



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Μαρτίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1731

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1	Συγχώνευση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών.	16573
2	Σύσταση Μητρώου Αξιολογητών στα πλαίσια των Δημόσιων Προσκλήσεων Κρατικών Ενισχύσεων και Ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.	16574

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΥΜΣ/Φ.1/1/4014

(1)

Συγχώνευση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1, 2, 3, 4, 5, 6 και 7 του άρθρου 31 του ν. 3013/2002 «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και λοιπές διατάξεις» (Α' 102),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

γ) του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161),

δ) της παρ. 1 του άρθρου 11 του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 3 του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),

ε) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).

2. Την υπ' αρ. 948/19-6-2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εσωτερικών, Βασίλειο-Πέτρο Σπανάκη» (Β' 3716).

3. Την υπό στοιχεία ΔΙΣΚΠΟ Φ.1/617/14-1-2004 (Β' 23) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με την οποία ορίστηκε η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του ΚΕΠ με ηλεκτρονικό αριθμό 0817 Δήμου Κεραμειών, Νομού Χανίων.

4. Την υπό στοιχεία ΔΙΣΚΠΟ Φ.1/1138/30-1-2004 (Β' 186) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με την οποία ορίστηκε η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του ΚΕΠ με ηλεκτρονικό αριθμό 0993 Δήμου Ελ. Βενιζέλου, Νομού Χανίων.

5. Την υπό στοιχεία ΔΟΛ ΚΕΠ/Φ.1/12/24719/25-11-2010 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αναφορικά με την υπαγωγή από την 1η Ιανουαρίου 2011, των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών που είχαν συσταθεί και λειτουργούσαν στους ΟΤΑ α' βαθμού, στους Δήμους που συνιστώνται με τις διατάξεις τους άρθρου 1 του ν. 3852/2010 (Α' 87), (Β' 1867).



6. Το υπ' αρ. 13743/11-3-2026 έγγραφο του Δήμου Χανίων με το οποίο διαβιβάζεται η υπ' αρ. 68/2026 απόφαση (ΑΔΑ: 9ΚΓΥΩΗ5-ΒΛΦ) του Δημοτικού Συμβουλίου αναφορικά με την έγκριση συγχώνευσης του ΚΕΠ 0817 στο ΚΕΠ 0993.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

8. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Συγχωνεύουμε το ΚΕΠ 0817 του Δήμου Χανίων (πρώην Δήμου Κεραμειών) στο ΚΕΠ 0993 του ίδιου Δήμου (πρώην Δήμου Ελ. Βενιζέλου).

Η μία (1) οργανική θέση, κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) μαζί με το προσωπικό της μεταφέρεται αυτοδίκαια από το ΚΕΠ 0817 στο ΚΕΠ 0993.

Ο κάθε είδους εξοπλισμός του ΚΕΠ 0817 περιέρχεται στο ΚΕΠ 0993.

Η αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου Χανίων, μέσα σε ένα μήνα από την έναρξη ισχύος της παρούσας, προβαίνει στην απογραφή όλου του εξοπλισμού που μεταφέρεται από το ΚΕΠ 0817 στο ΚΕΠ 0993.

Οι εκκρεμείς υποθέσεις του ΚΕΠ 0817 διεκπεραιώνονται από το ΚΕΠ 0993.

Απαιτήσεις και υποχρεώσεις του ΚΕΠ 0817 μεταφέρονται στο ΚΕΠ 0993.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαρτίου 2026

Ο Υφυπουργός

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ-ΠΕΤΡΟΣ ΣΠΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 95762

(2)

Σύσταση Μητρώου Αξιολογητών στα πλαίσια των Δημόσιων Προσκλήσεων Κρατικών Ενισχύσεων και Ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4735/2020 (Α' 197).

3. Την υπ' αρ. 15840/156612 έγκριση της υπ' αρ. 146/2018 (ορθή επανάληψη) «Περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α' 222) "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" όπως ισχύει» (Β' 1748).

4. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

5. Την υπό στοιχεία C(2021) 5617 final εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία (ΕΣΠΑ 2021-2027).

6. Την απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με υπό στοιχεία C (2022) 6506 final/5.9.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Θεσσαλία» 2021-2027.

7. Την υπ' αρ. 88356/15-09-2022 (Β' 4936) υπουργική απόφαση με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Θεσσαλία» 2021-2027.

8. Την υπ' αρ. 33/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο 01-01-2024 έως και 31-12-2028.

9. Την υπ' αρ. 86884/12.09.2022 Εγκύκλιο με τίτλο «Εγκύκλιος για την εξειδίκευση των Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027» που εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ.



10. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις» (Α' 61), ιδίως την περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 66 σε συνδυασμό με την παρ. 6 του άρθρου 47 του ν. 4314/2014 (Α' 265).

11. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για το ΕΣΠΑ 2021-2027.

12. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για το ΕΠΑ 2025-2030.

13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 (ΟJ ΕΕ L 15.12.2023) σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis).

14. Τον Κανονισμό 651/2014 ΓΑΚ/ΣΑ (ΟJ ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014).

15. Το υπό στοιχεία 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27.10.2023 «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».

16. Το υπό στοιχεία 112292/27-11-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021- 2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων.

17. Το υπ' αρ. 35720/27-2-2025 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ «Παροχή επιπλέον διευκρινίσεων σε συνέχεια της υπ' αρ. οικ. 157460/ΕΞ2024/ΥΠΕΘΟΟ/25.10.2024 εγκυκλίου μας και προσαρμογή εντύπων (Υπόδειγμα 1 και Υπόδειγμα 2)».

18. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

19. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

20. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

«ΣΥΣΤΑΣΗ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ»

Άρθρο 1

Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

1) Συστήνεται Μητρώο Αξιολογητών Πράξεων Επιχειρηματικότητας με τίτλο «Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας», με σκοπό την πραγματοποίηση όλων των σταδίων αξιολόγησης των προτάσεων που υποβλήθηκαν ή πρόκειται να υποβληθούν, στο πλαίσιο των προσκλήσεων χρηματοδοτικής ενίσχυσης δράσεων κρατικών ενισχύσεων της Περιφέρειας Θεσσαλίας και Εκχωρούμενων Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας, σύμφωνα με την αναφερόμενη διαδικασία της εκάστοτε πρόσκλησης.

2) Το Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας καταρτίζεται και τηρείται στην Περιφέρεια Θεσσαλίας, Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών, για την υλοποίηση όλων των σταδίων αξιολόγησης των προτάσεων που υποβλήθηκαν ή πρόκειται να υποβληθούν στο πλαίσιο των προσκλήσεων χρηματοδοτικής ενίσχυσης δράσεων κρατικών ενισχύσεων της Περιφέρειας Θεσσαλίας και Εκχωρούμενων Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας. Η τήρηση του γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

3) Μετά την κατάρτισή του, το μητρώο αξιολογητών αναθεωρείται και επικαιροποιείται κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας. Η εγγραφή στο μητρώο αξιολογητών δεν συνεπάγεται κατ' ανάγκη και την υποχρεωτική ανάθεση έργου αξιολόγησης.

4) Η ισχύς του μητρώου αξιολογητών καταλαμβάνει το σύνολο της περιόδου αξιολόγησης των προτάσεων που έχουν υποβληθεί ή θα υποβληθούν στο πλαίσιο των προσκλήσεων χρηματοδοτικής ενίσχυσης δράσεων κρατικών ενισχύσεων της Περιφέρειας Θεσσαλίας και Εκχωρούμενων Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας. Η παρούσα παραμένει σε ισχύ έως την τυχόν κατάργησή της με νεότερη απόφαση Περιφερειάρχη.

Άρθρο 2

Έργο των Μελών Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

1. Ο σκοπός του μητρώου επιτελείται με τον ορισμό και τη συμμετοχή των μελών του στην διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων που υποβλήθηκαν ή πρόκειται να υποβληθούν, στο πλαίσιο των προσκλήσεων χρηματοδοτικής ενίσχυσης, δράσεων κρατικών ενισχύσεων της Περιφέρειας Θεσσαλίας και Εκχωρούμενων



Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας. Κατά τον ορισμό των μελών του μητρώου αξιολογητών θα διασφαλίζεται, σε επίπεδο φυσικού προσώπου, η τήρηση της εχεμύθειας κατά την αξιολόγηση της κάθε μεμονωμένης Αίτησης Χρηματοδότησης, καθώς και η τήρηση των προβλεπόμενων στο εκάστοτε ισχύων ΣΔΕ περί σύγκρουσης συμφερόντων.

2. Οι Αξιολογητές, μέλη του μητρώου, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, διενεργούν αξιολογήσεις με χρήση των εκάστοτε οριζόμενων στις προσκλήσεις πληροφοριακών συστημάτων ή εξωσυστημικά με την συμπλήρωση φύλλων αξιολόγησης και με βάση εγκεκριμένα προγραμματικά έγγραφα, τους κανόνες και τα εγχειρίδια επιλεξιμότητας δαπανών, το Ενωσιακό και Εθνικό θεσμικό πλαίσιο, το εγκεκριμένο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ), τις αφορούσες υπουργικές αποφάσεις και κάθε σχετική οδηγία/εγκύκλιο.

Άρθρο 3

Εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

1. Η εγγραφή στο μητρώο είναι υποχρεωτική για τη συμμετοχή στα στάδια της αξιολόγησης και είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση όσων συμμετέχουν σε αυτά, εφόσον οι εργασίες αξιολόγησης πραγματοποιηθούν εκτός ωραρίου εργασίας και εκτός χρόνου που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση για τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα. Η αποζημίωση ανά αξιολόγηση αίτησης χρηματοδότησης ορίζεται με σχετική ΚΥΑ.

2. Στο μητρώο αξιολογητών εγγράφονται μετά από υποβολή σχετικής ηλεκτρονικής αίτησης υπάλληλοι (μόνιμοι και με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ.) των υπηρεσιών της Περιφέρειας Θεσσαλίας προς την Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών, που εδρεύουν εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας, μετά την υποβολή σχετικού αιτήματος εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα προσόντα και η διαδικασία στελέχωσης του Μητρώου καθορίζονται στο Κεφάλαιο Δ της παρούσας που αφορά σε Ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

3. Δικαίωμα υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στο Μητρώο έχουν οι υπάλληλοι:

Α) Που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι) του εσωτερικού ή αναγνωρισμένων ισότιμων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής σε αντικείμενο:

- Οικονομικής κατεύθυνσης ή
- Τεχνολογικής κατεύθυνσης ή
- Θετικής Κατεύθυνσης

Β) Έχουν αποκτήσει εμπειρία η οποία αποκτήθηκε κατά την τελευταία δεκαετία στην Αξιολόγηση Επιχειρηματικών/Επενδυτικών Σχεδίων Κρατικών ενισχύσεων και επιπρόσθετα στον έλεγχο υλοποίησης Επιχειρηματικών/Επενδυτικών Έργων Κρατικών Ενισχύσεων,

Αθροιστικά θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένα εμπειρία σε τριάντα (30) αξιολογήσεις- ελέγχους υλοποίησης.

4. Το Μητρώο καταρτίζεται/τροποποιείται με σχετική απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, μετά από σχετική εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών και σύμφωνα με την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτημάτων, από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Κεφαλαίου Β της παρούσης.

5. Οι αιτούντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην ηλεκτρονική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

6. Η Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών δύναται να ομαδοποιεί τα μέλη του μητρώου ανά Περιφερειακή Ενότητα, σε κατηγορίες, ανάλογα με το κλάδο/ειδικότητα και την εμπειρία τους.

Άρθρο 4

Ανάθεση έργου αξιολόγησης προς μέλη του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

Για την επιλογή των Αξιολογητών από το Μητρώο για ανάθεση έργου αξιολόγησης αίτησης χρηματοδότησης Δημόσιας Πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για δράσεις επιχειρηματικότητας ακολουθείται η εξής διαδικασία:

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης του Κεφαλαίου Β έπειτα από εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών προσδιορίζει με συνεδρίαση της, τις κατηγορίες των μελών και τον αριθμό των αξιολογητών του Μητρώου που απαιτούνται σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν οριστεί στην Δημόσια Πρόσκληση υποβολής προτάσεων για δράσεις επιχειρηματικότητας καθώς και τον αριθμό των αιτήσεων χρηματοδότησης που έχουν υποβληθεί. Επιπλέον για την οριστική επιλογή των μελών του μητρώου που θα συμμετέχουν στην αξιολόγηση, η επιτροπή Αξιολόγησης Μητρώου του Κεφαλαίου Β δύναται να διεξάγει με την υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών δοκιμασία καταλληλότητας - τεστ.



2. Η Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών με απόφαση του Περιφερειάρχη, βάσει εισήγησής της η οποία αναρτάται στην Διαύγεια και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας, ορίζει τους εν δυνάμει αξιολογητές και τους αναπληρωτές αυτών της εκάστοτε δημόσιας πρόσκλησης επιχειρηματικότητας και τους προσκαλεί για συμμετοχή στην αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, διασφαλίζοντας την δυνατότητα των αξιολογητών για αποδοχή ή απόρριψη της αξιολόγησης.

3. Οι αξιολογητές υποχρεούνται να λάβουν γνώση του θεσμικού πλαισίου της κάθε πρόσκλησης.

Άρθρο 5

Τήρηση - παρακολούθηση του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

1. Το Μητρώο τηρείται και παρακολουθείται σε συνεχή βάση από την Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών για τη:

Α) Διαγραφή εγγεγραμμένου (ων) μέλους (ών) του που δύναται να επέλθει κατόπιν σχετικής εισήγησης της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών προς την Επιτροπή Αξιολόγησης Μητρώου, εφόσον διαπιστώνεται ότι δε συντρέχουν πλέον οι λόγοι - προϋποθέσεις εγγραφής στο Μητρώο όπως στην περίπτωση απόλυσης, συνταξιοδότησης, οικειοθελούς παραίτησης, θανάτου, κ.λπ., είτε εφ' όσον διαπιστώνεται για συγκεκριμένα μέλη:

i. Μη αιτιολογημένη άρνηση εφαρμογής των οδηγιών και των κατευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών

ii. Παράβαση των καθηκόντων και των υποχρεώσεών τους ή μη άρτια εκτέλεση του έργου που τους ανατίθεται.

iii. Ψευδής δήλωση στοιχείων στην Υπεύθυνη δήλωση την οποία κατέθεσαν με τα δικαιολογητικά της ηλεκτρονικής Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

iv. Καταδίκη για κακούργημα ή οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση καθώς και οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

v. Παραπομπή με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή πλημμέλημα ή υπό δικαστική συμπαράσταση.

Β) Επισημαίνεται, η υποχρέωση των μελών του μητρώου αξιολογητών να συμμετέχουν, μετά από σχετική ενημέρωσή τους από την Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών σε σεμινάρια - επιμορφώσεις σχετικά με ζητήματα αξιολογήσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

«ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ»

Άρθρο 6

Σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης Περιφέρειας Θεσσαλίας

Συστήνεται Επιτροπή Αξιολόγησης που αποτελείται από τρία (3) μέλη με τους αναπληρωτές τους, ενώ για την υποβοήθηση του έργου της δύναται να ορίζεται και Γραμματεία. Η συγκρότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και η τροποποίηση αυτής πραγματοποιούνται με απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, που αναρτάται στη Διαύγεια.

Άρθρο 7

Έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης

1. Έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι:

Α) Η αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων για εγγραφή τους στο Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας, που υποβάλλονται στο πλαίσιο της Ανοικτής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Κεφαλαίου Δ της παρούσης, καθώς και στην διαγραφή μελών εφόσον διαπιστώνεται ότι συντρέχουν οι λόγοι του άρθρου 5 της παρούσας.

Ειδικότερα η Επιτροπή σχετικά με την αξιολόγηση των αιτήσεων για εγγραφή στο μητρώο:

i. Εξετάζει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων Αξιολογητών. Η Επιτροπή δύναται να ζητά από τους υποψήφιους, επιπλέον διευκρινιστικά στοιχεία, ιδίως αναφορικά με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά, ή τυχόν πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία σχετιζόμενα με την πλήρωση των προϋποθέσεων. Ενδεχόμενη άρνηση ή παράλειψη παροχής των ζητούμενων πληροφοριών, θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου. Αιτήσεις οι οποίες δε θα συνοδεύονται από το σύνολο των προβλεπόμενων, στην Ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, δικαιολογητικών, θα απορρίπτονται.



ii. Σχηματίζει κρίση, με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία υποψηφιότητας, σχετικά με την εκπλήρωση των προϋποθέσεων της Ανοικτής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (Κεφάλαιο Δ).

iii. Καταρτίζει πίνακα με τους υποψήφιους που πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις εγγραφής, καθώς και πίνακα των απορριπτέων με σχετική αιτιολόγηση.

iv. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης παραλαμβάνονται τη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών η οποία εισηγείται αρμοδίως για την Έκδοση, από τον Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, της απόφασης Κατάρτισης του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Β) Προσδιορίζει τα κριτήρια επιλογής των μελών του μητρώου που δύναται να συμμετέχουν στην αξιολόγηση της εκάστοτε δράσης επιχειρηματικότητας σε συνάρτηση με τις γνωστικές απαιτήσεις της καθώς και τον αριθμό των αξιολογητών σε σχέση με τον αριθμό των αιτήσεων χρηματοδότησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης του Κεφαλαίου Β εφόσον απαιτείται και έπειτα από εισήγηση της Γενικής Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών δύναται να διενεργεί κλήρωση για τον προσδιορισμό των εν δυνάμει αξιολογητών και των αναπληρωτών αυτών.

Γ) Η έγκριση κατόπιν εισηγήσεως της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών του πληροφοριακού υλικού των προσκλήσεων προς μέλη του μητρώου και της δοκιμασίας καταλληλότητας - τεστ, εφόσον απαιτείται.

Δ) Η συμμετοχή στην διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης: Στην απόφαση συγκρότησης του Περιφερειάρχη θα περιγράφονται οι αρμοδιότητες της Επιτροπής σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στις δημόσιες προσκλήσεις επιχειρηματικότητας.

Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη, είναι δυνατή η σύσταση πρόσθετων Επιτροπών Αξιολόγησης.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση των μελών και της γραμματείας επιτροπής αξιολόγησης, οι συνεδριάσεις να πραγματοποιηθούν εκτός ωραρίου εργασίας και εκτός χρόνου που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση για τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα. Η αποζημίωση ορίζεται με σχετική ΚΥΑ.

Άρθρο 8

Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Αξιολόγησης

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης συνεδριάζει:

Α. Για την αρχική κατάρτιση του Μητρώου εντός δέκα ημερών μετά την παρέλευση δέκα ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Για την επικαιροποίηση του Μητρώου, η Επιτροπή συνεδριάζει, εφόσον απαιτείται, τουλάχιστον δύο φορές το έτος με σκοπό την εξέταση των νέων υποβαλλόμενων αιτήσεων και εκτάκτως, μετά από σχετική εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών, προκειμένου να καλυφθούν επείγουσες ανάγκες συμπλήρωσης του Μητρώου.

Β. Έπειτα από εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών στην περίπτωση που απαιτείται να διεξάγει κλήρωση των μελών του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας για τον προσδιορισμό των αξιολογητών που θα συμμετέχουν στην διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης δημόσιας πρόσκλησης επιχειρηματικότητας σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας απόφασης.

Γ. Όποτε απαιτείται από τις διαδικασίες αξιολόγησης της εκάστοτε Πρόσκλησης Επιχειρηματικότητας και τις αρμοδιότητες της όπως αυτές θα οριστούν στην απόφαση συγκρότησής της.

2. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης πραγματοποιούνται στην Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών.

3. Η Επιτροπή συνεδριάζει με την παρουσία και των τριών (3) μελών της, τακτικών ή αναπληρωματικών.

4. Η Γραμματεία της Επιτροπής τηρεί πρακτικά των συνεδριάσεων. Τα πρακτικά υπογράφονται απ' όλα τα μέλη της Επιτροπής και την Γραμματεία της Επιτροπής. Η Γραμματεία μεριμνά για την σύνταξη της εισήγησης προς την Γενική Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών. Μια σειρά επικυρωμένων πρακτικών καθώς και τα σχέδια των εισηγήσεων τηρούνται στο αρχείο της Γραμματείας.

Άρθρο 9

Έναρξη και Διάρκεια Ισχύος

Η ισχύς της Επιτροπής Αξιολόγησης Περιφέρειας Θεσσαλίας παραμένει έως την τυχόν κατάργησή της με νεότερη απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

«ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ»

Άρθρο 10

Σύσταση Επιτροπής Ενστάσεων Περιφέρειας Θεσσαλίας

Συστήνεται Επιτροπή Ενστάσεων που αποτελείται από τρία (3) μέλη με τους αναπληρωτές τους, ενώ για την υποβοήθηση του έργου της δύναται να ορίζεται και Γραμματεία. Η συγκρότηση της Επιτροπής Ενστάσεων και η τροποποίηση αυτής πραγματοποιούνται με απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, που αναρτάται στη Διαύγεια.

Άρθρο 11

Έργο της Επιτροπής Ενστάσεων

1. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από τη κατάρτιση του πίνακα των μελών του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας να υποβάλουν ένσταση αποκλειστικά ηλεκτρονικά στο diarefd@thessaly.gov.gr προκειμένου να εξεταστεί από την Επιτροπή Ενστάσεων.

2. Η Επιτροπή, με την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης εκάστης ένστασης, συντάσσει σχετική εισήγηση προς την Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών όπου καταγράφονται οι απόψεις των μελών της Επιτροπής με τις ενδεχόμενες διαφοροποιήσεις τους, και αυτό υπογράφεται από όλα τα μέλη.

3. Αποτελεί αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στις δημόσιες προσκλήσεις επιχειρηματικότητας.

Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη, είναι δυνατή η σύσταση πρόσθετων Επιτροπών Εξέτασης Ενστάσεων.

Άρθρο 12

Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Ενστάσεων

1. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής εξέτασης ενστάσεων πραγματοποιούνται στη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών οποιαδήποτε εργάσιμη ημέρα, εντός ή πέραν του ωραρίου των Δημοσίων Υπηρεσιών.

2. Η Επιτροπή συνεδριάζει με την παρουσία και των τριών (3) μελών της, τακτικών ή αναπληρωματικών.

3. Η Γραμματεία της Επιτροπής τηρεί πρακτικά των συζητήσεων των θεμάτων κάθε συνεδρίασης. Τα πρακτικά υπογράφονται απ' όλα τα μέλη της Επιτροπής και την Γραμματεία της Επιτροπής. Η Γραμματεία μεριμνά για την σύνταξη της εισήγησης προς Γενική Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών. Μια σειρά επικυρωμένων πρακτικών καθώς και τα σχέδια των εισηγήσεων τηρούνται στο αρχείο της Γραμματείας.

4. Απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση των μελών και της γραμματείας επιτροπής αξιολόγησης, οι συνεδριάσεις να πραγματοποιηθούν εκτός ωραρίου εργασίας και εκτός χρόνου που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση για τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα. Η αποζημίωση ορίζεται με σχετική ΚΥΑ.

Άρθρο 13

Έναρξη και Διάρκεια Ισχύος

Η ισχύς της Επιτροπής Ενστάσεων Περιφέρειας Θεσσαλίας παραμένει έως την τυχόν κατάργησή της με νεότερη απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

«ΑΝΟΙΚΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ»

Άρθρο 14

Ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύσταση του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

Η ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, αφορά στην σύσταση του Μητρώου Αξιολογητών, για την υλοποίηση της αξιολόγησης των Αιτήσεων χρηματοδοτικής ενίσχυσης προτάσεων που υποβλήθηκαν ή πρόκειται να υποβληθούν στο πλαίσιο των προσκλήσεων χρηματοδοτικής ενίσχυσης δράσεων κρατικών ενισχύσεων της Περιφέρειας Θεσσαλίας και Εκχωρούμενων Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.



Α. Όροι, προϋποθέσεις, απαιτούμενα προσόντα συμμετοχής, υποβολή ηλεκτρονικής Αίτησης και δικαιολογητικών για την εγγραφή στο μητρώο:

Προϋποθέσεις - Τυπικά προσόντα

Δικαίωμα υποβολής αιτήματος εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας έχουν:

1) Οι υπάλληλοι (μόνιμοι και με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ.) των υπηρεσιών της Περιφέρειας Θεσσαλίας που εδρεύουν εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας και οι οποίοι είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι) του εσωτερικού ή αναγνωρισμένων ισότιμων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής σε αντικείμενο:

- Οικονομικής κατεύθυνσης ή
- Τεχνολογικής κατεύθυνσης ή
- Θετικής Κατεύθυνσης

2) Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για το αδίκημα της κλοπής, ή υπεξαίρεσης, ή απάτης, ή εκβίασης, ή πλαστογραφίας, ή ψευδορκίας, ή δωροδοκίας, ούτε να έχουν καταδικαστεί, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους, όπως για απιστία περί την υπηρεσία και για παράβαση καθήκοντος.

3) Οι υπάλληλοι που έχουν αποκτήσει εμπειρία η οποία αποκτήθηκε κατά την τελευταία δεκαετία στην Αξιολόγηση Επιχειρηματικών/Επενδυτικών Σχεδίων Κρατικών ενισχύσεων και επιπρόσθετα στον έλεγχο υλοποίησης Επιχειρηματικών/Επενδυτικών Έργων Κρατικών Ενισχύσεων,

Αθροιστικά θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένα εμπειρία σε τριάντα (30) αξιολογήσεις- ελέγχους υλοποίησης.

4) Υποβολή Ηλεκτρονικής Αίτησης και δικαιολογητικών

Οι υποψήφιοι, υποβάλλουν με ηλεκτρονική αλληλογραφία στο diapefd@thessaly.gov.gr:

i. Αίτηση σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α.

ii. Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα βεβαιώνεται το πλήθος των αξιολογήσεων συγχρηματοδοτούμενων έργων ή/και το πλήθος πράξεων ελέγχου υλοποίησης (εκθέσεις ελέγχων, αποφάσεις καταβολής, ολοκλήρωσης, τροποποίησης κ.α.) επενδυτικών σχεδίων που έχουν υποβάλει ανά δράση κρατικής ενίσχυσης.

iii. Υπεύθυνη Δήλωση, με την οποία θα βεβαιώνεται ότι (α) δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για το αδίκημα της κλοπής, ή υπεξαίρεσης, ή απάτης, ή εκβίασης, ή πλαστογραφίας, ή ψευδορκίας, ή δωροδοκίας, ούτε έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους, (β) θα τηρούν εχεμύθεια και (γ) θα δηλώνουν ότι σε οποιαδήποτε περίπτωση ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων και δεν θα αναλαμβάνουν στην περίπτωση αυτή την αξιολόγηση της σχετικής αίτησης στήριξης

· Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν τις Αιτήσεις με τα δικαιολογητικά, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του Μητρώου, στη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου diapefd@thessaly.gov.gr και με θέμα "Για τη στελέχωση του Μητρώου Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας".

· Αποδεικτικό υποβολής της Αίτησης αποτελεί το ηλεκτρονικό μήνυμα του αιτούντα.

· Για την αρχική κατάρτιση του Μητρώου, εξετάζονται αιτήματα εκδήλωσης ενδιαφέροντος που υποβάλλονται εντός δέκα ημερολογιακών ημερών από της δημοσίευσης της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Β. Πληροφορίες

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται (εργάσιμες ημέρες από 9:00 μέχρι 14:00) Γουγουλιάς Νικόλαος: τηλ. 2413506327, Πάντος Νικόλαος: τηλ. 2413506326, Πάκα Χριστίνα: τηλ. 2413506325.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.



Υπόδειγμα Α:

Αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

Του/της:

ΠΡΟΣ: Γενική Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέων Τεχνολογιών

Υπάλληλος της Διεύθυνσης:

Όνοματεπώνυμο:

Κατεύθυνση:

Κλάδος/ ειδικότητα:

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:

ΑΦΜ:

Δ/ση Εργασίας:

Τηλέφωνο εργασίας:

Κινητό τηλέφωνο:

Δ/ση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email)

ΘΕΜΑ: Αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας

Παρακαλώ όπως εξετάσετε την αίτησή μου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.Πρόσκληση της Υπηρεσίας σας όπως αυτή ισχύει, για εγγραφή στο Μητρώο Αξιολογητών Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Συνημμένα σας διαβιβάζονται τα παρακάτω δικαιολογητικά που προβλέπονται στην Σχετική Πρόσκληση:

- (1)
- (2)
- (3)

Ημερομηνία
Ο αιτών/ Η αιτούσα

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 16 Μαρτίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

