών μεθόδων και μέσων, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΜΕΦΕΛ | ΜΕΦΕΛ Αττικής / Τμήμα Γ3, Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης, ΜΕΦΕΛ Θεσσαλονίκης / Τμήμα Γ3, Αυτοτελή Γραφεία Διοικητικής Υποστήριξης (2), ΜΕΦΕΛ Πάτρας / Τμήμα Β, ΜΕΦΕΛ Ηρακλείου / Τμήμα Β | 1 |
| A.3.1.145 | Κατάσχεση τουλάχιστον 200.000 λίτρων υγρών καυσίμων, λοιπών ενεργειακών προϊόντων και διαλυτών. | ΤΕΛΩΝΕΙΑ, ΜΕΤΕΛ | Τελωνεία / Τμήματα Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Εκ των Υστέρων Ελέγχων, Δίωξης Λαθρεμπορίου, Ελέγχου | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|---|---|---|---------------------------------|
| | | | Διελεύσεων, Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διοικητικής Υποστήριξης, Επίσκεψης Πλοίων και Ελέγχου Ταξιδιωτών, Διαδικασιών, ΕΦΚ και Λοιπών Φορολογιών, Διοικητικής Υποστήριξης και Ελέγχου Διελεύσεων, Τελωνειακοί Ελεγκτικοί Σταθμοί, ΜΕΤΕΛ Αττικής & Θεσσαλονίκης / Τμήματα Εκ των Υστέρων Ελέγχου (Γ1-Γ3) και Τμήματα ΚΟΕ | |
| ΣΜ.3.2.546 | Προετοιμασία προτεραιοποίησης υποθέσεων 2027 για τη ΔΙΠΑΦΕΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΠΑΦΕΕ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.2.547 | Ολοκλήρωση προτεραιοποίησης υποθέσεων 2026 για τη ΔΙΠΑΦΕΕ έως 30/03/2026 υπό την προϋπόθεση μη μεταβολής των υφιστάμενων κριτηρίων. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΠΑΦΕΕ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (ΓΔΓΧΚ) | | | | |
| ΣΜ.5.4.288 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | 3 |
| ΣΜ.5.4.289 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | 3 |
| ΣΜ.5.1.290 | Επαναξιολόγηση της κατανομής των ποσοτικών στόχων των περιφερειακών Υπηρεσιών, μέχρι τις 30/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.291 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | 2 |
| ΥΠ.5.4.292 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | ΑΤΥ ΓΔΓΧΚ | 1 |
| ΣΠ.2.2.293 | Αξιολόγηση 1.000 Δελτίων Χημικών Αναλύσεων που εκδίδονται από το ΟΠΣ ΓΧΚ. | ΑΤΧΔ | ΑΤΧΔ | 2 |
| ΣΜ.5.1.294 | Συντονισμός των εργαστηριακών ελέγχων των στόχων ΣΠ.2.2.338 και ΣΠ.2.2.339, αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, σύνταξη και υποβολή σχετικής έκθεσης στην Προϊσταμένη της ΓΔΓΧΚ. | ΑΤΧΔ | ΑΤΧΔ | 3 |
| ΣΜ.2.2.295 | Σύνταξη και αποστολή στις Χ.Υ. του σχεδίου Επισήμου Ελέγχου στους τομείς της αιθυλικής αλκοόλης και των ποτών με αλκοόλη, με σκοπό την προστασία της δημόσιας υγείας και των συμφερόντων των καταναλωτών, μέχρι τις 28/02/2026. | ΔΑΤ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.2.2.296 | Κατάρτιση εντύπων ελέγχου για την εποπτεία και την επιθεώρηση των ποτοποιείων από τις Χημικές Υπηρεσίες για τους σκοπούς της συμμόρφωσης με τον καν. (ΕΕ) 2024/1143 σχετικά με τις γεωγραφικές ενδείξεις των αλκοολούχων ποτών, τον καν. (ΕΚ) 852/2004 για την υγιεινή των τροφίμων και την Α.Υ.Ο. για την παραγωγή και διάθεση αλκοολούχων ποτών, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΑΤ | Τμήμα Α | 3 |
| ΥΠ.5.4.297 | Παρακολούθηση και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ σχετικά με τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία των αναλυθέντων δειγμάτων ποτών με αλκοόλη, στο πλαίσιο του επισήμου ελέγχου, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΑΤ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΜ.2.2.298 | Κατάρτιση προγράμματος επισήμων ελέγχων έτους 2026 στο πλαίσιο του ισχύοντος Πολυετούς Ολοκληρωμένου Εθνικού Σχεδίου Ελέγχων (ΠΟΕΣΕ), σε εφαρμογή του κανονισμού (ΕΕ) 2017/625 κατά το στάδιο της εισαγωγής τροφίμων μη ζωικής προέλευσης (συμπεριλαμβανομένων των βελτιωτικών μέσων τροφίμων), κατά λόγο αρμοδιότητας και υλικών και | ΔΑΤ | Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | αντικειμένων σε επαφή με τρόφιμα, μέχρι τις 30/04/2026 | | | |
| ΣΜ.2.2.299 | Σύνταξη και υποβολή στην Προϊσταμένη της ΓΔΓΧΚ σχεδίου πρωτοκόλλου συνεργασίας μεταξύ ΓΔΓΧΚ και ΕΦΕΤ για τα έτη 2026-2027 για τον επίσημο έλεγχο των τροφίμων και υλικών και αντικειμένων σε επαφή με τρόφιμα, με στόχο την εξασφάλιση υψηλού επιπέδου προστασίας της υγείας του ανθρώπου και της προστασίας των καταναλωτών το οποίο θα συνοδεύεται από εξειδίκευση των ελέγχων που θα πραγματοποιηθούν κατά το 2026 στο πλαίσιο του εν λόγω πρωτοκόλλου συνεργασίας, μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΑΤ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.2.2.300 | Συγκέντρωση και ταξινόμηση των αποφάσεων του Ανώτατου Χημικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, που αφορούν εγκρίσεις διάθεσης στην εγχώρια αγορά εμπλουτισμένων τροφίμων με καταγραφή του επιπέδου εμπλουτισμού στα διάφορα θρεπτικά συστατικά, για τη χρονική περίοδο από 17-7-1997 έως σήμερα. Υποβολή υλικού προς ανάρτηση στον δικτυακό τόπο της ΑΑΔΕ των μέγιστων επιτρεπόμενων ποσοτήτων βιταμινών και ανόργανων συστατικών ανά κατηγορία τροφίμου, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΑΤ | Τμήμα Β | 2 |
| ΥΠ.5.4.301 | α) Παρακολούθηση και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ σχετικά με τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία των αναλυθέντων δειγμάτων τροφίμων, εξαιρουμένων των ποτών με αλκοόλη και εμφιαλωμένων νερών, στο πλαίσιο του επίσημου ελέγχου, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς, β) Παρακολούθηση και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών σχετικά με τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία των αναλυθέντων δειγμάτων νερών, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΑΤ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΠ.2.1.302 | Ανταπόκριση στο σύνολο (100%) των γραπτών αιτημάτων που κατατίθενται από τη βιομηχανία, στο πλαίσιο στήριξης αυτής και αφορούν στην εφαρμογή της νομοθεσίας στον τομέα των ενεργειακών και παραγωγών των ενεργειακών προϊόντων, εντός 15 ημερών από την κατάθεσή τους. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Α | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.2.2.303 | Κατάρτιση, παρακολούθηση διεξαγωγής προγράμματος 250 επιθεωρήσεων καυσίμων πλοίων συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων δειγματοληψιών, για τον έλεγχο της περιεκτικότητας σε θείο των καυσίμων πλοίων που χρησιμοποιούν αυτά, στο πλαίσιο συμμόρφωσης με τις περιβαλλοντικές απαιτήσεις της οδηγίας (ΕΕ) 802/2016, για την οποία η ΔΕΒΧΠ του ΓΧΚ είναι η Εθνική Αρμόδια Αρχή καθώς και αξιολόγηση του προγράμματος επιθεωρήσεων πλοίων του προηγούμενου έτους (2025), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.2.2.304 | Αξιολόγηση της εκτέλεσης του ετήσιου προγράμματος (του 2025) ως Εθνική Αρμόδια Αρχή, των επιθεωρήσεων - δειγματοληψιών καυσίμων για το σύστημα παρακολούθησης ποιότητας καυσίμων κίνησης στο πλαίσιο παρακολούθησης της συμμόρφωσης με την ευρωπαϊκή νομοθεσία, με σκοπό την καταπολέμηση της νοθείας και της λαθρεμπορίας, τη διασφάλιση των συμφερόντων των καταναλωτών καθώς και την προστασία του περιβάλλοντος, μέχρι τις 29/08/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.2.2.305 | Εισήγηση προς το Ανώτατο Χημικό Συμβούλιο για την τροποποίηση της Απόφασης 316/2010 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στον τομέα της ποιότητας καυσίμων βενζίνης και ντίζελ προς την Οδηγία 2009/30/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου", μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Α | 3 |
| ΥΠ.5.4.306 | Παρακολούθηση και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ, σχετικά με την παρακολούθηση συμμόρφωσης αναλυθέντων δειγμάτων καυσίμων, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΠ.2.1.307 | Ανταπόκριση στο σύνολο (100%) των γραπτών αιτημάτων που κατατίθενται στο θεσμοθετημένο Γραφείο Στήριξης της ελληνικής βιομηχανίας και των καταναλωτών, εντός 25 ημερών από την κατάθεσή τους. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.2.2.308 | Επεξεργασία και αξιολόγηση ως εθνική αρμόδια αρχή των αποτελεσμάτων του προγράμματος REF-13 του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Χημικών (ΕCHA), ως προς τη συμμόρφωση με την Ενωσιακή νομοθεσία των εισαγόμενων χημικών προϊόντων (ουσιών, μειγμάτων, | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Β | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | αντικειμένων), με κατάρτιση σχετικής έκθεσης, μέχρι τις 30/06/2026. | | | |
| ΣΜ.5.4.309 | Κατάρτιση και αποστολή στον Ευρωπαϊκό Οργανισμό Χημικών της ετήσιας έκθεσης δραστηριοτήτων του θεσμοθετημένου Εθνικού Γραφείου Στήριξης της ελληνικής βιομηχανίας και των καταναλωτών για τους Κανονισμούς REACH-CLP, μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Β | 2 |
| ΥΠ.5.4.310 | Παρακολούθηση και υποβολή σε τριμηνιαία βάση στη ΔΣΣ, του ποσοστού συμμόρφωσης επιχειρήσεων παρασκευής, χρήσης και διακίνησης χημικών ουσιών και προϊόντων με την ισχύουσα νομοθεσία, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Β | 1 |
| ΥΠ.5.4.311 | Παρακολούθηση και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ, σχετικά με τη συμμόρφωση επιχειρήσεων χημικών, βιομηχανικών προϊόντων και προϊόντων καπνού στο πλαίσιο του επισήμου ελέγχου, μέσω Αποφάσεων Δέσμευσης ή Απαγόρευσης διάθεσης στην αγορά και απόσυρσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Β | 1 |
| ΥΠ.5.4.312 | Παρακολούθηση και υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ, σχετικά με την παρακολούθηση συμμόρφωσης αναλυθέντων δειγμάτων χημικών, βιομηχανικών προϊόντων και προϊόντων καπνού, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.2.2.313 | Κατάρτιση ετήσιων προγραμμάτων ελέγχων και επιθεωρήσεων στον τομέα των ενεργειακών, βιομηχανικών και χημικών προϊόντων, ως Εθνική Αρμόδια Αρχή, με έμφαση σε δράσεις αιχμής με σκοπό την αξιολόγηση της επικινδυνότητας αυτών, τον εντοπισμό λαθραίων/παραποιημένων/μη συμμορφούμενων προϊόντων καθώς και την προστασία της υγείας και των συμφερόντων των καταναλωτών, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήματα Α, Β | 2 |
| ΣΜ.2.1.314 | Επικαιροποίηση των πιο συχνών ερωτημάτων που αφορούν στην εφαρμογή της νομοθεσίας αρμοδιότητας ΔΕΒΧΠ και ανάρτησή τους με τις αντίστοιχες απαντήσεις στην εσωτερική σελίδα της ΔΕΒΧΠ και εισήγηση για την ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήματα Α, Β | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.2.2.315 | Αξιολόγηση και υποβολή γνωμοδοτήσεων για αιτήσεις αδειοδότησης χρήσης ουσιών του Παραρτήματος XIV, ως προς τις κοινωνικοοικονομικές επιπτώσεις στην Επιτροπή SEAC του ECHA: (α) Φάκελος: 385_CT_Sidergamma για Τριοξειδίο του χρωμίου, μέχρι τις 31/12/2026 (β) Φάκελος: 396_CT_SAS_Clas_Galvoplast για Τριοξειδίο του χρωμίου, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.2.2.316 | Έλεγχος στοιχείων, εκπόνηση και υποβολή αξιολογήσεων φακέλων στις αρμόδιες αρχές για: (α) την επικινδυνότητα λιπασμάτων που υπόκεινται σε αδειοδότηση, (β) τον βαθμό βλαπτικότητας νέων προϊόντων καπνού και (γ) τη συμμόρφωση χημικών - βιομηχανικών προϊόντων προς την ισχύουσα νομοθεσία κατά λόγο αρμοδιότητας, προκειμένου να διατεθούν στην ελληνική αγορά, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Γ | 6 |
| ΣΜ.2.2.317 | Αποστολή στον ΟΟΣΑ στην Ομάδα Εργασίας για την Αξιολόγηση Κινδύνου: 1. Καταλόγου με τις παραμέτρους που αξιολογούνται στις τρέχουσες μεθόδους του ΟΟΣΑ και ποιες από αυτές έχουν σχέση με την καρδιοτοξικότητα 2. Καταλόγου χημικών ουσιών με καρδιοτοξική δράση, το είδος της δράσης (άνθρωπο, ζωικά μοντέλα), μηχανισμό δράσης, σοβαρότητα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.2.318 | Μελέτη, αξιολόγηση και υποβολή σχολίων σχετικά με τους φακέλους χημικών ουσιών προς την Επιτροπή Αξιολόγησης Κινδύνου (RAC) και την Επιτροπή Αξιολόγησης Κοινωνικοοικονομικών Επιπτώσεων (SEAC), πριν από τις συνεδριάσεις τους και σύμφωνα με τα εγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Χημικών (ECHA), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.2.319 | Μελέτη, αξιολόγηση και υποβολή γνωμοδότησης στην Επιτροπή RAC του ECHA για την εναρμονισμένη ταξινόμηση και επισήμανση των ουσιών: α) (CLH) Di(morpholin-4-yl) disulphide (με εφαρμογή στη βιομηχανία βουλκανισμού) β) (CLH) N,N'-hexane-1,6-diylbis[2,2- | ΔΕΒΧΠ | Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|--|---------------------------------|
| | dimethyl-3-(morpholin-4-yl)propan-1-imine] (με εφαρμογή στη χημική σύνθεση και στη φαρμακοβιομηχανία) γ) (CLH) N-[3-([2,2-dimethyl-3-(morpholin-4-yl)propylidene]amino)methyl)-3,5,5-trimethylcyclohexyl]-2,2-dimethyl-3-(morpholin-4-yl)propan-1-imine (με εφαρμογή στην αυτοκινητοβιομηχανία και στη βιομηχανία ηλεκτρονικών ειδών), μέχρι τις 31/12/2026. | | | |
| ΣΜ.5.4.320 | Κατάρτιση προγράμματος προμηθειών ειδών και υπηρεσιών για την εύρυθμη λειτουργία του ΓΧΚ έτους 2027, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΣΥΠΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.321 | Ολική ανασκόπηση των Συστημάτων Ποιότητας του ΓΧΚ (ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025 «Γενικές απαιτήσεις για την ικανότητα των εργαστηρίων δοκιμών και διακριβώσεων», ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17043 «Αξιολόγηση της συμμόρφωσης -Γενικές απαιτήσεις για τις δοκιμές ικανότητας», ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17020 «Αξιολόγηση της συμμόρφωσης-Απαιτήσεις για τη λειτουργία των διαφόρων τύπων φορέων που εκτελούν ελέγχους»), μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΣΥΠΕ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.5.4.322 | Κατάρτιση προϋπολογισμού ΕΤΕΠΠΑΑ 2027, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΣΥΠΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.323 | Έγκαιρη πληρωμή υποχρεώσεων, εντός 90 ημερών από την ημερομηνία έναρξης ωρίμασης της δαπάνης, για αποφυγή ληξιπρόθεσμων οφειλών. | ΔΣΥΠΕ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.2.2.324 | Παρακολούθηση της Ποιότητας των Επιφανειακών Υδάτων της Χώρας (ποτάμια, λίμνες, παράκτια και μεταβατικά ύδατα): προσδιορισμός 68.000 παραμέτρων. | Α' ΧΥ Αθηνών, ΧΥ Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας | Α' ΧΥ Αθηνών / Τμήματα Β, Γ, ΧΥ Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας / Τμήμα Α | 2 |
| ΣΠ.2.2.325 | Διεκπεραίωση του συνόλου (100%) των εισερχόμενων υποθέσεων ναρκωτικών που έχουν χαρακτηριστεί επείγουσες από τις Ανακριτικές και Διοικητικές Αρχές, εντός 4 μηνών (εκτός των περιπτώσεων τελωνειακών και ειδικών υποθέσεων, όπου συμφωνείται μικρότερος χρόνος). | Β' ΧΥ Αθηνών | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.2.2.326 | Απάντηση του συνόλου (100%) των υποθέσεων ναρκωτικών που αποστέλλονται από Τελωνειακές Υπηρεσίες, εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της υπόθεσης. | Β' ΧΥ Αθηνών, ΧΥ Κεντρικής Μακεδονίας | Β' ΧΥ Αθηνών / Τμήμα Γ, ΧΥ Κεντρικής Μακεδονίας / Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.1.1.327 | Διεξαγωγή τουλάχιστον 38.000 εργασιών σχετικών με τη διασφάλιση της είσπραξης ΕΦΚ στον τομέα αλκοόλης και ποτών αλκοόλης. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.1.1.328 | Διεξαγωγή τουλάχιστον 36.000 εργασιών σχετικών με τη διασφάλιση της είσπραξης ΕΦΚ στον τομέα καυσίμων. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.329 | Διενέργεια τουλάχιστον 400 στοχευμένων επιθεωρήσεων σε χώρους παρασκευής, χρήσης και διακίνησης χημικών ουσιών και προϊόντων. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.330 | Διενέργεια τουλάχιστον 2.350 δειγματοληψιών σε καύσιμα, ποτά με αλκοόλη, χημικά προϊόντα και καταναλωτικά αγαθά, αυτοτελώς ή με άλλες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ ή με άλλες Αρχές, για ελέγχους στην εσωτερική αγορά αρμοδιότητας ΓΧΚ, σύμφωνα με τη νομοθεσία. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.331 | Διεξαγωγή τουλάχιστον 250 επιθεωρήσεων καυσίμων πλοίων συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων δειγματοληψιών, για τον έλεγχο της περιεκτικότητας σε θείο των καυσίμων πλοίων που χρησιμοποιούν αυτά, στο πλαίσιο συμμόρφωσης με τις περιβαλλοντικές απαιτήσεις της οδηγίας (ΕΕ) 802/2016, για την οποία η ΔΕΒΧΠ του ΓΧΚ είναι η Εθνική Αρμόδια Αρχή. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.332 | Ολοκλήρωση της εξέτασης του 70% των επιχειρησιακών δειγμάτων έτους 2026 αλκοόλης και ποτών με αλκοόλη, εξαιρουμένων των διερευνητικών δειγμάτων, των δειγμάτων εφέσεων, ιδιωτικής ανάλυσης & μελέτης ομοιογένειας, εντός 25 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των δειγμάτων (εφόσον δεν υπάρχουν τεχνικά προβλήματα). | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.333 | Ολοκλήρωση της εξέτασης του 70% των επιχειρησιακών δειγμάτων έτους 2026 καπνικών, εξαιρουμένων των διερευνητικών δειγμάτων και των δειγμάτων εφέσεων, εντός 25 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των δειγμάτων (εφόσον δεν υπάρχουν τεχνικά προβλήματα). | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.334 | Ολοκλήρωση της εξέτασης του 70% των επιχειρησιακών δειγμάτων έτους 2026 ενεργειακών προϊόντων, εξαιρουμένων των διερευνητικών δειγμάτων, των δειγμάτων εφέσεων, ιδιωτικής ανάλυσης & μελέτης | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|--|---------------------------------|
| | ομοιογένειας, εντός 20 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των δειγμάτων (εφόσον δεν υπάρχουν τεχνικά προβλήματα). | | | |
| ΣΠ.2.2.335 | Ολοκλήρωση της εξέτασης του 70% των επιχειρησιακών δειγμάτων έτους 2026 τροφίμων & υλικών σε επαφή με τα τρόφιμα εξαιρουμένων των διερευνητικών δειγμάτων, των δειγμάτων αλκοόλης, ποτών με αλκοόλη, των εφέσεων, μελέτης ομοιογένειας & πλαστικών υλικών επανειλημμένης χρήσης για συντήρηση/αποθήκευση τροφίμων, εντός 25 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των δειγμάτων (εφόσον δεν υπάρχουν τεχνικά προβλήματα). | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.336 | Ολοκλήρωση της εξέτασης του 70% των επιχειρησιακών δειγμάτων έτους 2026 χημικών & βιομηχανικών προϊόντων, εξαιρουμένων των διερευνητικών δειγμάτων και των δειγμάτων εφέσεων, εντός 25 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των δειγμάτων (εφόσον δεν υπάρχουν τεχνικά προβλήματα). | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.337 | Έκδοση του 92% των ΔΧΑ, εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των δειγμάτων από το ΓΧΚ, εξαιρουμένων των δειγμάτων που εμπίπτουν στα τελωνειακά καθεστώτα 2100, 3151, 6121, που εμπίπτουν σε μεταποίηση/τελειοποίηση. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.338 | Εργαστηριακός έλεγχος τουλάχιστον 450 δειγμάτων σε εξειδικευμένα θέματα τελωνειακού ενδιαφέροντος. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 3 |
| ΣΠ.2.2.339 | Εργαστηριακός έλεγχος σε 250 δείγματα που θα αφορούν αναλύσεις με τη χρήση φορητού εξοπλισμού (XRF, RAMAN, FT-IR, IMS), εκ των 450 δειγμάτων του ΣΠ.2.2.338. | ΧΗΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 3 |
| ΣΠ.2.2.340 | Διεκπεραίωση του συνόλου (100%) των εισερχόμενων υποθέσεων ναρκωτικών, που έχουν χαρακτηριστεί επείγουσες από τις Ανακριτικές και Διοικητικές Αρχές, εντός 3 μηνών (εκτός των περιπτώσεων τελωνειακών και ειδικών υποθέσεων, όπου συμφωνείται μικρότερος χρόνος). | ΧΥ Κεντρικής Μακεδονίας, ΧΥ Αιγαίου, ΧΥ Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου, ΧΥ Λιβαδειάς, ΧΥ Βόλου | ΧΥ Κεντρικής Μακεδονίας / Τμήμα Β, ΧΥ Αιγαίου / Τμήμα Α, ΧΥ Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου / Τμήμα Α, ΧΥ Λιβαδειάς, ΧΥ Βόλου | 3 |
| ΣΠ.2.2.341 | Παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής τουλάχιστον δεκαοχτώ (18) διεργαστηριακών σχημάτων, με σκοπό την οικειοθελή αξιολόγηση των | ΧΥ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ | | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|---|---------------------------------|
| | επιδόσεων εργαστηρίων από την Ελλάδα και το εξωτερικό, τα οποία δραστηριοποιούνται σε χημικές μετρήσεις. | | | |
| ΣΠ.2.2.342 | Παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής 3 εκ των 18 διεργαστηριακών σχημάτων του ΣΠ.2.2.341 σε προϊόντα ΕΦΚ. | ΧΥ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ | | 6 |
| ΣΠ.2.2.343 | Παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής τουλάχιστον επτά (7) διεργαστηριακών σχημάτων, με σκοπό την οικειοθελή αξιολόγηση των ευρωπαϊκών εργαστηρίων που υποστηρίζουν τα Τελωνεία (Ευρωπαϊκό δίκτυο CLEN της DG TAXUD). | ΧΥ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ | | 3 |
| ΣΜ.3.1.192 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου καπνικών, μέχρι τις 31/03/2026. | ΓΔΤ&ΕΦΚ / ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ, ΓΔΓΧΚ / ΔΕΒΧΠ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Γ, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.193 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου ενεργειακών και υγραερίου, μέχρι τις 31/03/2026. | ΓΔΤ&ΕΦΚ / ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ, ΓΔΓΧΚ / ΔΕΒΧΠ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Α, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.194 | Έκδοση ετήσιου Επιχειρησιακού Σχεδίου για τον έλεγχο των διαλυτών – designer fuels που εισάγονται, εξάγονται, διακινούνται από και προς κράτη-μέλη της ΕΕ αλλά και εντός της Χώρας, μέχρι τις 31/03/2026. | ΓΔΤ&ΕΦΚ / ΔΣΤΕΠ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ, ΓΔΓΧΚ / ΔΕΒΧΠ | ΔΣΤΕΠ / Τμήμα Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Τμήμα Α, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.3.1.252 | Διενέργεια τουλάχιστον 4 κοινών επιχειρήσεων στην Επικράτεια για τον έλεγχο της νοθείας αλκοολούχων ποτών, για την πάταξη της λαθρεμπορίας και την προστασία της δημόσιας υγείας, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ, ΔΙΠΑΤΕΕ, ΔΙΠΕΟΕ, ΔΑΤ | ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΙΠΑΤΕΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΙΠΕΟΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΑΤ / Τμήμα Α, Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | 3 |
| ΣΠ.3.1.253 | Διενέργεια τουλάχιστον 5 κοινών επιχειρήσεων στην Επικράτεια σε πρατήρια υγρών καυσίμων με αξιοποίηση των δεδομένων του συστήματος εισροών-εκροών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΦΕΕ, ΔΙΠΑΤΕΕ, ΔΙΠΕΟΕ, ΔΕΒΧΠ | ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΙΠΑΤΕΕ / Τμήματα Β, Γ, ΔΙΠΕΟΕ / Τμήματα Α, Γ, ΔΕΒΧΠ / Τμήμα Α, Αυτοτελές Τμήμα Κεντρικού Επιχειρησιακού Θαλάμου (ΚΕΘΑ) | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|---|---|--------------------|---------------------------------|
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ (ΓΔΦ) | | | | |
| ΣΜ.5.4.344 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥ ΓΔΦ | ΑΤΥ ΓΔΦ | 2 |
| ΣΜ.5.4.345 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΦ | ΑΤΥ ΓΔΦ | 3 |
| ΣΜ.5.4.346 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥ ΓΔΦ | ΑΤΥ ΓΔΦ | 3 |
| ΥΠ.5.4.347 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΦ | ΑΤΥ ΓΔΦ | 1 |
| ΣΜ.1.2.348 | Υποβολή σχεδίου Απόφασης στο Γραφείο Διοικητή για τη ρύθμιση κάθε σχετικού θέματος με τις διαδικασίες του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Δεύτερου του ν.4714/2020 (Α'148), δυνάμει του άρθρου 48 αυτού, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΔΦΟΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.349 | Υποβολή εισήγησης στο Γραφείο Διοικητή για τη διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων στο πλαίσιο σύναψης τουλάχιστον 1 Σύμβασης Αποφυγής Διπλής Φορολογίας (ΣΑΔΦ) με χώρες οικονομικού ενδιαφέροντος, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΔΦΟΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.350 | Υποβολή εισήγησης στο Γραφείο Διοικητή: Του νομοθετικού πλαισίου που αφορά την ενσωμάτωση του παράγωγου δικαίου της ΕΕ ή την κύρωση διεθνών, διμερών ή πολυμερών συμφωνιών για τα θέματα της διεθνούς διοικητικής συνεργασίας στον τομέα της φορολογίας, καθώς και τροποποίηση της εσωτερικής νομοθεσίας για την εναρμόνισή της με | ΔΔΦΟΣ | Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | τα διεθνή πρότυπα ΟΟΣΑ & ΕΕ, μέχρι τις 30/11/2026. | | | |
| ΣΜ.5.1.351 | Υποβολή εισήγησης στο Γραφείο Διοικητή: Του κανονιστικού πλαισίου για την εφαρμογή των νόμων που ενσωματώνουν παράγωγο δίκαιο της ΕΕ ή κυρώνουν διεθνείς, διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες για τα θέματα της διεθνούς διοικητικής συνεργασίας στον τομέα της φορολογίας, καθώς και την τροποποίηση της εσωτερικής νομοθεσίας για την εναρμόνισή της με τα διεθνή πρότυπα ΟΟΣΑ & ΕΕ, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΔΦΟΣ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.1.2.352 | Υποβολή σχεδίων στο ΑΤΥ ΓΔΦ για την επικαιροποίηση των απαραίτητων εντύπων και κανονιστικών αποφάσεων για την υποβολή των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων για το φορολογικό έτος 2026, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.353 | Επικαιροποίηση των οδηγιών για την υποβολή των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων για το φορολογικό έτος 2025 (βιβλιαράκι οδηγιών), μέχρι τις 09/03/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.354 | Σύνταξη και υποβολή σχεδίων στο ΑΤΥ ΓΔΦ για την επικαιροποίηση των εντύπων και των οδηγιών για την υποβολή των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος Νομικών Προσώπων για το φορολογικό έτος 2026, μέχρι τις 15/12/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.1.2.355 | Υποβολή σχεδίου Απόφασης στο ΑΤΥ ΓΔΦ για τον καθορισμό των κρατών προνομιακού φορολογικού καθεστώτος του φορολογικού έτους 2025, βάσει των διατάξεων του ΚΦΕ, μέχρι τις 31/08/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.1.1.356 | Καθορισμός επιχειρησιακών απαιτήσεων για την ανάπτυξη ηλεκτρονικής εφαρμογής για την υποβολή των δηλώσεων για την εφαρμογή της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2523, σχετικά με την εξασφάλιση παγκόσμιου ελάχιστου επιπέδου φορολογίας των ομίλων πολυεθνικών επιχειρήσεων και των εγχώριων ομίλων μεγάλης κλίμακας στην Ένωση (Πυλώνας II της ψηφιακής οικονομίας), μέχρι τις 15/01/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.2.1.357 | Σύνταξη και υποβολή σχεδίου Απόφασης στο Γραφείο Διοικητή για την επικαιροποίηση της βεβαίωσης αποδοχών ή συντάξεων, της βεβαίωσης των αμοιβών από επιχειρηματική δραστηριότητα και της βεβαίωσης εισοδημάτων από μερίσματα, τόκους, δικαιώματα για το φορολογικό έτος 2026, μέχρι τις 10/12/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.1.1.358 | Καθορισμός επιχειρησιακών απαιτήσεων για την ανάπτυξη ηλεκτρονικής εφαρμογής της βεβαίωσης της αρμόδιας Φορολογικής Αρχής στην οποία υπάγεται το εγκαταστημένο γραφείο ή υποκατάστημα της αλλοδαπής επιχείρησης στην Ελλάδα και η ημεδαπή επιχείρηση με βάση τις διατάξεις του άρθρου 25 του ν.27/1975, ότι έχουν υποβάλει δήλωση εισφοράς επί του εισαγόμενου συναλλάγματος (παρ. 1 του άρθρου 43 του ν.4111/2013) και έχουν καταβληθεί οι ληξιπρόθεσμες δόσεις της εισφοράς αυτής και αποστολή τους, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΕΑΦ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.1.2.359 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο Γραφείο Διοικητή για την κοινοποίηση της διοικητικής κωδικοποίησης του Κώδικα ΦΠΑ με αναφορά στις κυριότερες εν ισχύ συναφείς κανονιστικές αποφάσεις και ερμηνευτικές εγκυκλίους και οδηγίες, μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΕΕΦ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.5.4.360 | Παράθεση σημαντικών αποφάσεων του ΔΕΕ ανά αντίστοιχο άρθρο του Κώδικα ΦΠΑ για τον εμπλουτισμό της ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης και του ιστότοπου της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΕΕΦ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.1.2.361 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο Γραφείο Διοικητή για τη γνωστοποίηση της τιμής ελαιολάδου ελαιοκομικού έτους 2026-2027, για την εφαρμογή των διατάξεων της εισφοράς δακοκτονίας, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΕΕΦ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.2.2.362 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο Γραφείο Διοικητή ως προς τις περιοχές στις οποίες διενεργήθηκε, με μέριμνα του Δημοσίου, ομαδική καταπολέμηση δάκου της ελιάς κατά το ελαιοκομικό έτος 2026-2027, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΕΕΦ | Τμήμα Β | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.363 | Σύνταξη και Αποστολή στην Επιτροπή της ΕΕ της Ετήσιας Έκθεσης υπολογισμού της Βάσης Ιδίου Πόρου ΦΠΑ, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΕΕΦ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.1.364 | Επικαιροποίηση και μετάφραση στα αγγλικά του οδηγού στο πλαίσιο εφαρμογής του νέου καθεστώτος για τις μικρές επιχειρήσεις (Οδηγία 2020/285/ΕΕ), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΕΦ | Τμήματα Α, Γ | 1 |
| ΣΜ.1.2.365 | Επικαιροποίηση της βάσης TEDB (TAXES IN EUROPE DATABASE) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ως προς τους έμμεσους φόρους για το έτος 2026, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΕΦ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ | ΔΕΕΦ / Τμήματα Α, Β, Γ, ΔΕΦΚ&ΦΠΑ / Όλα τα Τμήματα | 1 |
| ΣΜ.1.2.366 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο ΑΤΥ ΓΔΦ για την παροχή οδηγιών σχετικά με ερωτήματα που αφορούν τον τρόπο συμπλήρωσης της δήλωσης στοιχείων ακινήτων, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΕΦΚ&Π | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.1.1.367 | Υποβολή σχεδίου Απόφασης στο Γραφείο Διοικητή για την Κωδικοποίηση των διατάξεων των ΠΟΛ. 1052/2014, ΠΟΛ. 1200/2014 και Α. 1035/2023 ως προς τον τύπο και περιεχόμενο και τη διαδικασία υποβολής της δήλωσης στοιχείων ακινήτων (Ε9), μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΕΦΚ&Π | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.368 | Καθορισμός των κριτηρίων ελέγχου, του αριθμού ελέγχων ανά Υπηρεσία (ΔΟΥ και ΚΕΦΟΚ) και έκδοση αποφάσεων και εγκυκλίων που απαιτούνται για τη διενέργεια των ελέγχων για την ορθή εφαρμογή των διατάξεων που αφορούν το πιστοποιητικό ΕΝΦΙΑ από τους συμβολαιογράφους και τους υποθηκοφύλακες, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΕΦΚ&Π | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.1.1.369 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο ΑΤΥ ΓΔΦ για την επίλυση ερμηνευτικών ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την απόκτηση πρώτης κατοικίας με αγορά ή με γονική παροχή ή κληρονομιά, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΕΦΚ&Π | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.1.1.370 | Επικαιροποίηση και εμπλουτισμός του Εγχειριδίου και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή για τα ειδικά θέματα φορολογίας κεφαλαίου (Ε. 2016/2025) μετά και την κύρωση του Κώδικα Φορολογίας Περιουσίας, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΕΦΚ&Π | Τμήμα Β | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.1.1.371 | Σύνταξη επιχειρησιακών απαιτήσεων για την υλοποίηση της ψηφιακής υποβολής λοιπών δηλώσεων φόρου μεταβίβασης ακινήτων, δωρεών, γονικών παροχών και κληρονομιών (ενδεικτικά: μονομερείς δηλώσεις ΦΜΑ, οι οποίες δεν συμπληρώνονται από συμβολαιογράφο, δηλώσεις φόρου κληρονομιάς με αναβολή φορολογίας) και αποστολή τους στη ΓΔΗΛΕΔ, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΕΦΚ&Π | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.2.1.372 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο ΑΤΥ ΓΔΦ με τη διοικητική κωδικοποίηση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τη χορήγηση του Αποδεικτικού Ενημερότητας και της Βεβαίωσης Οφειλής κατά τις διατάξεις του άρθρου 12 του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΙΔΕΙΣΕΠ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.1.1.373 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο ΑΤΥ ΓΔΦ για την παροχή οδηγιών για την επιβολή κατάσχεσης εις χείρας τρίτων αποκλειστικά με ηλεκτρονικά μέσα, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΙΔΕΙΣΕΠ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.1.1.374 | Παροχή οδηγιών για την είσπραξη οφειλών προς το Δημόσιο σχολαζουσών και υπό εκκαθάριση κληρονομιών και υποβολή στο ΑΤΥ ΓΔΦ, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΙΔΕΙΣΕΠ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.3.1.375 | Σύνταξη και αποστολή προς τη ΓΔΗΛΕΔ επιχειρησιακών απαιτήσεων για την επικαιροποίηση του Μητρώου Παρόχων Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Έκδοσης Στοιχείων σχετικά με την καταγραφή και παρακολούθηση των παραβάσεων και ποινών που ορίζονται στην Α.1112/2025 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Τμήματα Α, Β | 2 |
| ΣΜ.3.1.376 | Σύνταξη και αποστολή προς τη ΓΔΗΛΕΔ επιχειρησιακών απαιτήσεων για την επέκταση λειτουργιών Ψηφιακής Παρακολούθησης Διακίνησης Αποθεμάτων αναφορικά με την υλοποίηση της Β' Φάσης και ειδικότερα ως προς τις ενέργειες μετά την παραλαβή των αποθεμάτων, καθώς και τον χειρισμό ειδικών περιπτώσεων κατά τη διακίνηση, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.377 | Επικαιροποίηση και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή εμπλουτισμένου σχεδίου εγχειριδίου για την αντιμετώπιση ειδικότερων θεμάτων φορολογικών ελέγχων, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Αυτοτελές Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-----------------------|---|---------------------------------|
| ΣΜ.3.1.378 | Σύνταξη και αποστολή στο ΑΤΥ ΓΔΦ σχεδίου Οδηγίας με διευκρινίσεις αναφορικά με την εφαρμογή της υπό στοιχεία ΠΟΛ.1282/31.12.2013 Απόφασης ΓΓΔΕ, σχετικά με την επιβολή προληπτικών ή διασφαλιστικών του δημοσίου συμφέροντος μέτρων άμεσου και επείγοντος χαρακτήρα με συνημμένη Διοικητική κωδικοποίηση αυτής, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Αυτοτελές Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.3.1.379 | Σύνταξη και υποβολή στο ΑΤΥ ΓΔΦ σχεδίου τροποποίησης της υπό στοιχεία Α.1169/2021 Απόφασης του Διοικητή ΑΑΔΕ σχετικά με την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 13Α του ν.2523/1997, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Αυτοτελές Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.5.1.380 | Υποβολή εισήγησης στη ΓΔΗΛΕΔ για κατάργηση της υφιστάμενης διαδικασίας αποστολής αναφορών για Χρέη προς το Δημόσιο (άρθ. 25 ν.4557/2018, περ. κ' του άρθρου 4 του ίδιου νόμου περί του βασικού αδικήματος της μη καταβολής χρεών) και την αντικατάστασή της με ψηφιοποιημένη διαδικασία, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Αυτοτελές Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.3.2.381 | Σχεδιασμός και υποβολή σχεδίου εγχειριδίου διαδικασίας ελέγχου υποθέσεων ηλεκτρονικού εμπορίου ειδικών καθεστώτων ΦΠΑ στο γραφείο του Προϊσταμένου ΓΔΦ μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΕΛΔΙ | Αυτοτελές Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.3.1.382 | Υποβολή σχεδίου εγκυκλίου στο ΑΤΥ ΓΔΦ, σχετικά με την επιβολή προστίμων στους Δηλούντες Φορείς Εκμετάλλευσης Πλατφόρμας για παράβαση υποχρεώσεων τους σχετικά με την αυτόματη ανταλλαγή πληροφοριών (DAC 7), μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΔΦΟΣ | ΔΙΕΛΔΙ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΔΦΟΣ / Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.2.1.383 | Σύνταξη σχεδίου απόφασης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή για τον ορισμό κατηγοριών οντοτήτων που υποχρεούνται στην τήρηση και διαβίβαση των δεδομένων στο "Ψηφιακό Πελατολόγιο", του χρόνου διαβίβασης, της διαδικασίας, του τρόπου, του περιεχομένου και κάθε άλλου θέματος για την εφαρμογή των υποχρεώσεων των οντοτήτων της παραγράφου 11 του άρθρου 83 ΚΦΔ, σχετικό με την τήρηση και διαβίβαση αυτού, μέχρι τις 30/06/2026, αναφορικά με οντότητες που δραστηριοποιούνται στον χώρο των κοινωνικών εκδηλώσεων. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΙΕΛΔΙ / Τμήματα Α, Β ΔΑΦΕ / Τμήμα Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β | 5 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|--|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.3.1.384 | Σύνταξη και υποβολή επικαιροποιημένου εγχειριδίου ελέγχου και διαχείρισης δεδομένων που διαβιβάζονται στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA, μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΑΦΕ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΛΔΙ / Τμήματα Α, Β, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήματα Α, Β, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Γ, Δ, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.385 | Σύνταξη και αποστολή στο Γραφείο Διοικητή σχεδίου Οδηγίας αναφορικά με τη διαδικασία της ψηφιακής κοινοποίησης των πράξεων και των εγγράφων που άπτονται των διαδικασιών ελέγχου σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 5 του ΚΦΔ (ν.5104/2024, Α'58), μέχρι τις 29/05/2026. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΙΕΛΔΙ / Αυτοτελές Τμήμα Γ, Αυτοτελές Τμήμα Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Γ | 3 |
| A.2.1.43 | Αυτοματοποιημένη διεκπεραίωση αιτημάτων επιστροφής ΦΠΑ σε ποσοστό άνω του 95%. <i>*Εξαιρούνται τα αιτήματα επιστροφής ΦΠΑ που υποβλήθηκαν από 1/1/2024 και μετά, τα οποία δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με πλήρη αυτοματοποίηση με υπαιτιότητα φορολογούμενου.</i> | ΔΙΕΣΕΕ, ΔΙΔΕΙΣΕΠ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΣΕΕ / Τμήμα Β, ΔΙΔΕΙΣΕΠ / Τμήμα Α, ΔΑΦΕ / Τμήμα Ε, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (ΓΔΑΔΟ) | | | | |
| ΣΠ.5.4.386 | Κοινοποίηση προκηρύξεων θέσεων εργασίας φορέων εκτός ΑΑΔΕ και οδηγιών της Διοίκησης, εντός 2 ημερών από την παραλαβή τους. | ΑΤΔ | Γραφείο Α | 2 |
| ΣΠ.5.4.387 | Διαβίβαση δικογράφων στις αρμόδιες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ εντός 2 ημερών από την παραλαβή τους. | ΑΤΔ | Γραφείο Α | 2 |
| ΣΜ.5.4.388 | Διαρκής επικαιροποίηση και ενημέρωση των υφιστάμενων Μητρώων Επιτροπών και Συλλογικών Οργάνων αρμοδιότητας του ΑΤΔ και μελών Επιτροπών και Συλλογικών Οργάνων αρμοδιότητας του ΑΤΔ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΔ | Γραφείο Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.389 | (α) Έκδοση ισοζυγίου πάγιας προκαταβολής σε τριμηνιαία βάση και υποβολή του στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς και (β) Σύσταση και υποβολή τριμηνιαίων στατιστικών αναφορών προς το Γραφείο Διοικητή και του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης σχετικά με τις εκτός Ελλάδος μετακινήσεις προσωπικού της ΑΑΔΕ, οι δαπάνες των οποίων καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή της ΑΑΔΕ, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφείο Α | 3 |
| ΥΠ.5.4.390 | Σύσταση, σε τριμηνιαία βάση, έκθεσης απολογισμού και προγραμματισμού Νομοθετικού έργου (διατάξεις νόμων, προεδρικά διατάγματα, αποφάσεις και εγκύκλιοι των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ) προς το Γραφείο Διοικητή, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφείο Α | 1 |
| ΣΜ.5.4.391 | (α) Διαρκής ενημέρωση του Μητρώου Υπηρεσιών που τηρεί το Γραφείο Β' ΠΣΕΑ βάσει των στοιχείων που προκύπτουν από την εφαρμογή του Σχεδίου Διαχείρισης Εκτάκτων Αναγκών (ΣΔΕΑ) για την καταγραφή του επιπέδου της ετοιμότητας, της οργάνωσης, της κινητοποίησης και των ιδιαιτεροτήτων των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ και (β) Συντονισμός των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ για τη διοργάνωση τουλάχιστον μίας άσκησης εκκένωσης κατά το α' εξάμηνο και μίας κατά το β' εξάμηνο του 2026 και συγκέντρωση των αποτελεσμάτων τα οποία η κάθε Υπηρεσία οφείλει να αποστείλει στο Γραφείο Β'-ΠΣΕΑ για κάθε άσκηση συμπληρώνοντας τυποποιημένο ερωτηματολόγιο του Γραφείου Β'-ΠΣΕΑ και (γ) αποστολή ετήσιας συγκεντρωτικής έκθεσης αποτελεσμάτων στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ και τη ΔΣΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του έτους αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφείο Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.392 | Υποβολή μηνιαίων Καταστάσεων καταχώρισης αποστολών ταχυδρομικών αντικειμένων στο εσωτερικό και στο εξωτερικό προς τη Διεύθυνση Στρατηγικής και Εκτέλεσης Προμηθειών (ΔΙΣΕΠ) της ΓΔΟΤΥ, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφεία Γ1, Γ2 | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.393 | Δημιουργία και υποβολή ηλεκτρονικού φακέλου δικαιολογητικών δαπανών εντός 25 ημερών από τη λήψη του φυσικού φακέλου. | ΑΤΔ | Γραφείο Γ3 | 2 |
| ΣΜ.5.4.394 | Υποβολή ετήσιας αναφοράς στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ για θέματα που χρήζουν αντιμετώπισης για την εύρυθμη λειτουργία του χώρου άθλησης, εντός 20 ημερών από τη λήξη του έτους αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφείο Δ | 2 |
| ΣΜ.5.4.395 | Υποβολή ετήσιας αναφοράς στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ για θέματα που χρήζουν αντιμετώπισης για την εύρυθμη λειτουργία του παιδότοπου, εντός 20 ημερών από τη λήξη του έτους αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφείο Ε | 2 |
| ΣΜ.5.4.396 | Υποβολή ετήσιας αναφοράς στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ για τα αιτήματα τεχνικής υποστήριξης των Υπηρεσιών του Κεντρικού Κτιρίου της ΑΑΔΕ που διεκπεραιώθηκαν, εντός 20 ημερών από τη λήξη του έτους αναφοράς. | ΑΤΔ | Γραφείο ΣΤ | 2 |
| ΣΜ.5.4.397 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 2 |
| ΣΜ.5.4.398 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 3 |
| ΣΜ.5.4.399 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 3 |
| ΣΜ.5.4.400 | Παρακολούθηση από ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ και αποστολή αναφορών στη ΔΣΣ του ποσοστού ελεγκτών βεβαίωσης ως προς το συνολικό προσωπικό της Φορολογικής Διοίκησης σε τριμηνιαία βάση. <i>*πραγματικά υπηρετούντες ελεγκτές εξαιρουμένων των Προϊσταμένων</i> | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 8 |
| ΣΜ.5.4.401 | Παρακολούθηση από ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ και αποστολή αναφορών στη ΔΣΣ του ποσοστού ελεγκτών είσπραξης ως προς το συνολικό προσωπικό της Φορολογικής Διοίκησης σε τριμηνιαία βάση. <i>*πραγματικά υπηρετούντες ελεγκτές εξαιρουμένων των Προϊσταμένων</i> | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 8 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.402 | Παρακολούθηση από ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ και αποστολή αναφορών στη ΔΣΣ του ποσοστού ελεγκτών δίωξης ως προς το συνολικό προσωπικό της Τελωνειακής Διοίκησης σε τριμηνιαία βάση. <i>*πραγματικά υπηρετούντες ελεγκτές εξαιρουμένων των Προϊσταμένων</i> | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 8 |
| ΥΠ.5.4.403 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 1 |
| ΥΠ.5.4.404 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΙΔΙΜΕ για τις Δράσεις του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε διμηνιαία βάση, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ | 1 |
| ΣΠ.4.3.405 | Υποβολή ερωτήματος για το 100% των αιτήσεων αδειών άνευ αποδοχών που χρήζουν γνώμης ΥΣ, εντός ενός μήνα από την παραλαβή της αίτησης και των πλήρων δικαιολογητικών ή/και στοιχείων. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΠ.4.3.406 | Υποβολή του συνόλου (100%) των Δελτίων Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης (ΔΑΥΚ) εντός μηνός από τη διαβίβαση των σχετικών οικονομικών δεδομένων από τη ΓΔΟΤΥ. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.4.3.407 | Ολοκλήρωση διαδικασίας μετατάξεων υπαλλήλων από άλλους φορείς και Υπηρεσίες προς την ΑΑΔΕ, στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας (ΕΣΚ), σύμφωνα και με τις προθεσμίες που θα ορίσει το Υπουργείο Εσωτερικών για το έτος 2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.4.3.408 | Ενέργειες για τη στελέχωση της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026, στο πλαίσιο επίτευξης του επιπέδου στελέχωσης 13.322 οργανικά υπηρετούντων, (εξαιρουμένων ΓΔΔΕΟΣ και ΓΔΕΛΕΠ). | ΔΔΑΔ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.4.3.409 | Ενέργειες για τη διατήρηση του επιπέδου στελέχωσης σε 624 οργανικά υπηρετούντες υπαλλήλους στη ΓΔΕΛΕΠ, μέχρι 31/12/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΜ.4.3.410 | Τοποθέτηση του 85% των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και Διεύθυνσης/Υποδιεύθυνσης, των οποίων η θητεία είχε λήξει έως την 31/12/2025, μέχρι τις 31/12/2026 (εξαιρουμένων ΓΔΔΕΟΣ και ΓΔΕΛΕΠ). | ΔΔΑΔ | Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.4.3.411 | Τοποθέτηση του 40% των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Τμήματος, των οποίων η θητεία είχε λήξει έως την 31/12/2025, μέχρι τις 31/12/2026 (εξαιρουμένων ΓΔΔΕΟΣ και ΓΔΕΛΕΠ). | ΔΔΑΔ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.4.3.412 | Διεκπεραίωση του συνόλου (100%) των εισερχόμενων αιτημάτων αναγνώρισης συνάφειας προϋπηρεσίας δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, εντός προθεσμίας 60 ημερών από την παραλαβή της αίτησης, εφόσον τα δικαιολογητικά είναι πλήρη. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.4.3.413 | Διεκπεραίωση του συνόλου (100%) των εισερχόμενων αιτημάτων αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων σπουδών, εντός προθεσμίας 60 ημερών από την παραλαβή της αίτησης, εφόσον τα δικαιολογητικά είναι πλήρη. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.5.4.414 | Ολοκλήρωση της διαδικασίας παραπομπής στο πειθαρχικό συμβούλιο υπαλλήλων σε βάρος των οποίων ή έχει ασκηθεί ποινική δίωξη ή έχει εκδοθεί πορισματική έκθεση, με βάση την οποία τους αποδίδεται πειθαρχικό παράπτωμα, εντός 60 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του σχετικού κατηγορητηρίου ή βουλεύματος ή πορισματικής έκθεσης αντίστοιχα, υπό την προϋπόθεση ότι τα απαιτούμενα, κατά νόμο στοιχεία, είναι πλήρη. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.4.3.415 | Διεκπεραίωση του συνόλου (100%) των εισερχόμενων αιτημάτων νομικής υπεράσπισης και αποζημίωσης, εντός προθεσμίας 30 ημερών από την υποβολή της αίτησης, εφόσον τα δικαιολογητικά είναι πλήρη. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.5.4.416 | Ολοκλήρωση της διαδικασίας κοινοποίησης των αποφάσεων τόσο του Πειθαρχικού Συμβουλίου όσο και των Μονομελών Πειθαρχικών Οργάνων με όλες τις παρεπόμενες ενέργειες (εκτέλεση, άσκηση ενδίκων μέσων κ.ά.) εντός 60 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών αποφάσεων, πληρουμένων των λοιπών προϋποθέσεων που θέτει ο νόμος (αναμονή δικονομικών προθεσμιών για εκτέλεση ποινής). | ΔΔΑΔ | Τμήμα Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.417 | α) Υποβολή ετήσιας αναφοράς στο Γραφείο Διοικητή για την πειθαρχική εικόνα της ΑΑΔΕ του έτους 2025, μέχρι τις 28/02/2026 και β) αποστολή στη ΔΣΣ ετήσιων στοιχείων σχετικών με τη διαφθορά, μέχρι τις 15/02/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.5.4.418 | Επικαιροποίηση της εγκυκλίου με θέμα "Η πειθαρχική, ποινική και αστική ευθύνη των υπαλλήλων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων" μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.5.4.419 | Υποβολή πρότασης διαμόρφωσης του περιεχομένου των ΠΘΕ της ΓΔΔΕΟΣ και αποστολή προς έγκριση στις εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός (4) τεσσάρων μηνών από τη δημοσίευση της οριστικοποιημένης νέας δομής. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.4.3.420 | Παρακολούθηση του δείκτη ικανοποίησης των υπαλλήλων της ΑΑΔΕ μέσω διεξαγωγής έρευνας ικανοποίησης και υποβολής σχετικής αναφοράς στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.421 | Επικαιροποίηση του πλαισίου ικανοτήτων και υποβολή τελικού σχεδίου προς υπογραφή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.422 | Δημιουργία, επικαιροποίηση περιγραμμάτων θέσεων εργασίας (ΠΘΕ) και ολοκλήρωση της πρότασης διαμόρφωσης του περιεχομένου τους, μέχρι τις 30/09/2026, κατόπιν οργανωτικών αλλαγών της ΑΑΔΕ που θα επέλθουν έως και τις 30/06/2026 ή υποβολής προτάσεων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ για κάλυψη νέων αναγκών, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.4.3.423 | Διενέργεια και ολοκλήρωση της αξιολόγησης για το έτος 2025, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.424 | Θεσμοθέτηση των ΠΘΕ: α) των υπαλλήλων της ΓΔΕΛΕΠ που δεν κατέχουν θέση ευθύνης εντός (4) τεσσάρων μηνών από τη δημοσίευση της οριστικοποιημένης νέας δομής της ΓΔΕΛΕΠ, β) των υπαλλήλων της ΓΔΕΛΕΠ σε θέση ευθύνης εντός (3) τριών μηνών από τη δημοσίευση της οριστικοποιημένης νέας δομής της ΓΔΕΛΕΠ. | ΔΔΑΔ | Τμήμα Ε | 5 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.425 | Έλεγχος 52 περιπτώσεων άσκησης ιδιωτικού έργου των υπαλλήλων της ΓΔΕΛΕΠ στο πλαίσιο του ελέγχου μη σύγκρουσης συμφερόντων μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα ΣΤ | 5 |
| ΣΜ.5.4.426 | Κατάταξη όλων των υπαλλήλων της ΓΔΕΛΕΠ σύμφωνα με το βαθμολόγιο του Υπαλληλικού Κώδικα μέχρι τις 30/4/2026. | ΔΔΑΔ | Τμήμα ΣΤ | 5 |
| ΣΜ.5.1.427 | (α) Ολοκλήρωση, εντός του εύλογου κατά περίπτωση χρόνου, των κανονιστικών παρεμβάσεων στον Οργανισμό της ΑΑΔΕ, διορθωτικών ή σχετιζομένων με τον καθορισμό ή τον ανακαθορισμό των αρμοδιοτήτων των Υπηρεσιών της, καθορισμού ή ανακαθορισμού των οργανικών θέσεων προσωπικού, μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα αυτής, καθώς και της κατάρτισης αποφάσεων μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής, σύμφωνα με τις εκάστοτε προκύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες ή συνθήκες, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες, μέχρι 31/12/2026 και (β) Επικαιροποίηση της υφιστάμενης κατανομής των οργανικών θέσεων της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΡΓ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.428 | Ολοκλήρωση, εντός εύλογου διαστήματος από τον χρόνο που έχει ορίσει ο νομοθέτης για τη μεταφορά του ΟΠΕΚΕΠΕ στην ΑΑΔΕ, των απαιτούμενων, για την ενσωμάτωση αυτού, κανονιστικών παρεμβάσεων στον Οργανισμό της ΑΑΔΕ, διορθωτικών ή σχετιζομένων με τον καθορισμό ή τον ανακαθορισμό των αρμοδιοτήτων και των οργανικών θέσεων προσωπικού, καθώς και της κατάρτισης αποφάσεων μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής και καθορισμού των ως άνω οργανικών θέσεων προσωπικού μεταξύ Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, σύμφωνα με τις προκύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες ή συνθήκες, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΡΓ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.429 | Επικαιροποίηση και ενημέρωση του υφιστάμενου Μητρώου Συλλογικών Οργάνων, αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΡΓ | Τμήμα Β | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.430 | Εμπλουτισμός και επικαιροποίηση των Εγχειριδίων επιλεγμένων λειτουργικών διαδικασιών Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες, ιδιοκτήτες των διαδικασιών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΡΓ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.431 | Επιμέλεια για τη συλλογή της ύλης και έκδοση τριών (3) Εγχειριδίων/Οδηγών/Ενημερωτικών Φυλλαδίων πληροφοριακού χαρακτήρα, με θέματα αρμοδιότητας Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΡΓ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.5.4.432 | Έκδοση του Εγχειριδίου Απαντήσεων στα συνηθέστερα ερωτήματα σε θέματα του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και λοιπών διοικητικών διαδικασιών (Ηλεκτρονικά Έγγραφα - Κατάργηση της Υποχρέωσης Υποβολής Πρωτοτύπων Εγγράφων ή Επικυρωμένων Αντιγράφων Αυτών - Βεβαίωση του Γνησίου της Υπογραφής), μέχρι 31/12/2026. | ΔΟΡΓ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.4.3.433 | Ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών επόμενου έτους όλων των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 30/09/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.4.3.434 | Κατάρτιση ετήσιου σχεδίου εκπαιδευτικών δράσεων επόμενου έτους, μέχρι τις 31/10/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.435 | Διενέργεια τουλάχιστον 2 ενημερωτικών ημερίδων τήρησης φορολογικών υποχρεώσεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήμα Α | 4 |
| ΣΜ.5.1.436 | Διαμόρφωση πλαισίου προετοιμασίας πιστοποίησης της ΦΟΤΑ κατά ISO 29993:201, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.437 | Συγκέντρωση, δημιουργία και αποστολή υλικού από τη βιβλιοθήκη (ψηφιακή και φυσική) της ΦΟΤΑ σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ σε θεματικές ενότητες ενδιαφέροντος των Υπηρεσιών της Αρχής σε μηνιαία βάση, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΜ.4.3.438 | Ανίχνευση ερευνητικών αναγκών της ΑΑΔΕ και υποβολή μελέτης στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήμα Δ | 3 |
| Α.4.3.439 | Εκπαίδευση τουλάχιστον του 20% του συνόλου του προσωπικού της ΑΑΔΕ την 01/01/2026 με παρακολούθηση εκπαιδευτικού προγράμματος τουλάχιστον 7 ωρών ανά υπάλληλο. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.4.3.440 | Έναρξη εκπαιδευτικού προγράμματος για ΘΕΕΒ (θέση βοηθού), κλάδων Εφοριακών - Τελωνειακών, εντός 1 μηνός από την οριστικοποίηση των συμμετεχόντων σε αυτό, βάσει των διαδικασιών της κανονιστικής απόφασης. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.441 | Υλοποίηση δια ζώσης και εξ αποστάσεως τουλάχιστον 4 σειρών προγράμματος εκπαίδευσης προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων της ΑΑΔΕ, σύμφωνα με το προφίλ ικανοτήτων των αντίστοιχων ΠΘΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.442 | Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων υποχρεωτικής εισαγωγικής εκπαίδευσης επιτυχόντων πανελληνίου διαγωνισμού ΑΣΕΠ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.443 | Αποτίμηση εκπαιδευτικού έργου έτους 2025 και υποβολή στο ΑΤΥ ΓΔΑΔΟ και τη ΔΣΣ, μέχρι τις 31/08/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 2 |
| ΣΜ.4.3.444 | Υλοποίηση προγράμματος ενημέρωσης υπαλλήλων της ΓΔΕ/ΛΕΠ σε θέματα ελέγχου, μέχρι τις 27/03/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.445 | Υλοποίηση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος σε στελέχη Υπηρεσιών των ΓΔΦΛ, ΓΔΔΕΟΣ και ΓΔΤΕΦΚ αναφορικά με πρακτικές αξιοποίησης της πληροφορίας του εργαλείου ΤΝΑ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.446 | Υλοποίηση δράσεων εκ του Σχεδίου Δράσης για την ισότητα των φύλων στην ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 3 |
| ΣΜ.4.3.447 | Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων ανάπτυξης και βελτίωσης επαγγελματικών και διοικητικών ικανοτήτων (soft skills), σύμφωνα με το ισχύον προφίλ ικανοτήτων στην ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 6 |
| ΣΜ.4.3.448 | Ενημέρωση των υπαλλήλων της ΑΑΔΕ για το φαινόμενο της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, τις συνέπειές του και τις διαθέσιμες πολιτικές πρόληψης και αντιμετώπισης, ώστε να συμβάλλουν στη δημιουργία ασφαλούς και σεβαστικού εργασιακού περιβάλλοντος, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Α, Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|--|---------------------------------|
| ΣΜ.4.3.449 | Υλοποίηση 12 διαφορετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων εξειδίκευσης σε τομείς αιχμής της Φορολογικής Διοίκησης, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.450 | Υλοποίηση 8 διαφορετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων κατάρτισης γενικού ενδιαφέροντος των υπαλλήλων της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.451 | Υλοποίηση 4 διαφορετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων εξειδίκευσης σε τομείς αιχμής της Τελωνειακής Διοίκησης, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.3.452 | Υλοποίηση 10 διαφορετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων e-learning που έχει αναπτύξει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την εκπαίδευση των τελωνειακών υπαλλήλων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΦΟΤΑ | Τμήματα Β, Γ | 3 |
| ΣΜ.4.2.550 | Αναβάθμιση του υποσυστήματος ΦΟΤΑ του HRMS με υλοποίηση τροποποιήσεων και βελτιώσεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ, ΦΟΤΑ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα ΣΤ, ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 2 |
| ΣΜ.2.1.752 | Σχεδιασμός και διοργάνωση 2 σεμιναρίων/ημερίδων προβλεπτικής εξυπηρέτησης για πολίτες και επιχειρήσεις, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΞΥ, ΔΕΠΙΚ, ΦΟΤΑ | ΔΕΞΥ / Τμήμα Α, ΔΕΠΙΚ / Τμήμα Β, ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.5.1.768 | Διεξαγωγή σεμιναρίου για τους υπαλλήλους (εφοριακούς και τελωνειακούς) της Κεντρικής Υπηρεσίας με αντικείμενο τις αρχές της καλής νομοθέτησης, σύνταξης αποφάσεων, εγκυκλίων, ενημερωτικών σημειωμάτων και υποβολής ερωτημάτων στο ΝΣΚ (νομοτεχνική επιμέλεια εγγράφων) μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΝΥ, ΦΟΤΑ | ΔΝΥ / Τμήματα Α, Β, ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β, Γ | 2 |
| ΣΜ.4.3.798 | Υλοποίηση δύο δράσεων ευαισθητοποίησης του προσωπικού της ΑΑΔΕ σε θέματα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΥΥΠΔ, ΦΟΤΑ | ΑΤΥΥΠΔ, ΦΟΤΑ/ Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|--|---|--------------------|---------------------------------|
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΓΔΟΥ) | | | | |
| ΣΠ.5.4.453 | Δημιουργία και υποβολή ηλεκτρονικού φακέλου δικαιολογητικών δαπανών εντός 25 ημερών από τη λήψη του φυσικού φακέλου, εφόσον τα δικαιολογητικά είναι πλήρη. | ΑΓΔΔ | ΑΓΔΔ | 3 |
| ΣΠ.5.4.454 | Παροχή νομικής υποστήριξης συλλογικών οργάνων για τη διατύπωση γνώμης επί ένδικων βοηθημάτων και μέσων, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων εντός 8 εργάσιμων ημερών κατά μέσο όρο από την υποβολή του ερωτήματος. | ΑΓΝΥΣΟ | ΑΓΝΥΣΟ | 1 |
| ΣΜ.5.4.455 | Έκδοση Εγχειριδίου για την ορθή υποβολή προσφορών από τους οικονομικούς φορείς, στο πλαίσιο ανοικτών διαγωνισμών προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΓΝΥΣΟ | ΑΓΝΥΣΟ | 1 |
| ΣΜ.5.4.456 | Έκδοση Οδηγού για την Αποτελεσματική Λειτουργία των Συλλογικών Οργάνων Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών Διαγωνιστικών Διαδικασιών προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΓΝΥΣΟ | ΑΓΝΥΣΟ | 1 |
| ΣΠ.5.4.457 | Ολοκλήρωση ελέγχου νομιμότητας εντός 8 ημερών κατά μέσο όρο από τη λήψη του αιτήματος, με πλήρη φάκελο, επί των σχεδίων διακηρύξεων και των σχεδίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών που συνοδεύουν αυτές. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΥ | 1 |
| ΣΠ.5.4.458 | Ολοκλήρωση ελέγχου νομιμότητας εντός 5 εργάσιμων ημερών κατά μέσο όρο από τη λήψη του αιτήματος, με πλήρη φάκελο, επί των σχεδίων συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, οι οποίες δε διαβιβάζονται στο πλαίσιο ελέγχου σχεδίου διακήρυξης. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΥ | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.459 | Μέριμνα για έκδοση οδηγιών προς τις Υπηρεσίες της ΓΔΟΤΥ σε 3 ημέρες κατά μέσο όρο από την ανάθεση από τον ΓΔΟΤΥ. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 1 |
| ΣΠ.5.4.460 | Κατάρτιση και προετοιμασία φακέλου για υποβολή προτάσεων νομοθετικών διατάξεων σε 3 ημέρες κατά μέσο όρο από την ανάθεση από τον ΓΔΟΤΥ. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 1 |
| ΣΜ.5.4.461 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 1 |
| ΣΜ.5.4.462 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 3 |
| ΣΜ.5.4.463 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 2 |
| ΥΠ.5.4.464 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 1 |
| ΥΠ.5.4.465 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΙΔΙΜΕ για τις Δράσεις του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε διμηνιαία βάση, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | ΑΤΥΕ ΓΔΟΤΥ | 1 |
| ΣΠ.5.4.466 | Υλοποίηση δειγματοληπτικού ελέγχου σε 18 οργανικές μονάδες της Αρχής για τη διαπίστωση της ορθής αποτύπωσης των παγίων στο αντίστοιχο πληροφοριακό σύστημα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΕΠ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΜ.5.4.467 | Ικανοποίηση των αιτημάτων των Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Διεύθυνσης για τη διάθεση παγίων ή αναλωσίμων εντός χρονικού διαστήματος 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία καταχώρισης στα αντίστοιχα πληροφοριακά συστήματα, εφόσον υπάρχει απόθεμα ειδών. | ΔΙΔΕΠ | Τμήματα Α, Β | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.468 | Υλοποίηση δειγματοληπτικού ελέγχου σε 10 οργανικές μονάδες της Αρχής για τη διαπίστωση της ορθής αποτύπωσης των οχημάτων στο αντίστοιχο πληροφοριακό σύστημα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΕΠ | Τμήματα Α, Δ | 1 |
| ΣΠ.5.4.469 | Δημοπράτηση, διάθεση και επιστροφή τουλάχιστον 2.500 οχημάτων τέλους κύκλου ζωής (ΟΤΚΖ), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΕΠ | Τμήματα Γ, Δ, Ε | 1 |
| ΣΠ.5.4.470 | Δημοπράτηση, διάθεση και επιστροφή τουλάχιστον 2.000 οχημάτων με εμπορική αξία, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΕΠ | Τμήματα Γ, Δ, Ε | 1 |
| ΣΠ.5.4.471 | Παραχώρηση σε Υπηρεσίες του δημοσίου 150 οχημάτων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΕΠ | Τμήματα Γ, Δ, Ε | 1 |
| ΥΠ.5.4.472 | Αποστολή μηνιαίων αναφορών στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους για την πορεία της απογραφής των παγίων, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΕΛ | Τμήματα Α, Β | 1 |
| ΣΠ.5.4.473 | Διενέργεια 5 ελέγχων (στις Υπηρεσίες αρμοδιότητας της ΔΙΕΛ) παρακολούθησης τήρησης των ενιαίων αρχών και μεθόδων αποτίμησης και επιμέτρησης των παγίων περιουσιακών στοιχείων . | ΔΙΕΛ | Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 1 |
| ΣΠ.5.4.474 | Ολοκλήρωση ελέγχου χρηματικής διαχείρισης του δημοσίου υπόλογου της Διεύθυνσης Διαχείρισης και Εκμετάλλευσης Περιουσίας (ΔΙΔΕΠ), εντός 15 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο, από την ημερομηνία αποστολής τους από τη ΔΙΔΕΠ. | ΔΙΕΛ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.5.4.475 | Διενέργεια τουλάχιστον 2 ημερίδων, με σκοπό την ενημέρωση των Διατακτών των κεντρικών Υπηρεσιών της Αρχής για την ορθή καταγραφή των ετήσιων αναγκών των Υπηρεσιών τους, προκειμένου να υλοποιείται με αποτελεσματικό και αξιόπιστο τρόπο η κατάρτιση του ετήσιου Προγράμματος Προμηθειών, μέχρι τις 29/05/2026, με φυσική παρουσία ή διαδικτυακά. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΠ.5.4.476 | Αποστολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής στην αρμόδια για εξόφληση Υπηρεσία (ΔΟΔ κ.λπ.) εντός 25 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για την πληρωμή εγγράφου (ή του τελευταίου εκ των απαιτούμενων δικαιολογητικών π.χ. απόφασης χρηματοδότησης) στην Υπηρεσία. | ΔΙΣΕΠ | Τμήματα Β1, Β2 | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.477 | Παροχή οδηγιών και υποστηρικτικού υλικού στις ορισθείσες Επιτροπές Διενέργειας και Αξιολόγησης των διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και παροχής γενικών υπηρεσιών, αναφορικά με τη λειτουργία τους και επικαιροποίηση αυτών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΕΠ | Τμήματα Β1, Β2, Ε | 1 |
| ΣΠ.5.4.478 | Ενημέρωση των υπαλλήλων των χωριστών επιχειρησιακών μονάδων των Φορολογικών και Τελωνειακών Περιφερειών και των Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών της Αρχής, σε επίκαιρα θέματα δημοσίων συμβάσεων για την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών μέσω της διενέργειας 3 διαδικτυακών συναντήσεων. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΠ.5.4.479 | Ενημέρωση των χωριστών επιχειρησιακών μονάδων της ΑΑΔΕ για τις αλλαγές του νομοθετικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων εντός 5 εργάσιμων ημερών. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.5.4.480 | Διενέργεια 5 επιτόπιων επισκέψεων σε ανεξάρτητες επιχειρησιακές μονάδες για την παροχή συνδρομής, ενημέρωσης και υποστήριξης στο πλαίσιο διενέργειας διαδικασιών ανάθεσης προμηθειών και υπηρεσιών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΠ.5.4.481 | Ανάρτηση σε δημόσια διαβούλευση των τεχνικών προδιαγραφών, των κριτηρίων ανάθεσης και επιλογής, της εκτίμησης του προϋπολογισμού προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών, εντός 5 ημερών από τη γνωστοποίηση του σχετικού αιτήματος. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΣΜ.5.4.482 | Επικαιροποίηση τεχνικών προδιαγραφών στο διαδικτυακό τόπο της ΑΑΔΕ για συμβάσεις προμήθειας α) αγαθών, μέχρι τις 29/05/2026 και β) υπηρεσιών, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΣΠ.5.4.483 | Σύνταξη 3 τριμηνιαίων αναφορών (εξαγωγή στατιστικών στοιχείων) για το τρέχον έτος και 1 ετήσια αναφοράς για το προηγούμενο οικ. έτος, σχετικά με τις διενεργηθείσες διαδικασίες σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων εκ μέρους της ΔΙΣΕΠ μέχρι το τέλος του μήνα που έπεται της λήξης του εκάστοτε τριμήνου και μέχρι τις 31 Ιανουαρίου για την ετήσια αναφορά. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Ε | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.484 | Κατάρτιση μηνιαίας αναφοράς για την πορεία εξέλιξης των τιμολογίων που έχουν εισέλθει στη ΔΙΣΕΠ και διαβιβάζονται στη ΔΟΔ προς εκκαθάριση και πληρωμή μέχρι τις 15 του επόμενου μήνα. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Ε | 1 |
| ΣΜ.5.4.485 | Ενέργειες για την επιτυχή πιστοποίηση της ΔΙΣΕΠ & ετήσια επιθεώρηση του φορέα πιστοποίησης περί εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το Πρότυπο ISO 9001, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΕΠ | Τμήμα Ε | 1 |
| ΣΠ.5.4.486 | Διενέργεια 15 αυτοπιών από μηχανικούς του Τμήματος σε κτήρια που στεγάζουν Υπηρεσίες της Αρχής προκειμένου να καταγραφούν στεγαστικές ανάγκες. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΜ.5.4.487 | Αποστολή στο Γραφείο Διοικητή τριμηνιαίων εκθέσεων αναφοράς για το σύνολο των κτηρίων που στεγάζουν Υπηρεσίες της Αρχής σχετικά με: 1. Την έκδοση Διοικητικών Πράξεων από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, μελέτες πυρασφάλειας και βεβαιώσεις μηχανικού σε ισχύ που αφορούν την εγκατάσταση και σωστή λειτουργία όλων των προβλεπόμενων από την εγκεκριμένη μελέτη και την ισχύουσα νομοθεσία μέτρων πυρασφάλειας και μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας. 2. Την εγκατάσταση και λειτουργία συστημάτων ασφαλείας. 3. Την επικαιροποιημένη έκδοση του αρχείου καταγραφής των Υπεύθυνων Δηλώσεων Εγκαταστάτη ηλεκτρολογικών συστημάτων. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΜ.5.4.488 | Διασφάλιση 6 κτηρίων στο πλαίσιο της σύμβασης «Σχεδιασμός Νέων Πρότυπων Υπηρεσιών Φορολογικής Εξυπηρέτησης της ΑΑΔΕ (Rebranding)», μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΠ.5.4.489 | Έγκριση των όρων των απαιτούμενων διακηρύξεων από τον Διοικητή/ Έκδοση προσκλήσεων έργων ή μελετών για την ανάθεση 3 δημοσίων συμβάσεων έργων ή μελετών και έγκριση 2 μελετών που συντάσσονται από μηχανικούς του Τμήματος Β' της ΔΙΤΥΣ, για την αποκατάσταση κτιριακών προβλημάτων των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Β | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.490 | Διενέργεια 15 αυτοψιών από μηχανικούς σε δημόσια και SLB (Sales and Leasing Back) κτίρια που στεγάζουν Υπηρεσίες της Αρχής, προκειμένου να καταγραφούν προβλήματα για εργασίες επισκευών και χαρτογράφηση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.5.4.491 | Παρακολούθηση της υλοποίησης 3 συναφθεισών δημοσίων συμβάσεων (μελετών ή έργων) από τους επιβλέποντες μηχανικούς του Τμήματος Β' και τον Προϊστάμενο της ΔΙΤΥΣ μέχρι την πληρωμή του 1ου λογαριασμού, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.5.4.492 | Παρακολούθηση της υλοποίησης της σύμβασης υπηρεσιών «Σχεδιασμός Νέων Πρότυπων Υπηρεσιών Φορολογικής Εξυπηρέτησης της ΑΑΔΕ (Rebranding)» για 6 ΥΦΕ, μέχρι τις 30/06/2026. Αποστολή στο Γραφείο Διοικητή τριμηνιαίων ενημερωτικών σημειωμάτων. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.5.4.493 | Δημιουργία πρότυπων τευχών τεχνικού περιεχομένου (ΕΣΥ, ΣΑΥ, ΦΑΥ) μέχρι τις 28/02/2026 για έργα, μελέτες και παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών που διαχειρίζεται το Τμήμα Β της ΔΙΤΥΣ | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΜ.5.4.494 | Σύνταξη και επικαιροποίηση τεχνικών προδιαγραφών κτιριακών υποδομών της ΑΑΔΕ και ανάρτηση αυτών στον διαδικτυακό τόπο της Αρχής, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.5.4.495 | Δημιουργία ηλεκτρονικού αποθετηρίου τεχνικών προδιαγραφών για τις κτιριακές Υποδομές της ΑΑΔΕ στον διαδικτυακό τόπο της Αρχής, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.5.4.496 | Τεχνική αξιολόγηση των αιτημάτων Προϋπολογισμού και παροχή οδηγιών στους Διατάκτες, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.5.4.497 | Αποστολή στο Γραφείο Διοικητή τριμηνιαίων εκθέσεων αναφοράς για την πρόοδο διεξαγωγής των διαδικασιών σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων έργων και μελετών. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΣΜ.5.4.498 | Παρακολούθηση προόδου και υποστήριξη διεξαγωγής των διαδικασιών σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων έργων και μελετών αρμοδιότητας της Διεύθυνσης και ενημέρωση του αντίστοιχου αρχείου παρακολούθησης. | ΔΙΤΥΣ | Τμήμα Δ | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|---|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.499 | Συντονισμός, συλλογή, επεξεργασία και τελική υποβολή υποθέσεων/έργων της ΔΟΔ που χρήζουν συγκεντρωτικής απάντησης εντός των τιθέμενων κάθε φορά από τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης ή Διεύθυνσης προθεσμιών. | ΔΟΔ | Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης | 1 |
| ΣΠ.5.4.500 | Έλεγχος, εκκαθάριση και ενταλματοποίηση δαπανών, εντός 20 ημερών κατά μέσο όρο από την ανάθεση του ηλεκτρονικού φακέλου, εφόσον αυτός είναι πλήρης και παρέχεται η προβλεπόμενη από τις ισχύουσες διατάξεις τεκμηρίωση. | ΔΟΔ | Τμήματα Α, Δ, Ε, ΣΤ | 1 |
| ΣΠ.5.4.501 | Έκδοση Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης για δαπάνες Τακτικού Προϋπολογισμού εντός 10 εργάσιμων ημερών κατά μέσο όρο από την ανάθεση του Τεκμηριωμένου Αιτήματος, εφόσον είναι πλήρως τεκμηριωμένο, υφίσταται επαρκής πίστωση, συμφωνεί με τις ισχύουσες δημοσιονομικές διατάξεις. | ΔΟΔ | Τμήματα Α, Δ, Ε, ΣΤ | 1 |
| ΣΠ.5.4.502 | Εισαγωγή μεταβολών του προσωπικού της ΑΑΔΕ στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Μισθοδοσίας, εντός προθεσμίας 29 ημερών κατά μέσο όρο από τη γνωστοποίηση των μεταβολών, εφόσον τα δικαιολογητικά είναι πλήρη. | ΔΟΔ | Τμήμα Β | 1 |
| ΣΠ.5.4.503 | Πληρωμή δαπανών εντός 5 ημερών κατά μέσο όρο από την προώθηση μέσω ΟΠΣΔΠ του εντάλματος από τα τμήματα Α, Δ, Ε και ΣΤ στο τμήμα Γ, πλην καθυστερήσεων που οφείλονται σε εξωγενείς παράγοντες (απάντηση ΔΟΥ, έλλειψη ενημερότητας φορολογουμένου-δικαιούχου κ.λπ.) | ΔΟΔ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΠ.5.4.504 | Προώθηση ηλεκτρονικά εγκρίσεων για την έκδοση αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης προς τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης που αφορούν σε όλα τα θέματα πλην ασφάλειας, υγείας, ελέγχων και αναδιοργάνωσης δομών, εντός 7 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.5.4.505 | Προώθηση ηλεκτρονικά εγκρίσεων για την έκδοση αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης προς τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης που αφορούν σε θέματα ασφάλειας, υγείας, ελέγχων και αναδιοργάνωσης δομών, εντός 4 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.506 | Ολοκλήρωση ελέγχου των στοιχείων του συνοπτικού Μητρώου Δεσμεύσεων του ΕΤΕΠΠΑΑ, εντός 2 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο, από την ημερομηνία αποστολής τους από τις Υπηρεσίες του ΓΧΚ. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.4.507 | Ολοκλήρωση ελέγχου του μηνιαίου δελτίου εσόδων - εξόδων του ΕΤΕΠΠΑΑ, εντός 2 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο, από την ημερομηνία αποστολής του από τις Υπηρεσίες του ΓΧΚ. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.4.508 | Υποβολή στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, στοιχείων προσωπικού και μηνιαίας δαπάνης μισθοδοσίας του ΕΤΕΠΠΑΑ, εντός 15 ημερών, κατά μέσο όρο, από τη λήξη του εκάστοτε μήνα αναφοράς. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.5.4.509 | Κατάρτιση και στη συνέχεια υποβολή Πινάκων Προγραμματισμού Δαπανών ΠΔΕ στις αρμόδιες Υπηρεσίες εντός των προθεσμιών που ορίζονται από σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.4.510 | Κατάρτιση και στη συνέχεια ανάρτηση στη διαδικτυακή πύλη e-portal του ΓΛΚ των συνόψεων των Μητρώων Δεσμεύσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού όλων των ειδικών φορέων της ΑΑΔΕ, εντός 18 ημερών κατά μέσο όρο, από τη λήξη του εκάστοτε μήνα αναφοράς. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.511 | Κατάρτιση και στη συνέχεια υποβολή μηνιαίων δημοσιονομικών στοιχείων για την πορεία των απλήρωτων και ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων στη ΔΣΣ, εντός 18 ημερών κατά μέσο όρο, από τη λήξη του μήνα αναφοράς | ΔΠΔΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.512 | Κατάρτιση και στη συνέχεια αποστολή μηνιαίας έκθεσης εξέλιξης απλήρωτων υποχρεώσεων ΠΔΕ προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, εντός 9 ημερών κατά μέσο όρο, από τη λήξη του εκάστοτε μήνα αναφοράς. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.513 | Κατάρτιση και στη συνέχεια έκδοση μηνιαίου δελτίου εκτέλεσης προϋπολογισμού εντός 18 ημερών κατά μέσο όρο, από τη λήξη του εκάστοτε μήνα αναφοράς. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.514 | Διενέργεια 10 ελέγχων ορθής τήρησης Μητρώου Δεσμεύσεων των Ειδικών Φορέων της ΑΑΔΕ. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Γ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.515 | Πρώθηση απόφασης μεταβολών εκτελούμενου προϋπολογισμού για μεταφορά πιστώσεων στους νομαρχιακούς προϋπολογισμούς των περιφερειακών Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ (Υπηρεσίες Φορολογικού και Τελωνειακού αντικειμένου) που αφορούν σε όλα τα θέματα πλην ασφάλειας, υγείας, ελέγχων και αναδιοργάνωσης δομών, εντός 8 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.5.4.516 | Πρώθηση απόφασης μεταβολών εκτελούμενου προϋπολογισμού για μεταφορά πιστώσεων στους νομαρχιακούς προϋπολογισμούς των περιφερειακών Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ (Υπηρεσίες Φορολογικού και Τελωνειακού αντικειμένου) που αφορούν σε θέματα ασφάλειας, υγείας, ελέγχων και αναδιοργάνωσης δομών, εντός 5 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΠ.5.4.517 | Έκδοση των αποφάσεων καθορισμού υπερωριακής κ.λπ. εργασίας, εντός 14 ημερών, κατά μέσο όρο από την ημερομηνία παραλαβής του αιτήματος. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΠ.5.4.518 | Πρώθηση ηλεκτρονικά εγκρίσεων για την έκδοση αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης προς τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης που αφορούν σε θέματα πρόσθετων αποδοχών, εντός 5 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο. | ΔΠΔΑ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΠ.5.4.519 | Καταχώριση των στοιχείων των συμμετοχών στις δράσεις των ευρωπαϊκών προγραμμάτων Customs & Fiscalis, στο πληροφοριακό σύστημα ART, εντός 14 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο, από τη λήξη του εκάστοτε μήνα αναφοράς εφόσον έχουν προσκομιστεί τα σχετικά παραστατικά συμμετοχής στον μήνα αναφοράς. | ΔΠΔΑ | Τμήμα ΣΤ | 2 |
| ΣΜ.5.4.520 | Υποβολή ενδιάμεσου (interim) και τελικού (final) Χρηματοοικονομικού Απολογισμού των προγραμμάτων Customs & Fiscalis στην ΕΕ, εντός των εκάστοτε τιθέμενων προθεσμιών. | ΔΠΔΑ | Τμήμα ΣΤ | 3 |
| ΣΜ.5.4.521 | Υποβολή τριμηνιαίας ενημερωτικής έκθεσης σχετικά με τις κινήσεις και τα υπόλοιπα των λογαριασμών εκτός Προϋπολογισμού της ΑΑΔΕ, εντός 15 εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο, από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς, και εφόσον έχει ληφθεί η σχετική ενημέρωση από το ΓΛΚ και την Τράπεζα της Ελλάδας. | ΔΠΔΑ | Τμήμα ΣΤ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|---|---|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.522 | Διενέργεια 10 ελέγχων παρακολούθησης εκτέλεσης των Προϋπολογισμών των Περιφερειακών και Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ και τήρησης των οδηγιών που έχουν παρασχεθεί από τη ΓΔΟΤΥ επί διαδικασιών προϋπολογισμού, στο πλαίσιο της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. | ΔΠΔΑ | Τμήματα Α, Δ, Ε | 3 |
| ΣΠ.5.4.523 | Κατάρτιση σχεδίου Πολυετούς Δημοσιονομικού Προγραμματισμού (ΠΔΠ-πρώην ΜΠΔΣ) στις προθεσμίες που εκάστοτε ορίζονται και υποβολή του στη Διοίκηση της ΑΑΔΕ και στα αρμόδια όργανα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. | ΔΠΔΑ | Τμήματα Α, Δ, Ε | 3 |
| ΣΠ.5.4.524 | Κατάρτιση σχεδίου Τακτικού Προϋπολογισμού στις προθεσμίες που εκάστοτε ορίζονται και υποβολή του στη Διοίκηση της ΑΑΔΕ και στα αρμόδια όργανα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. | ΔΠΔΑ | Τμήματα Α, Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (ΓΔΗΛΕΔ) | | | | |
| ΣΜ.4.1.525 | Επικαιροποίηση των οδηγιών ασφάλειας πληροφοριών που είναι αναρτημένες στον εσωτερικό ιστότοπο, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΑ | ΑΤΑ | 2 |
| ΣΜ.5.4.526 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥΠΟ | ΑΤΥΠΟ | 3 |
| ΣΜ.5.4.527 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥΠΟ | ΑΤΥΠΟ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.528 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥΠΟ | ΑΤΥΠΟ | 2 |
| ΥΠ.5.4.529 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΠΟ | ΑΤΥΠΟ | 1 |
| ΥΠ.5.4.530 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΙΔΙΜΕ για τις Δράσεις του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε διμηνιαία βάση, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΠΟ | ΑΤΥΠΟ | 1 |
| ΣΜ.5.1.531 | Σύνταξη και υποβολή Στρατηγικής πληροφορικής και νέων τεχνολογιών περιόδου 2026-2029 στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 30/09/2026. | ΑΤΥΠΟ, ΔΙΣΤΕΠΛ | ΑΤΥΠΟ, ΔΙΣΤΕΠΛ / Τμήμα Α | 6 |
| ΣΜ.4.2.532 | Απαιτήσεις μεταφοράς εφαρμογών - πληροφοριακών συστημάτων από το υπολογιστικό κέντρο του πρώην ΟΠΕΚΕΠΕ σε υποδομές της ΓΓΠΣΨΔ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΝΕΑΓΕ | Τμήμα Α | 5 |
| ΣΜ.4.2.533 | Ενσωμάτωση διαλειτουργικότητας με τις βάσεις φορολογικών δεδομένων στην Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης 2026, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΝΕΑΓΕ | Τμήμα Β | 5 |
| ΣΜ.4.2.534 | Μοντελοποίηση και χρήση του αποθετηρίου δεδομένων - συστήματος αναφορών (BI) για εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΝΕΑΓΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.4.1.535 | Επικαιροποίηση αναφορών και μαζικών διαδικασιών ενημέρωσης (batch) του Υποσυστήματος Εξαγωγών λόγω της θέσης σε παραγωγική λειτουργία του διευρωπαϊκού συστήματος AES, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΑΤΕ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.4.2.536 | Υλοποίηση εφαρμογής παρακολούθησης ορθής λειτουργίας ταμείου - ηλεκτρονικών πληρωμών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.3.2.537 | Αναβάθμιση της επιχειρησιακής ελεγκτικής ικανότητας μέσω της δημιουργίας 4 νέων αναφορών και της αναβάθμισης 4 υφιστάμενων στο ΠΣ Αξιοποίησης Δεδομένων από τα Συστήματα Εισροών Εκροών, με την ενσωμάτωση και υλοποίηση | ΔΑΤΕ | Τμήμα Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|--------------------------------------|--|---------------------------------|
| | αλγορίθμων μηχανικής μάθησης, σε συμφωνία με τις απαιτήσεις των ΚΥΑ Α.1230/2021 και Α.1176/2025, μέχρι τις 31/12/2026. | | | |
| ΣΜ.1.1.538 | Δημιουργία Χρυσής Λίστας δικαιούχων για την επίτευξη επιστροφής πιστωτικού υπολοίπου ΦΠΑ (ΠΟΛ.1103/2017), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ | Αυτοτελές Τμήμα Ε | 6 |
| ΣΜ.2.1.539 | (α) Αξιολόγηση αιτημάτων επιστροφών ΦΠΑ (άμεσες, κατόπιν ελέγχου) σε περιοδική βάση (έως 2 αξιολογήσεις ανά μήνα), (β) Αξιολόγηση αιτημάτων επιστροφών ΦΕΝΠ (άμεσες, κατόπιν ελέγχου) σε περιοδική βάση (έως 1 αξιολόγηση ανά μήνα). | ΔΑΤΕ | Αυτοτελές Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.3.2.540 | Αποστολή αρχικού πίνακα κατάταξης προτεραιοποίησης από τη ΓΔΗΛΕΔ, μέχρι τις 15/02/2026, υπό την προϋπόθεση της οριστικοποίησης των απαιτήσεων από τη ΔΙΕΣΕΛ μέχρι τις 31/10/2025. | ΔΑΤΕ | Αυτοτελές Τμήμα Ε | 3 |
| ΥΠ.5.4.541 | Υποβολή στη ΔΕΞΥ τριμηνιαίας αναφοράς με μηνιαία ανάλυση χρήσης του συστήματος του Κέντρου Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων (ΚΕΦ), μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από το τρίμηνο αναφοράς. | ΔΑΤΕ | Αυτοτελές Τμήμα Ζ | 1 |
| ΥΠ.5.4.542 | Υποβολή στη ΔΕΞΥ μηνιαίας αναφοράς με συγκεντρωτικά και αναλυτικά στοιχεία για τις διαδικασίες που συμμετέχουν στην Αυτόματη Δρομολόγηση, εντός 10 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΑΤΕ | Αυτοτελές Τμήμα Ζ | 1 |
| ΣΜ.4.2.543 | Υλοποίηση 10 νέων αναφορών μέσω του Power BI για την εφαρμογή "Τα Αιτήματά μου", μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ | Αυτοτελές Τμήμα Ζ | 2 |
| ΣΜ.3.2.544 | Ολοκλήρωση προτεραιοποίησης υποθέσεων 2026 έως 15/03/2026, υπό την προϋπόθεση της οριστικοποίησης των απαιτήσεων από τη ΔΙΕΣΕΛ μέχρι τις 31/10/2025. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ, ΔΙΕΣΕΛ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Γ, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήματα Β, Ε, ΔΙΕΣΕΛ / Τμήματα Α, Β, Γ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.2.545 | Προετοιμασία προτεραιοποίησης υποθέσεων 2027 για τη ΔΙΕΣΕΛ μέχρι τις 31/12/2026, υπό την προϋπόθεση της γνωστοποίησης της ελεγκτικής αρμοδιότητας των Υπηρεσιών, που θα ισχύει από 01/01/2027, έως 30/06/2026. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ, ΔΙΕΣΕΛ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Γ, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήματα Β, Ε, ΔΙΕΣΕΛ / Τμήματα Α, Β, Γ, Ε | 3 |
| ΣΜ.3.2.546 | Προετοιμασία προτεραιοποίησης υποθέσεων 2027 για τη ΔΙΠΑΦΕΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΠΑΦΕΕ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---------------------|---|---------------------------------|
| ΣΜ.3.2.547 | Ολοκλήρωση προτεραιοποίησης υποθέσεων 2026 για τη ΔΙΠΑΦΕΕ έως 30/03/2026 υπό την προϋπόθεση μη μεταβολής των υφιστάμενων κριτηρίων. | ΔΑΤΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΠΑΦΕΕ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα Ε, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Β, Δ, ΔΙΠΑΦΕΕ / Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.4.2.548 | Υλοποίηση και θέση σε παραγωγική λειτουργία διαλειτουργικότητας Εθνικής Ενιαίας Θυρίδας με σύστημα EU-CERTEX ΦΑΣΗ 5.1, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΑΤΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΑΤΕ / Τμήμα Α, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήματα Ε, ΣΤ, Ζ, Η | 3 |
| ΣΜ.3.2.549 | Υλοποίηση αίτησης δειγματοληψίας και διαλειτουργικότητας ΠΣ Τελωνείων με το νέο ΠΣ ΓΧΚ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΑΤΕ / Τμήματα Α, Β, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήματα Ζ, Η | 3 |
| ΣΜ.4.2.550 | Αναβάθμιση του υποσυστήματος ΦΟΤΑ του HRMS με υλοποίηση τροποποιήσεων και βελτιώσεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΤΕ, ΦΟΤΑ | ΔΑΤΕ / Αυτοτελές Τμήμα ΣΤ, ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β, Γ, Δ | 2 |
| ΣΜ.3.2.551 | Προσδιορισμός εκτιμώμενου φόρου για φορολογουμένους που δεν έχουν υποβάλει δήλωση βάσει στοιχείων που έχει στη διάθεσή της η Φορολογική Διοίκηση για τουλάχιστον ένα φορολογικό έτος, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΑΦΕ / Τμήμα Α, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.4.2.552 | Αυτόματη έκδοση προστίμου κατά την υποβολή εκπρόθεσμων δηλώσεων myPROPERTY στο taxisNET, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΦΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.4.2.553 | Επιβολή αυτόματου προστίμου στις εκπρόθεσμες δηλώσεις Λοιπών έμμεσων φόρων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΑΦΕ / Τμήμα Γ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.2.1.554 | Δυνατότητα Πληρωμής Ρύθμισης Εξωδικαστικού Μηχανισμού με ΚΑΡΤΑ/IRIS και myAADE-app, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΑΦΕ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.3.3.555 | Εξαγωγή στοιχείων και αποστολή τους στη ΔΙΕΣΕΕ αναφορικά με τα αποτελέσματα από την κεντρική αποστολή μηνυμάτων για τη διατήρηση των ρυθμίσεων με την 1η εξαγωγή στοιχείων το αργότερο έως 30/6/2026 και εφεξής σε μηνιαία βάση. | ΔΑΦΕ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΣΜ.3.3.556 | Εξαγωγή στοιχείων και αποστολή τους στη ΔΙΕΣΕΕ αναφορικά με την κεντρική απώλεια των ρυθμίσεων με την 1η εξαγωγή στοιχείων το αργότερο έως 30/6/2026 και εφεξής σε μηνιαία βάση. | ΔΑΦΕ | Τμήμα Ε | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.4.1.557 | Καταγραφή και παρακολούθηση των κεντρικών πληροφοριακών πόρων και υλικών που υποστηρίζουν την επιχειρησιακή παροχή υπηρεσιών λογισμικού και φιλοξενούνται στις υποδομές Azure, βασισμένη στο πρότυπο ITIL μέσω του δομοστοιχείου Service Asset and configuration management (SACM) και ενημέρωση της βάσης δεδομένων configuration management Database (CMDB) της εφαρμογής διαχείρισης αιτημάτων πληροφορικής SMAX του έργου IT-Tools, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΥΠΟΔ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.4.3.558 | Οργάνωση εκπαιδευτικών παρουσιάσεων στους Τεχνικούς Διαχειριστές των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ για τη χρήση των εφαρμογών One Drive και MS Teams με σκοπό την εξυπηρέτηση των αναγκών των καθημερινών εργασιών των υπαλλήλων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΥΠΟΔ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.4.2.559 | Ένταξη και παρακολούθηση ορθής λειτουργίας των Tablets που χρησιμοποιούνται στους επιτόπιους ελέγχους των Υπηρεσιών της ΓΔΦΛ στην πλατφόρμα MS Intune, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΙΔΥΠΟΔ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.4.1.560 | Ανάπτυξη και λειτουργία βάσης δεδομένων για την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων που δίνονται σε εσωτερικές και εξωτερικές εφαρμογές, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΥΠΟΔ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΣΠ.4.2.561 | Ψηφιοποίηση 40 αιτήσεων έγκρισης ΦΗΜ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΥΠΟΔ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΣΜ.4.2.562 | Σύνταξη λειτουργικών προδιαγραφών για διασύνδεση Elenxis με Intranet (Περιβάλλον ΔΟΥ) για ΝΠ, φορολογικού έτους 2021, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.2.563 | Σύνταξη και υποβολή λειτουργικών προδιαγραφών για την αυτοματοποίηση των συστημικών ελέγχων κατά την έκδοση της Βεβαίωσης Οφειλής από τις Υπηρεσίες (ΔΟΥ /ΚΕΒΕΙΣ) και τον έλεγχο της εγκυρότητάς της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Α. 1038/2024, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.4.2.564 | Νέες λειτουργικότητες αναφορικά με τη λήψη παραστατικών στην εφαρμογή timologio, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΑΦΕ | ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β, ΔΑΦΕ / Τμήμα Δ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.2.1.565 | Εκκαθάριση φόρου εισοδήματος ΝΠ και πράξεις διορθωτικού προσδιορισμού εντύπου «Ν» για τα φορολογικά έτη 2022-2023-2024, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.1.566 | Επισκόπηση, έλεγχος και διόρθωση ενός (1) τεύχους εκπαιδευτικού υλικού του νέου ΟΠΣ Φορολογίας, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.1.2.567 | Σύνταξη πληροφοριακού υλικού με σκοπό την ανάρτησή του στο portal των εξωτερικών χρηστών της ΑΑΔΕ αναφορικά με τον Κεντρικό Τελωνισμό στην Εισαγωγή (CCI), σύμφωνα με τον Ενωσιακό Κώδικα UCC, για την ενημέρωση των Οικονομικών Φορέων, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.3.3.568 | Σύνταξη λειτουργικών προδιαγραφών για βελτιώσεις - τροποποιήσεις στο υποσύστημα Ειδικών Πληροφοριών και Υποθέσεων του ICISnet, στο πλαίσιο της ορθής και ακριβούς απεικόνισης των οφειλών στο ICISnet και στο Eispraxis, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα ΣΤ | 3 |
| ΣΜ.1.2.569 | Σύνταξη πληροφοριακού υλικού και ανάρτησή του στο εξωτερικό portal της ΑΑΔΕ αναφορικά με το Ευρωπαϊκό Μοντέλο Δεδομένων Τελωνείων (EUCDM) της ΕΕ, για την ενημέρωση των Οικονομικών Φορέων και την εξοικείωσή τους με τις νέες απαιτήσεις δεδομένων των διευρωπαϊκών συστημάτων, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Ζ | 3 |
| ΣΜ.1.1.570 | Καταγραφή επιχειρησιακών απαιτήσεων για την επέκταση της λειτουργίας του Ενιαίου Κεντρικού Μητρώου Εφοδιαστικής Αλυσίδας καπνού και βιομηχανοποιημένων καπνών (ΕΚΜΕΑ) στο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνειακών Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ICISnet, για την παρακολούθηση της εφοδιαστικής αλυσίδας στα ηλεκτρονικά τσιγάρα, ηλεκτρικά θερμαινόμενα προϊόντα και νικοτινούχα ή μη προϊόντα, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα ν.5222/25, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΙΕΠΙΔΙ | Τμήμα Η | 3 |
| ΣΜ.4.2.571 | Υποστήριξη ένταξης πέντε (5) λειτουργιών/προσφερόμενων υπηρεσιών του συστήματος IT-Tools σε παραγωγική χρήση από τις Υπηρεσίες της ΓΔΗΛΕΔ/ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΤΕΠΛ | Τμήμα Α | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.4.2.572 | Πιλοτική εφαρμογή λειτουργίας γραφείου υποστήριξης έργων (PSO - Project Support Office) με χρήση διαδικασιών και εργαλείων του συστήματος IT-Tools για τρία (3) έργα ανάπτυξης ή συντήρησης εφαρμογών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΤΕΠΛ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.5.1.573 | Εισαγωγή μεθόδου παρακολούθησης των εν ισχύ δημόσιων συμβάσεων, που αφορούν στα έργα που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της ΓΔΗΛΕΔ με χρήση Εργαλείων Πληροφορικής (IT-Tools), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΤΕΠΛ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΜ.5.1.574 | Συντήρηση και επικαιροποίηση τριών (3) υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων λόγω αλλαγών/προσθηκών που προκύπτουν από νομοθετικές αλλαγές ή νέες επιχειρησιακές απαιτήσεις, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΤΕΠΛ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.4.2.575 | Αναβάθμιση του συστήματος διαχείρισης περιεχομένου (CMS) του εσωτερικού διαδικτυακού ιστότοπου της ΑΑΔΕ σε νεότερη έκδοση, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΣΤΕΠΛ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.1.576 | Λειτουργία Συστήματος Επιτήρησης Δραστηριότητας και Προσβάσεων σε Κεντρικές Βάσεις Δεδομένων της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.4.2.577 | Διάθεση 3 αναφορών στο νέο περιβάλλον ανάρτησης αναφορών Obiee Publisher μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.3.3.578 | Αποστολή ηλεκτρονικών μηνυμάτων υπενθύμισης ληξιπρόθεσμων οφειλών σε μικροοφειλέτες παλαιότερων ετών, σε τριμηνιαία βάση, κατόπιν του σχετικού αιτήματος της αρμόδιας Διεύθυνσης, στο οποίο ορίζονται οι ημερομηνίες αποστολής. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Β | 3 |
| ΥΠ.5.4.579 | Μηνιαία αποστολή προς τη Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημοσιονομικού Τομέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Τεχνητής Νοημοσύνης Προσωρινών και Οριστικών στοιχείων εσόδων έως και την 3η εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς και ως και την προηγούμενη εργάσιμη της 20ης ημέρας του επόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς αντίστοιχα. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Β | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|--|--|---------------------------------|
| ΣΜ.4.2.580 | Υλοποίηση διαδικασίας ενημέρωσης του μητρώου φορολογουμένων από στοιχεία πολιτών στο myInfo, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΥΠ.5.1.581 | Σύνταξη και υποβολή στο ΑΤΥΠΟ ΓΔΗΛΕΔ τριμηνιαίας αναφοράς στατιστικής ανάλυσης (ανά κατηγορία, ΔΟΥ) των αιτημάτων υποστήριξης που υποβάλλονται από τις ΔΟΥ, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από το τρίμηνο αναφοράς. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.4.2.582 | Παραλαβή και διαχείριση αρχείων της ΠΟΛ. 1033 μέσω SFTP SERVER, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Δ | 3 |
| ΣΜ.4.2.583 | Υλοποίηση 4 αναφορών στο κλειστό περιβάλλον ΑΕΟΙ, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΔΔΦΟΣ, στο πλαίσιο διενέργειας δράσεων συμμόρφωσης των Δηλούντων Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων (ΔΧΙ) με τις υποχρεώσεις τους, όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο μέσω του οποίου εφαρμόζεται το Κοινό Πρότυπο Αναφοράς (Common Reporting Standard – CRS), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΣΜ.2.1.584 | Τήρηση του καταλόγου υπηρεσιών διαλειτουργικότητας και τακτική ενημέρωση του ΑΤΥΠΟ ΓΔΗΛΕΔ σε τριμηνιαία βάση, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από το τρίμηνο αναφοράς. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα ΣΤ | 2 |
| ΣΜ.6.2.585 | Υλοποίηση διασταύρωσης μισθωτικών σχέσεων αγροτεμαχίων από το Ε2, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΥΠΗΔΕΔ | Τμήμα Ζ | 5 |
| A.2.1.42 | Μείωση του πλήθους του στοκ επιστροφών φόρου άνω των 90 ημερών στις 700.000 μέχρι το τέλος του έτους. <i>*Περιλαμβάνονται όλες οι εξαιρέσεις των εκκρεμών επιστροφών που βρίσκονται υπό δικαστική διαμάχη, σε αμοιβαία διοικητική συνδρομή, τα μικροποσά επιστροφών (έως 5 ευρώ) που διενεργούνται μόνο κατόπιν κεντρικών συμψηφισμών και οι επιστροφές που δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με υπαιτιότητα του φορολογούμενου.</i> | ΔΙΕΣΕΕ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΣΕΕ / Τμήμα Β, ΔΑΦΕ / Τμήμα Ε, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 5 |
| A.2.1.43 | Αυτοματοποιημένη διεκπεραίωση αιτημάτων επιστροφής ΦΠΑ σε ποσοστό άνω του 95%. <i>*Εξαιρούνται τα αιτήματα επιστροφής ΦΠΑ που υποβλήθηκαν από 1/1/2024 και μετά, τα οποία δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν με πλήρη αυτοματοποίηση με υπαιτιότητα φορολογούμενου.</i> | ΔΙΕΣΕΕ, ΔΙΔΕΙΣΕΠ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΣΕΕ / Τμήμα Β, ΔΙΔΕΙΣΕΠ / Τμήμα Α, ΔΑΦΕ / Τμήμα Ε, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|---|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.2.1.383 | Σύνταξη σχεδίου απόφασης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή για τον ορισμό κατηγοριών οντοτήτων που υποχρεούνται στην τήρηση και διαβίβαση των δεδομένων στο "Ψηφιακό Πελατολόγιο", του χρόνου διαβίβασης, της διαδικασίας, του τρόπου, του περιεχομένου και κάθε άλλου θέματος για την εφαρμογή των υποχρεώσεων των οντοτήτων της παραγράφου 11 του άρθρου 83 ΚΦΔ, σχετικό με την τήρηση και διαβίβαση αυτού, μέχρι τις 30/06/2026, αναφορικά με οντότητες που δραστηριοποιούνται στον χώρο των κοινωνικών εκδηλώσεων. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΑΦΕ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΙΕΛΔΙ / Τμήματα Α, Β, ΔΑΦΕ / Τμήμα Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Β | 5 |
| ΣΜ.3.1.384 | Σύνταξη και υποβολή επικαιροποιημένου εγχειριδίου ελέγχου και διαχείρισης δεδομένων που διαβιβάζονται στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA, μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΙΕΠΙΔΙ, ΔΑΦΕ, ΔΥΠΗΔΕΔ | ΔΙΕΛΔΙ / Τμήματα Α, Β, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήματα Α, Β, ΔΑΦΕ / Τμήματα Α, Γ, Δ, ΔΥΠΗΔΕΔ / Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.385 | Σύνταξη και αποστολή στο Γραφείο Διοικητή σχεδίου Οδηγίας αναφορικά με τη διαδικασία της ψηφιακής κοινοποίησης των πράξεων και των εγγράφων που άπτονται των διαδικασιών ελέγχου σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 5 του ΚΦΔ (ν.5104/2024, Α'58), μέχρι τις 29/05/2026. | ΔΙΕΛΔΙ, ΔΙΕΠΙΔΙ | ΔΙΕΛΔΙ / Αυτοτελές Τμήμα Γ, Αυτοτελές Τμήμα Δ, ΔΙΕΠΙΔΙ / Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (ΓΔΣΣ) | | | | |
| ΣΠ.2.1.586 | Προώθηση των υποβαλλόμενων ερωτημάτων στις αρμόδιες Υπηρεσίες, εντός 5 ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. | ΑΓΥΕΕ | ΑΓΥΕΕ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.587 | Έλεγχος των εισηγήσεων περί χρηματοδότησης έργων / ΤΔΕ εντός 3 εργάσιμων ημερών από την υποβολή τους. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΠ.5.4.588 | Έλεγχος των μηνιαίων αναφορών (διακύμανση εσόδων, ΦΠΑ, στοχοθεσίας, προόδου έργων) εντός 3 εργάσιμων ημερών από την υποβολή τους. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΠ.5.4.589 | Έλεγχος των υποβαλλόμενων μελετών και ΕΣ εντός 10 εργάσιμων ημερών. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΠ.5.4.590 | Έλεγχος της Απολογιστικής Έκθεσης της ΑΑΔΕ εντός 10 εργάσιμων ημερών από την υποβολή της. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΠ.5.4.591 | Έλεγχος μη περιοδικών παραδοτέων το αργότερο εντός 10 εργάσιμων ημερών από την υποβολή τους. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 2 |
| ΣΜ.5.4.592 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΜ.5.4.593 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΜ.5.1.594 | Συντονισμός Υπηρεσιών για ανταπόκριση εντός προθεσμιών σε αιτήματα από φορείς εντός και εκτός Ελλάδος. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 2 |
| ΣΜ.5.4.595 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 2 |
| ΥΠ.5.4.596 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 1 |
| ΣΜ.5.4.597 | Συμβολή στην κατάρτιση ετήσιων σχεδίων δράσης ΥΠΕΘΟΟ, παρακολούθηση και αποστολή αναφορών για έργα και δράσεις της ΑΑΔΕ που περιλαμβάνονται σε αυτό, εντός της αιτούμενης προθεσμίας. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |
| ΣΜ.5.4.598 | Συμβολή στην κατάρτιση Ενοποιημένου Σχεδίου Κυβερνητικής Πολιτικής εντός της αιτούμενης προθεσμίας. | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.1.599 | Διεξαγωγή 1 εκπαιδευτικού προγράμματος στις βασικές αρχές και διαδικασίες υλοποίησης έργων στην ΑΑΔΕ, επικαιροποίηση εκπαιδευτικού υλικού και εφαρμογή αυτού, σε συνεργασία με τη Φορολογική και Τελωνειακή Ακαδημία, σε στοχευμένες ομάδες κύριου ενδιαφέροντος, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.5.1.600 | Συντονισμός για την υλοποίηση των έργων που έχουν ενταχθεί στο ΤΑΑ και τα οποία διοικούνται από το Τμήμα Α', προκειμένου να υλοποιηθούν επιτυχώς εντός των προθεσμιών του ΤΑΑ. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.601 | Συντονισμός των Υπηρεσιών για τον απολογισμό των οροσήμων έτους του ΤΑΑ. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.602 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς για τα έργα του ΤΑΑ στη Διοίκηση της ΑΑΔΕ, στη ΔΣΣ και στους κύριους των έργων, αναφορικά με την πρόοδο και τους κινδύνους εκάστου έργου, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Α | 2 |
| ΥΠ.5.4.603 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΙΔΙΜΕ για τις Δράσεις του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε διμηνιαία βάση, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΠ.5.1.604 | Έγκαιρη συμπλήρωση και υποβολή των Δελτίων Παρακολούθησης Σύμβασης, εντός 10 ημερών κατά μέσο όρο από τη δημιουργία της υποχρέωσης. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΠ.5.1.605 | Ολοκλήρωση 30 τεχνικών δελτίων πράξης (νέων, τροποποιήσεων, επικαιροποίησης, ολοκλήρωσης) στο πλαίσιο του ΤΑΑ και του ΕΣΠΑ, εντός του 2026. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.1.606 | Σύνταξη και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή των τεχνικών δελτίων πράξης (νέων ή τροποποιήσεων) εντός 10 εργάσιμων ημερών κατά μέσο όρο από τη λήψη όλων των απαραίτητων δεδομένων από την αρμόδια Υπηρεσία. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.1.607 | Υποβολή αιτημάτων χρηματοδότησης μέσω e-ΠΔΕ εντός 2 εργάσιμων ημερών κατά μέσο όρο από την ημερομηνία που θα ζητηθούν και θα συντρέχουν οι απαραίτητες προϋποθέσεις (διαθέσιμες πιστώσεις κ.λπ.). | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.1.608 | Συντονισμός των Υπηρεσιών για την τήρηση των προθεσμιών και υποχρεώσεων των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.609 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς προόδου υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων του ΕΣ στο ΑΤΥΕ της ΓΔΣΣ και στη ΔΣΣ, εντός 25 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.5.4.610 | Αποστολή στο ΑΤΥΕ της ΓΔΣΣ των εισηγήσεων περί χρηματοδότησης έργων / ΤΔΕ. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.5.4.611 | Υποβολή 7 τακτικών και έκτακτων αναφορών προόδου υλοποίησης έργων του ΕΣ στο ΑΤΥΕ της ΓΔΣΣ και στη ΔΣΣ, εντός 25 ημερών από τη λήξη της περιόδου αναφοράς. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.1.612 | Συντονισμός των Υπηρεσιών για την υλοποίηση των έργων που διοικούνται από το Τμήμα Γ', σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον χρονοδιάγραμμα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.1.613 | Επικαιροποίηση του τηρούμενου Μητρώου Έργων 2 φορές εντός του έτους, (μέχρι τις 29/05/2026 και μέχρι τις 30/11/2026). | ΔΙΔΙΜΕ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.5.1.614 | Εκπόνηση 3 μελετών-προτάσεων σε θέματα αρμοδιότητας της Αρχής, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.615 | Ανάλυση, σύνταξη και υποβολή για έλεγχο στο ΑΤΥΕ της ΓΔΣΣ, για δημοσίευση της μηνιαίας έκθεσης για την εξέλιξη και διακύμανση των φορολογικών εσόδων, εντός 20 ημερών από τη λήψη των οριστικών στοιχείων εσόδων. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.616 | Ανάλυση και κατάρτιση μηνιαίας αναφοράς απόδοσης κλάδων ως προς τον ΦΠΑ και υποβολή για έλεγχο στο ΑΤΥΕ της ΓΔΣΣ, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς (εφόσον υπάρχουν έγκαιρα τα σχετικά στοιχεία). | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.617 | Ανάλυση στοιχείων και υποβολή προβλέψεων εσόδων επόμενου έτους στο ΓΛΚ, μέχρι την οριζόμενη από το ΓΛΚ προθεσμία υποβολής, με παράλληλο συντονισμό για συγκέντρωση στοιχείων προβλέψεων Υπηρεσιών. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.1.618 | Συντονισμός της δράσης σχετικά με τη συμβολή της ΑΑΔΕ στους εθνικούς δείκτες Έρευνας και Ανάπτυξης (Ε&Α), επεξεργασία και συμπλήρωση ερωτηματολογίου, σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, και υποβολή αυτού στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ), εντός 10 ημερών από την παραλαβή του αρχείου με τις σχετικές δαπάνες Ε&Α από τη ΓΔΟΤΥ. <i>*Με την προϋπόθεση εκκίνησης της διαδικασίας από το ΕΚΤ κατά το έτος 2026, όπως συνέβη και τα παρελθόντα έτη.</i> | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.5.4.619 | Ανάλυση και αποστολή στοιχείων επειγόντων αιτημάτων το αργότερο εντός 10 εργάσιμων ημερών, από τον χρόνο λήψης των δεδομένων. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.3.1.620 | Μελέτη - Διασταύρωση Εισοδημάτων με Δηλωθείσες Δαπάνες ΦΠ | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.621 | Επικαιροποίηση-Παρακολούθηση διαρθρωτικού θεωρητικού μοντέλου που αναλύει τη σχέση μεταξύ των κύριων μακροοικονομικών και λοιπών μεταβλητών (πραγματικό ΑΕΠ, εισόδημα, επίπεδο τιμών, μεσοσταθμικός συντελεστής ΦΠΑ και κενό ΦΠΑ) και των εσόδων ΦΠΑ από ΔΟΥ και εκτίμηση του οικονομετρικού μοντέλου που ταυτοποιεί τις παραπάνω μεταβλητές και εκτιμά τις επιδράσεις τους στην πορεία των εσόδων ΦΠΑ από ΔΟΥ. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.3.1.622 | Υποβολή 2 μελετών προσδιορισμού φορολογικού κενού προϊόντων ΕΦΚ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΠ.3.1.623 | Υποβολή 1 μελέτης προσδιορισμού φορολογικού κενού εισοδήματος, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.624 | Προσδιορισμός κενού ΦΠΑ ελληνικής οικονομίας. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.625 | Διερεύνηση εναλλακτικών προσεγγίσεων εκτίμησης του κενού ΦΠΑ που αποδίδεται στην απάτη του εξαφανισμένου εμπόρου, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.5.1.626 | Συμμετοχή σε διεθνείς ομάδες εργασίας και συνεργασία με εξωτερικούς φορείς για την ανταλλαγή τεχνογνωσίας στην εφαρμογή εκτιμητικών τεχνικών, την επικαιροποίηση και τη βελτίωση των υφιστάμενων μεθόδων εκτίμησης. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.3.1.627 | Εκπόνηση μελέτης καλών πρακτικών διεθνώς για την καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΟΜΠΦΚ | Τμήματα Α, Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.1.628 | Σύνταξη και υποβολή 1 μελέτης περίπτωσης (case study) στο πλαίσιο μίας μελετήσεως σε θέμα υψηλού ενδιαφέροντος για την ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.629 | Κατάρτιση ανάλυσης SWOT για το έτος 2027, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.630 | Χαρτογράφηση των κύριων στοιχείων/τάσεων του εξωτερικού περιβάλλοντος και αποτύπωση αυτών με χρήση του μοντέλου STEEPLED για το έτος 2027, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.1.631 | Σύνταξη και υποβολή έκθεσης προοπτικής διερεύνησης στο ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΠ.5.1.632 | Υποβολή προς το Τμήμα Γ' της ΔΣΣ 3 εκθέσεων για τον απολογισμό υλοποίησης του Στρατηγικού και μεταρρυθμιστικού σχεδίου της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.5.1.633 | Επικαιροποίηση του Επενδυτικού Μεταρρυθμιστικού Σχεδίου (ΕΜΣ), μέχρι τις 31/10/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.5.1.634 | Σύνταξη του ετήσιου προγράμματος έργων και δράσεων της ΑΑΔΕ για το ΕΣ 2027, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.5.1.635 | Προτεραιοποίηση των νέων έργων για το ΕΣ 2027 βάσει ανάλυσης κόστους-οφέλους, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.5.1.636 | Συγκέντρωση στοιχείων και υποβολή τους προς ανάρτηση στην πλατφόρμα ISORA, εντός των εκάστοτε οριζόμενων προθεσμιών. | ΔΣΣ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΠ.5.4.637 | Σύνταξη τουλάχιστον 7 μηνιαίων αναφοράς προόδου επίτευξης στόχων του ΕΣ και υποβολή στο ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ για αποστολή στο Γραφείο Διοικητή και το ΣΔ, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΠ.5.4.638 | Σύνταξη τουλάχιστον 3 αναλυτικών αναφορών επίτευξης στόχων των Υπηρεσιών και προσδιορισμός αιτιών απόκλισης και αποστολή προς το ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.639 | Κατάρτιση Απολογιστικής Έκθεσης Πεπραγμένων της ΑΑΔΕ για το προηγούμενο έτος προς τη Βουλή - υποβολή στο ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ για αποστολή στο Γραφείο Διοικητή, το αργότερο μέχρι τις 12/03/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 5 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|--|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.1.640 | Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχεδίου έτους 2027 της ΑΑΔΕ και υποβολή σχεδίου στο ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ για αποστολή στο Γραφείο Διοικητή, το αργότερο, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 6 |
| ΣΜ.5.4.641 | Σύνταξη τριμηνιαίων εκθέσεων για τις βασικές δραστηριότητες της ΑΑΔΕ (πέραν των ορισμένων στόχων και έργων του ΕΣ της ΑΑΔΕ) και για θέματα που ανακύπτουν κατά τη λειτουργία της, και υποβολή στο ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ για αποστολή στον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών μέσω του Γραφείου Διοικητή, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από το τρίμηνο αναφοράς. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 5 |
| ΣΜ.5.1.642 | Υποστήριξη των χρηστών του ΟΠΣ Παρακολούθησης της Στοχοθεσίας Υπηρεσιών ΑΑΔΕ και Μέτρησης δεικτών απόδοσης (KPIs) ως προς την παρακολούθηση των στόχων του ΕΣ. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.643 | Αποστολή αποτελεσμάτων επίτευξης στοχοθεσίας προς τη ΓΔΑΔΟ για τις ανάγκες της ολοκλήρωσης της διαδικασίας Αξιολόγησης του Προσωπικού της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 12/03/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 6 |
| ΣΜ.5.4.644 | Κατάρτιση σχεδίου Απόφασης Διοικητή για τον καθορισμό διαδικασίας και κριτηρίων αξιολόγησης Οργανικών Μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) για την εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 23 του ν.4389/2016 (Α' 94) για το έτος 2025 και αποστολή εισήγησης στο ΑΤΥΕ ΓΔΣΣ, μέχρι τις 15/07/2026. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 5 |
| ΥΠ.5.4.645 | Σύνταξη και υποβολή αρμοδίας μηνιαίας αναφοράς Κρίσιμων Δεικτών Παρακολούθησης της Φορολογικής Διοίκησης (ΤΑΜ) για δημοσίευση, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς. | ΔΣΣ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|--|---|---|---------------------------------|
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΓΔΕΛΕΠ) | | | | |
| ΣΜ.5.4.646 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων στη ΔΣΣ για βασικές δραστηριότητες και θέματα που ανακύπτουν από τη λειτουργία των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 1 |
| ΣΜ.5.4.647 | Σύνταξη απάντησης για το σύνολο των μέσων άσκησης κοινοβουλευτικού ελέγχου που αφορούν θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης, εντός των προθεσμιών που τίθενται. | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 2 |
| ΣΜ.5.4.802 | Υποβολή έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 1 |
| ΥΠ.5.4.648 | Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου της Γενικής Διεύθυνσης και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 22/05/2026. | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 1 |
| ΣΜ.6.2.649 | Εξέταση όλων των ΚΥΑ και των εγκυκλίων εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών, κατά μέσο όρο, από την εισαγωγή τους στο Τμήμα. | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ - Γραφείο Νομικής Υποστήριξης | ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ - Γραφείο Νομικής Υποστήριξης | 2 |
| ΣΜ.5.4.650 | Υποβολή ετήσιας έκθεσης επιδόσεων προς την ΕΕ μέχρι τις 01/03/2026. | Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συντονισμού Ευρωπαϊκών Θεμάτων, ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συντονισμού Ευρωπαϊκών Θεμάτων, ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 6 |
| ΣΜ.5.4.651 | Υποβολή αναφοράς σχετικά με την πορεία υλοποίησης του Action Plan 1, μέχρι τις 12/03/2026. | Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συντονισμού Ευρωπαϊκών Θεμάτων, ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συντονισμού Ευρωπαϊκών Θεμάτων, ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 3 |
| ΣΜ.5.4.652 | Υποβολή αναφοράς σχετικά με την πορεία υλοποίησης του Action Plan 2, μέχρι τις 30/04/2026. | Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συντονισμού Ευρωπαϊκών Θεμάτων, ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Συντονισμού Ευρωπαϊκών Θεμάτων, ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ | 3 |
| ΣΜ.6.2.653 | Κατάρτιση τεύχους "Κεντρικού διασταυρωτικού ελέγχου" τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την πρώτη πληρωμή (προκαταβολή βασικής ενίσχυσης για τη βιωσιμότητα) για το έτος 2026. | ΔΑΕΑ | | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.6.2.654 | Επικαιροποίηση της βάσης δικαιωμάτων ενίσχυσης για το έτος 2026 πριν την καταβολή της βασικής ενίσχυσης 2026. | ΔΑΕΑ | | 3 |
| ΣΜ.6.2.655 | Έκδοση των απαραίτητων τευχών (τεύχος προδιαγραφών, τεύχος αίτησης, τεύχος μεταβίβασης), μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΑΕΑ | | 2 |
| ΣΜ.6.1.656 | Πληρωμή de minimis το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την παραλαβή της τελικής σχετικής ΥΑ 2026, εκδοθείσα μέχρι τις 30/09/2026, και την αποστολή όλων των σχετικών στοιχείων από ΥΠΑΑΤ. | ΔΑΕΑ, ΔΙΠΑΓΕ | | 6 |
| ΣΜ.6.1.657 | Πληρωμή Μικρών Νησιών Αιγαίου (ΜΝΑ) 2025 (με την επιφύλαξη της ολοκλήρωσης των ελέγχων), μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΑΕΑ, ΔΙΠΑΓΕ | | 6 |
| ΣΜ.6.1.658 | Ολοκλήρωση της προκαταβολής της Βασικής Ενίσχυσης, εντός Νοεμβρίου 2026, για το 100% των αιτήσεων του έτους 2026 που θα έχουν κριθεί επιλέξιμες κατόπιν ολοκλήρωσης των απαραίτητων ελέγχων 30 μέρες πριν. | ΔΑΕΑ, ΔΙΠΑΓΕ, ΔΤΕ | | 6 |
| ΣΠ.6.2.659 | Αποστολή τριμηνιαίων δηλώσεων δαπανών στην ΕΕ στο πλαίσιο του ΕΓΤΑΑ μέχρι τις 31/1, 30/4, 31/7 και 10/11 του έτους. | ΔΙΠΑΓΕ | | 6 |
| ΣΠ.6.2.660 | Αποστολή μηνιαίων δηλώσεων δαπανών στην ΕΕ στο πλαίσιο του ΕΓΤΕ εντός 7 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΙΠΑΓΕ | | 6 |
| ΣΜ.6.2.661 | Αποστολή εκκαθάρισης λογαριασμών στην ΕΕ μέχρι τις 15/2/2026 ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα της 15/2. | ΔΙΠΑΓΕ | | 6 |
| ΣΜ.6.2.662 | Αποστολή στοιχείων υποθέσεων παρατυπιών άνω των 10.000 ευρώ στο πληροφοριακό σύστημα AFIS IMS OLAF εντός των προβλεπόμενων ημερομηνιών. | ΔΙΠΑΓΕ | | 3 |
| ΣΜ.6.1.663 | Έναρξη ανάκτησης ή και ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών προηγούμενων ετών (2016-2020) για όσα καθεστώτα/ΑΦΜ μπορεί να γίνει συμψηφισμός με επόμενες πληρωμές, βάσει των αποτελεσμάτων των ελέγχων για τα μέτρα, όπου διενεργείται αναγνώριση και εκκαθάριση δαπανών, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΙΠΑΓΕ, ΔΑΕΑ, ΔΙΠΕΑΑ | | 6 |
| ΣΜ.6.1.664 | Ολοκλήρωση πληρωμών των ελεγμένων αιτήσεων έτους 2025 μέχρι τις 30/06/2026, σε 4 παρεμβάσεις εντός ΟΣΔΕ εξισωτική αποζημίωση/βιολογική γεωργία, κομπούζιο, αυτόχθονες φυλές του ΣΣΚΑΠ 2023-2027. | ΔΙΠΑΓΕ, ΔΙΠΕΑΑ | | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|---------------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.6.1.665 | Ολοκλήρωση πληρωμών προκαταβολών έτους αιτήσεων 2026 εντός Νοεμβρίου 2026 κατόπιν ολοκλήρωσης των προβλεπόμενων ελέγχων σε 4 παρεμβάσεις εντός ΟΣΔΕ εξισωτική αποζημίωση / βιολογική γεωργία, κομπούζιο, αυτόχθονες φυλές του ΣΣΚΑΠ 2023-2027. | ΔΙΠΑΓΕ, ΔΙΠΕΑΑ | | 6 |
| ΣΜ.6.1.666 | Ολοκλήρωση πληρωμών των ελεγμένων αιτήσεων έτους 2025 μέχρι τις 31/05/2026, για οικολογικά σχήματα, συνδεδεμένες και εκκρεμότητες άμεσων ενισχύσεων 2018. | ΔΙΠΑΓΕ, ΔΙΠΕΑΑ, ΔΔΕΑ, ΔΤΕ | | 6 |
| ΣΜ.6.2.667 | Έκδοση ενός (1) τεύχους απαιτήσεων πληρωμών εξισωτικής, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΙΠΕΑΑ | | 3 |
| ΣΜ.6.2.668 | Έκδοση μίας (1) εγκυκλίου για τη διαδικασία πληρωμής επενδυτικών παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης εκτός ΟΣΔΕ, μέχρι τις 30/08/2026 (ανειλημμένες υποχρεώσεις ΠΑΑ). | ΔΙΠΕΑΑ | | 2 |
| ΣΜ.6.2.669 | Σύνταξη ενός (1) τεύχους επιχειρησιακών απαιτήσεων υλοποίησης "Εξατομίκευσης ΕΑΕ" για τις παρεμβάσεις Αγροτικής Ανάπτυξης εκτός ΟΣΔΕ, μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΙΠΕΑΑ | | 2 |
| ΣΜ.6.2.670 | Υποβολή μηνιαίων εκθέσεων παρακολούθησης και αποτελεσμάτων των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ελέγχου και Ενισχύσεων της ΓΔΕΛΕΠ στο ΑΤΥΕ ΓΔΕΛΕΠ, εντός 20 ημερών από τη λήξη του προηγούμενου μήνα. | ΔΙΣΥΠΑ | | 2 |
| ΣΜ.5.4.671 | Κατάρτιση Διαδικασίας Παρακολούθησης Περιφερειακών Διευθύνσεων, το αργότερο έως 30/06/2026. | ΔΙΣΥΠΑ | | 1 |
| ΣΠ.6.3.672 | Συντονισμός των Περιφερειακών Υπηρεσιών για την ολοκλήρωση στο 100% των δειγμάτων επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων που θα περιληφθούν στην εκκαθαριστική πληρωμή Ιουνίου μέχρι τις 15/06/2026 και του συνόλου του δείγματος μέχρι τις 30/07/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΔΙΣΥΠΑ | | 6 |
| ΣΠ.6.3.673 | Διενέργεια των ελέγχων του δείγματος έτους 2025 που θα περιληφθούν στην εκκαθαριστική πληρωμή Ιουνίου μέχρι τις 10/06/2026 και του συνόλου του δείγματος, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΣΥΠΑ, ΠΔ | | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.6.3.674 | Διενέργεια των ελέγχων επί ενστάσεων για αιτήσεις του έτους 2025 που θα περιληφθούν στην εκκαθαριστική πληρωμή Ιουνίου το αργότερο μέχρι τις 15/06/2026 και του συνόλου των ελέγχων επί των ενστάσεων μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΙΣΥΠΑ, ΠΔ | | 6 |
| ΣΠ.6.3.675 | Ολοκλήρωση 2.122 τεχνικών επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 31/03/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΔΙΣΥΠΑ, ΠΔ | | 6 |
| ΣΜ.6.2.676 | Κατάρτιση μεθοδολογίας εξαγωγής δείγματος επιτόπιων ελέγχων για τις αιτήσεις ΕΑΕ έτους 2026, το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την οριστική καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων. | ΔΤΕ | | 3 |
| ΣΜ.6.2.677 | Αξιολόγηση και αποστολή δείγματος ελέγχων ζωικού κεφαλαίου επί αιτήσεων ΕΑΕ έτους 2026, στις Περιφερειακές Υπηρεσίες/ΔΙΣΥΠΑ το αργότερο εντός 15 ημερών από την εξαγωγή του δείγματος. | ΔΤΕ | | 3 |
| ΣΜ.6.2.678 | Κατάρτιση μεθοδολογίας εξαγωγής δείγματος για την Αιρεσιμότητα στο πλαίσιο των αιτήσεων ΕΑΕ έτους 2026, το αργότερο εντός ενός (1) μήνα από την έκδοση της τροποποιημένης Υπουργικής Απόφασης για την Αιρεσιμότητα. | ΔΤΕ | | 3 |
| ΣΜ.6.2.679 | Ανάπτυξη προδιαγραφών για διασταυρωτικούς ελέγχους που αφορούν γεωχωρικά δεδομένα, μέχρι τις 20/05/2026. | ΔΤΕ | | 3 |
| ΣΜ.6.2.680 | Ολοκλήρωση υποβολής των δεδομένων στην ΕΕ για την ΕΑΕ 2025, των IACS Qas (AMS QA, GSA QA), μέχρι τις 30/08/2026. | ΔΤΕ | | 6 |
| ΣΜ.6.2.681 | Υποβολή σχεδίου για την επικαιροποίηση της "Εγκυκλίου Διαδικασιών για την Εποπτεία Εξουσιοδοτημένων Φορέων" αναφορικά με την επαλήθευση της διοικητικής και ελεγκτικής επάρκειας των φορέων στους οποίους έχουν εκχωρηθεί αρμοδιότητες, το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την έκδοση της Υπουργικής Απόφασης ανάθεσης αρμοδιοτήτων. | ΔΤΕ | | 2 |
| ΣΜ.6.2.682 | Υποβολή Σχεδίου Έκδοσης Απόφασης Διαχείρισης Καταγγελιών ΓΔΕΛΕΠ το αργότερο εντός του Α' εξαμήνου, από την πλήρη ενσωμάτωση στην ΑΑΔΕ. | ΔΤΕ | | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-----------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.6.3.683 | Εξαγωγή δείγματος για τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων για τη συνδεδεμένη ενίσχυση ζωικής παραγωγής σε ποσοστό τουλάχιστον 6% για το έτος 2025, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΤΕ | | 3 |
| ΣΠ.6.3.684 | Εξαγωγή δείγματος για τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων για τους κτηνοτρόφους που αιτούνται στήριξη ζωικού κεφαλαίου εκτός συνδεδεμένων σε ποσοστό τουλάχιστον 5% για το έτος 2025, μέχρι τις 30/09/2026. | ΔΤΕ | | 3 |
| ΣΠ.6.3.685 | Πραγματοποίηση ελέγχων στο 100% του δείγματος για επιχειρήσεις μεταποίησης γάλακτος. | ΠΔ | | 6 |
| ΣΠ.6.3.686 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης | | 6 |
| ΣΠ.6.3.687 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης | | 6 |
| ΣΠ.6.3.688 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/05/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Αττικής - Αιγαίου | | 6 |
| ΣΠ.6.3.689 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Αττικής - Αιγαίου | | 6 |
| ΣΠ.6.3.690 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Δυτικής Ελλάδας - Ιονίου | | 6 |
| ΣΠ.6.3.691 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο | ΠΔ Δυτικής Ελλάδας - Ιονίου | | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---------------------------------|--------------------|----------------------------------|
| | έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | | | |
| ΣΠ.6.3.692 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.693 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.694 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Θεσσαλίας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.695 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Θεσσαλίας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.696 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Κεντρικής Μακεδονίας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.697 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Κεντρικής Μακεδονίας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.698 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026 με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Κρήτης | | 6 |
| ΣΠ.6.3.699 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και | ΠΔ Κρήτης | | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|--------------------|---------------------------------|
| | Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | | | |
| ΣΠ.6.3.700 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Πελοποννήσου | | 6 |
| ΣΠ.6.3.701 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Πελοποννήσου | | 6 |
| ΣΠ.6.3.702 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων ζωικού κεφαλαίου μέχρι τις 30/04/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2 και την έγκαιρη εκκαθάριση και πληρωμή των αντίστοιχων αιτήσεων. | ΠΔ Στερεάς Ελλάδας | | 6 |
| ΣΠ.6.3.703 | Ολοκλήρωση στο 100% του περιφερειακού δείγματος επιτόπιων ελέγχων Τεχνητών Συνθηκών και Οικολογικών Σχημάτων το αργότερο έως 30/7/2026, με σκοπό την υλοποίηση των εν λόγω επιμέρους υποχρεώσεων του Action Plan 2. | ΠΔ Στερεάς Ελλάδας | | 6 |
| ΣΜ.6.3.704 | Κατάρτιση Πλάνου Βασικών Ελέγχων και Πληρωμών, μέχρι τις 12/03/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΓΔΕΛΕΠ | | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ | | | | |
| ΣΠ.5.4.705 | Επισκόπηση και παροχή έγκρισης για το Επιχειρησιακό Σχέδιο 2026 της ΑΑΔΕ, την Απολογιστική Έκθεση Πεπραγμένων έτους 2025 της ΑΑΔΕ, την κατανομή στόχων φορολογικών και τελωνειακών ελέγχων, την κατανομή στόχων δημοσίων εσόδων και επιστροφών, την κατανομή στόχων ληξιπρόθεσμων οφειλών, τα ειδικά Επιχειρησιακά Σχέδια Γενικών Διευθύνσεων και τις τριμηνιαίες εκθέσεις έτους 2026 για τις βασικές δραστηριότητες προς τον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. | ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ | | 5 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (ΔΕΣΥΠ) | | | | |
| ΣΠ.5.4.706 | Διενέργεια 67 ελέγχων για εντοπισμό ποινικών αδικημάτων και πειθαρχικών παραπτώματων υπαλλήλων της ΑΑΔΕ (έρευνες, προκαταρκτικές εξετάσεις, ΕΔΕ, εισαγγελικές Παραγγελίες). | ΔΕΣΥΠ | Τμήματα Α, Ε | 6 |
| ΣΜ.5.4.707 | Διενέργεια ελέγχων, με χρήση του συστήματος ARACHNE, σε στελέχη της ΑΑΔΕ που κατέχουν θέσεις ευθύνης. | ΔΕΣΥΠ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΠ.5.4.708 | Διενέργεια 25 ελέγχων περιουσιακής κατάστασης Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της ΑΑΔΕ. | ΔΕΣΥΠ | Τμήματα Β, ΣΤ | 6 |
| ΣΠ.5.4.709 | Διενέργεια 40 ελέγχων περιουσιακής κατάστασης υπαλλήλων της ΑΑΔΕ. | ΔΕΣΥΠ | Τμήματα Β, ΣΤ | 6 |
| ΣΠ.5.4.710 | Διεκπεραίωση τουλάχιστον του 70% του συνόλου των καταγγελιών & πληροφοριών που περιέρχονται σε γνώση της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων. | ΔΕΣΥΠ | Τμήμα Γ | 6 |
| ΣΜ.5.4.711 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΣΥΠ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΥΠ.5.4.712 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΣΥΠ | Τμήμα Γ | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|---|--------------------|---------------------------------|
| ΣΠ.5.4.713 | Διενέργεια 11 στοχευμένων οικονομικών και διαχειριστικών ελέγχων δημοσίων υπολόγων και δημοσίων διαχειρίσεων, καταλογισμών των ευθυνομένων, οικονομικών και διαχειριστικών ελέγχων υποθέσεων που ανάγονται σε χρόνο πριν τις 22/03/2017, καταλογισμών αυτών και εκκρεμών καταλογισμών κατά την ως άνω ημερομηνία, καθώς και εξέτασης καταγγελιών και αναφορών που αφορούν σε φορολογικές υποθέσεις για τις οποίες έχει διενεργηθεί φορολογικός έλεγχος, αποκλειστικά για τη διακρίβωση ποινικών αδικημάτων και πειθαρχικών παραπτώματων που διαπράττουν ή συμμετέχουν σε αυτά υπάλληλοι της ΑΑΔΕ. | ΔΕΣΥΠ | Τμήμα Δ | 6 |
| ΣΠ.5.4.714 | Διενέργεια 30 επιτόπιων αιφνιδιαστικών ελέγχων σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ από Οικ. Επιθεωρητές για τη διαπίστωση της τήρησης και εφαρμογής των διατάξεων νόμων, κανονιστικών αποφάσεων και εγκυκλίων διαταγών, με σκοπό την πρόληψη αλλά και την αποκάλυψη τυχόν παραβατικών συμπεριφορών, σχετιζόμενων με τα ποινικά αδικήματα και πειθαρχικά παραπτώματα αρμοδιότητας της Δ/σης (άρθ. 5 ν.3943/2011). | ΔΕΣΥΠ | Τμήμα Δ | 6 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ (ΔΕΣΕΛ) | | | | |
| ΣΜ.5.4.715 | Κατάρτιση και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή Προγράμματος Έργου σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΑΑΔΕ, πλην ΓΔΕΛΕΠ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 17 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της ΔΕΣΕΛ, μέχρι τις 31/01/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.5.4.716 | Υποβολή έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους για τα Τμήματα Α, Β, Γ και Δ της ΔΕΣΕΛ στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Α | 2 |
| ΥΠ.5.4.717 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία των Τμημάτων Α, Β, Γ και Δ της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Α | 1 |
| ΥΠ.5.4.718 | Υποβολή διμηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση των Δράσεων του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΑΑΔΕ, πλην ΓΔΕΛΕΠ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΠ.5.4.719 | Διενέργεια 24 εσωτερικών ελέγχων (κατ' ελάχιστο μέχρι το στάδιο σύνταξης των αντίστοιχων Προσωρινών Εκθέσεων / Εκθέσεων Συμβουλευτικών Έργων) σε διαδικασίες και λειτουργίες των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, πλην ΓΔΕΛΕΠ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήματα Β, Δ | 6 |
| ΣΠ.5.4.720 | Σύνταξη 33 Οριστικών Εκθέσεων εσωτερικού ελέγχου σε διαδικασίες και λειτουργίες των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, πλην ΓΔΕΛΕΠ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήματα Β, Δ | 6 |
| ΣΜ.5.4.721 | Σύνταξη και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή Ετήσιας Έκθεσης με Γνώμη σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΑΑΔΕ, πλην ΓΔΕΛΕΠ, για το προηγούμενο έτος, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.5.4.722 | Υποβολή συνοπτικής έκθεσης α' εξαμήνου 2026 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΑΑΔΕ, πλην ΓΔΕΛΕΠ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 29 του Εσωτερικού Κανονισμού | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Γ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| | Λειτουργίας της ΔΕΣΕΛ, μέχρι τις 31/07/2026. | | | |
| ΣΜ.5.4.723 | Υποβολή αποσπάσματος Ετήσιας Έκθεσης της ΔΕΣΕΛ στη ΔΣΣ (για την κατάρτιση και υποβολή της έκθεσης πεπραγμένων της ΑΑΔΕ στη Βουλή), μέχρι τις 16/02/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Γ | 2 |
| ΣΠ.5.4.724 | Διενέργεια 8 εσωτερικών ελέγχων (κατ' ελάχιστο μέχρι το στάδιο σύνταξης των αντίστοιχων Προσωρινών Εκθέσεων / Εκθέσεων Συμβουλευτικών Έργων) σε διαδικασίες και λειτουργίες της ΓΔΕΛΕΠ μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 6 |
| ΣΠ.5.4.725 | Σύνταξη 3 Οριστικών Εκθέσεων εσωτερικού ελέγχου σε αντικείμενα της ΓΔΕΛΕΠ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 6 |
| ΣΜ.5.4.726 | Σύνταξη και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή Ετήσιας Έκθεσης με Γνώμη σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΓΔΕΛΕΠ για το προηγούμενο έτος, μέχρι τις 31/03/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.727 | Κατάρτιση και υποβολή στο Γραφείο Διοικητή Προγράμματος Έργου σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΓΔΕΛΕΠ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 17 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της ΔΕΣΕΛ και της παρ. 5 του άρθρου 12 του Οργανισμού της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/01/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.5.4.728 | Υποβολή συνοπτικής έκθεσης α' εξαμήνου 2026 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΓΔΕΛΕΠ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 29 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της ΔΕΣΕΛ, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΥΠ.5.4.729 | Υποβολή διμηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση των Δράσεων του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε αντικείμενα (διαδικασίες, λειτουργίες, κ.λπ.) της ΓΔΕΛΕΠ εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 1 |
| ΥΠ.5.4.730 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία του Τμήματος Ε της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--------------------------------------|---|---|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.731 | Υποβολή έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους για το Τμήμα Ε της ΔΕΣΕΛ στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΣΕΛ | Τμήμα Ε | 2 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ (ΔΕΞΥ) | | | | |
| ΣΜ.1.2.732 | Επικαιροποίηση του περιεχομένου των αναρτήσεων στον ιστότοπο της ΑΑΔΕ των σημαντικών καταληκτικών προθεσμιών για πληρωμές και υποβολές σε μηνιαία βάση, μέχρι το τέλος του προηγούμενου μήνα. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Α | 6 |
| ΣΜ.2.1.733 | Ενημέρωση Οδηγού Επικαιροποίησης Υλικού και Εφαρμογών του ιστότοπου της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 29/05/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.2.1.734 | Σύνταξη και υποβολή αρμοδίως πρότασης για την ανάπτυξη φορολογικού ημερολογίου στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.2.1.735 | Υποβολή πρότασης στο Γραφείο Διοικητή για τη δημιουργία διακριτού περιεχομένου (κανονιστικό πλαίσιο, οδηγίες, εγχειρίδια) σχετικά με 2 τουλάχιστον νέες θεματικές ενότητες εξυπηρέτησης στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/07/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήματα Α, Β | 6 |
| ΣΜ.2.1.736 | Υποβολή πρότασης στο Γραφείο Διοικητή για απλούστευση δύο (2) φορολογικών διαδικασιών, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.1.737 | Ανάπτυξη περιεχομένου Χρηστικού Οδηγού διαδικασιών Χημείου για την υποβολή αιτήματος στην πλατφόρμα «Τα αιτήματά μου» της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Δ | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.2.1.738 | Ανάπτυξη μεθοδολογίας για την ομοιόμορφη εφαρμογή διαδικασιών εξυπηρέτησης σε όλα τα κανάλια (τηλέφωνο, myAADE, φυσική παρουσία), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Δ | 2 |
| ΥΠ.5.4.739 | Υποβολή μηνιαίων στατιστικών αναφορών πορείας εξυπηρέτησης αιτημάτων, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΥΠ.2.1.740 | Επικαιροποίηση περιεχομένου Χρηστικού Οδηγού φορολογικών διαδικασιών για την υποβολή αιτήματος στην πλατφόρμα «Τα αιτήματά μου» της ΑΑΔΕ, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΥΠ.2.1.741 | Επικαιροποίηση περιεχομένου Χρηστικού Οδηγού τελωνειακών διαδικασιών για την υποβολή αιτήματος στην πλατφόρμα «Τα αιτήματά μου» της ΑΑΔΕ, εντός 20 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Δ | 1 |
| ΣΜ.5.1.742 | Ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών και εισηγήσεις σε μηνιαία βάση για προγραμματισμό και υλοποίηση εκπαίδευσης σε θεματολογία του my1521. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΣΜ.2.1.743 | Ενημέρωση/επικαιροποίηση γνωσιακής βάσης my1521 με ανάρτηση σχετικού υλικού εντός 24 ωρών από τη δημοσίευσή του. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Ε | 3 |
| ΥΠ.5.4.744 | Μηνιαία αναφορά του πολυκαναλικού κέντρου εξυπηρέτησης της ΑΑΔΕ - my1521 , μέχρι τις 29 του επόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς. | ΔΕΞΥ | Τμήματα Δ, Ε | 3 |
| ΣΜ.2.1.745 | Μελέτη των μετρικών εξυπηρέτησης αιτημάτων 2ου επιπέδου για τη διαμόρφωση πρότασης ποσοτικών δεικτών απόδοσης, προς ενίσχυση της ποιότητας των υπηρεσιών του νέου μοντέλου εξυπηρέτησης του ΚΕΦ, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα ΣΤ | 3 |
| ΣΜ.2.1.746 | Υποβολή τουλάχιστον 2 προτάσεων στο ΑΤΥΠΟ της ΓΔΗΛΕΔ για την ποιοτική βελτίωση στη Βάση Δεδομένων του Μητρώου Φορολογουμένων, μέχρι τις 30/06/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Ζ | 2 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.2.1.747 | Επικαιροποίηση και εμπλουτισμός του εγχειριδίου διαδικασιών Μητρώου, με ταυτόχρονη διαμόρφωση των μεταβολών σε μορφή κατάλληλη για χρήση σε ψηφιακά κανάλια και στον ψηφιακό βοηθό, τουλάχιστον 2 φορές μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήματα Ζ, Η, Θ | 2 |
| ΣΠ.2.1.748 | Ποσοστό των ραντεβού μέσω βιντεοκλήσης που ολοκληρώνονται με επιτυχή χορήγηση ΑΦΜ / Κλειδαρίθμου, τουλάχιστον 80%. | ΔΕΞΥ | Τμήματα Η, Θ | 3 |
| ΣΠ.2.1.749 | Ποσοστό αιτημάτων FAA που εξυπηρετούνται μέσω βιντεοκλήσης και ολοκληρώνονται με επιτυχή χορήγηση ΑΦΜ / Κλειδαρίθμου, τουλάχιστον 70%. | ΔΕΞΥ | Τμήματα Η, Θ | 3 |
| ΣΜ.5.4.750 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΞΥ | Τμήμα Ι | 3 |
| ΥΠ.5.4.751 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΞΥ | Όλα τα Τμήματα | 1 |
| ΣΜ.2.1.752 | Σχεδιασμός και διοργάνωση 2 σεμιναρίων/ημερίδων προβλεπτικής εξυπηρέτησης για πολίτες και επιχειρήσεις, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΞΥ, ΔΕΠΙΚ, ΦΟΤΑ | ΔΕΞΥ / Τμήμα Α, ΔΕΠΙΚ / Τμήμα Β, ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|--|-------------------|---|---------------------------------|
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ (ΔΕΔ) | | | | |
| ΣΠ.2.1.753 | Εμπρόθεσμη δημοσίευση των αποφάσεων που εκδίδει η ΔΕΔ, σε ποσοστό τουλάχιστον 85% έως το τέλος του επόμενου μήνα από την έκδοσή τους και έως το τέλος του επόμενου διμήνου από την έκδοσή τους για το 100% αυτών. | ΔΕΔ | α) Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης, β) Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης | 5 |
| ΣΜ.5.4.754 | Καταγραφή και ανάλυση των λόγων για τους οποίους έγιναν αποδεκτές ενδικοφανείς προσφυγές εν όλω ή εν μέρει και αποστολή εξαμηνιαίας αναφοράς στα ΑΤΥ ΓΔΦΛ και ΓΔΦ και στο Γραφείο Διοικητή, με τους λόγους αποδοχής, εντός 3 μηνών από τη λήξη του εξαμήνου. | ΔΕΔ | Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης | 2 |
| ΣΜ.5.4.755 | Υποβολή μηνιαίας αναφοράς στη ΔΣΣ και στα ΑΤΥ ΓΔΦΛ και ΓΔΦ αποτελεσμάτων εξέτασης ενδικοφανών προσφυγών (θετικές ή απορριπτικές) ανά Ελεγκτική Υπηρεσία, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΔΕΔ | Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης | 2 |
| ΣΜ.5.4.756 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΔ | Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης | 3 |
| ΥΠ.5.4.757 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΔ | Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης | 1 |
| ΥΠ.5.4.758 | Υποβολή τριμηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση έκβασης των υποθέσεων που προσβάλλονται ενώπιον των διοικητικών δικαστηρίων, κατόπιν έκδοσης απορριπτικής απόφασης (ολικώς ή μερικώς) της ΔΕΔ. | ΔΕΔ | Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης | 1 |
| ΣΠ.2.1.759 | Εξέταση των υποθέσεων ενδικοφανών προσφυγών σε ποσοστό τουλάχιστον 92%, πριν από την κατά νόμο προβλεπόμενη καταληκτική ημερομηνία. | ΔΕΔ | Υποδιευθύνσεις: α) Επανεξέτασης & β) Επανεξέτασης και Νομικής Υποστήριξης / Τμήματα Α1-Α8 | 8 |
| ΣΠ.2.1.760 | Έκδοση ετησίως τουλάχιστον 5.720 ρητών αποφάσεων. | ΔΕΔ | Υποδιευθύνσεις: α) Επανεξέτασης & β) Επανεξέτασης και Νομικής Υποστήριξης / Τμήματα Α1-Α8 | 5 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|---|---|---|---------------------------------|
| A.2.1.761 | Οι αποφάσεις της ΔΕΔ που προσβάλλονται με δικαστική προσφυγή να μην ξεπερνούν ως ποσοστό το 50% των ολοκληρωμένων υποθέσεων ενδικοφανών προσφυγών. | ΔΕΔ | Υποδιευθύνσεις: α) Επανεξέτασης & β) Επανεξέτασης και Νομικής Υποστήριξης / Τμήματα Α1-Α8 | 5 |
| ΣΠ.2.1.762 | Εμπρόθεσμη αποστολή των απόψεων της Διοίκησης και του σχετικού φακέλου στα αρμόδια διοικητικά δικαστήρια, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας, σε ποσοστό τουλάχιστον 95% των δικαστικών προσφυγών αρμοδιότητας της ΔΕΔ με προσδιορισμένη ημερομηνία δικασίμου. | ΔΕΔ | Υποδιευθύνσεις: α) Νομικών Θεμάτων & β) Επανεξέτασης και Νομικής Υποστήριξης / Τμήματα Β1, Β2, Β3, Β4 | 3 |
| ΣΜ.5.4.763 | Καταγραφή και αξιολόγηση των εκδοθεισών δικαστικών αποφάσεων αρμοδιότητας της ΔΕΔ και αποστολή των σημαντικότερων αυτών, μέσω της ΔΝΥ, στις αρμόδιες κεντρικές Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ εντός προθεσμίας 30 ημερών από την κοινοποίησή τους στη ΔΕΔ. | ΔΕΔ | Υποδιεύθυνση Νομικής Υποστήριξης / Τμήμα Β1 | 2 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΔΝΥ) | | | | |
| ΣΠ.5.4.764 | Ολοκλήρωση της μελέτης, επεξεργασίας και ελέγχου νομιμότητας των διοικητικών εγγράφων που περιέρχονται στη Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης εντός 30 ημερών από την παραλαβή τους, σε ποσοστό τουλάχιστον 85%. | ΔΝΥ | Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.765 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΝΥ | Τμήματα Α, Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---------------------------------------|---|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.1.2.766 | (α) Συστηματική κατ' άρθρον καταγραφή των αποφάσεων και εγκυκλίων του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας (ν.4987/2022, νυν ν.5104/2024), μέχρι τις 31/12/2026. (β) Επικαιροποίηση της κωδικοποίησης του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας (ν. 4987/2022, νυν ν.5104/2024), μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΝΥ | Τμήματα Α, Β | 6 |
| ΥΠ.5.4.767 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΔΝΥ | Τμήματα Α, Β | 1 |
| ΣΜ.5.1.768 | Διεξαγωγή σεμιναρίου για τους υπαλλήλους (εφοριακούς και τελωνειακούς) της Κεντρικής Υπηρεσίας με αντικείμενο τις αρχές της καλής νομοθέτησης, σύνταξης αποφάσεων, εγκυκλίων, ενημερωτικών σημειωμάτων και υποβολής ερωτημάτων στο ΝΣΚ (νομοτεχνική επιμέλεια εγγράφων) μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΝΥ, ΦΟΤΑ | ΔΝΥ / Τμήματα Α, Β ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β, Γ | 2 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (ΔΕΠΙΚ) | | | | |
| ΣΜ.1.2.769 | Άμεση δημοσίευση του συνόλου (100%) των εγκεκριμένων Δελτίων Τύπου. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.770 | Άμεση ανάρτηση στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης της ΑΑΔΕ του συνόλου (100%) των εγκεκριμένων προς δημοσίευση αναρτήσεων. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.1.2.771 | Αποστολή αποδελτίωσης στο Γραφείο Διοικητή εντός μίας ώρας από τη δημοσίευση. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.772 | Υλοποίηση μηνιαίας επικοινωνιακής δράσης μέσω LinkedIn, με θεματολογία αφιερωμένη σε διεθνείς ή παγκόσμιες ημέρες ευαισθητοποίησης. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 2 |
| ΣΜ.5.4.773 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΣΜ.1.2.774 | Καταγραφή και αξιολόγηση των επικοινωνιακών αναγκών της ΑΑΔΕ για το έτος 2027 και υποβολή σχετικής εισήγησης στο Γραφείο Διοικητή μέχρι τις 30/11/2026. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 3 |
| ΥΠ.5.4.775 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Α | 1 |
| ΣΜ.1.2.776 | Υποστήριξη και προετοιμασία ενημερωτικού φακέλου για τη συμμετοχή του Διοικητή της ΑΑΔΕ σε συνέδρια, συνανήσεις και ημερίδες στην ημεδαπή ή/και αλλοδαπή, κατόπιν ανάθεσης στη ΔΕΠΙΚ. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Β | 3 |
| ΣΜ.1.2.777 | Διενέργεια τουλάχιστον έξι (6) ενημερωτικών δράσεων ή ημερίδων για την τήρηση φορολογικών υποχρεώσεων σε κλάδους της αγοράς. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.1.2.778 | Διοργάνωση τουλάχιστον δύο (2) ημερίδων διαβούλευσης (workshops) με φορείς της αγοράς, με σκοπό τη συζήτηση και επίλυση ζητημάτων που απασχολούν τους αντίστοιχους κλάδους. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Β | 6 |
| ΣΜ.1.2.779 | Διοργάνωση διεθνούς ημερίδας της ΑΑΔΕ μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|---|---|---|--|---------------------------------|
| ΣΜ.1.2.780 | Διοργάνωση ενημερωτικής εκδήλωσης προς τη Διοίκηση σχετικά με τη συμμετοχή και εκπροσώπηση της ΑΑΔΕ σε επιτροπές και ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών και φορέων μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Β | 2 |
| ΣΜ.1.2.781 | Διαμόρφωση ενιαίου κειμένου απάντησης για θέματα αρμοδιότητας της ΑΑΔΕ στο σύνολο (100%) των μέσων κοινοβουλευτικού ελέγχου που διαβιβάζονται στη ΔΕΠΙΚ από το ΥΠΕΘΟΟ και αφορούν την ΑΑΔΕ. | ΔΕΠΙΚ | Τμήμα Γ | 3 |
| ΣΜ.2.1.752 | Σχεδιασμός και διοργάνωση 2 σεμιναρίων/ημερίδων προβλεπτικής εξυπηρέτησης για πολίτες και επιχειρήσεις, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΕΞΥ, ΔΕΠΙΚ, ΦΟΤΑ | ΔΕΞΥ / Τμήμα Α, ΔΕΠΙΚ / Τμήμα Β, ΦΟΤΑ / Τμήματα Α, Β | 3 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.800 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΙΔΙΜΕ για την παρακολούθηση επίτευξης έργων/δράσεων του ΕΣ, εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 1 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ (ΔΔΚ) | | | | |
| ΣΠ.5.2.782 | Σχεδιασμός 2 νέων διαδικασιών σχετικών με τους Βασικούς Δείκτες Κινδύνων και την επικαιροποίηση και εισαγωγή νέων κινδύνων στο ΟΠΣ Risk, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 6 |
| ΣΠ.5.2.783 | Διεξαγωγή 2 ενημερωτικών δράσεων διάδοσης κουλτούρας (workshops) για θέματα Διαχείρισης Κινδύνων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 6 |
| ΣΜ.5.4.784 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 3 |
| ΣΜ.5.2.785 | Διαμόρφωση Στρατηγικής Διαχείρισης Κινδύνων της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 6 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.2.786 | Επισκόπηση της Πολιτικής και του Πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων για ενδεχόμενη επικαιροποίησή τους, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 3 |
| ΣΜ.5.2.787 | Διενέργεια συστηματικής επισκόπησης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος του Οργανισμού με εστίαση στον εντοπισμό, την αξιολόγηση και την ιεράρχηση των αναδυόμενων κινδύνων, καθώς και υποβολή έκθεσης προς το Γραφείο Διοικητή, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 3 |
| ΣΜ.5.2.788 | Συνεργασία της ΔΔΚ με τη ΓΔΣΣ, πριν από την οριστικοποίηση της στοχοθεσίας, κατόπιν ενημέρωσης του Διοικητή από τη ΔΔΚ επί της συνολικής εικόνας των κινδύνων της ΑΑΔΕ, με σκοπό την ενσωμάτωση διορθωτικών δράσεων που χρήζουν προτεραιοποίησης στον επιχειρησιακό σχεδιασμό, μέχρι τις 30/10/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 3 |
| ΣΜ.5.2.789 | Υποβολή Ετήσιας Έκθεσης Διαχείρισης Κινδύνων 2025 στο Γραφείο Διοικητή (άρ.22,Ν.4795/2021), μέχρι τις 30/04/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 5 |
| ΣΜ.5.2.790 | Αναγνώριση Οριζόντιων Κινδύνων ΓΔΕΛΕΠ και ένταξή τους στο κεντρικοποιημένο Μητρώο Κινδύνων της ΑΑΔΕ, μέχρι τις 31/12/2026. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 5 |
| ΥΠ.5.4.791 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία της Διεύθυνσης, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΔΔΚ | Τμήματα Α, Γ | 1 |
| ΥΠ.5.4.792 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΙΔΙΜΕ για τις Δράσεις του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε διμηνιαία βάση, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΔΔΚ | Τμήμα Γ | 1 |
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|--|---|-------------------|------------------------|---------------------------------|
| ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΑΤΥΥΠΔ) | | | | |
| ΣΜ.5.4.793 | Υποβολή: α) έκθεσης ετήσιου απολογισμού έτους 2025 στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 10/02/2026, β) έκθεσης προγραμματισμού στόχων και έργων επόμενου έτους στο Γραφείο Διοικητή και στη ΔΣΣ, μέχρι τις 15/09/2026. | ΑΤΥΥΠΔ | ΑΤΥΥΠΔ | 3 |
| ΣΜ.5.4.794 | Υποβολή τριμηνιαίων εκθέσεων προς τη ΔΣΣ σχετικά με τις βασικές δραστηριότητες και τα ζητήματα που προκύπτουν από τη λειτουργία του Τμήματος, εντός 22 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΥΠΔ | ΑΤΥΥΠΔ | 1 |
| ΣΜ.5.4.795 | Επικαιροποίηση της «Ενημέρωσης για την επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα από την ΑΑΔΕ», που είναι αναρτημένη στον ιστότοπο της ΑΑΔΕ μέχρι 31/12/2026 | ΑΤΥΥΠΔ | ΑΤΥΥΠΔ | 3 |
| ΣΜ.5.4.796 | Υποβολή εισήγησης στον Διοικητή της ΑΑΔΕ για επικαιροποίηση της ΠΟΛ. 1154/2018 σχετικά με την "Εφαρμογή του πλαισίου και της πολιτικής ασφάλειας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και της ΑΑΔΕ για την τήρηση του φορολογικού απορρήτου ανάλογα με την περίπτωση από τα πρόσωπα της παρ. 1 του άρθρου 17 ΚΦΔ, διαδικασίες χορήγησης απόρρητων στοιχείων ή πληροφοριών σε πρόσωπα εντός και εκτός της Φορολογικής Διοίκησης και της καταχώρισης και παρακολούθησης της χορήγησης αυτής, καθώς και ρύθμιση λοιπών διαδικαστικών ή τεχνικών θεμάτων", μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΥΥΠΔ | ΑΤΥΥΠΔ | 3 |
| ΥΠ.5.4.797 | Υποβολή αναφορών παρακολούθησης στη ΔΙΔΙΜΕ για τις Δράσεις του Ειδικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Ασφάλειας σε διμηνιαία βάση, εντός 15 ημερών από τη λήξη του διμήνου αναφοράς. | ΑΤΥΥΠΔ | ΑΤΥΥΠΔ | 1 |
| ΣΜ.4.3.798 | Υλοποίηση δύο δράσεων ευαισθητοποίησης του προσωπικού της ΑΑΔΕ σε θέματα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μέχρι τις 31/12/2026. | ΑΤΥΥΠΔ, ΦΟΤΑ | ΑΤΥΥΠΔ, ΦΟΤΑ / Τμήμα Β | 3 |



| ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣ ¹ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | ΑΡΜΟΔΙΟ/Α ΤΜΗΜΑ/ΤΑ | ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΣ ² |
|-------------------------|--|---|--------------------|---------------------------------|
| ΣΜ.5.4.799 | Παρακολούθηση τήρησης της Πολιτικής Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας της ΑΑΔΕ (clean desk policy) και καταγραφή της λήψης τυχόν μέτρων, μέχρι τις 31/12/2026. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | | 2 |
| ΥΠ.5.4.801 | Υποβολή μηνιαίων αναφορών στη ΔΣΣ για την παρακολούθηση επίτευξης των στόχων του ΕΣ, εντός 22 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς. | ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ & ΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΓΔ, ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΤΜΗΜΑ Ε ΔΕΣΕΛ | | 1 |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Μαΐου 2026

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

