



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Απριλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1251

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6261

Έγκριση Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Κεφ. Γ' του ν. 2160/1993 (Α'/118) περί δημιουργίας και λειτουργίας τουριστικών λιμένων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Α'/112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του ν. 3270/2004 (Α'/187) «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα Τουρισμού», όπως ισχύει.

4. Το π.δ. 127/2017 (Α'/157) «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού».

5. Το άρθρο 2 του π.δ. 123/2016 (Α'/208) «Ανασύσταση του Ανασύστασης και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

6. Τις διατάξεις του π.δ. 125/2016 (Α'/210) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

7. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Τ/9803/5.9.2003 (Β'/1323) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας περί Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Την υπ' αριθμ. 1911/4.10.1995 (Β' 859) υπουργική απόφαση χωροθέτησης του τουριστικού λιμένα Μυτιλήνης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 13652/14.10.2011 (Α.Α.Π. 283) υπουργική απόφαση.

9. Την από 3.5.2012 Σύμβαση Παραχώρησης/Μακροχρόνιας Μίσθωσης της Μαρίνας Μυτιλήνης.

10. Την υπ' αριθμ. 11760/5.7.2017 (160/ Α.Α.Π./ 19.12.2017) υπουργική απόφαση τροποποίησης χωροθέτησης και τροποποίηση απόφασης έγκρισης περιβαλλοντικών όρων του τουριστικού λιμένα Μυτιλήνης.

11. Την από 24.11.2017 τροποποιητική Σύμβαση Παραχώρησης / Μακροχρόνιας Μίσθωσης της Μαρίνας Μυτιλήνης.

12. Την υπ' αριθμ. 16812/3.10.2018 υπουργική απόφαση περί έγκρισης Άδειας Λειτουργίας του τουριστικού λιμένα Μυτιλήνης (ΑΔΑ: 7ΧΒΒ465ΧΘΟ-37Ξ).

13. Το υπ' αριθμ. ΥΤ13894/9.8.2018 και το από 31.10.2018 (Α.Π. 18970/1.11.2018 Υπ. Τουρισμού) έγγραφο της εταιρείας «Μαρίνα Μυτιλήνης Α.Ε.», περί έγκρισης Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του τουριστικού λιμένα Μυτιλήνης, συνοδευόμενα από φάκελο δικαιολογητικών.

14. Το υπ' αριθμ. 415Φ.700.3/18.2.2019 Πιστοποιητικό Ενεργητικής Πυροπροστασίας το οποίο εξέδωσε η Πυροσβεστική Υπηρεσία Μυτιλήνης.

15. Η υπ' αριθμ. 3122.3-01.03/54961/2017/25.7.2017 (ΑΔΑ: ΩΘΠΥ4653ΠΩ-ΗΩ6) απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής με την οποία εγκρίθηκε το Σχέδιο παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων της εταιρείας «Μαρίνα Μυτιλήνης Α.Ε.» για τον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης.

16. Την υπ' αριθμ. 2261.1/3694/2018/30.10.2018 βεβαίωση του Κεντρικού Λιμεναρχείου Μυτιλήνης περί έγκρισης Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης Αντιμετώπισης Θαλάσσιας Ρύπανσης Μαρίνας Μυτιλήνης (CONTINGENCY PLAN).

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής - Ορισμοί

Ο παρών Κανονισμός συντάχθηκε με βάση τα προβλεπόμενα από τον Γενικό Κανονισμό Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων (κοινή υπουργική απόφαση Τ/9803/5.9.2003, ΦΕΚ Β'/1323) και εφαρμόζεται στη χερσαία

και θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Μυτιλήνης, ως ακολούθως:

1.1 Ζώνη Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης

Η ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, περιλαμβάνει τη θαλάσσια ζώνη που προορίζεται για την υποδοχή και τον προσωρινό ή μακροχρόνιο ελλιμενισμό τουριστικών σκαφών αναψυχής (yachts) και τη χερσαία ζώνη με τους εμπορικούς και επαγγελματικούς χώρους που προορίζεται για την εξυπηρέτηση των χρηστών και επισκεπτών του Τουριστικού Λιμένα. Στην θαλάσσια και χερσαία ζώνη εφαρμόζεται ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας.

1.2 Χωροθέτηση - Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης

Ο Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης βρίσκεται στις νοτιο-ανατολικές ακτές της νήσου Λέσβου. Ο εν λόγω Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης χωροθετήθηκε με την υπ' αριθμ. 1911/4.10.1995 υπουργική απόφαση (Β' 859) όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 13652/14.10.2011 (ΑΑΠ 283) και 11760/5.7.2017 (ΑΑΠ 160) υπουργικές αποφάσεις με τις οποίες καθορίστηκαν και όροι δόμησης αυτού, όπως εμφανίζεται στο υπ' αριθμ. Λ-01 Γενικό Σχέδιο Διάταξης - Διάγραμμα Κάλυψης και στον Πίνακα με τον Επικαιροποιημένο Υπολογισμό Δόμησης και Κάλυψης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της υπ' αριθμ. 11760/5.7.2017 (ΑΑΠ 160) υπουργικής απόφασης.

Με την από 3.5.2012 Σύμβαση Παραχώρησης / Μακροχρόνιας Μίσθωσης της Μαρίνας Μυτιλήνης, όπως τροποποιήθηκε με την από 24.11.2017 τροποποιητική Σύμβαση Παραχώρησης / Μακροχρόνιας Μίσθωσης της Μαρίνας Μυτιλήνης, που υπεγράφη μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου, της «Μαρίνα Μυτιλήνης Ανώνυμη Εταιρεία Εκμετάλλευσης Τουριστικού Λιμένα και Παροχής Υπηρεσιών» με διακριτικό τίτλο «MARINA ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ Α.Ε.» και των εκ τρίτων εγγυητών α. «ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΑΦΟΡΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΦΟΡΟΛΟΓΗΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ, ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε.» με διακριτικό τίτλο «FOLLI FOLLIE GROUP» και β. «SETUR SERVIS TURISTIK A.S.», έχει ανατεθεί στην Μαρίνα Μυτιλήνης Α.Ε η οποία είναι ο Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης (στο εξής Φορέας Διαχείρισης).

Οι γεωγραφικές συντεταγμένες της εισόδου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης όπως έχει αποτυπωθεί στο χάρτη της Υδρογραφικής Υπηρεσίας του Π.Ν. είναι:

Βόρειο Πλάτος 39 05' 919

Ανατολικό Μήκος 26 33' 466

1.3 Όρια της χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης

Η Χερσαία ζώνη του λιμένα συνολικού εμβαδού 33.960 τ.μ. αποτελείται από χερσαίο χώρο 27.193 τ.μ. πλέον 2.900 τ.μ. επιχώσεων και έχει χωροθετηθεί με την υπ' αριθμ. 1911/4.10.1995 υπουργική απόφαση (Β' 859) όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 13652/14.10.2011 (ΑΑΠ 283) και 11760/5.7.2017 (ΑΑΠ 160) υπουργικές αποφάσεις με τις οποίες καθορίστηκαν και όροι δόμησης αυτού, όπως εμφανίζεται στο υπ' αριθμ.

Λ-01 Γενικό Σχέδιο Διάταξης - Διάγραμμα Κάλυψης και στον Πίνακα με τον Επικαιροποιημένο Υπολογισμό Δόμησης και Κάλυψης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της υπ' αριθμ. 11760/5.7.2017 (ΑΑΠ 160) υπουργικής απόφασης.

Η θαλάσσια ζώνη του τουριστικού λιμένα, περιλαμβάνει εσωτερικό και εξωτερικό λιμένα, όπως εμφανίζεται στο υπ' αριθμ. Λ-01 Γενικό Σχέδιο Διάταξης - Διάγραμμα Κάλυψης και στον Πίνακα με τον Επικαιροποιημένο Υπολογισμό Δόμησης και Κάλυψης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της υπ' αριθμ. 11760/5.7.2017 (ΑΑΠ 160) υπουργικής απόφασης, όπου και καθορίζονται ορισμένες αιγιαλού και παραλίας καθώς και εξωτερικό θαλάσσιο χώρο που ορίζεται εκατέρωθεν από νοητό τόξο κύκλου που διαγράφεται με κέντρα τα άκρα της χερσαίας ζώνης του τουριστικού λιμένα και ακτίνα διακοσίων (200) μέτρων.

1.4 Στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό, με τον όρο «Μισθωτές ή Υπομισθωτές» του Τουριστικού Λιμένα (Μαρίνας) Μυτιλήνης νοούνται τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα με τα οποία ο Φορέας Διαχείρισης έχει καταρτίσει Σύμβαση Παραχώρησης Συμφωνημένου Χώρου.

1.5 Στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό, με τον όρο «Πελάτες» του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, νοούνται αφενός οι ως άνω Μισθωτές / Υπομισθωτές και αφετέρου τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία είναι ιδιοκτήτες, πλοιοκτήτες, αντιπρόσωποι ή πλοίαρχοι των σκαφών αναψυχής, κατέχουν ή με οποιοδήποτε τρόπο εκπροσωπούν σκάφη αναψυχής, που ελλιμενίζονται ήδη ή πρόκειται να ελλιμενιστούν στον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης. «Χρήστες» του Τουριστικού Λιμένα νοούνται όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που με οποιοδήποτε τρόπο είναι αποδέκτες των υπηρεσιών εντός του τουριστικού λιμένα, συμπεριλαμβανομένων και των επισκεπτών.

1.6 Ως «Ολικό» μήκος του σκάφους ορίζεται το ολικό μήκος αυτού, όπως αυτό δηλώνεται από την αρμόδια Αρχή στο ισχύον Έγγραφο Εθνικότητας ή στο Πιστοποιητικό Καταμέτρησης, συν το μέγιστο μήκος των οινωδών κινήτων ή ακινήτων εξαρτημάτων που προεξέχουν της πλώρης ή/και της πρύμνης του σκάφους (όπως λ.χ. δελφινιέρες, μπαστούνια, θαλασσομάχοι, καπόνια πλατφόρμες). Σε περίπτωση διαφωνίας ως προς το ολικό μήκος, εφαρμόζεται το άρθρο 6 παρ. 5 του παρόντος Ειδικού Κανονισμού.

1.7 Ως «Εμβαδόν ελλιμενισμού» του σκάφους ορίζεται το γινόμενο του ολικού μήκους όπως αυτό ορίζεται στην ανωτέρω παρ. 1.6 με το μέγιστο πλάτος του σκάφους.

1.8 «Διερχόμενο σκάφος» είναι το σκάφος το οποίο ελλιμενίζεται προσωρινά στον Τουριστικό Λιμένα με συμφωνία ελλιμενισμού για συνεχόμενο διάστημα όχι μεγαλύτερο των είκοσι εννέα (29) ημερών.

1.9 Οποιοσδήποτε κάνει χρήση των εγκαταστάσεων εντός του χώρου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, οφείλει να τηρεί τους νόμους και τις κείμενες διατάξεις της ελληνικής ή/και διεθνούς νομοθεσίας, καθώς και τους κανόνες και τους όρους που αναφέρονται:

α) στον εκάστοτε ισχύοντα Γενικό Κανονισμό Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων,

β) στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας,

γ) στη σχετική σύμβαση ελλιμενισμού, που υπογράφεται κατά τον ελλιμενισμό του σκάφους στον τουριστικό λιμένα.

Άρθρο 2

Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Εξυπηρέτησεις

2.1 Στον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης παρέχονται οι πιο κάτω υπηρεσίες για την εξυπηρέτηση των σκαφών αλλά και των υπολοίπων πελατών - χρηστών:

- Εξυπηρέτηση ελλιμενισμού σκαφών
- Ύδρευση
- Ηλεκτροδότηση
- Τηλεφωνική Σύνδεση - Διαδίκτυο (Internet)
- Φύλαξη εγκατάστασης (security)
- Ελεγχόμενη κυκλοφορία οχημάτων
- Δίκτυο Πυρόσβεσης και Πυρανίχνευσης
- Περισυλλογή απορριμμάτων - αποβλήτων
- Χώροι στάθμευσης οχημάτων
- Χώροι περιπάτου / αναψυχής
- Κοινόχρηστοι Χώροι υγιεινής (w.c. - Showers)
- Εφοδιασμός με καύσιμα
- Εμπορικά καταστήματα
- Εφοδιασμός εξοπλισμού
- Διαμορφωμένος χώρος για ανέλκυση και καθέλκυση σκαφών
- Χώρος Φύλαξης Σκαφών
- Υπαίθριο Θέατρο

2.2 Ο Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης έχει ελεγχόμενη είσοδο των εισερχομένων οχημάτων και διαθέτει διαμορφωμένους χώρους στάθμευσης στις περιοχές που έχουν οριστεί από το Φορέα Διαχείρισης για το σκοπό αυτό. Ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να διαφοροποιεί το σχέδιο γενικής κυκλοφοριακής οργάνωσης ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες ασφάλειας και ευταξίας του λιμένα. Ο Φορέας Διαχείρισης ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν ζημίες, φθορές ή απώλειες κατά την παραμονή των οχημάτων στους χώρους στάθμευσης.

2.3 Εφοδιασμός με καύσιμα σκάφους ελλιμενιζόμενου στον Τουριστικό Λιμένα, μπορεί να γίνει είτε από τις τυχόν διαθέσιμες εγκαταστάσεις παροχής καυσίμων του λιμένα και από το αρμόδιο προσωπικό είτε με βυτιοφόρα τροχοφόρα εταιριών και προμηθευτών εφόσον έχουν λάβει τη σχετική έγκριση από τον Φορέα Διαχείρισης και διαθέτουν τις απαραίτητες άδειες και τηρούν αυστηρά όλες τις προδιαγραφές λειτουργίας, ασφάλειας και αποφυγής ρύπανσης του θαλασσίου και του χερσαίου χώρου, όπως αυτές καθορίζονται από τους αντίστοιχους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς και πάντα σε κατάλληλο χώρο που καθορίζεται από τον Φορέα Διαχείρισης.

2.4 Ο Τουριστικός Λιμένας διαθέτει αποθηκευτικούς χώρους, η χρήση των οποίων γίνεται με συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Λιμένα. Γίνονται δεκτά προς αποθήκευση μόνο αντικείμενα που δεν αλλοιώνονται, κατάλληλα συσκευασμένα σε ξύλινα ή μεταλλικά κιβώτια ή άλλη κατάλληλη και ειδική συσκευασία, μη εύφλεκτα και γενικότερα υλικά που δεν είναι επικίνδυνα για τη δημόσια υγεία και ασφάλεια.

Χερσαίες Εγκαταστάσεις

2.5 Στη χερσαία ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης υπάρχουν όλες οι κτιριακές εγκαταστάσεις και τα λι-

μενικά έργα για την εξυπηρέτηση των επιβαινόντων στα σκάφη όσο και των επισκεπτών, όπως αυτές εμφανίζονται στο υπ' αριθμ. Λ-01 Γενικό Σχέδιο Διάταξης - Διάγραμμα Κάλυψης και στον Πίνακα με τον Επικαιροποιημένο Υπολογισμό Δόμησης και Κάλυψης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της υπ' αριθμ. 11760/5.7.2017 (ΑΑΠ 160) υπουργικής απόφασης. Στις εν λόγω εγκαταστάσεις αναπτύσσονται οι επιτρεπόμενες χρήσεις εμπορικών δραστηριοτήτων, διοίκησης και λειτουργίας, πολιτιστικές, αθλητικές και αναψυχής, που εξυπηρετούν τις ανάγκες του τουριστικού λιμένα. Έχει γίνει πρόβλεψη για την εξυπηρέτηση, με κινητές ράμπες, της πρόσβασης ατόμων με μειωμένη κινητικότητα.

2.6 Εκτός από τους μισθωμένους επαγγελματικούς χώρους, στους κοινόχρηστους χώρους των χερσαίων εγκαταστάσεων και στον θαλάσσιο χώρο της λιμενικής εγκατάστασης δύναται να αναπτύσσονται διάφορες δραστηριότητες (εμπορικές, τουριστικές, πολιτιστικές, ψυχαγωγικές, εκπαιδευτικές, αθλητικές κ.λπ.), που διοργανώνονται είτε από τον Φορέα Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα είτε από τρίτους στους οποίους ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να παραχωρεί χώρους με ή χωρίς αντάλλαγμα για την άσκηση των δραστηριοτήτων τους, στο πλαίσιο των κείμενων διατάξεων.

Η καθ' οιονδήποτε τρόπο παραχώρηση χώρου σε τρίτους για τον αμέσως παραπάνω σκοπό γίνεται μετά από έγγραφη έγκριση του Φορέα Διαχείρισης, ενώ την ευθύνη της διοργάνωσης έχει πάντα ο διοργανωτής.

Για την άσκηση προσωρινών εμπορικών δραστηριοτήτων τρίτων σε υπαίθριο χώρο της Μαρίνας, τηρουμένων των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων (για το υπαίθριο εμπόριο με λιανική πώληση αγαθών ή παροχή υπηρεσιών), πέραν της ανωτέρω εγκρίσεως του Φορέα Διαχείρισης, απαιτείται η από μέρους του τρίτου απόκτηση της σχετικής άδειας που χορηγείται από τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή/και τις προβλεπόμενες από τον νόμο άδειες. Σε κάθε άλλη περίπτωση ανάπτυξης προσωρινών δραστηριοτήτων στους υπαίθριους ή θαλάσσιους χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης αρκεί μόνη η γραπτή έγκριση του Φορέα Διαχείρισης.

2.7 Οι Μισθωτές ή υπομισθωτές των χερσαίων χώρων έχουν υποχρέωση να διαθέτουν όλες τις απαιτούμενες άδειες για την κατάλληλη λειτουργία και εκμετάλλευση του χώρου τους και να συμμορφώνονται απόλυτα με όλες τις σχετικές αγορανομικές, αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και ιδιαίτερα με αυτές που προβλέπουν την καθαριότητα των χώρων, την ευταξία, την ασφάλεια του κοινού, των εργαζομένων κλπ.

2.8 Οι Μισθωτές ή υπομισθωτές των χερσαίων χώρων έχουν υποχρέωση να τηρούν τον Γενικό Κανονισμό Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και τον εκάστοτε ισχύοντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Τουρισμού.

2.9 Δεν επιτρέπεται η διαφημιστική προβολή και προώθηση τρίτων ή η διεξαγωγή ιδιωτικών εκδηλώσεων στους χερσαίους χώρους και τις προβλήτες του Τουριστικού Λιμένα, χωρίς την προηγούμενη έγκριση του Φορέα Διαχείρισης και τη σύναψη σχετικής συμφωνίας.

2.10 Ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να συνάπτει συμφωνίες με τρίτους για την παραχώρηση χώρων του τουριστικού λιμένα για διαφημιστικούς σκοπούς.

2.11. Οι υπομισθωτές των χερσαίων χώρων έχουν την υποχρέωση να λαμβάνουν την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Διεύθυνσης του λιμένα για ότι αφορά στη μεταβολή της εξωτερικής εμφάνισης του χώρου τους. (αλλαγή χρωμάτων, τοποθέτηση πινακίδων, διαφημιστικών σημάτων, σημαιών, τεντών κ.λπ.).

Ανέλκυση - Καθέλκυση

2.12 Απαγορεύεται η ανέλκυση ή καθέλκυση οποιουδήποτε σκάφους, όπως και ο καθαρισμός των υφάλων του, στους χερσαίους χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, καθώς και η χρήση κεκλιμένων επιπέδων και γερανοφόρων οχημάτων για ανέλκυση ή καθέλκυση σκαφών, χωρίς την έγγραφη άδεια του Φορέα Διαχείρισης του Λιμένα και της Λιμενικής Αρχής.

Εκτέλεση Εργασιών Συντήρησης Μικρής Κλίμακας

2.13 Δεν επιτρέπονται μεγάλης κλίμακας εργασίες συντήρησης και μετασκευών στα ελλιμενιζόμενα σκάφη.

2.14 Για οποιαδήποτε μικρής κλίμακας και μικρής διάρκειας εργασία επισκευής ή συντήρησης των σκαφών ή και των εγκαταστάσεων στο χερσαίο χώρο, από το προσωπικό, το πλήρωμα ή τρίτους, απαιτείται η προηγούμενη έγκριση του Φορέα Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης και η χορήγηση σχετικής έγγραφης άδειας.

2.15 Για την έκδοση της απαιτούμενης άδειας - έγκρισης, ο πλοιοκτήτης ή ο εκπρόσωπος ή ο Πλοίαρχος ή και ο εκπρόσωπος οποιουδήποτε τρίτου που είναι νόμιμα εγκατεστημένος στον Τουριστικό Λιμένα, υποχρεούται να συμπληρώσει και να υποβάλει γραπτή αίτηση προς το Φορέα Διαχείρισης του τουριστικού λιμένα στην οποία θα αναφέρει εκτός των άλλων, τη φύση, το είδος, την έκταση καθώς και τον χρόνο των αιτούμενων εργασιών. Επίσης υποχρεούται στην λήψη κάθε προβλεπόμενου μέτρου για την προστασία του περιβάλλοντος και την ασφάλεια, για τα οποία καθίσταται εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος πριν και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης οποιασδήποτε εργασίας στο σκάφος του ή και στις εγκαταστάσεις του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και κανονισμούς.

2.16 Από τον Φορέα Διαχείρισης του λιμένα, καθορίζεται το ωράριο εντός του οποίου επιτρέπονται οι εργασίες καθημερινής καθαριότητας και μικροεπισκευών των κτιρίων ή των σκαφών καθώς και η φόρτιση των συσσωρευτών τους. Το ωράριο αυτό, το οποίο υποχρεούνται να τηρούν οι χρήστες του Τουριστικού Λιμένα, ανακοινώνεται προς αυτούς με ανάρτηση σχετικής ενημέρωσης στον Πίνακα ανακοινώσεων ή/και με γραπτή ενημέρωση από την υποδοχή του Τμήματος Εξυπηρέτησης Πελατών.

2.17 Σε περίπτωση παραβίασης των ανωτέρω όρων ή αυθαίρετης εκτέλεσης εργασιών μεγάλης κλίμακας ή και εργασιών ή επισκευών που εκτελούνται χωρίς την άδεια του Φορέα Διαχείρισης και πιθανολογείται πρόκληση ζημιάς στις εγκαταστάσεις της Μαρίνας, σε κτίριο ή άλλα σκάφη, ή ρύπανση του περιβάλλοντος, ο Φορέας Διαχείρισης, εκτός των λοιπών κυρώσεων, έχει το δικαίωμα να μεθορμίσει - μεταφέρει το σκάφος που εκτελεί αυθαίρετως εργασίες σε άλλο σημείο εντός ή

εκτός λιμένα, υπό τους όρους του αρ. 12 του παρόντος κανονισμού και να αφαιρέσει το δικαίωμα εισόδου των οχημάτων των άμεσα ή έμμεσα υπευθύνων για την αυθαίρετη εκτέλεση εργασιών.

2.18. Δεν επιτρέπεται η κάλυψη, μερική ή ολική των σκαφών ή των υπερκατασκευών τους κατά τον ελλιμενισμό τους στην μαρίνα, χωρίς την έγκριση του Φορέα Διαχείρισης.

Είσοδος - Κυκλοφορία - Στάθμευση Αυτοκινήτων

2.19 Η στάθμευση αυτοκινήτων και εν γένει τροχοφόρων οχημάτων επιτρέπεται μόνο εντός των χώρων που είναι ειδικά διαμορφωμένοι και καθορισμένοι για το σκοπό αυτό από τον Φορέα Διαχείρισης. Η παραμονή των οχημάτων γίνεται με αποκλειστική ευθύνη των κατόχων τους. Στους οδηγούς των οχημάτων τα οποία σταθμεύουν εκτός του καθορισμένου κατά τα ανωτέρω χώρου στάθμευσης οχημάτων ή δεν συμμορφώνονται με την σήμανση οδικής κυκλοφορίας και στάθμευσης καθώς και τις οδηγίες του προσωπικού των αρμοδίων οργάνων του Φορέα Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, επιβάλλονται από την Λιμενική Αρχή οι προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

2.20 Ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να μην επιτρέψει την είσοδο ή στάθμευση ή κυκλοφορία εντός του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, τροχοφόρων (ιδίως δε φορτηγών, βυτιοφόρων, λεωφορείων, πούλμαν, κλπ), εάν κρίνει ότι διαταράσσεται η τάξη, η ασφάλεια, η ομαλή λειτουργία του ή υπάρχει κίνδυνος ρύπανσης και εάν ο κάτοχος ή χειριστής του τροχοφόρου δεν πληροί τους όρους ή και δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του όπως περιγράφονται στον παρόντα κανονισμό.

2.21 Δεν επιτρέπεται η είσοδος ιδιωτικών οχημάτων στον Τουριστικό Λιμένα, όταν είναι πλήρεις οι χώροι στάθμευσης.

2.22 Τα επαγγελματικά τροχοφόρα τροφοδοσίας, προμηθειών, πετρέλευσης και εργασιών εισέρχονται στον Τουριστικό Λιμένα εφόσον έχουν λάβει την σχετική έγγραφη άδεια και συμμορφώνονται με το προκαθορισμένο ωράριο εισόδου και με τις υποδείξεις του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης σχετικά με το χώρο στάθμευσης και διέλευσης εντός του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

2.23 Σε κάθε περίπτωση ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να μην επιτρέψει την είσοδο επαγγελματικών οχημάτων στον Τουριστικό Λιμένα όταν είναι πλήρεις οι χώροι στάθμευσης για λόγους ασφαλείας.

2.24 Δεν επιτρέπεται η παραμονή σκαφών ή τρέιλερ σε χερσαίους χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης χωρίς την άδεια του Φορέα Διαχείρισης. Φορτηγά, τροχόσπιτα καθώς και λοιπά τροχοφόρα επαγγελματικής ή δημόσιας χρήσεως δεν επιτρέπεται να παραμένουν στα κρηπιδώματα και λοιπούς χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης πέραν του απολύτως αναγκαίου χρόνου για φορτοεκφόρτωση εφοδίων και αποσκευών.

2.25 Ο Φορέας Διαχείρισης διατηρεί το δικαίωμα μετακίνησης / απομάκρυνσης σταθμευμένου οχήματος σε άλλο χώρο του λιμένα ή και εκτός της εγκατάστασης, όταν επηρεάζεται η ασφαλής και ομαλή λειτουργία του λιμένα ή όταν το όχημα είναι εγκαταλελειμμένο, μη φέρων ευθύνη για τυχόν ζημία που θα προκληθεί κατά τη

μεταφορά του. Τυχόν έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον κάτοχο του οχήματος.

2.26 Οι κάτοχοι των τροχοφόρων που κινούνται ή σταθμεύουν στους χώρους του Τουριστικού Λιμένα φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή φθορές προκληθούν από το όχημα στον εξοπλισμό ή τις υποδομές του Τουριστικού Λιμένα ή σε τρίτους και οφείλουν να αναφέρουν κάθε συμβάν άμεσα στην αρμόδια αρχή αναλαμβάνοντας την ευθύνη και το κόστος της αποκατάστασης.

Άρθρο 3

Φορέας Διαχείρισης - Διοίκηση -

Οργάνωση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης

3.1 Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης (Μαρίνα Μαρίνας Μυτιλήνης) είναι η ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «Μαρίνα Μυτιλήνης Ανώνυμη Εταιρεία Εκμετάλλευσης Τουριστικού Λιμένα και Παροχής Υπηρεσιών» με διακριτικό τίτλο «Μαρίνα Μυτιλήνης Α.Ε».

3.2 Η Διοίκηση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης ασκείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

Α. Γενική Διεύθυνση

Β. Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών

Γ. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

Δ. Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης

Ε. Τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών

3.3 Η Γενική Διεύθυνση έχει όλες τις αρμοδιότητες διοίκησης, οργάνωσης και εποπτείας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης όπως αυτές καθορίζονται με γενικές ή ειδικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Μαρίνας Μυτιλήνης Α.Ε.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους τμημάτων και οι διαδικασίες λειτουργίας τους εποπτεύονται από τους Υπεύθυνους των τμημάτων και καθορίζονται από τη Γενική Διεύθυνση η οποία είναι αρμόδια για τυχόν αναθεώρηση των διαδικασιών ή των αρμοδιοτήτων με σκοπό τη βελτίωσή τους. Οι αρμοδιότητες έχουν ως κάτωθι:

3.4 Το Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών είναι αρμόδιο ιδίως για:

α. την υποδοχή, ενημέρωση και επικοινωνία με τους πελάτες και επισκέπτες του Τουριστικού Λιμένα.

β. τον συντονισμό μεταξύ των τμημάτων για τα θέματα που απασχολούν τους πελάτες.

γ. την διατήρηση πλήρους και ενημερωμένου αρχείου πελατών.

δ. την προμήθεια εξοπλισμού και υλικών του Τουριστικού Λιμένα.

ε. τη διερεύνηση της αγοράς και την υλοποίηση της στρατηγικής προώθησης και εμπορικής εκμετάλλευσης (marketing) του θαλάσσιου και χερσαίου χώρου του Τουριστικού Λιμένα.

3.5 Το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδιο ιδίως για:

α. την εν γένει οικονομική διαχείριση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, τη λογιστική απεικόνιση των πράξεων όπως την τήρηση βιβλίων και στοιχείων, έκδοση τιμολογίων και άλλων παραστατικών, είσπραξη δικαιωμάτων και καταβολή πληρωμών.

β. την διαχείριση των συμβάσεων ελλιμενισμού και μίσθωσης χερσαίων χώρων καθώς και τον έλεγχο και τη διεκπεραίωση των όρων αυτών.

γ. θέματα που αφορούν τη μισθοδοσία και την ασφαλιστική κάλυψη του προσωπικού και της εγκατάστασης.

δ. τη σύνταξη και παρακολούθηση του προϋπολογισμού καθώς και των αποτελεσμάτων της εταιρίας σύμφωνα με τη νομοθεσία και τις αποφάσεις της Διοίκησης.

3.6 Το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης είναι αρμόδιο ιδίως για:

α. την εφαρμογή του προγράμματος εργασιών συντήρησης των κτιριακών και ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων και μηχανημάτων των κοινοχρήστων χώρων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης και των εν γένει παροχών και συνδέσεων αυτού.

β. την υλοποίηση επισκευών και αποκατάστασης έκτακτων βλαβών κτιριακού και Η/Μ εξοπλισμού των κοινοχρήστων χώρων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης δίνοντας προτεραιότητα στα συστήματα ασφαλείας.

γ. τη διατήρηση του απαραίτητου εξοπλισμού ανταλλακτικών και υλικών για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων.

δ. την επίβλεψη της συντήρησης του πράσινου, της καθαριότητας των χερσαίων χώρων και του θαλάσσιου χώρου σε συνεργασία με το τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών.

ε. την επίβλεψη και τον συντονισμό εξωτερικών συνεργείων επισκευών, συντήρησης και καθαριότητας.

στ. την εισήγηση τεχνοοικονομικών προτάσεων με σκοπό τη βελτίωση των υποδομών και την αναβάθμιση του εξοπλισμού λειτουργίας.

3.7 Το Τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών είναι αρμόδιο ιδίως για:

α. τις παραδόσεις αποβλήτων.

β. να δέχεται ενημερώσεις για τυχόν προβλήματα, βλάβες ή ζημιές που μπορεί να έχει ένα σκάφος.

γ. για να δέχεται πληροφορίες και ενημέρωση από το προσωπικό της Μαρίνας, πελάτη ή επισκέπτη ο οποίος αντιλαμβάνεται συμβάν, ενέργεια ή κατάσταση που είναι ή μπορεί να εξελιχθεί σε κίνδυνο για έκρηξη, πυρκαγιά ή απειλή για την ασφάλεια ανθρώπων, ή αιτία καταστροφής σκάφους ή εξοπλισμού, σε οποιοδήποτε χώρο του Τουριστικού Λιμένα.

δ. για τον εφοδιασμό καυσίμων με βυτιοφόρα.

3.8 Το μόνιμο και έκτακτο προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα, τα οποία απασχολούνται: ένα (1) στη Γενική Διεύθυνση, δύο (2) στο Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών, ένα (1) στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών και τέσσερα (4) στο Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης. Το προσωπικό του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης είναι κατάλληλο, εξειδικευμένο και επαρκές ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία αυτού και η εξυπηρέτηση των χρηστών του λιμένα καθ' όλο το 24ωρο.

Ο αριθμός των εργαζομένων ανά υπηρεσία δύναται να μεταβάλλεται σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γενικής Διεύθυνσης και ανάλογα με τις εποχιακές ή άλλες ανάγκες του Τουριστικού Λιμένα ώστε να εξασφαλίζεται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους η εύρυθμη λειτουργία του και η εξυπηρέτηση των χρηστών.

3.9 Ο Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης δύναται να αναθέτει σε εξωτερικούς εξειδικευμένους συνεργάτες την εκτέλεση επιμέρους υπηρεσιών και λειτουργιών του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης όπως ενδεικτικώς τη φύλαξη, καθαρισμό, συντήρηση ηλεκτρολογικών και κτιριακών εγκαταστάσεων, διαφημιστική προώθηση ή και κάθε άλλη υπηρεσία.

3.10 Ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να τροποποιεί το οργανόγραμμα λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα ανάλογα με τις εκάστοτε αποφάσεις του ΔΣ της Μαρinas Μυτιλήνης Α.Ε., που διαβιβάζονται στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Τουρισμού προκειμένου να εγκριθεί η τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής / μεταβολής στα στοιχεία του παρόντος, απαιτείται η τροποποίησή του που εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Τουρισμού.

Συντήρηση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης

3.11 Το τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης μεριμνά για την τακτική και έκτακτη συντήρηση των εγκαταστάσεων του λιμένα. Όλες οι εργασίες συντήρησης και επισκευής, εκτελούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και κατά τρόπο που ελαχιστοποιεί την ενόχληση των χρηστών του λιμένα.

3.12 Ο Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης μεριμνά για την κατά το δυνατόν συντομότερη αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του λιμένα.

3.13 Ο Φορέας Διαχείρισης ουδεμία υποχρέωση έχει για την επισκευή ή/και συντήρηση των ελλιμενιζομένων σκαφών, για την οποία αποκλειστικά υπεύθυνοι είναι οι ιδιοκτήτες, κάτοχοι ή/και εκπρόσωποι αυτών, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και τις αντίστοιχες συμβάσεις ελλιμενισμού.

Για την επισκευή ή/και συντήρηση των μισθωμένων χώρων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης αποκλειστικά υπεύθυνοι είναι οι Μισθωτές ή/και Υπομισθωτές των χώρων, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και τις αντίστοιχες συμβάσεις μίσθωσης που έχουν καταρτίσει με τον Φορέα Διαχείρισης.

Άρθρο 4

Μεγέθη, αριθμός και Κατηγορίες
ελλιμενιζομένων σκαφών

4.1 Δυνατότητα ελλιμενισμού και χρήσης των εγκαταστάσεων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης έχουν μόνο τουριστικά σκάφη αναψυχής επαγγελματικά ή ιδιωτικά των οποίων το μήκος κυμαίνεται από 5 έως και 25 μέτρα.

4.2 Ο Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης διαθέτει θέσεις για ελλιμενισμό και πρόσδεση κατά μέγιστο αριθμό 215 σκαφών σε ανάλογες θέσεις στις προβλήτες και κρηπιδώματα και χερσαία εναπόθεση 57 σκαφών, τα οποία ενδεικτικά δύναται να κατανέμονται ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΗΚΟΣ ΣΚΑΦΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΚΑΦΩΝ
II	05,00-08,00 M	55
III	08,00-12,00 M	92
IV	12,00-15,00 M	38

V	Άνω των 15,00 M	30
ΧΕΡΣΑΙΟΣ ΧΩΡΟΣ		57
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		272

Ο Φορέας Διαχείρισης διατηρεί το δικαίωμα αυξομειώσεως του αριθμού των ελλιμενιζομένων σκαφών και της μεταβολής των τυποποιημένων διαστάσεων οποιασδήποτε κατηγορίας θέσεων με ανάλογη ανακατανομή των θέσεων, προκειμένου να καλύπτονται οι εκάστοτε ανάγκες ελλιμενισμού σκαφών ανά εποχή του έτους σε συνδυασμό με τα ιδιαίτερα γεωμετρικά χαρακτηριστικά ανά είδος σκάφους (διγάστρια, ξύλινα, ιστιοφόρα, κλπ).

4.3 Ο τρόπος και η διαδικασία διάθεσης των θέσεων ελλιμενισμού αποτελεί αρμοδιότητα αποκλειστικά του Φορέα Διαχείρισης.

Άρθρο 5

Κίνηση κατά τον είσπλου, έκπλου
και ελλιμενισμό των Σκαφών

Τα σκάφη που εισέρχονται ή εξέρχονται του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης οφείλουν:

- Να πλέουν ήρεμα εφόσον οι καιρικές συνθήκες και οι ιδιότητες χειρισμών του σκάφους το επιτρέπουν.

- Να επικοινωνούν στο κανάλι 71 των βραχέων (VHF Ch 71) με τον Πύργο ελέγχου του λιμένα και να ακολουθούν τις οδηγίες του υπεύθυνου του λιμένα.

- Να πλέουν χωρίς να δημιουργούν απόνερα που θα ενοχλούν τα άλλα σκάφη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

- Να μην υπερβαίνουν μέσα στη θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης την ταχύτητα των 5 (πέντε) κόμβων.

- Να μην επιδίδονται σε αγώνες με άλλα σκάφη στο θαλάσσιο χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

- Να τηρούν τις διατάξεις του Διεθνούς Κανονισμού Αποφυγής Συγκρούσεων και τους ισχύοντες κανόνες ασφαλούς ναυσιπλοΐας.

- Σε κάθε περίπτωση, να μην παρεμποδίζουν τους δίαυλους πλεύσης και κυκλοφορίας των σκαφών προς ή από τα αγκυροβόλια τους και να μην προσπερνούν οποιοδήποτε άλλο σκάφος μέσα στο δίαυλο της εισόδου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

- Να μην πλέουν κάθετα προς το νοητό άξονα της εισόδου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης ή και τους δίαυλους προσέγγισης προς τον λιμένα, καθώς επίσης να μην αγκυροβολούν ή παραμένουν στην είσοδο του λιμένα όσο και σε απόσταση μικρότερη από 200 μέτρα περιμετρικά από το ακρότατο όριο προς την ανοιχτή θάλασσα των λιμενικών εγκαταστάσεων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

- Να μην αγκυροβολούν στο εσωτερικό του λιμένα παρά μόνο όταν υπάρχει κίνδυνος αδυναμίας ελέγχου των κινήσεων. Σε αυτήν την περίπτωση ο χειριστής του σκάφους οφείλει να το δηλώσει αμέσως στον υπεύθυνο του λιμένα ενώ παραμένει εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος ο χειριστής και ο κάτοχος του σκάφους για τυχόν ζημιές που θα προκληθούν σε αγκυροβόλια, τα έξοδα αποκα-

τάστασης αυτών και οποιαδήποτε έξοδα ανέγκυσης της άγκυρας.

• Σε όλες τις περιπτώσεις τα σκάφη προσδένουν σε ασφαλή σημεία και σε θέσεις που τους υποδεικνύονται από τα αρμόδια όργανα του τουριστικού Λιμένα. Δεν επιτρέπεται η κατάληψη κατά βούληση οποιασδήποτε θέσης ελλιμενισμού άλλως αυτή θα θεωρείται αυθαίρετη.

Άρθρο 6

Δικαίωμα Ελλιμενισμού Σκαφών - Διάθεση Θέσεων Ελλιμενισμού

6.1 Δικαίωμα συνεχούς ελλιμενισμού και χρήσης των εγκαταστάσεων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης έχουν μόνο τουριστικά σκάφη αναψυχής ιδιωτικά ή επαγγελματικά με άδεια μεταφοράς μέχρι 49 επιβάτες (εκτός των μελών πληρώματος ή άλλων προσώπων που εξυπηρετούν τις ανάγκες του σκάφους), ανεξαρτήτως εγγραφής τους σε ελληνικό ή αλλοδαπό νηολόγιο ή λεμβολόγιο.

6.2 Ο κάτοχος ή χρήστης του σκάφους (Πελάτης) δεν αποκτά κανένα δικαίωμα κυριότητας, νομής ή κατοχής στη συγκεκριμένη θέση ελλιμενισμού του σκάφους.

6.3 Ο κάτοχος ή χρήστης του σκάφους (Πελάτης) δεν δικαιούται να παραχωρεί έστω και προσωρινά τη χρήση της θέσης ελλιμενισμού του ή να την εκμεταλλεύεται έναντι τρίτων, με ή χωρίς αντάλλαγμα. Το δικαίωμα ελλιμενισμού δεν είναι προσωπικό αλλά αφορά αποκλειστικά και μόνο το συγκεκριμένο σκάφος για το οποίο ζητείται ο ελλιμενισμός. Ο Πελάτης δεν έχει δικαίωμα να ελλιμενίζει στην ίδια θέση περισσότερα του ενός σκάφη, των οποίων έχει την κυριότητα, νομή, κατοχή ή χρήση καθ' οιονδήποτε τρόπο.

6.4 Τα χαρακτηριστικά των σκαφών, τα στοιχεία ιδιοκτησίας, η ναυτασφάλιση και το αξιόπλοο, αποδεικνύονται από τα ισχύοντα πρωτότυπα ναυτιλιακά έγγραφα του σκάφους, τα οποία ο Πελάτης υποχρεούται να επιδεικνύει τόσο κατά την άφιξη του σκάφους στον τουριστικό λιμένα, όσο και σε κάθε ζήτηση από την Διεύθυνση του Τουριστικού Λιμένα.

6.5 Σε περίπτωση διαφωνίας στην τιμολόγηση λόγω διαφορετικής εκτίμησης των διαστάσεων του σκάφους, ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα να ζητήσει την επίδειξη του εγχειριδίου ευστάθειας του σκάφους ή του εγκεκριμένου από την Αρχή σχεδίου γενικής διάταξης ή άλλων κατασκευαστικών σχεδίων που να αποδεικνύουν το Ολικό μήκος του σκάφους, όπως αυτό ορίζεται στο άρθρα 1.6 και 13.5 του παρόντος κανονισμού σε συνδυασμό με τον εκάστοτε ισχύοντα τιμοκατάλογο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τα εν λόγω στοιχεία, τότε ο Φορέας Διαχείρισης σε συνεννόηση με τον εκπρόσωπο του σκάφους προβαίνουν σε μέτρηση του ολικού μήκους, το οποίο και καταγράφεται στην αίτηση ή/και στη σύμβαση ελλιμενισμού. Εάν υπάρξει διαφωνία, τότε ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να ζητήσει την μέτρηση και διαπίστωση του ολικού μήκους από ουδέτερο εμπειρογνώμονα ή ανεξάρτητη αρχή με έξοδα του κατόχου του σκάφους.

6.6 Το δικαίωμα ελλιμενισμού για οποιοδήποτε σκάφος ελλιμενίζεται ή επιθυμεί να ελλιμενιστεί για διάστη-

μα άνω των 29 ημερών στον τουριστικό λιμένα ισχύει μόνο μετά την έγγραφη και ανεπιφύλακτη από τον κάτοχο ή εκπρόσωπο του σκάφους αποδοχή των όρων της αίτησης ελλιμενισμού, της σύμβασης ελλιμενισμού, του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού.

6.7 Ειδικά για τα διερχόμενα σκάφη, στην έννοια των οποίων εμπίπτουν εκείνα που ελλιμενίζονται για χρονικό διάστημα μικρότερο από ή ίσο με 29 συνεχόμενες (29) ημέρες, το δικαίωμα ελλιμενισμού ισχύει μόνο μετά την έγγραφη και ανεπιφύλακτη από τον κάτοχο ή εκπρόσωπο του σκάφους αποδοχή των όρων της αίτησης - συμφωνίας ελλιμενισμού, του Γενικού Κανονισμού Τουριστικών Λιμένων και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού.

Το δικαίωμα ελλιμενισμού των διερχομένων σκαφών παύει να ισχύει μετά το πέρας συνεχόμενου ελλιμενισμού (29) ημερών.

6.8 Η ανανέωση της σύμβασης δύναται να είναι για διάρκεια μικρότερη, ίση ή μεγαλύτερη της αρχικής. Η σιωπηρά ανανέωση δεν επιτρέπεται και τυχόν παραμονή του σκάφους μετά τη λήξη της σύμβασης ελλιμενισμού δεν θεωρείται ανανέωση.

6.9 Κάθε σύμβαση ελλιμενισμού λύεται αυτόματα με την πάροδο του χρόνου για τον οποίο συμφωνήθηκε εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στη σύμβαση ελλιμενισμού. Πριν την πάροδο του συμβατικού χρόνου η σύμβαση λύεται με καταγγελία εκ μέρους της Διεύθυνσης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης σε βάρος του Πελάτη - χρήστη, σε κάθε περίπτωση παράβασης εκ μέρους του Πελάτη οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ελλιμενισμού, του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ή του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και κοινοποιείται κατά περίπτωση προς την οικεία Λιμενική Αρχή για να λάβει γνώση και να επιβάλει τυχόν κυρώσεις που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

6.10 Επίσης, η σύμβαση ελλιμενισμού λύεται μόνο με έγγραφη καταγγελία του Πελάτη - χρήστη και σύμφωνα με τις διατάξεις περί μισθώσεως πράγματος. Η καταγγελία αυτή παράγει έννομα αποτελέσματα μόνο από τη νόμιμη επίδοσή της, προς την Διεύθυνση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης. Στην περίπτωση αυτή ο Πελάτης θα πρέπει να εξοφλήσει όλες τις τυχόν οφειλές του προς τον Φορέα Διαχείρισης.

6.11 Ο Πελάτης οφείλει να ενημερώνει εγγράφως την Διεύθυνση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης για την πρόθεσή του να παραμείνει ή όχι το σκάφος στις εγκαταστάσεις του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου ελλιμενισμού του. Σε κάθε περίπτωση ο Φορέας Διαχείρισης διατηρεί κάθε δικαίωμα αναφορικά με την αποδοχή ή μη της σχετικής αιτήσεως παράτασης. Τυχόν παραμονή του σκάφους στη Μαρίνα μετά τη λήξη της σύμβασης ελλιμενισμού, ακόμα και χωρίς την εναντίωση της Διεύθυνσης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, κατ' ουδένα τρόπο δύναται να θεμελιώσει παράταση του δικαιώματος ελλιμενισμού.

6.12 Τα αρμόδια όργανα της Διεύθυνσης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης διατηρούν το δικαίωμα να

ικανοποιήσουν ή μη το αίτημα κάθε ενδιαφερομένου για τον ελλιμενισμό σκάφους στον τουριστικό λιμένα και έχουν το αποκλειστικό δικαίωμα να καθορίσουν την κατάλληλη για τις διαστάσεις, τον τύπο και τον προορισμό του σκάφους θέση πρόσδεσης στον λιμένα.

6.13 Η υποχρέωση παροχής θέσης ελλιμενισμού συμβαλλόμενου σκάφους εξαντλείται με την παροχή από το Φορέα Διαχείρισης οποιασδήποτε θέσης κατάλληλης για την πρόσδεση / ελλιμενισμό του συγκεκριμένου σκάφους εντός του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

6.14 Η κατάληψη από τα σκάφη οποιασδήποτε θέσης, άλλης από αυτήν που έχει υποδειχθεί από τα αρμόδια όργανα του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, θεωρείται αυθαίρετη και απαγορεύεται.

6.15 Στην περίπτωση που δεν υπάρχει στον Τουριστικό Λιμένα θέση ελλιμενισμού αντίστοιχη του μεγέθους σκάφους που αιτείται ελλιμενισμό, ο Φορέας Διαχείρισης του λιμένα δύναται να υποδείξει στο σκάφος θέση μεγαλύτερου μεγέθους διατηρώντας το δικαίωμα να χρεώσει ανάλογα με το μέγεθος της θέσεως, εφόσον εγγράφως συμφωνηθεί η χρήση της θέσεως με την αντίστοιχη χρέωση.

6.16 Σε περίπτωση κατά την οποία σκάφος απουσιάζει από τη θέση του, η θέση αυτή δύναται να διατίθεται για προσωρινό ελλιμενισμό διερχόμενου σκάφους από την Διεύθυνση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης εκτός εάν διαφορετικά προβλέπεται από τη σύμβαση ελλιμενισμού του σκάφους. Το Διερχόμενο σκάφος υποχρεούται να αποχωρήσει εγκαίρως πριν από την επιστροφή του σκάφους που απουσιάζει εφόσον έχει προηγηθεί ενημέρωση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν την άφιξη σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 6.18.

6.17 Ο Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης διατηρεί κάθε δικαίωμα να αρνηθεί τον ελλιμενισμό, καθώς και να διακόψει τον υπάρχοντα ελλιμενισμό σκάφους, καταγγέλλοντας τη σύμβαση ελλιμενισμού με υπαιτιότητα του κυρίου ή πλοιοκτήτη ή νομίμου εκπροσώπου αυτού, ιδίως δε εφόσον το συγκεκριμένο σκάφος δεν είναι αξιόπλοο, ή βρίσκεται σε ακινησία για συνεχόμενο διάστημα πέραν των δώδεκα (12) μηνών ή δε είναι μηχανοκίνητο ή εφόσον πρόκειται για ιστιοφόρο που δεν διαθέτει βοηθητικό κινητήρα πρόωσης ή είναι ανασφάλιστο ή έχει μεταφορική ικανότητα άνω των σαράντα εννέα (49) επιβατών (πέρα των μελών του πληρώματος), ή δεν διαθέτει πλήρη και σε ισχύ πιστοποιητικά της σημαίας νηολόγησης αυτού, καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται τόσο στον Γενικό όσο και στον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας του λιμένα στην σύμβαση ελλιμενισμού και σε κάθε άλλη γενική ή ειδική διάταξη νόμου.

6.18 Για εξυπηρέτηση της εύρυθμης λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, οι Πελάτες - χρήστες ή οι πλοιοκτήτες, πλοίαρχοι ή νόμιμοι εκπρόσωποι των σκαφών οφείλουν να ενημερώνουν εγκαίρως, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος όχι μικρότερου των δυο (2) ωρών, το Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών για τον επικείμενο απόπλου του σκάφους τους. Επιπλέον οφείλουν να ενημερώνουν το τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών δέκα (10)

λεπτά πριν από τον απόπλου του σκάφους, μέσω κλήσης VHF, γνωστοποιώντας ταυτόχρονα και την προβλεπόμενη ημέρα επιστροφής του στον τουριστικό λιμένα. Αναχώρηση σκάφους χωρίς ενημέρωση του αρμόδιου τμήματος του Φορέα Διαχείρισης ή επιστροφή σκάφους χωρίς ενημέρωση του αρμόδιου τμήματος του Φορέα Διαχείρισης, τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από την άφιξη, θεωρούνται ενέργειες κατά παράβαση των συμφωνημένων όρων και αποτελούν λόγο καταγγελίας της σύμβασης με υπαιτιότητα του Πελάτη, ενώ ο Φορέας Διαχείρισης δε φέρει ευθύνη για τυχόν ταιριασμούς ή καθυστερήσεις εξυπηρέτησης λόγω διάθεσης της θέσεως σε άλλο σκάφος. Οι ημέρες απουσίας σκάφους από τον τουριστικό λιμένα υπολογίζονται κανονικά στη χρέωση του συμβατικού χρόνου ελλιμενισμού αυτού.

6.19 Σε περίπτωση οριστικής αναχώρησης σκάφους από το λιμένα, οι Πελάτες ή οι πλοιοκτήτες, πλοίαρχοι ή νόμιμοι εκπρόσωποι των σκαφών, υποχρεούνται να δηλώσουν εγκαίρως προς τον Φορέα Διαχείρισης την ακριβή ημερομηνία αναχώρησης και ότι δεν επιθυμούν πλέον να ελλιμενίζονται στον τουριστικό λιμένα συμπληρώνοντας και αποστέλλοντας σχετικό έγγραφο προς το Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών. Μέχρι την ημερομηνία της έγγραφης ενημέρωσης περί οριστικής αναχώρησης, το σκάφος θεωρείται ελλιμενιζόμενο και βαρύνεται με την καταβολή των ανάλογων δικαιωμάτων, υποχρεούμενο στην εξόφληση των αντίστοιχων παραστατικών που εκδίδει το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Τουριστικού Λιμένα.

6.20 Οι Πελάτες οφείλουν να εξοφλούν τακτικά και εμπροθέσμως όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς τον Φορέα Διαχείρισης. Αναχώρηση σκάφους από τον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης ενώ εκκρεμούν οφειλές μέχρι την ημέρα απόπλου, συνεπάγεται αυτοδικαίως την απώλεια του δικαιώματος ελλιμενισμού του σκάφους.

Άρθρο 7

Σύστημα Αγκυροβολίας - Διαδικασίες Προσέγγισης / Παραμονής / Απόπλου

7.1 Τα σκάφη που ελλιμενίζονται και κινούνται στη θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης οφείλουν να τηρούν τις ισχύουσες διατάξεις περί ασφαλούς ναυσιπλοΐας, τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Λιμένα, ως προς τη ρύθμιση θεμάτων απόπλου, κατάπλου, αγκυροβολίας, πρυμνοδέτησης ή πλαγιοδέτησης, καθώς και τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού που ρυθμίζουν ειδικότερα τα θέματα αυτά.

7.2 Τα αρμόδια όργανα του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, έχουν το δικαίωμα να επιθεωρούν τον τρόπο προσδέσεως του σκάφους ή άλλους χειρισμούς αυτού και δύνανται να προβαίνουν σε υποδείξεις ή να λαμβάνουν μέτρα που αφορούν στην ασφαλή πρόσδεση, διακίνηση, προσέγγιση του σκάφους και γενικά στην εύρυθμη λειτουργία του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, καταλογίζοντας στον ιδιοκτήτη τα τυχόν δημιουργούμενα έξοδα.

7.3 Οι Πελάτες - χρήστες φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για την ασφαλή πρόσδεση των σκαφών τους

και πρέπει να φροντίζουν ώστε τα σκάφη τους να είναι πάντοτε σωστά δεμένα στη θέση τους. Ο πλοιοκτήτης, νόμιμος εκπρόσωπος ή πλοίαρχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τους χειρισμούς που ενεργεί εντός του θαλασσίου χώρου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ευθυνόμενος ακόμα και για ελαφρά αμέλεια.

7.4 Οι Πελάτες υποχρεούνται να διαθέτουν όλον τον εξοπλισμό (ρεμέτσα - σχοινιά - αλυσίδες - κλειδιά και παραβλήματα) που είναι απαραίτητος για την ασφαλή αγκυροβολία και πρόσδεση και οφείλουν να ελέγχουν την καλή κατάσταση του εξοπλισμού πρόσδεσης και να προβαίνουν σε περίπτωση φθοράς σε αντικατάσταση αυτού, ευθυνόμενοι για κάθε ζημία, βλάβη ή απώλεια λόγω της μη τήρησης των ως άνω κανόνων. Σε κάθε περίπτωση το προσωπικό του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης μπορεί να προβαίνει σε έλεγχο και αντικατάσταση του εξοπλισμού πρόσδεσης με έξοδα του Πελάτη.

7.5 Η παρουσία της λέμβου υπηρεσίας καθώς και οι υποδείξεις των αρμοδίων οργάνων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης δεν απαλλάσσουν τον κυβερνήτη του σκάφους από την ευθύνη του, τόσο για τους χειρισμούς του σκάφους εντός του Τουριστικού Λιμένα, όσο και για την πρόσδεση επί του αγκυροβολίου.

7.6 Η πρόσδεση του σκάφους σε συγκεκριμένη θέση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης δεν δημιουργεί δικαίωμα στο σκάφος ή στον πλοιοκτήτη ή νόμιμο εκπρόσωπο αυτού για την διατήρηση του σκάφους στη θέση αυτή. Ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να αλλάξει κατά την κρίση του τη θέση αγκυροβολίας και παραμονής του σκάφους, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες και στο πλαίσιο της εύρυθμης λειτουργίας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

7.7 Οι πλοιοκτήτες ή πλοίαρχοι των σκαφών που καταπλέουν στη θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, οφείλουν να γνωστοποιούν με κάθε πρόσφορο μέσο στα αρμόδια όργανα του λιμένα τα χαρακτηριστικά στοιχεία του σκάφους τους για την αναγνώριση αυτού από το προσωπικό του λιμένα και να αναμένουν οδηγίες για την άδεια εισόδου στα αγκυροβόλια - θέσεις του λιμένα.

7.8 Οποιοδήποτε σκάφος επιθυμεί την είσοδο στον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης οφείλει:

α) Να συμπληρώνει και υποβάλλει την αίτηση / δήλωση ελλιμενισμού με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία

β) Να υποβάλλει προς έλεγχο αντίγραφο του εγγράφου εθνικότητας, του ασφαλιστηρίου συμβολαίου ή βεβαίωση ασφάλισης καθώς και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία ζητηθούν από την μαρίνα όπως για παράδειγμα δελτίο κίνησης, στοιχεία νόμιμης εκπροσώπησης, νομιμοποιητικά έγγραφα πλοιοκτήτριας εταιρίας.

γ) Να αναμένει την έγγραφη έγκριση ελλιμενισμού και να υπογράψει πριν από την είσοδο τη σύμβαση ελλιμενισμού. Για τα διερχόμενα σκάφη η αίτηση / δήλωση ελλιμενισμού του εκπροσώπου του σκάφους αποτελεί τη συμφωνία ελλιμενισμού.

7.9 Με την άδεια εισόδου, όλα τα σκάφη που εισέρχονται στην θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, οδηγούνται στην ανάλογη θέση είτε με την παρουσία ή βοήθεια της λέμβου υπηρεσίας, είτε λαμβά-

νοντας οδηγίες από τον σταθμό VHF Ch 71 του λιμένα είτε με κατάλληλες οδηγίες του αρμόδιου προσωπικού του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης από ξηράς.

7.10 Αμέσως μετά τον κατάπλου οι πλοιοκτήτες / πλοίαρχοι/ κυβερνήτες των εισπλεόντων στον τουριστικό λιμένα σκαφών οφείλουν:

α) να επιδεικνύουν όλα τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις πρωτότυπα ναυτιλιακά έγγραφα του σκάφους (ιδίως δε πιστοποιητικά αξιοπλοΐας, έγγραφο εθνικότητας, ασφαλιστήριο συμβόλαιο, πιστοποιητικό καταμέτρησης κλπ) καθώς και κάθε άλλο έγγραφο για την νομιμοποίηση της πλοιοκτήτριας εταιρίας και του νομίμου εκπροσώπου αυτής.

β) να ενημερώνουν το τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών για τυχόν ανάγκες παράδοσης αποβλήτων.

γ) να ενημερώνουν το τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών για τυχόν προβλήματα, βλάβες ή ζημιές που έχει το σκάφος.

7.11 Ο κύριος ή πλοίαρχος ή νόμιμος εκπρόσωπος του ελλιμενιζόμενου σκάφους αποδέχονται ότι με την προσόρμιση του σκάφους επιτρέπεται η είσοδος σ' αυτό του αρμόδιου προσωπικού του φορέα διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης οποτεδήποτε εντός του 24ώρου, σε περίπτωση κινδύνου, έκτακτης ανάγκης ή αναγκαστικής μεθόρμισης.

Άρθρο 8

Μέτρα Ασφαλείας και Προστασίας των Σκαφών και των Χρηστών του Λιμένα

8.1 Ο Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης διαθέτει τα μέσα και λαμβάνει τα προσηκόντα προληπτικά μέτρα φύλαξης και προστασίας των σκαφών καθώς και των εγκαταστάσεων του λιμένα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις καθώς και τα αναγκαία μέτρα για την πρόληψη, αποτροπή και αντιμετώπιση πυρκαγιών, έκτακτων καταστάσεων και ατυχημάτων, μεριμνώντας για τη διάσωση ατόμων και υλικών αγαθών που βρίσκονται και κινούνται στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη αυτού.

8.2 Σε περίπτωση που, λόγω κινδύνου ή έκτακτης ανάγκης, διαταχθεί από την οικεία Λιμενική Αρχή ή τον Φορέα Διαχείρισης του λιμένα, επείγουσα μεθόρμιση σκάφους, ο κυβερνήτης αυτού, υποχρεούται να συμμορφωθεί άμεσα με την δοθείσα εντολή. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης του κυρίου ή του κυβερνήτη του σκάφους ή μη έγκαιρης ανταπόκρισης του ιδιοκτήτη, ο Φορέας Διαχείρισης του Λιμένα διατηρεί το δικαίωμα της μεθόρμισής του με έξοδα που βαρύνουν το σκάφος.

8.3 Ο χώρος του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης επιτηρείται σε 24ωρη βάση από το προσωπικό του λιμένα ή/και από ιδιωτική εταιρεία, που πληροί τους όρους της κείμενης νομοθεσίας, στην οποία μπορεί να ανατεθεί το έργο αυτό από τον Φορέα Διαχείρισης του λιμένα. Η ασφάλεια ολόκληρης της χερσαίας έκτασης εξασφαλίζεται με την υφιστάμενη περίφραξη σε όλη την περίμετρο του λιμένα, την εγκατάσταση ηλεκτρονικού συστήματος επιτήρησης και την εγκατάσταση φυλακίων στις εισόδους για τον έλεγχο των εισερχομένων αυτοκινήτων. Για λόγους αποτελεσματικότερης επιτήρησης, τις βραδυνές ώρες ή κατά την διάρκεια περιόδων μειωμένης κίνησης, ο Φορέας Διαχείρισης μπορεί να περιορίζει τον αριθμό

των εισερχομένων οχημάτων στον τουριστικό λιμένα. Το σύστημα και οι διαδικασίες ασφάλειας βελτιώνονται και προσαρμόζονται διαρκώς στα πλαίσια των γενικότερων απαιτήσεων ασφάλειας των τουριστικών λιμένων.

Ο Φορέας Διαχείρισης του λιμένα έχει το δικαίωμα τοποθέτησης περίφραξης τμήματος ή τμημάτων του λιμένα ώστε να εξασφαλίζεται η ασφάλεια και η τάξη στη ζώνη του λιμένα.

8.4 Η διαχείριση της κυκλοφορίας και στάθμευσης οχημάτων στη χερσαία ζώνη του λιμένα υποδεικνύεται από τον Φορέα Διαχείρισης. Ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα να τροποποιεί τη διάταξη με σκοπό τη βελτίωση της εύρυθμης λειτουργίας.

8.5 Για τον αποτελεσματικότερο έλεγχο της εισόδου τροχοφόρων στο χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ο Φορέας Διαχείρισης του λιμένα μπορεί να εγκαθιστά στις εισόδους, στις προβλήτες ή όπου αλλού κρίνει απαραίτητο, χειροκίνητο ή ηλεκτρονικό σύστημα ελεγχόμενης διέλευσης με μπάρες και χρέωση το οποίο θα παραμένει ενεργοποιημένο καθ' όλο το 24ωρο.

8.6 Για την αντιμετώπιση τυχόν πυρκαγιάς ή άλλων εκτάκτων κινδύνων, ο Φορέας Διαχείρισης εκπονεί Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης τα οποία καταθέτει προς έγκριση στο Λιμεναρχείο.

8.7 Όποιος αντιλαμβάνεται συμβάν, ενέργεια ή κατάσταση που είναι ή μπορεί να εξελιχθεί σε κίνδυνο για έκρηξη, πυρκαγιά ή απειλή για την ασφάλεια ανθρώπων, ή αιτία καταστροφής σκάφους ή εξοπλισμού, σε οποιοδήποτε χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης είναι υποχρεωμένος:

α. Να ειδοποιήσει αμέσως και με οποιοδήποτε τρόπο το Λιμεναρχείο και την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

β. Να αναφέρει αμέσως το γεγονός στον Φορέα Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα και στο Τμήμα Λιμενικών Υπηρεσιών του λιμένα.

γ. Να κάνει χρήση των υφισταμένων συστημάτων συναγερμού.

8.8 Η σύνδεση ή διακοπή των παροχών προς τα σκάφη γίνεται μόνον μετά την ενημέρωση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης και μόνο από το αρμόδιο προσωπικό αυτού.

8.9 Η πόντιση άγκυρας στο θαλάσσιο χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης επιτρέπεται μόνο σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης κατά την κρίση και με ευθύνη του κυβερνήτη / πλοίαρχου.

8.10 Δεν επιτρέπεται η χρήση βεγγαλικών, φωτοβολίδων και άλλων πυροτεχνημάτων εντός του χερσαίου ή θαλασσιού χώρου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης χωρίς την έγκριση του Φορέα Διαχείρισης και του Λιμεναρχείου.

8.11 Σε περίπτωση που σκάφος βρίσκεται σε επικίνδυνη κατάσταση λόγω έκρηξης, φωτιάς, διαρροής κλπ, και επίκειται άμεσος κίνδυνος για την ασφάλεια των προσώπων, άλλων σκαφών ή των εγκαταστάσεων του λιμένα εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες στους κανονισμούς λιμένων διατάξεις περί λήψης έκτακτων μέτρων και τα Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης του Τουριστικού Λιμένα. Τα σκάφη, οι κυβερνήτες και οι κάτοχοι οφείλουν να συμμορφώνονται με τις οδηγίες του προσωπικού του λιμένα και της συντονιστικής λιμενικής αρχής.

8.12 Δεν επιτρέπεται η εκπομπή ραντάρ, καθώς και ραδιοτηλεφωνικών και ραδιοτηλεγραφικών σημάτων από τα ελλιμενιζόμενα σκάφη ή τους μισθωτές των κτιρίων.

8.13 Δεν επιτρέπεται η εναπόθεση ή έκθεση αντικειμένων, υλών και υλικών που είναι επικίνδυνα ή εύφλεκτα εντός της υπαίθριας και λιμενικής ζώνης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις Πελατών - χρηστών του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης

9.1 Οι καθ' οιονδήποτε τρόπο συναλλασσόμενοι ή κυκλοφορούντες στους χώρους (ζώνες) του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, οφείλουν να συμμορφώνονται με τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης.

9.2 Ο ελλιμενισμός, η μίσθωση χώρων ξηράς και η χρήση των υπηρεσιών του λιμένα από τα σκάφη, τα πληρώματα αυτών ή και τρίτους χρήστες, ή/και Πελάτες συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων του παρόντος Κανονισμού, από τους πλοιοκτήτες και τους πλοίαρχους των πλοίων και τους χρήστες των χώρων και των υπηρεσιών του λιμένα, ή και Πελάτες, ο οποίοι αποδέχονται και εγγυώνται την τήρηση αυτών, ευθυνόμενοι άλλως πλήρως έναντι του Τουριστικού λιμένα και κάθε τρίτου.

9.3. Σε περίπτωση που το σκάφος προξενήσει βλάβη ή ζημία στα αγκυροβόλια καθώς και στις λοιπές εγκαταστάσεις του Τουριστικού λιμένα (pillars κλπ) ή στα παρακείμενα σκάφη ο κύριος ή πλοιοκτήτης ή νόμιμος εκπρόσωπος του σκάφους αυτού είναι υποχρεωμένος στην άμεση αποκατάσταση των ζημιών αυτών.

9.4 Ο κύριος, ο πλοιοκτήτης και ο πλοίαρχος κάθε σκάφους υποχρεούνται κατά το χρόνο έναρξης του ελλιμενισμού, αλλά και καθ' όλη τη διάρκεια αυτού, να διατηρεί το σκάφος πάντοτε αξιόπλοο με ασφαλιστήριο συμβόλαιο εν ισχύ για τυχόν ζημία που θα υποστεί αυτό και τα παραρτήματά του (κινητήρας, Η/Μ εξοπλισμός, HULL & MACHINERY, κ.λπ.), για κάθε κίνδυνο συμπεριλαμβανομένης της πυρκαγιάς, θεομηνίας, κ.λπ., για κάλυψη αστικής ευθύνης για κάθε βλάβη ή ζημία (θάνατο, σωματική βλάβη, κ.λπ.) σε πρόσωπα ή πράγματα, συμπεριλαμβανομένης και της θαλάσσιας ρύπανσης, από πράξη του κυρίου, πλοιοκτήτη, εφοπλιστή, πλοίαρχου, πληρώματος του σκάφους και κάθε υπαλλήλου ή προστεθέντος των προσώπων αυτών, καθώς και για κάθε άλλο ασφαλιστικό κίνδυνο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι βεβαιώσεις ασφάλισης κατά παντός κινδύνου και αστικής ευθύνης και οι ανανεώσεις ή τροποποιήσεις αυτών, πρέπει να κατατίθενται από τα ανωτέρω πρόσωπα, εγκαίρως στον Φορέα Διαχείρισης.

Τυχόν έλλειψη ασφαλιστικής κάλυψης έναντι ασφαλιστικών κινδύνων που πρέπει να καλύπτονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συνεπάγεται δικαίωμα του Φορέα Διαχείρισης να καταγγείλει την σύμβαση ελλιμενισμού.

9.5. Όσοι ελλιμενίζουν σκάφος στον Τουριστικό λιμένα και δεν κατοικούν μόνιμως στην Ελλάδα (είτε ημεδαποί είτε αλλοδαποί) έχουν την υποχρέωση να διορίζουν

και να γνωστοποιούν εγγράφως στα αρμόδια όργανα του Φορέα Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα, το νόμιμο εκπρόσωπο τους στην Ελλάδα, υποβάλλοντας συγχρόνως την έγγραφη αποδοχή αυτού, με τα πλήρη στοιχεία του τη διεύθυνση αλληλογραφίας και το ΑΦΜ του. Επίσης έχουν την υποχρέωση να ενημερώνουν για κάθε αλλαγή των παραπάνω στοιχείων. Σκάφη που δεν φέρουν την Ελληνική σημαία διορίζουν αντιπρόσωπο, υπεύθυνο για το σκάφος έναντι του Τουριστικού λιμένα που έχει μόνιμη κατοικία στην Ελλάδα.

9.6 Οι όροι περί ασφάλισης ισχύουν για τους Μισθωτές των συμφωνημένων χώρων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης όπως αναγράφονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Χερσαίων Εγκαταστάσεων Μαρίνας Μυτιλήνης και στις αντίστοιχες συμβάσεις μίσθωσης.

9.7 Ο Φορέας Διαχείρισης δεν φέρει καμία ευθύνη για το αξιόπλοο του σκάφους ή και για ζημιές που τυχόν θα προκληθούν σε άλλα σκάφη ή τρίτους ή στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του τουριστικού λιμένα από γεγονότα ή ενέργειες ή παραλείψεις του κυρίου του σκάφους, πλοιοκτήτη, πλοιάρχου, του πληρώματος ή των υπαλλήλων και προστεθέντων αυτών. Ο κύριος ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του σκάφους ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε προκληθείσας ζημίας.

9.8 Για κάθε αλλαγή των στοιχείων του σκάφους ή του εκπροσώπου ή της πλοιοκτήτριας εταιρίας, ο κάτοχος, ή ο εκπρόσωπος, ή ο κυβερνήτης του σκάφους έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν εγγράφως τον Φορέα Διαχείρισης. Σκάφη που δεν φέρουν την Ελληνική σημαία διορίζουν αντιπρόσωπο, υπεύθυνο για το σκάφος έναντι του λιμένα, που έχει μόνιμη κατοικία στην Ελλάδα.

9.9 Οι Πελάτες (μισθωτές χώρων και κάτοχοι σκαφών) υποχρεούνται να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα και κατάλληλα μέτρα ώστε να τηρούνται αυστηρά οι ώρες κοινής ησυχίας, να αποφεύγεται η ηχορύπανση του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης καθώς και η διατάραξη της ησυχίας των επιβαινόντων στα σκάφη που είναι ελλιμενισμένα σε αυτόν.

9.10 Δεν επιτρέπεται η τοιχοκόλληση, η επικόλληση διαφημιστικών, η ανάρτηση πινακίδων, σημειωμάτων ή άλλων ειδοποιητηρίων, η τοποθέτηση τεντών ή σημαιών στις πάσης φύσεως εγκαταστάσεις του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, χωρίς την έγγραφη άδεια του Φορέα Διαχείρισης.

9.11 Δεν επιτρέπεται η κολύμβηση και το ψάρεμα. Επίσης δεν επιτρέπονται οι καταδύσεις, η χρήση jet ski ή ιστιοσανίδων (windsurfing), καθώς και η διεξαγωγή θαλάσσιων σπορ (όπως water ski, banana κ.λπ.) μέσα στην θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης. Δεν επιτρέπεται ακόμη η άσκοπη χρήση των σωσιβίων λέμβων ή συνοδευτικών σκαφών (tenders) εντός του θαλάσσιου χώρου του Τουριστικού Λιμένα. Η επιβίβαση/αποβίβαση επιβατών σκαφών με βοηθητικές λέμβους (tenders) επιτρέπεται μόνο κατόπιν άδειας από τον Φορέα Διαχείρισης και της υπογραφής σχετικής συμφωνίας.

9.12 Κατά τη διάρκεια ελλιμενισμού τους στο Τουριστικό λιμένα δεν επιτρέπεται η μόνιμη και διαρκής χρησιμοποίηση των σκαφών ως κύρια κατοικία των πελατών ή φίλων τους καθώς και η εγκατάλειψη επί των σκαφών

σκύλων - φυλάκων. Η παρούσα διάταξη δεν ισχύει για τα Διερχόμενα Σκάφη.

9.13 Κατοικίδια ζώα, που συνοδεύουν τους Πελάτες κατά την παραμονή τους επί των ελλιμενιζομένων σκαφών ή κατά την επίσκεψή τους στον τουριστικό λιμένα, πρέπει να βρίσκονται πάντοτε υπό τον έλεγχο αυτών με ειδικό λουρί καθοδήγησης, να μην προκαλούν θόρυβο και να μην ρυπαίνουν τους χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης. Οι κάτοχοι των ζώων οφείλουν να καθαρίζουν και να εναποθέτουν τυχόν ακαθαρσίες των ζώων στους ειδικούς κάδους που βρίσκονται στην εγκατάσταση. Τα αρμόδια όργανα του Φορέα Διαχείρισης διατηρούν το δικαίωμα να ζητήσουν οποτεδήποτε από τους κατόχους κατοικίδιων ζώων να απομακρύνουν αυτά από τον τουριστικό λιμένα, ιδίως για λόγους υγιεινής και ενόχλησης των υπολοίπων πελατών αυτής.

9.14 Η φόρτιση συσσωρευτών με τη λειτουργία των μηχανών των σκαφών καθώς και οι εργασίες συντήρησης και μικροεπισκευών αυτών δεν επιτρέπονται κατά τις ώρες κοινής ησυχίας.

9.15 Δεν επιτρέπεται η εγκατάλειψη στους χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ειδών εξοπλισμού των σκαφών, όπως λ.χ. σχοινιών ή αλυσίδων ή άλλου εξοπλισμού καλωδίων, συσκευών ή άλλων εξαρτημάτων παροχών, τρέιλερ εργαλείων, βοηθητικών λέμβων, άρμενων, ελαστικών σωλήνων, καλωδίων, ιστίων κ.λπ. Ο Φορέας Διαχείρισης ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν απώλεια ή φθορά των ανωτέρω ειδών και διατηρεί το δικαίωμα άμεσης απομάκρυνσης των αντικειμένων με επιβάρυνση του ιδιοκτήτη για τυχόν έξοδα φύλαξης, μεταφοράς ή απομάκρυνσης αυτών.

9.16 Οι εργαζόμενοι, χρήστες και επισκέπτες του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης οφείλουν να σέβονται τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και να συμμορφώνονται με την εγκατεστημένη από τον Φορέα Διαχείρισης σήμανση κυκλοφορίας και στάθμευσης του Τουριστικού Λιμένα καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη σήμανση - ειδοποίηση σχετική με την καθαριότητα και την ευταξία.

Ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα να απαγορεύσει την είσοδο οχήματος εφόσον κρίνει ότι ο οδηγός δεν συμμορφώνεται με τη σήμανση και τις σχετικές υποδείξεις του προσωπικού ασφαλείας του Τουριστικού Λιμένα και πιθανολογείται κίνδυνος ατυχήματος.

9.17 Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπονται οποιοδήποτε είδους ιδιοκατασκευές επί των κρηπιδωμάτων, προβλητών ή άλλων χώρων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης από τους Πελάτες, τους πλοιάρχους ή τα πληρώματα των ελλιμενιζομένων σκαφών, ιδίως δε αποθήκες μικροαντικειμένων, ναυτικών εργαλείων, σχοινιών ή αλυσίδων, κεραίας δορυφορικής λήψης κ.λπ.

9.18 Δεν επιτρέπεται η επέμβαση, επιδιόρθωση, βελτίωση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο παρέμβαση και μεταβολή των εγκαταστάσεων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, από άτομα που δεν έχουν ειδική άδεια - έγκριση από τον Φορέα Διαχείρισης, ιδίως δε η χρησιμοποίηση βυσμάτων ή πρόχειρων συνδεσμολογιών για την λήψη ηλεκτρικού ρεύματος από τα κιβώτια παροχών (pillars).

9.19 Δεν επιτρέπεται το πλύσιμο τροχοφόρου σε χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης. Σε περίπτωση

μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις του προσωπικού, ο Φορέας Διαχείρισης μπορεί να απαγορεύσει την είσοδο του τροχοφόρου στην εγκατάσταση.

9.20 Δεν επιτρέπεται η παρασκευή φαγητών σε εξωτερικές εστίες φωτιάς (μπάρμπεκιου) είτε επί των σκαφών είτε στους χερσαίους χώρους του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης εκτός εάν έχει ληφθεί έγγραφη σχετική άδεια από τον Φορέα Διαχείρισης.

9.21 Δεν επιτρέπεται η διεξαγωγή εκδηλώσεων, παραστάσεων και συνεστιάσεων στους κοινόχρηστους χώρους ή τις προβλήτες του Τουριστικού Λιμένα χωρίς την έγγραφη άδεια της Διευθύνσεως του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

9.22 Δεν επιτρέπεται η είσοδος στον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης και η παραμονή σ' αυτόν μικροπωλητών και λοιπών ασκούντων πάσης φύσεως εμπορικές δραστηριότητες, χωρίς τη συναίνεση του Φορέα Διαχείρισης και χωρίς την έκδοση των απαιτούμενων αδειών από τις αρμόδιες αρχές.

9.23 Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση κεραιών ή άλλου είδους εξοπλισμού των σκαφών επί των προβλητών ή κρηπιδωμάτων.

9.24 Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση πρόσθετων αγκυροβολίων ή δεσμών επί των προβλητών χωρίς την έγγραφη άδεια του Φορέα Διαχείρισης.

9.25 Δεν επιτρέπεται στους ελλιμενιζόμενους, Πελάτες και γενικά χρήστες της Μαρίνας, η εκπομπή θορύβων ή μουσικής εντάσεως άνω των 60 db. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η υπέρβαση του προαναφερθέντος ορίου σε περίπτωση διοργάνωσης μουσικών εκδηλώσεων στον υπαίθριο χώρο του τουριστικού λιμένα υπό την προϋπόθεση της εγκρίσεως από τον Φορέα Διαχείρισης και της τήρησης των διατάξεων της νομοθεσίας.

9.26 Δεν επιτρέπεται η χρήση του VHF για ιδιωτική επικοινωνία στον δίαυλο επικοινωνίας (Ch 71) του Τουριστικού Λιμένα.

Άρθρο 10

Προστασία Περιβάλλοντος - Διαχείριση Αποβλήτων

10.1 Οι Πελάτες - χρήστες του θαλασσίου και χερσαίου χώρου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης έχουν υποχρέωση να τηρούν τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία μέτρα προστασίας του περιβάλλοντος και ιδιαίτερα να μεριμνούν για την αποφυγή ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών από πετρέλαιο, πετρελαιοειδή μείγματα, επιβλαβείς ουσίες ή μείγματα αυτών και πάσης φύσεως απόβλητα, λύματα και απορρίμματα.

10.2 Ο Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης διαθέτει εγκεκριμένο Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης για την αντιμετώπιση της θαλάσσιας ρύπανσης από πετρελαιοειδή και άλλες επιβλαβείς ουσίες, το οποίο έχει σκοπό την ελαχιστοποίηση των επιπτώσεων στο θαλάσσιο περιβάλλον. Επίσης ο Τουριστικός Λιμένας Μυτιλήνης διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό καταπολέμησης ρύπανσης της θάλασσας (πλωτό φράγμα, απορροφητικά υλικά κλπ) τα οποία χρησιμοποιούνται σύμφωνα με το εν λόγω Σχέδιο.

10.3 Η παραλαβή και διαχείριση των πάσης φύσεως αποβλήτων και καταλοίπων των πλοίων που ελλιμενίζο-

νται ή προσεγγίζουν τον τουριστικό λιμένα Μυτιλήνης, γίνεται σύμφωνα με το εκάστοτε εγκεκριμένο Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης αποβλήτων και Καταλοίπων Πλοίων. Η χρέωση γίνεται επίσης σύμφωνα με τον όγκο των λυμάτων και σύμφωνα με το εκάστοτε Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης Αποβλήτων.

10.4 Δεν επιτρέπεται στα σκάφη, που δεν διαθέτουν δεξαμενές συγκράτησης λυμάτων, η χρήση και λειτουργία μέσα στον τουριστικό λιμένα των τουαλετών, αποχετεύσεων, πλυντηρίων ρούχων και πιάτων, το πλύσιμο στις κουζίνες, τα ντους και λουτρά.

10.5 Δεν επιτρέπεται η απόρριψη στον θαλάσσιο και χερσαίο χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης αντικειμένων και υγρών που μπορούν να προκαλέσουν πάσης φύσεως ρύπανση ή μόλυνση όπως π.χ. έρμα, πετρελαιοειδή, απορρίμματα, απόβλητα, αποχετεύσεις πλυντηρίων, απορρυπαντικά κλπ.

10.6 Τα σκάφη τα οποία καταπλέουν στον τουριστικό λιμένα υποχρεούνται να ενημερώνουν τα αρμόδια όργανα του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης για την ύπαρξη αποβλήτων, λυμάτων και απορριμμάτων και την ανάγκη αποκομιδής αυτών.

10.7 Κατά την διάρκεια ελλιμενισμού τους τα σκάφη και οι μισθωμένοι χώροι πρέπει να έχουν τα απορρίμματά τους εντός των δοχείων απορριμμάτων ερμητικά κλεισμένων, ή σε σάκους από συνθετική ύλη καλά ασφαλισμένους. Επίσης απόθεση από σκάφος ή μισθωμένο χώρο, απορριμμάτων μεγάλου όγκου και τύπου, που δεν δύναται να τοποθετηθούν εντός των, υπό του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, διαθεσίμων κάδων, επιβαρύνεται με το αντίστοιχο κόστος αποκομιδής τους.

10.8 Όλοι οι χρήστες του Τουριστικού Λιμένα είτε πρόκειται για ελλιμενιζόμενα σκάφη είτε για μισθωτές εμπορικών χώρων ή απλούς επισκέπτες οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες και σημάνσεις περί καθαριότητας του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

10.9 Ο Φορέας Διαχείρισης μεριμνά για την τακτική αποκομιδή των απορριμμάτων καθώς επίσης και για την καθημερινή καθαριότητα των χερσαίων χώρων, των λιμενικών εγκαταστάσεων και της θαλάσσιας ζώνης του λιμένα.

10.10 Δεν επιτρέπεται η άσκοπη πρόκληση θορύβων και εκπομπή ρύπων από τους κινητήρες των οχημάτων εντός του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

10.11 Δεν επιτρέπονται οι άσκοποι ελιγμοί σκαφών και η άσκοπη λειτουργία των μηχανών του σκάφους στη θέση ελλιμενισμού τους.

10.12 Η με οποιοδήποτε τρόπο πρόκληση ρύπανσης στον τουριστικό λιμένα συνεπάγεται την άνευ όρων υποχρέωση κάλυψης (αποζημίωσης) των εξόδων απορρύπανσης εκ μέρους του προκαλέσαντος τη ρύπανση.

10.13 Ο εφοδιασμός καυσίμων με βυτιοφόρα μπορεί να γίνεται εφόσον αυτά διαθέτουν τις απαραίτητες άδειες, τηρούν αυστηρά όλες τις προδιαγραφές λειτουργίας, ασφάλειας και αποφυγής ρύπανσης του θαλάσσιου και χερσαίου χώρου, όπως αυτές καθορίζονται από τους αντίστοιχους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς, έχουν εκπληρώσει τυχόν οικονομικές υποχρεώσεις προς τον Φορέα Διαχείρισης και ενεργούν πάντα σε κατάλληλο

χώρο, που καθορίζεται από τον Υπεύθυνο του τμήματος Λιμενικών Υπηρεσιών και την Ασφάλεια του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης. Ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα άρνησης εισόδου ή/και απαγόρευσης εφοδιασμού από βυτιοφόρα που δεν πληρούν τις προδιαγραφές ή δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους ή εάν κρίνει ότι εγκυμονείται κίνδυνος ρύπανσης.

Κατά τον εφοδιασμό των σκαφών με καύσιμα θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά όλες οι προδιαγραφές ασφαλείας και αποφυγής ρύπανσης του χερσαίου και θαλάσσιου χώρου, όπως αυτές καθορίζονται από τους αντίστοιχους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς και από τον φορέα διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

10.14 Απαγορεύεται σε οποιοδήποτε βυτιοφόρο όχημα μεταφοράς καυσίμων ή αποβλήτων ή φορτηγό όχημα μεταφοράς εμπορευμάτων ή υλικών ή εξοπλισμού να εισέρχεται στις εγκαταστάσεις του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης χωρίς την έγγραφη έγκριση του Φορέα Διαχείρισης. Δεν επιτρέπεται εντός του χώρου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης η προμήθεια και τροφοδοσία των σκαφών με άλλο μέσο ή τρόπο (ιδιωτικά τροχοφόρα, δοχεία μεταφοράς, κλπ).

ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

Άρθρο 11

Αλλαγή Πλοιοκτήτη - Αντικατάσταση Σκάφους

11.1 (α) Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής στο ιδιοκτησιακό καθεστώς του σκάφους (αλλαγή στο πρόσωπο του ιδιοκτήτη ή αλλαγή πλοιοκτήτριας εταιρίας) που ελλειμενίζεται στον τουριστικό λιμένα, ο νέος ιδιοκτήτης, εφόσον επιθυμεί την παραμονή του σκάφους, είναι υποχρεωμένος να ζητήσει εγγράφως την προς τούτο αποδοχή - έγκριση του Φορέα Διαχείρισης, το αργότερο εντός 7 ημερολογιακών ημερών από την μεταβολή της ιδιοκτησίας. Εφόσον ο Φορέας Διαχείρισης απορρίψει την αίτηση εγγράφως, το σκάφος υποχρεούται να αποπλεύσει εντός 48 ωρών, άλλως τεκμαίρεται ότι καταλαμβάνει το χώρο ελλειμενισμού αυθαίρετα, με όλες τις συνέπειες που συνεπάγεται η αυθαίρετη κατάληψη θέσης. Στην περίπτωση αποδοχής και έγκρισης της αίτησης ελλειμενισμού του νέου πλοιοκτήτη από τον Φορέα Διαχείρισης, τότε συνάπτεται νέα σύμβαση ελλειμενισμού μεταξύ του Φορέα Διαχείρισης και του κυρίου του σκάφους.

(β) Τα ανωτέρω υπό (α) προβλεπόμενα ισχύουν και σε κάθε περίπτωση αλλαγής της εταιρικής μορφής, ανεξάρτητα εάν σε αυτήν συμμετέχει και ο αρχικός ιδιοκτήτης του σκάφους ή η ιδιοκτήτρια εταιρεία, καθώς και σε κάθε περίπτωση μεταβίβασης σε τρίτους του συνόλου ή της πλειοψηφίας: αα) των μετόχων ανώνυμης εταιρίας ελληνικής ή αλλοδαπής, ββ) των μεριδίων συμμετοχής σε εταιρία περιορισμένης ευθύνης ελληνικής ή αλλοδαπής και γγ) της πλειοψηφίας των εταιρικών μεριδίων σε προσωπικές εταιρίες, σε ναυτική εταιρία καθώς και σε κάθε άλλη εταιρική μορφή μετοχική ή μη, ελληνικού ή αλλοδαπού δικαίου.

(γ) Σε περίπτωση που ο Πελάτης προβεί σε αντικατάσταση σκάφους που ελλειμενίζεται στον τουριστικό λιμένα με άλλο, δεν διατηρείται το δικαίωμα ελλειμενισμού,

αλλά απαιτείται νέα συμφωνία με τον Φορέα Διαχείρισης, ο οποίος δικαιούται κατ' αδέσμευτη κρίση να προβεί στη σύναψη ή να αρνηθεί την κατάρτιση νέας σύμβασης για τον ελλειμενισμό του νέου σκάφους.

11.2 Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις τόσο ο παλαιός όσο και ο νέος ιδιοκτήτης έχουν την υποχρέωση να ενημερώσουν τα αρμόδια όργανα του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης για την αλλαγή στην ιδιοκτησία του σκάφους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) ημερολογιακών ημερών, προσκομίζοντας όλα τα απαραίτητα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η αλλαγή στο πρόσωπο του κυρίου, ή στην πλοιοκτήτρια εταιρία ή στη μετοχική ή εταιρική σύνθεση αυτής. Σε περίπτωση που αυτό δεν συμβεί, την ευθύνη φέρει ο νέος ιδιοκτήτης, ο οποίος υποχρεούται να καταβάλει όλα τα οφειλόμενα δικαιώματα ελλειμενισμού.

11.3 Σε περίπτωση που κατά την ημερομηνία μεταβίβασης του ελλειμενιζόμενου σκάφους, ο πωλητής έχει ανεξόφλητες οφειλές προς τον τουριστικό λιμένα, ο αγοραστής καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπόχρεος προς αυτόν για το οφειλόμενο ποσό.

Όρια ευθύνης

11.4 Ο Φορέας Διαχείρισης δεν φέρει καμία ευθύνη για αποζημίωση από οποιαδήποτε ζημία στα ελλειμενιζόμενα σκάφη από λόγους ανωτέρας βίας ή για οποιαδήποτε απώλεια, κλοπή, βλάβη, μερική ή ολική καταστροφή, οιοδήποτε ελλειμενιζόμενου σκάφους ή αντικειμένου, καθώς και για τυχόν σωματική βλάβη ή θάνατο προσώπου (συμπεριλαμβανομένων του κυρίου, κατόχου, πλοίαρχου, μέλους του πληρώματος ή επιβαινόντων σκάφους, πελατών και εν γένει χρηστών του Τουριστικού Λιμένα), εκτός εάν οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του.

11.5 Ο Φορέας Διαχείρισης διατηρεί αξίωση αποκατάστασης κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις οποιουδήποτε προσώπου εντός του Τουριστικού Λιμένα που έχουν σε συνέπεια την πρόκληση ατυχήματος ή βλαπτικού γεγονότος εντός της χερσαίας ή της θαλάσσιας ζώνης του Τουριστικού Λιμένα.

Άρθρο 12

Μεθόρμιση σκαφών

12.1 Σε περίπτωση που ο Φορέας Διαχείρισης κρίνει αναγκαίο μπορεί να απαιτήσει τη μεθόρμιση - μεταφορά οποιουδήποτε σκάφους σε άλλο σημείο εντός ή εκτός του λιμένα, σε θαλάσσιο ή σε χερσαίο χώρο. Η μεθόρμιση ή μεταφορά μπορεί να γίνει όταν:

α) παρακωλύεται η λειτουργία (λ.χ. ασφαλής κατάπλους και απόπλους σκάφους) και η εκμετάλλευση του Τουριστικού Λιμένα,

β) πιθανολογείται κίνδυνος ναυαγίου ή πρόκληση ζημίας σε άλλο ή σε άλλα σκάφη ή κίνδυνος ρύπανσης,

γ) έχει ξεσπάσει πυρκαγιά στο σκάφος αυτό ή σε παραινόμενο,

δ) υπάρχει αυθαίρετη κατάληψη θέσης ελλειμενισμού, ε) έχει καταγγελθεί από τον Φορέα Διαχείρισης η σύμβαση ελλειμενισμού λόγω υπαιτιότητας του σκάφους.

12.2 Σε περίπτωση συνδρομής μίας ή περισσοτέρων από τις ανωτέρω περιπτώσεις, ο Φορέας Διαχείρισης

συντάσσει πρακτικό, που κοινοποιείται στον πλοιοκτήτη, πλοίαρχο ή νόμιμο εκπρόσωπο του σκάφους και κατά περίπτωση στην οικεία Λιμενική Αρχή με το οποίο ορίζεται για τη μεθόρμιση - μεταφορά του σκάφους πενήνήμερη προθεσμία από της κοινοποιήσεως.

12.3 Ειδικά για την περίπτωση (β) της παρ. 12.1 ορίζεται τριήμερη προθεσμία για τη μεθόρμιση - μεταφορά του σκάφους.

12.4 Ειδικά για την περίπτωση (γ) της παρ. 12.1 η μεθόρμιση - μεταφορά του σκάφους στο οποίο έχει ξεσπάσει πυρκαγιά ή του παρακείμενου μπορεί να γίνεται αμέσως κατόπιν εγκρίσεως της Λιμενικής Αρχής.

12.5 Το ανωτέρω (παρ. 12.2 και 12.3) πρακτικό κοινοποιείται (με απόδειξη) με μέριμνα του Φορέα Διαχείρισης στην διεύθυνση κατοικίας των παραπάνω προσώπων, εφόσον τα στοιχεία αυτά έχουν δηλωθεί στον Φορέα Διαχείρισης. Εάν τα παραπάνω στοιχεία δεν είναι γνωστά και δεν ανευρίσκεται κανείς από τους προαναφερόμενους, το πρακτικό επικολλάται σε εμφανές σημείο επί του σκάφους.

12.6 Εφόσον διαταχθεί από τον Φορέα Διαχείρισης η μεθόρμιση - μεταφορά σκάφους, ο κύριος ή πλοίαρχος ή νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, υποχρεούται να συμμορφωθεί το ταχύτερο με αυτήν την εντολή, ενώ η οικεία Λιμενική Αρχή ενεργεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

12.7 Εάν η προθεσμία που τάσσεται στο προαναφερόμενο πρακτικό παρέλθει άπρακτη, ο Φορέας Διαχείρισης προχωρεί στην ανέλκυση ή μεθόρμιση του σκάφους.

12.8 Σε περίπτωση που ο κύριος, ο πλοίαρχος ή το πλήρωμα επιχειρούν να εμποδίσουν την ανέλκυση, μεθόρμιση ή μεταφορά του σκάφους, η οικεία Λιμενική Αρχή προβαίνει στα δέοντα σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας.

12.9 Ο Φορέας Διαχείρισης ουδεμία ευθύνη φέρει για τη φύλαξη του σκάφους που μεταφέρθηκε - μεθορμίστηκε αναγκαστικά καθώς και ουδεμία ευθύνη φέρει για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημία επήλθε λόγω της μεταφοράς - μεθόρμισης αυτού ή λόγω της παραμονής του σε άλλο χώρο, εντός ή εκτός του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

12.10 Σε περίπτωση που το σκάφος βρίσκεται σε επικίνδυνη κατάσταση λόγω έκρηξης, φωτιάς, διαρροής κλπ και επίκειται άμεσος κίνδυνος για την ασφάλεια των προσώπων, άλλων σκαφών ή εγκαταστάσεων του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες στους κανονισμούς λιμένων διατάξεις περί λήψης εκτάκτων μέτρων καθώς και οι διατάξεις του παρόντος.

12.11 Σε περίπτωση που ο κύριος ή πλοίαρχος ή νόμιμος εκπρόσωπος δεν συμμορφώνεται με την διαταγή μεθορμίσεως εκτός ή εντός λιμένα του σκάφους ή των σκαφών του, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις και παράλληλα ο Φορέας Διαχείρισης κατόπιν συνεννοήσεως με την Λιμενική Αρχή προβαίνει στην αναγκαστική μεθόρμιση του σκάφους εντός ή εκτός λιμένα με αποκλειστική ευθύνη του πλοιοκτήτη, πλοίαρχου, πράκτορα ή άλλου αντιπροσώπου του. Τα έξοδα της αναγκαστικής μεθορμίσεως - μεταφοράς βαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τους οφειλότες, μη αποκλειόμενης και κάθε αξίωσης για

αποκατάσταση κάθε ζημίας που θα υποστεί ο Φορέας Διαχείρισης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

Άρθρο 13

Δικαιώματα Ελλιμενισμού και Παρεχομένων Υπηρεσιών και Εξυπηρετήσεων

13.1 Τα δικαιώματα του ελλιμενισμού καθώς και των πάσης φύσεως παρεχομένων εξυπηρετήσεων και υπηρεσιών του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 31α παρ. 5 του ν. 2160/1993, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει.

13.2 Τα σκάφη που ελλιμενίζονται στη θαλάσσια ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, υποχρεούνται να καταβάλλουν προσηκόντως και εγκαίρως τα αναλογούντα δικαιώματα ελλιμενισμού και λοιπών παρεχομένων υπηρεσιών.

13.3 Υπόχρεος για την καταβολή των παραπάνω δικαιωμάτων είναι ο κύριος ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του σκάφους, οι οποίοι ευθύνονται από κοινού και εις ολόκληρο έναντι του Φορέα Διαχείρισης.

13.4 Εκτός αν άλλως ορίζεται στην Σύμβαση Ελλιμενισμού, η καθυστέρηση καταβολής δικαιωμάτων ελλιμενισμού πέραν των δύο (2) μηνών αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης ελλιμενισμού με υπαιτιότητα του σκάφους και συνεπάγεται την απώλεια κάθε δικαιώματος του σκάφους αυτού στη ζώνη του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης με όλες τις συνέπειες που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, το Άρθρο 12 και την παρ. 15.2 του παρόντος. Επιπλέον παρέχεται στον Φορέα Διαχείρισης το δικαίωμα να διακόψει όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες προς το σκάφος και να απομακρύνει τούτο από τον λιμένα ή να μην επιτρέψει την είσοδό του χωρίς καμία απολύτως αξίωση του ιδιοκτήτη του σκάφους για αποζημίωση.

Τιμολόγηση Ελλιμενισμού

13.5 Η τιμολόγηση των δικαιωμάτων ελλιμενισμού καθορίζεται με βάση το Ολικό μήκος του Σκάφους (ακρότατο πρωραίο - ακρότατο πρυμναίο) (LOA) και το Εμβαδόν ελλιμενισμού του σκάφους.

13.6 Ειδικά για τα σκάφη στα οποία διατίθεται θέση ελλιμενισμού μεγαλύτερη του μεγέθους τους ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 6.15.

13.7 Ημέρες απουσίας των σκαφών από τον λιμένα περιλαμβάνονται στη συμφωνηθείσα χρέωση αυτών για τον αντίστοιχο χρόνο παραμονής, προκειμένου τα σκάφη να διατηρούν το δικαίωμα ελλιμενισμού στο λιμένα. Η χρέωση των σκαφών διακόπτεται μόνο στη περίπτωση που ειδοποιηθεί εγγράφως ο Φορέας Διαχείρισης από τον ιδιοκτήτη ή τον κυβερνήτη του σκάφους ότι δεν επιθυμεί τη διατήρηση του δικαιώματος ελλιμενισμού και από την ημέρα υποβολής της πιο πάνω έγγραφης ειδοποίησης και μετά.

13.8 Βοηθητικές λέμβοι (πάκτωνες ή άλλα πλωτά μέσα) των ελλιμενιζομένων σκαφών, δεν επιτρέπονται στο θαλάσσιο ή χερσαίο χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης χωρίς την έγγραφη άδεια του Φορέα Διαχείρισης και σε κάθε περίπτωση χρεώνονται όπως τα υπόλοιπα σκάφη.

13.9 Ολιγώροος ελλιμενισμός σκάφους στον τουριστι-

κό λιμένα επιβαρύνεται με ημερήσια δικαιώματα ελλιμενισμού διερχομένου σκάφους.

Τιμολόγιο Πλαγιοδέτησης

13.10 Πλαγιοδέτηση σκάφους, πραγματοποιείται μόνο μετά από έγκριση του Φορέα Διαχείρισης και τιμολογείται σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα τιμοκατάλογο.

Τιμολόγηση Παρεχομένων Υπηρεσιών

13.11 Για άλλες παρεχόμενες υπηρεσίες (παροχή ύδατος, ρεύματος, τηλεφώνου, συλλογής λυμάτων, κ.λπ.) οι χρήστες υποχρεούνται να καταβάλλουν τα αναλογούντα δικαιώματα σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον τιμολόγιο. Για τυχόν πρόσθετες υπηρεσίες που δεν αναφέρονται στον τιμοκατάλογο (π.χ. υπηρεσίες tendering, πρακτόρευσης, βοήθεια ρυμούλκησης, στάθμευσης, κ.λπ.) ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα να καθορίζει τιμολόγιο το οποίο πρέπει να αποδέχεται ο χρήστης πριν από την παροχή της υπηρεσίας.

13.12 Για την ασφαλή τήρηση των όρων του Γενικού και Ειδικού Κανονισμού του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης καθώς και των όρων της συμβάσεως ελλιμενισμού του σκάφους, καταβάλλεται εγγύηση, το ύψος της οποίας καθορίζεται από τη σύμβαση ελλιμενισμού.

13.13. Ο Φορέας Διαχείρισης του τουριστικού λιμένα δύναται να καθορίζει, τροποποιεί και να αναπροσαρμόζει ελευθέρως τα τιμολόγια του δικαιώματος ελλιμενισμού, των παρεχομένων από τον τουριστικό λιμένα υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων, καθώς και όλα τα ποσά και τα ποσοστά, που αναφέρονται παραπάνω σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία.

Άρθρο 14

Αλιευτικά Σκάφη - Υδροπλάνα και λοιπά πλοία

14.1 Δεν επιτρέπεται ο ελλιμενισμός επαγγελματικών ή ερασιτεχνικών αλιευτικών σκαφών εντός της θαλάσσιας ζώνης του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

14.2 Δεν επιτρέπεται η εν γένει διακίνηση εμπορευμάτων από υδροπλάνα, υδροπτέρυγα ή εμπορικά πλοία ή κρουαζιερόπλοια εντός του χώρου του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

14.3 Δεν επιτρέπεται η προσγείωση - απογείωση ελικοπτέρων χωρίς την έγγραφη άδεια του Φορέα Διαχείρισης.

Άρθρο 15

Παράβαση Όρων - Κυρώσεις

15.1 Τα ελλιμενιζόμενα σκάφη οφείλουν να εξοφλούν τα δικαιώματα ελλιμενισμού καθώς και τα δικαιώματα

των λοιπών παρεχομένων υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων εμπρόθεσμα και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας και στην σύμβαση ελλιμενισμού, άλλως επιβαρύνονται με τους νόμιμους τόκους υπερημερίας και επιβάλλονται οι τυχόν κυρώσεις που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

15.2 Για κάθε ημέρα αυθαίρετης παραμονής του σκάφους στο χώρο του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης, ιδίως δε πέραν της ημερομηνίας λήξης της σύμβασης ελλιμενισμού χωρίς να υπάρχει ανανέωση αυτής, ο ιδιοκτήτης / κυβερνήτης του σκάφους οφείλει αποζημίωση στο Φορέα Διαχείρισης, η οποία ορίζεται ίση με το τριπλάσιο του εκάστοτε ισχύοντος ημερήσιου τιμολογίου.

15.3 Στην περίπτωση κατά την οποία κάποιος όρος που περιλαμβάνεται στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό κριθεί στο μέλλον άκυρος ή ανίσχυρος, η ακυρότητα αυτή δεν επιδρά στους λοιπούς όρους που παραμένουν ισχυροί και δεσμευτικοί για τους Πελάτες - χρήστες του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης.

15.4 Οφειλόμενα χρηματικά ποσά προς τον Φορέα Διαχείρισης, όπως το ποσό για τον ελλιμενισμό του σκάφους και όποια άλλα δικαιώματα από την ημερομηνία λήξης των συμβάσεων ελλιμενισμού μέχρι την ημερομηνία απομάκρυνσης ή πώλησης του σκάφους, υπολογίζονται με βάση τα ισχύοντα τιμολόγια του Τουριστικού Λιμένα Μυτιλήνης κατά την συγκεκριμένη χρονική περίοδο και σύμφωνα με τους όρους της ανωτέρω παρ. 15.2.

Άρθρο 16

Γνωστοποίηση Κανονισμών - Λειτουργίας

Εφόσον ζητηθεί από τον Πελάτη - Χρήστη, με μέριμνα του Φορέα Διαχείρισης, παραδίδεται στον πλοιοκτήτη ή πλοίαρχο ή νόμιμο εκπρόσωπο κάθε ελλιμενιζόμενου σκάφους ή εμπορικής / επαγγελματικής μονάδος στον Τουριστικό Λιμένα Μυτιλήνης, αντίγραφο του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας στην ελληνική ή στην αγγλική. Η απόδοση στην αγγλική γλώσσα είναι ελεύθερη, και σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ του ελληνικού και του αγγλικού κειμένου, υπερτερεί το ελληνικό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Μαρτίου 2019

Η Υπουργός

ΕΛΕΝΑ ΚΟΥΝΤΟΥΡΑ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότόπό μας.

