



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 244

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 364/2025

Περί τροποποιήσεως της υπ' αρ. 156/2002 κανονιστικής διατάξεως (Α' 338) και της υπ' αρ. 792/568/24/2024 αποφάσεως «Κανονισμός λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών της Ιεράς Μητροπόλεως Καστορίας» (Β' 2409).

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τα άρθρα 9 παρ. 2 και 42 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 146),
- τις υπ' αρ. 974 και 975/4.11.2025 προτάσεις του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Καστορίας Καλλινίκου,
- την υπ' αρ. 105/8.12.2025 γνωμοδότηση του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος,
- το υπ' αρ. 11/9.12.2025 πρακτικό του Ανωτάτου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, γνωμοδοτήσαντος θετικώς,
- την από 9.12.2025 απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου,
- το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, εγκρίνει και ψηφίζει τον Κανονισμό 364/2025, ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 364/2025

Περί τροποποιήσεως της κανονιστικής διατάξεως υπ' αρ. 156/2002 (Α' 338) και της υπ' αρ. 792/568/24/2024 αποφάσεως «Κανονισμός λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών της Ιεράς Μητροπόλεως Καστορίας» (Β' 2409).

Άρθρο 1

Στο τέλος της παρ. 33 του κεφ. ΙΙΙ του άρθρου 2 της κανονιστικής διατάξεως της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος υπ' αρ. 156/2002 (Α' 338), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος υπ' αρ. 294/2016 (Α' 231), προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Απαραίτητο προσόν καταλήψεως των δύο (2) θέσεων κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού είναι η γνώση χειρισμού Η/Υ και η κατοχή δεκαετούς ειδικής εργασιακής εμπειρίας σε λογιστήριο εκκλησιαστικού Ν.Π.Δ.Δ. και σε γραφείο γάμων και διαζυγίων Ιεράς Μητροπόλεως σχετικά με την εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων, εγκυκλίων της Ιεράς Συνόδου και Ιερών Κανόνων περί τελέσεως και λύσεως χριστιανικού γάμου και τελέσεως βαπτίσματος, εκδόσεως αποφάσεων πνευματικής λύσεως γάμων με την τήρηση των διαδικασιών εκδόσεως, θεωρήσεως και επικυρώσεως των οικείων αδειών και πιστοποιητικών των Ιερών Μητροπόλεων και με τον έλεγχο των σχετικών με αυτά δικαιολογητικών εκδόσεως».

Άρθρο 2

Στο τέλος του άρθρου 12 της υπ' αρ. 792/568/24/2024 αποφάσεως της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «Κανονισμός λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών της Ιεράς Μητροπόλεως Καστορίας» (Β' 2409), προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Απαραίτητο προσόν απασχολήσεως στο εν λόγω Γραφείο είναι η γνώση χειρισμού Η/Υ, η κατοχή ειδικής δεκαετούς εργασιακής εμπειρίας σε Ιερά Μητρόπολη σε λογιστήριο εκκλησιαστικού ΝΠΔΔ και στην εφαρμογή νομοθετικών διατάξεων και ιερών κανόνων περί τελέσεως και λύσεως χριστιανικού γάμου και τελέσεως βαπτίσματος, στην έκδοση των σχετικών με αυτά οικείων αδειών, πιστοποιητικών και αποφάσεων των Ιερών Μητροπόλεων και στον έλεγχο των σχετικών με αυτά δικαιολογητικών εκδόσεως».

Άρθρο 3

- Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος της Ιεράς Μητροπόλεως Καστορίας.
 - Ο παρών Κανονισμός αρχίζει να ισχύει από τη δημοσίευσή του διά της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως.
- Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 9 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauζάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauζάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

