



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Ιουνίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2145

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 308/126325

**Καθορισμός του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 4.2 "Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης", στο πλαίσιο του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2019.**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 13 έως 29 του ν. 2637/1998 «Σύσταση Οργανισμού Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, Οργανισμού Πιστοποίησης και Επίβλεψης Γεωργικών Προϊόντων, Γενικών Διευθύνσεων και θέσεων προσωπικού στο Υπουργείο Γεωργίας και "Εταιρείας Αξιοποίησης Αγροτικής Γης" Α.Ε. και άλλες διατάξεις» (Α'200), όπως ισχύουν.

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

γ) Της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 62 του ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α'32), όπως η παρ. 2 τροποποιήθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 46 του ν. 4384/2016 (Α'78).

δ) Των άρθρων 20, 66, 67, 68 και 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Τους Κανονισμούς:

α) (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την πα-

ρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 352/78, (ΕΚ) αριθμ. 165/94, (ΕΚ) αριθμ. 2799/98, (ΕΚ) αριθμ. 814/2000, (ΕΚ) αριθμ. 1290/2005 και (ΕΚ) αριθμ. 485/2008 του Συμβουλίου (ΕΕ L 347, 20.12.2013, σ. 549), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) (ΕΕ) αριθμ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθμ. 234/79, (ΕΚ) αριθμ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθμ. 1234/2007 του Συμβουλίου (ΕΕ L 347, 20.12.2013, σ. 671), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1366 της Επιτροπής, της 11ης Μαΐου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις ενισχύσεις στον τομέα της μελισσοκομίας (ΕΕ L 211, 8.8.2015, σ. 3).

δ) Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1368 της Επιτροπής, της 6ης Αυγούστου 2015, για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις ενισχύσεις στον τομέα της μελισσοκομίας (ΕΕ L 211, 8.8.2015, σ. 9).

3. Του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Το π.δ. 97/2017 (Α' 138) «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

5. Το π.δ. 88/2018 (Α' 160) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Την 2429/119958/6-9-2018 (Β' 3901) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Ολυμπία Τελιγιορίδου».

7. Την εκτελεστική απόφαση (ΕΕ) 2016/1102 της Επιτροπής, της 5ης Ιουλίου 2016, που κοινοποιήθηκε με τον αριθμ. C(2016) 4133, σχετικά με την έγκριση των εθνικών προγραμμάτων για τη βελτίωση της παραγωγής και εμπορίας μελισσοκομικών προϊόντων που υποβάλλουν τα κράτη μέλη σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 182, 7.7.2016, σ. 55).

8. Την 142/41855/1-3-2019 (Β' 813) κοινή απόφαση του Υπουργού, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης περί έγκρισης υλοποίησης προγράμματος για τη βελτίωση των γενικών συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας για το έτος 2019, σε εφαρμογή του καν. (ΕΕ) αριθμ. 1308/2013 (ΕΕ L 347, 20.12.2013, σ. 671).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού για το έτος 2019, πέραν αυτής που έχει εγκριθεί με την αριθμ. 142/41855/1-3-2019 (Β' 813) κοινή απόφαση του Υπουργού, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1 Σκοπός

Σε εφαρμογή του άρθρου 11 της 142/41855/1-3-2019 (ΦΕΚ Β' 813) κοινής απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης, καθορίζουμε το ακριβές περιεχόμενο και τις λεπτομέρειες εφαρμογής για την υλοποίηση της δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης», στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας για το μελισσοκομικό έτος 2019, με σκοπό τον έλεγχο της ποιότητας του μελιού και των άλλων μελισσοκομικών προϊόντων.

#### Άρθρο 2 Επιλέξιμες Δαπάνες

1. Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης 4.2, καλύπτονται μέχρι το 100% των πραγματοποιηθεισών δαπανών και μέχρι συνολικού ποσού επιχορήγησης όπως αυτό προβλέπεται στο άρθρο 4 της 142/41855/1-3-2019 κοινής απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης.

2. Επιλέξιμες δαπάνες στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης είναι οι εξής:

α) Η κάλυψη μέρους της δαπάνης για την απασχόληση επιστημονικού προσωπικού για την πραγματοποίηση των αναλύσεων μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης. Καλύπτεται δαπάνη ύψους μέχρι χίλια ευρώ (1.000 €) ανά δικαιούχο φορέα, ανά μήνα απασχόλησης, ανεξάρτητα από τον αριθμό των ατόμων που αυτός απασχολεί για το σκοπό αυτό.

β) Η προμήθεια αναλωσίμων και αντιδραστηρίων, εργαστηριακού υλικού, και μικροεξοπλισμού (π.χ. πιπέτες, διαθλασίμετρα κ.α.) απαραίτητων για την πραγματοποίηση των αναλύσεων μελιού ή/και των άλλων μελισσοκομικών προϊόντων. Καλύπτεται δαπάνη ύψους μέχρι πέντε χιλιάδες ευρώ (5.000 €) ανά δικαιούχο φορέα.

γ) Η απόκτηση πιστοποιητικού ISO ή HACCP για τις ανάγκες λειτουργίας του εργαστηρίου. Καλύπτεται δαπάνη ύψους μέχρι δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500 €) ανά πιστοποίηση.

δ) Οι δαπάνες για την διαπίστευση υφιστάμενου εργαστηρίου για την πραγματοποίηση εξειδικευμένων αναλύσεων (πχ για κατάλοιπα, βαρέα μέταλλα, φάρμακα, αντιβιοτικά κλπ) στο μέλι και στα άλλα μελισσοκομικά προϊόντα από το ΕΣΥΔ, ύψους μέχρι επτά χιλιάδων ευρώ (7.000 €) ανά πεδίο διαπίστευσης.

#### Άρθρο 3 Δικαιούχοι

1. Δικαιούχοι συμμετοχής στη δράση είναι οι προβλεπόμενοι στην παρ. 1 του άρθρου 7 της 142/41855/1-3-2019 κοινής απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης, οι οποίοι υποβάλλουν σχετικό αίτημα στο Τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, για ένταξη τους στη Δράση 4.2 «Στήριξη λειτουργίας εργαστηρίων».

2. Οι φορείς, προκειμένου να ενταχθούν και να επιχορηγηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας, αναλαμβάνουν τη δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγηση τους να διατηρούν σε ορθή λειτουργική κατάσταση τον εξοπλισμό που επιδοτήθηκε και το εργαστήριο να είναι λειτουργικό και να έχει προβλεφθεί η απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο επιστημονικού προσωπικού.

3. Στην περίπτωση υποβολής αιτήματος για την κάλυψη δαπανών απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού, προκειμένου να ενταχθούν και επιχορηγηθούν μέσω της παρούσας, οι φορείς οφείλουν να:

α) διαθέτουν εξοπλισμένο εργαστήριο ανάλυσης μελιού ή/και των άλλων μελισσοκομικών προϊόντων στις εγκαταστάσεις τους,

β) το απασχολούμενο προσωπικό να είναι πτυχιούχος Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), σχετικής ειδικότητας (τεχνολόγος τροφίμων ή γεωπόνος ή χημικός ή χημικός μηχανικός),

γ) ακολουθούν τις αναγνωρισμένες από τη διεθνή βιβλιογραφία μεθόδους ανάλυσης των φυσικοχημικών - μικροσκοπικών χαρακτηριστικών και καταλοίπων στο μέλι και στα άλλα μελισσοκομικά προϊόντα,

δ) πραγματοποιούν αναλύσεις σε δείγματα μελιού ή/και άλλων μελισσοκομικών προϊόντων, οι οποίες εγγράφονται σε ειδικό βιβλίο. Στο ειδικό βιβλίο καταγράφονται υποχρεωτικά τα στοιχεία επικοινωνίας του μελισσοκόμου που προσκόμισε το δείγμα (ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, Δ/νση κατοικίας, τηλέφωνο), ο κωδικός του δείγματος και οι αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν για το συγκεκριμένο δείγμα. Με την ολοκλήρωση των αναλύσεων, ο μελισσοκόμος που προσκόμισε το δείγμα ενημερώνεται εγγράφως για τα αποτελέσματα της ανάλυσης, ενώ αντίγραφο όλων των αναλύσεων που πραγματοποιήθηκαν παραμένει στο αρχείο του εργαστηρίου.

4. Οι αναλύσεις που δύναται να πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας, δεν ενισχύονται από την δράση 4.1 «Αναλύσεις Μελιού» του μελισσοκομικού προγράμματος 2019, ή άλλων εθνικών ή κοινοτικών προγραμμάτων.

#### Άρθρο 4

##### Διαδικασία Έγκρισης Επιχορήγησης

1. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν προς τη Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετική αίτηση μέχρι 20 Ιουλίου 2019, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 του παραρτήματος Ι της παρούσας απόφασης, συνοδευόμενη από:

- α. καταστατικό του φορέα
- β. απόφαση ορισμού του νομίμου εκπροσώπου του φορέα
- γ. αναλυτική κατάσταση υφιστάμενου εργαστηριακού εξοπλισμού (όπου απαιτείται)
- δ. έντυπες προσφορές
- ε. κατάσταση των αναλύσεων μελιού που πραγματοποιούνται
- στ. σύμβαση απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού (όπου απαιτείται)

ζ. βιογραφικό σημείωμα επιστημονικού προσωπικού η. φωτοαντίγραφο του βιβλίου του εργαστηρίου (όπου απαιτείται)

θ. υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία δηλώνονται τα εξής:

i. η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση στον αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα,

ii. αναλαμβάνεται η δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγηση για την ορθή λειτουργία του αποκτούμενου εργαστηριακού εξοπλισμού και την ορθή λειτουργία του εργαστηρίου με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού,

iii. οι αναλύσεις που δύναται να πραγματοποιηθούν από το εργαστήριο μας είναι οι εξής ..... (είδος και αριθμός αναλύσεων) και δεν ενισχύονται από την δράση 4.1 «Αναλύσεις Μελιού» του μελισσοκομικού προγράμματος 2019, ή άλλων εθνικών ή κοινοτικών προγραμμάτων,

iv. δεν συγκεντρώνει - τυποποιεί - εμπορεύεται μέλι προερχόμενο από χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης,

v. αποδέχεται τους όρους και προϋποθέσεις της ενίσχυσης όπως αυτές περιγράφονται στους σχετικούς κοινοτικούς κανονισμούς και στις εθνικές διατάξεις.

2. Το αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις ως προς την πληρότητα τους, το έγκαιρο της υποβολής τους, την επιλεξιμότητα, το ύψος των προβλεπομένων δαπανών, το συνολικό ύψος της δαπάνης, την αναγκαιότητα και σκοπιμότητα των αιτούμενων δαπανών και εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, την έκδοση απόφασης ένταξης των δικαιούχων στη δράση με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά.

#### Άρθρο 5

##### Δικαιολογητικά πληρωμής

1. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15 Οκτωβρίου κάθε έτους.

2. Τα παραστατικά δαπανών εκδίδονται και εξοφλούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα και στην 142/41855/1-3-2019 κοινή απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης.

3. Τα δικαιολογητικά πληρωμής διαβιβάζονται από τους δικαιούχους στον ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 5 Σεπτεμβρίου 2019 και είναι τα εξής:

- α. αίτηση πληρωμής σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2 του παραρτήματος Ι της παρούσας,
- β. υπουργική απόφαση ΥΠΑΑΤ ορισμού των δικαιούχων, της παρ. 2 του άρθρου 4,
- γ. παραστατικά πραγματοποίησης της δαπάνης,
- δ. κατάσταση των αναλύσεων μελιού που πραγματοποιούνται,

ε. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (σύμφωνα με την παρ. 1 σημείο i του άρθ. 4 της υπουργικής απόφασης) στ. αναλυτική κατάσταση δαπανών σύμφωνα με το Υπόδειγμα 3 του παραρτήματος Ι της παρούσας,

ζ. φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου τραπεζικού ιδρύματος ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού τραπεζικού ιδρύματος του δικαιούχου στον οποίο θα πιστωθεί η ενίσχυση, η. αντίγραφο της σύμβασης απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού,

θ. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

#### Άρθρο 6

##### Έλεγχοι

1. Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας διενεργούνται διοικητικοί έλεγχοι στο 100% των αιτήσεων για την ακρίβεια των αναφερομένων σε αυτές, από το Τμήμα Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ασπόνδυλων Ζωικών Οργανισμών της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

2. Η Δ/νση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων, εφόσον κριθεί αναγκαίο, δύναται να διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, με τουλάχιστον διμελή κλιμάκια, ύστερα από απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Στην εν λόγω απόφαση αναφέρεται, η νομική βάση του ελέγχου, ο σκοπός και το αντικείμενο του ελέγχου, η σύσταση και ο ορισμός του κλιμακίου ελέγχου, ο τόπος, η διαδρομή και η διάρκεια του ελέγχου και κάθε άλλη απαιτούμενη πληροφορία ή λεπτομέρεια εφαρμογής για την ορθή διενέργεια του ελέγχου σύμφωνα με τις ενωσιακές και εθνικές απαιτήσεις.

#### Άρθρο 7

##### Κυρώσεις

Κατά την εφαρμογή της παρούσας ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της 142/41855/1-3-2019 κοινής απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης.

## Άρθρο 8 Γενικές Διατάξεις

1. Ο φορέας υποχρεούται να καταχωρεί όλες τις δαπάνες που επιδοτούνται στο πλαίσιο του προγράμματος με ειδική διάκριση στα λογιστικά του βιβλία. Τα παραπάνω βιβλία είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση των αρμόδιων κοινοτικών και εθνικών οργάνων για την διενέργεια των σχετικών ελέγχων.

2. Οι δαπάνες πρέπει να ολοκληρωθούν μέχρι 31 Ιουλίου 2019.

3. Σε περίπτωση προμήθειας μικροξοπλισμού, ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται σε αγορά καινούργιου, καθώς και στη διατήρηση του σε κατάσταση λειτουργική τουλάχιστον για πέντε (5) έτη από την προμήθεια του. Επίσης ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία περί προμηθειών που ισχύει και να προσκομίζει, εάν απαιτείται, τα σχετικά παραστατικά στον φάκελο πληρωμής του.

4. Τα τιμολόγια θα γίνονται δεκτά μόνο εφόσον είναι εξοφλημένα. Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδώσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης.

6. Όλα τα πρωτότυπα τιμολόγια θα φέρουν σφραγίδα, που θα αναγράφει ευανάγνωστα: «Έχει επιχορηγηθεί στα πλαίσια του Καν. (ΕΚ) 1234/07 Δράση 4.2 - Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού έτους 2019». Στην περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων να τηρούν τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο τους, οφείλουν να το δηλώνουν στην υποβληθείσα αίτηση τους σε ειδική θέση που έχει προβλεφθεί για τον σκοπό

αυτό και να αποστέλλουν φωτοαντίγραφα των εν λόγω παραστατικών, νομίμως επικυρωμένα, στα οποία έχει τοποθετηθεί προηγουμένως η σχετική σφραγίδα.

7. Στην περίπτωση της κάλυψης εξόδων διαπίστευσης υφιστάμενου εργαστηρίου από το ΕΣΥΔ, ή απόκτησης πιστοποιητικού ISO ή HACCP απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης για την ολοκλήρωση της διαπίστευσης από το ΕΣΥΔ ή της πιστοποίησης κατά ISO ή HACCP, είτε σχετική βεβαίωση του σταδίου διαπίστευσης ή πιστοποίησης που βρίσκεται ο φορέας.

8. Τα παραστατικά δαπανών εκδίδονται και εξοφλούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 της 142/41855/1-3-2019 (Β' 813) κοινής απόφασης του Υπουργού, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης.

9. Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται ημερομηνία που συμπίπτει με αργία, ως καταληκτική ημερομηνία λαμβάνεται η αμέσως επόμενη της αργίας εργάσιμη ημέρα και όπου αναφέρεται αριθμός ημερών, αυτός νοείται ως αριθμός εργάσιμων ημερών.

10. Σε περίπτωση προσκόμισης ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων, αυτά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

11. Το παράρτημα Ι αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η ισχύς της παρούσας καλύπτει το χρονικό διάστημα του μελισσοκομικού έτους 2019 όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 2 της 142/41855/1-3-2019 (Β' 813) κοινής απόφασης του Υπουργού, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και των Υφυπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομίας και Ανάπτυξης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

**ΑΙΤΗΣΗ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**

Φορέας: .....  
 Νόμιμος Εκπρόσωπος: .....  
 Ταχ. Δ/ση: .....  
 Email: .....  
 Τηλέφωνο: .....

Ημερομηνία: .....  
 Αρ. Πρωτ: .....

**Προς:**

Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων  
 Τμήμα Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών  
 Ζωικών Οργανισμών  
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας  
 Δράση 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού και λοιπών προϊόντων  
 κυψέλης» έτους 2019**

Ο/Η/Το ..... (επωνυμία φορέα) αιτείται την ένταξη του/της ..... στη δράση 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού και λοιπών μελισσοκομικών προϊόντων», σε εφαρμογή της υπ' αριθ 142 41855/1-3-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 813) και της υπ' αριθ. .... απόφασης του Υπουργού και της Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την περίοδο από 01/08/2018 μέχρι και 31/07/2019 σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα προβλεπόμενων δαπανών:

| ΔΑΠΑΝΕΣ                                                                  | Ύψος δαπάνης<br>σε Ευρώ |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>α) Δαπάνες απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού</b>                   |                         |
| <b>β) Προμήθεια αναλωσίμων (αναλυτικά)</b>                               |                         |
| ➤ Αντιδραστήρια                                                          |                         |
| ➤ Χημικά                                                                 |                         |
| ➤ λοιπά αναλώσιμα                                                        |                         |
| <b>γ) Προμήθεια εργαστηριακού υλικού και μικροεξοπλισμού (αναλυτικά)</b> |                         |
| ➤ εργαστηριακό υλικό                                                     |                         |
| ➤ μικροεξοπλισμός                                                        |                         |
| <b>δ) Δαπάνες απόκτησης πιστοποίησης</b>                                 |                         |
| ➤ κατά ISO                                                               |                         |
| ➤ κατά HACCP                                                             |                         |
| <b>ε) Δαπάνες διαπίστευσης από το ΕΣΥΔ</b>                               |                         |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>                                                           |                         |

Βάσει του ΚΦΒ & Σ υποχρεούμαι στην τήρηση των πρωτοτύπων εξοφλημένων τιμολογίων στο αρχείο μου:

ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

Έχω λάβει γνώση των προϋποθέσεων συμμετοχής και των όρων ενίσχυσης της εν λόγω δράσης:

☐

Για τον/την .....

**Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος**

**(ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα)**

**Συνημμένα:**

- 1.καταστατικό του φορέα
- 2.απόφαση ορισμού του νομίμου εκπροσώπου του φορέα
- 3.αναλυτική κατάσταση υφιστάμενου εργαστηριακού εξοπλισμού (όπου απαιτείται)
- 4.έντυπες προσφορές
- 5.κατάσταση των αναλύσεων μελιού που πραγματοποιούνται
- 6.σύμβαση απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού (όπου απαιτείται)
- 7.βιογραφικό σημείωμα επιστημονικού προσωπικού
- 8.φωτοαντίγραφο του βιβλίου του εργαστηρίου (όπου απαιτείται)
- 9.υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 (σύμφωνα με το άρθρο 4 της υπουργικής απόφασης)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

## ΑΙΤΗΣΗ

Φορέας .....  
ΑΦΜ .....  
Όνομα Υπευθύνου .....  
Τηλέφωνο: .....  
Email: .....

Ημερομηνία:  
Α.Π. ....

**Προς:** ΟΠΕΚΕΠΕ  
Δομοκού 5 - ΤΚ 104 45 Αθήνα

**Δράση 4.2: «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού»**

Στο πλαίσιο εφαρμογής της υπ' αριθ 142 41855/1-3-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 813) για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2019 και της υπ' αριθ. .... απόφασης του Υπουργού και της Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την υλοποίηση της δράσης 4.2, υποβάλλονται συνημμένα τα δικαιολογητικά πληρωμής των πραγματοποιηθεισών δαπανών από ..... έως ..... και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού των ..... Ευρώ.

Βάσει του ΚΦΒ & Σ υποχρεούμαι στην τήρηση των πρωτοτύπων εξοφλημένων τιμολογίων αρχείο μου:

ΝΑΙ ☐

ΟΧΙ ☐

Συνημμένα:

1. υπουργική απόφαση ορισμού των δικαιούχων
2. παραστατικά πραγματοποίησης της δαπάνης
3. κατάσταση των αναλύσεων μελιού που πραγματοποιούνται
4. υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 (σύμφωνα με το άρθρο 5 της υπουργικής απόφασης)
5. κατάσταση δαπανών σύμφωνα με το Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ι
6. φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου τραπεζικής ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού τραπεζικού ιδρύματος
7. αντίγραφο σύμβασης απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού
8. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

**Ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα**

(υπογραφή – ονοματεπώνυμο –  
σφραγίδα)





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότόπό μας.

